Основна школа
Јован Јовановић Змај
Свилајнац



ИЗВЕШТАЈ
о реализацији Годишњег плана рада школе

2025/2026

Свилајнац,
септембар 2026. године

На основу члана 62. став 2. и члана 119. став 1. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018-др. закони, 10/2019, 6/2020, 12/2021, 92/23 и 19/2025) и члана 44. став 1. тачка 2. Статута школе, Школски одбор Основне школе «Јован Јовановић Змај» у Свилајнцу је на својој седници од 15.09.2026. године усвојио

ИЗВЕШТАЈ

О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ“ У СВИЛАЈНЦУ

ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

Председник Школског одбора,

Раде Стокић

Република Србија Основна школа „Јован Јовановић Змај“ Свилајнац

В.д директора школе,

Владимир Миленовић

Садржај

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ 8
МАТЕРИЈАЛНО – ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2025/26. ГОДИНИ 9
ОБЈЕКАТ МАТИЧНЕ ШКОЛЕ У СВИЛАЈНЦУ 10
КАДРОВСКА СТРУКТУРА ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2025/26. ГОДИНИ 12
ПЕДАГОШКА ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ 13
КОРИШЋЕЊЕ ПРОСТОРА ЗА НАСТАВУ 14
РЕАЛИЗАЦИЈА ИСХРАНЕ УЧЕНИКА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ 15
РЕАЛИЗАЦИЈА КАЛЕНДАРА И АКТИВНОСТИ ТОКОМ ШКОЛСКЕ 2025/26. ГОДИНЕ 17
РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВЕ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ 20
Слободне наставне активности 21
Ваннаставне активности 21
Српски као страни језик 22
Допунска настава 22
Додатна настава 23
Ваннаставне активности 23
ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ 23
УСПЕХ И ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА ОСМОГ РАЗРЕДА 25
ЗАВРШНИ ИСПИТ И РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА 25
ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА 26
ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА 26
РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА НА ИНДИВИДУАЛНИМ ТАКМИШЕЊИМА У 2025/2026. ГОДИНИ 27
ИЗВЕШТАЈ О РЕЗУЛТАТИМА НА ШКОЛСКИМ ТАКМИЧЕЊИМА 27
ИЗВЕШТАЈ О ЕКИПНИМ ТАКМИЧЕЊИМА УЧЕНИКА У ШКОЛСКОЈ 2025/26.ГОДИНИ 31
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА И ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ 35
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ ЗА ПЕРИОД СЕПТЕМБАР/ЈУЛ ШКОЛСКЕ 2025/2026. ГОДИНЕ 36
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ ЗА ПЕРИОД ЈУЛ/ СЕПТЕМБАР ШКОЛСКЕ 2025/2026. ГОДИНЕ 54
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ 56
ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ УПРАВИХ И СТРУЧНИХ ТЕЛА У ШКОЛИ 59
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ 60
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ 61
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ 62

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ 64
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИО ЦРКВЕНАЦ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ 67
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИО ДУБЉЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ 71
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИО ГЛОЖАНЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ 74
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИО ГРАБОВАЦ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ 77
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИО ВРЛАНЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ 80
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИО ЛУКОВИЦА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ 84
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИО БОБОВО ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ 87
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИО ПРОШТИНАЦ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ 91
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИО ДУБНИЦА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ 95
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ПРВОГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ 99
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ДРУГОГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ 102
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ 105
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ 108
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ПЕТОГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ 111
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ШЕСТОГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ 114
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА СЕДМОГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ 116
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ОСМОГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ 120
ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ 123
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА СРПСКОГ ЈЕЗИКА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ 135
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА СТРАНИХ ЈЕЗИКА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ 141
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ 148
ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ФИЗИКЕ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ 151
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА БИОЛОГИЈЕ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ 161
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ЛИКОВНЕ КУЛТУРЕ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ 163
ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ 165
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ФИЗИЧКОГ И ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ 172
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ИСТОРИЈЕ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ 174
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ГЕОГРАФИЈЕ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ 181

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ТЕХНИКЕ И ТЕХНОЛОГИЈЕ И ИНФОРМАТИКЕ И РАЧУНАРСТВА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ 185

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ГРАЂАНСКОГ ВАСПИТАЊА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ 189

ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ АКТИВА И ТИМОВА 192

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ 193

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ 194

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ 200

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ У ШКОЛСКОЈ 2025/26. ГОДИНИ 201

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА И ПРЕВЕНЦИЈУ ОСТАЛИХ ОБЛИКА РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА УЧЕНИКА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ 207

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ У ШКОЛСКОЈ 2025/26. ГОДИНИ 209

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ 212

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ 216

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ШКОЛСКОГ САЈТА „Ј. Ј. ЗМАЈ“ СВИЛАЈНАЦ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ 218

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОРГАНИЗАЦИЈУ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ 219

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОРГАНИЗАЦИЈУ ШКОЛСКОГ СПОРТА И СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНИХ АКТИВНОСТИ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ 220

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ 223

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ 224

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ 226

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНУ 228

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САРАДЊУ СА ПОРОДИЦОМ У ШКОЛСКОЈ 2025/26. ГОДИНИ 231

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ТЕХНИЧКУ ПОДРШКУ ПРЕЗЕНТАЦИЈЕ РАДА ШКОЛЕ (ФБ, инстаграм, блог) У ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНИ 234

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЛЕТОПИС И ПРЕДСТАВЉАЊЕ РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025/26. ГОДИНУ 235

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА МОДЕЛ УСТАНОВУ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ 237

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ И ОСТВАРИВАЊЕ УГЛЕДНИХ ЧАСОВА И АКТИВНОСТИ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ 239

РАЗРЕДНА НАСТАВА - СТАЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2025/2026.ГОДИНЕ 240

ПРЕДМЕТНА НАСТАВА - СТАЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2025/2026.ГОДИНЕ 241

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ ЗА КРАЈ ШКОЛСКЕ 2025/2026. ГОДИНЕ 252

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ 263

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА - БИБЛОТЕКАРА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ 267

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ 271

ИЗВЕШТАЈ О ОБОГАЋЕНОМ ЈЕДНОСМЕНСКОМ РАДУ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ 275

ЕКОЛОШКА РАДИОНИЦА 275

СПОРТСКЕ АКТИВНОСТИ 275

„ЗМАЈЕВЕ КРЕАТИВНЕ РАДИОНИЦЕ“ 276

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА У УЧЕЊУ 276

ФРАНЦУСКИ КУТАК 277

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА У ШКОЛСКОЈ 2025/26. ГОДИНИ 278

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ СРПСКОГ КАО СТРАНОГ ЈЕЗИКА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ 279

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ФООО НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2025/2026. ГОДИНЕ 282

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ У ШКОЛСКОЈ 2025/26. ГОДИНИ 283

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ АКТИВНОСТИ ЕКО ОДБОРА/ТИМА У ШКОЛСКОЈ 2025/26. ГОДИНИ288

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ КАО МОДЕЛ УСТАНОВЕ У ОБЛАСТИ ИНКЛУЗИВНОГ ОБРАЗОВАЊА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026.ГОДИНУ 289

УВОДНИ ДЕО

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

за израду Извештаја о реализицији Годишњег плана рада школе су:

- Закон о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 други закон, 10/19, 6/20, 129/21, 92/2023 и 19/2025)
- Закон о основном образовању и васпитању («Службени гласник РС» бр. 55/13, 101/2017, 27/2018, 10/2019, 129/21, , 92/2023 и 19/2025)
- Закон о образовању одраслих („Сл.гласник Р. Србије“, бр.55/13 и 88/17 други закон)
- Правилник о изменама Правилника о наставном плану и програму за први и други разред основног образовања и васпитања *("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 10/2004, 20/2004, 1/2005, 3/2006, 15/2006, 2/2008, 2/2010, 7/2010, 3/2011 - др. правилник, 7/2011 - др. правилници, 1/2013, 4/2013, 14/2013, 5/2014, 11/2014, 11/2016, 6/2017, 10/2017, 12/2018, 15/2018, 18/2018, 1/2019, 2/2020, 16/2022 и 6/2020),*
- Правилник о наставном плану за други циклус основног образовања и васпитања и наставном програму за пети разред основног образовања и васпитања («Сл.гласник Просветни гласник Р.С.» бр. 6/2007... и 06/2017),
- Правилник о изменама и допунама Правилника о наставном плану за други циклус основног образовања и васпитања и наставном програму за пети разред основног образовања и васпитања («Сл.гласник Просветни гласник Р.С.» бр. 08/2017, 9/2017, 12/2018 и 15/2018),
- Уредба о организовању верске и наставе алтернативног предмета у основној и средњој школи (Службени гласник РС бр. 46 од 2001. године)
- Програмске основе васпитног рада основне школе (Министраство просвете РС, август 2000.)
- Правилник о норми часова непосредног рада са ученицима, наставника, стручних сарадника и васпитача у основној школи (Службени гласник РС бр. 2/92 и 2/00)
- Правилник о календару образовно-васпитног рада основне школе за школску 2026/2027.годину («Сл.гласник - Просветни гласник Р.С.» бр. 03/2026),
- Правилник о оцењивању ученика основне школе (Службени гласник РС бр. 10/2024)
- Правилник о ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање („Сл.гласник РС“, бр.74/18);
- Правилник о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом („Сл.гласник РС“, бр.80/18);
- Правилник о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника *15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017 и 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020,16/2020, 19/2020,3/2021 и 4/2021)*
- Правилник о програму свих облика рада стручних сарадника у основној школи (Службени гласник РС – Просветни гласник бр. 5/12, 6/2021)
- Годишњи план рада за 2026/27.годину
- Школски развојни план 2022-2027. година,

- Правилник о наставном плану и програму основног образовања одраслих (Просветни гласник РС“, бр 13/2013), Школски програм од првог до осмог разреда
- Правилник о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања 72/2023)
- Стручно упутство о формирању одељења и начину финансирања у основним и средњим школама за школску 2026/2027годину.
- Анализа рада и резултати рада, извештаји, записници и други документи стручних органа школе и надлежних институција
-

МАТЕРИЈАЛНО – ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2025/26. ГОДИНИ

Основна школа „J. J. Змај“ организована је као установа основног образовања и васпитања са седиштем у Свилајнцу, у улици Алеја Зорана Ђинђића број 2. Поред матичног школског објекта, школа у свом саставу има и девет издвојених одељења у Црквенцу, Гложану, Дубљу, Грабовцу, Врлану, Луковици, Бобову, Проштинцу и Дубници.

Током школске 2025/2026. године рад школе у свим објектима одвијао се у одговарајућим просторним и материјално-техничким условима. Обезбеђени услови омогућили су несметану реализацију наставе, ваннаставних активности, као и осталих планираних облика образовно-васпитног рада.

Већина школских објеката и школских дворишта, укључујући и матични школски објекат, у претходном периоду обухваћена је комплетном адаптацијом и реконструкцијом. Ови радови значајно су допринели побољшању услова за боравак и рад ученика и запослених, унапређивању енергетске ефикасности и подизању укупног нивоа опремљености школских објеката. Посебан значај има унапређивање услова у издвојеним одељењима, чиме су створени уједначенији услови за реализацију образовно-васпитног рада на свим локацијама.

Школски објекти су, поред инфраструктурних улагања, опремљени новим намештајем и савременим наставним средствима. Тиме су створени услови за примену различитих метода и облика рада, коришћење савремених наставних средстава и квалитетнију реализацију наставног процеса. Наставници су током школске године користили расположиву опрему и дигиталне ресурсе у складу са потребама наставе и могућностима конкретних објеката.

Посебно је значајно што су сви школски објекти, у оквиру пројекта „Повезане школе“, добили AMPEC интернет прикључке. У зависности од техничких могућности на појединим локацијама, интернет повезивање обезбеђено је путем оптичког кабла или рутера са AMPEC картицама, при чему је узета у обзир и јачина сигнала МТС мреже. На овај начин омогућен је приступ интернету и дигиталним образовним садржајима и у издвојеним одељењима, што је допринело бољој повезаности свих делова школе.

Током школске 2025/2026. године редовно је праћено стање школских објеката, опреме и наставних средстава, као и потребе за њиховим одржавањем и унапређивањем. Уочени недостаци решавани су у складу са приоритетима, расположивим средствима и могућностима школе, како би се обезбедили безбедни и функционални услови за рад.

На основу реализованих активности може се закључити да су материјално-технички услови рада школе у школској 2025/2026. години били на задовољавајућем нивоу и да су у значајној мери подржали остваривање постављених циљева Годишњег плана рада. Обезбеђена просторна, техничка, наставна и дигитална инфраструктура представљала је значајну основу за квалитетну реализацију образовно-васпитног рада у матичној школи и свим издвојеним одељењима. Истовремено, школа ће и у наредном периоду наставити да прати потребе за одржавањем, опремањем и унапређивањем свих школских објеката, са циљем да се ученицима и запосленима обезбеде што бољи, безбеднији и подстицајнији услови за рад и учење.

ОБЈЕКАТ МАТИЧНЕ ШКОЛЕ У СВИЛАЈНЦУ

Образовно-васпитни рад у матичној школској згради током школске 2025/2026. године реализован је у одговарајућим просторним, материјалним и техничким условима. Школски објекат обухвата блокове А и Б, блок фискултурне сале са пратећим простором, кухињски блок са трпезаријом, као и просторе намењене котларници, гаражама и одржавању школског објекта. Укупна површина матичног школског објекта износи 6.293,41 m² (П+1+2), док укупна површина школског комплекса са спортским теренима износи 15.585 m². Објекат школе и спортски терени налазе се на катастарској парцели број 1146/1 КО Свилајнац.

Просторни капацитети матичне школе током школске 2025/2026. године омогућили су несметану реализацију редовне наставе, изборних и ваннаставних активности, као и других облика образовно-васпитног рада. Организација наставе била је усклађена са просторним могућностима школе, бројем ученика и одељења и потребама образовно-васпитног процеса.

Током школске године посебна пажња посвећена је обезбеђивању сигурних и безбедних услова за боравак ученика и запослених. У школском објекту до краја првог полугодишта функционисала је 24-часовна служба физичко-техничког обезбеђења. Безбедност корисника објекта додатно је обезбеђивана системом видео-надзора, системом за дојаву пожара и спровођењем прописаних мера противпожарне заштите. Противпожарне степенице у блоковима А и Б биле су у функцији и доприносиле су безбедности ученика, запослених и других корисника школског објекта.

Током школске 2025/2026. године функционисала је интернет инфраструктура школе у оквиру AMPEC мреже. Оптички прикључак, LAN и WIFI мрежа омогућавали су стабилан приступ интернету и коришћење дигиталних образовних ресурса у настави, као и у другим активностима школе. На тај начин створени су услови за континуирану примену информационо-комуникационих технологија у образовно-васпитном раду.

Школски спортски терени током године коришћени су за реализацију наставе физичког и здравственог васпитања, спортских секција, рекреативних и других активности ученика. У оквиру школског комплекса ученицима су били доступни терени за кошарку и мали фудбал са тартан подлогом, мини-атлетска стаза, мини-пич терен са вештачком подлогом и теретана на отвореном. Наведени садржаји омогућили су разноврснију реализацију физичких активности и допринели развијању навика ученика за бављење спортом и очување здравља.



Уређен школски парк, прилазне стазе и спортски терени били су осветљени и током школске године коришћени не само за потребе непосредне наставе већ и за различите рекреативне и спортске активности ученика. Ови простори представљали су значајан ресурс школе и за реализацију активности усмерених на развијање здравих стилова живота, дружење и квалитетно коришћење слободног времена.

На основу праћења услова и реализације активности предвиђених Годишњим планом рада школе, може се констатовати да су просторни, материјални и технички услови у матичном школском објекту током школске 2025/2026. године били одговарајући и да су омогућили несметано одвијање свих планираних образовно-васпитних активности. Расположиви простори, опрема, спортски садржаји и дигитална инфраструктура коришћени су у складу са потребама школе, ученика и запослених и представљали су добру основу за квалитетно остваривање образовно-васпитног рада.

КАДРОВСКА СТРУКТУРА ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2025/26. ГОДИНИ

Током школске 2025/2026. године школом је, од 1. септембра 2025. до 22. јула 2026. године, руководила директорка школе Снежана Ресавац, професор разредне наставе. Након подношења оставке, од 23. јула 2026. године за вршиоца дужности директора школе постављен је Владимир Миленовић, професор физичке културе. Послове помоћника директора током школске године обављала је Маја Стојменовић, професор разредне наставе. На овај начин обезбеђен је континуитет у руковођењу, организацији и функционисању школе.

Кадровску структуру школе чинили су запослени ангажовани на пословима наставе, стручних сарадника, руковођења, административно-финансијским пословима, пословима у школској кухињи и техничким пословима. Укупно је било систематизовано 130 извршилаца, од којих је 95 било запослено на неодређено, а 35 на одређено време.

Стручна спрема	**Број систематизованих извршилаца**	**Број запослених на неодређено време**	**Број запослених на одређено време**
Висока	75	58	17
Виша	16	16	0
Средња	17	7	10
Нижа	22	14	8
Укупно	**130**	**95**	**35**

На пословима извођења наставе било је ангажовано укупно 82 наставника. У првом циклусу образовно-васпитног рада наставу разредне наставе реализовало је 29 наставника, док су три наставника разредне наставе била ангажована у реализацији програма продуженог боравка, а један наставник у оквиру програма обогаћеног једносменског рада. Наставу енглеског језика реализовали су наставници енглеског језика и у првом циклусу. У другом циклусу образовно-васпитног рада наставу је реализовало 44 наставника предметне наставе. У школи су била ангажована и два извршиоца за реализацију наставе верске наставе.

Наставни кадар испуњавао је услове у погледу стручне спреме за обављање послова на којима је био ангажован. Од укупног броја наставника, 72 су била запослена на неодређено, а 10 на одређено време, док су два наставника имала академски степен доктора наука. Оваква кадровска структура омогућила је стручну заступљеност наставе и несметану реализацију наставног процеса у оба циклуса образовања, као и планираних додатних програма и активности.

У складу са потребама школе и прописаним нормативима, током школске године били су ангажовани и стручни сарадници. У школи су радила два психолога и два библиотекара, од којих је један библиотекар био ангажован са половином радног времена. Од 1. априла 2026. године у школи је ангажован и педагог, чиме је додатно унапређена стручна подршка ученицима, наставницима и родитељима. Стручни сарадници учествовали су у праћењу развоја и напредовања ученика, саветодавном раду, пружању подршке наставницима и родитељима, реализацији превентивних активности и другим пословима значајним за унапређивање квалитета образовно-васпитног рада.

На ваннаставним пословима било је ангажовано укупно 40 запослених, који су обављали послове руковођења, административно-финансијске послове, послове у школској кухињи и техничке послове. Административно-финансијску службу чинили су секретар школе, референт за правне и кадровске послове са половином радног времена, шеф рачуноводства и референт за рачуноводствено-финансијске послове са пуним радним временом. Њиховим ангажовањем обезбеђено је континуирано обављање правних, кадровских, административних и финансијско-рачуноводствених послова неопходних за функционисање установе.

У школској кухињи биле су ангажоване четри куварице и три сервирке, чији је број био усклађен са потребама школе и бројем оброка који су се припремали и сервирали током школске године. Техничку службу чинили су домари/мајстори одржавања и запослени на пословима одржавања хигијене школских објеката. Поред редовних послова одржавања и старања о функционалности школских објеката, домари/мајстори одржавања обављали су и послове транспорта и дистрибуције ужине ученицима у издвојеним одељењима школе, као и школама са којима је успостављена пословна сарадња.

На основу анализе кадровске структуре и праћења реализације образовно-васпитног рада може се констатовати да су током школске 2025/2026. године били обезбеђени кадровски услови за несметано функционисање школе и реализацију планираних активности. Запослени су, у складу са својим стручним квалификацијама, радним местима и компетенцијама, учествовали у реализацији наставних, стручних, административних, техничких и других послова. Кадровски ресурси школе били су у функцији остваривања циљева и задатака утврђених Годишњим планом рада школе, а организацијом рада обезбеђен је континуитет у функционисању установе и пружању подршке ученицима, запосленима и родитељима.

ПЕДАГОШКА ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Образовно-васпитни процес у школској 2025/2026. години организован је у складу са Смерницама за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2025/2026. години, као и осталим важећим законским и подзаконским актима. Образовно-васпитни рад реализован је непосредним доласком ученика у школу, у класичном разредно-часовном систему.

Први циклус основног образовања и васпитања обухватао је укупно 29 одељења. Од тога је било 16 некомбинованих одељења, од којих 13 у матичној школи и 3 у издвојеним одељењима, 11 комбинованих одељења са по два разреда, једно комбиновано одељење са три разреда и једно комбиновано одељење са четири разреда у издвојеним одељењима. За ученике првог и другог разреда у матичном школском објекту био је организован продужени боравак у две хомогене групе. Уз подршку локалне самоуправе био је организован и боравак за ученике трећег и четвртог разреда.

Настава првог циклуса у матичном школском објекту реализована је у другој, односно поподневној смени, док је у издвојеним одељењима реализована у првој, односно преподневној смени.

Други циклус основног образовања и васпитања реализован је у матичном школском објекту, у преподневној смени, и обухватао је 21 некомбиновано одељење предметне наставе.

Програм основног образовања одраслих (ФООО) реализован је почев од 1. октобра 2025. године, кроз образовно-васпитни рад у трећој смени, са почетком у 17.00 часова. У школској 2025/2026. години програм је обухватао три чиста одељења, по једно одељење полазника у сваком циклусу.

Педагошка организација рада током школске 2025/2026. године била је прилагођена просторним, кадровским и организационим условима школе, као и потребама ученика и полазника. Организацијом рада по циклусима, сменама и различитим облицима образовно-васпитног рада обезбеђени су услови за континуирану и несметану реализацију наставе, продуженог боравка и програма основног образовања одраслих.

На основу реализације планиране организације рада може се констатовати да је школа током школске 2025/2026. године успешно организовала и реализовала све предвиђене облике образовно-васпитног рада. Расположиви кадровски и инфраструктурни капацитети омогућили су школи да одговори на организационе потребе и, по потреби, прилагоди начин рада условима и захтевима образовно-васпитног процеса.

КОРИШЋЕЊЕ ПРОСТОРА ЗА НАСТАВУ

Током школске 2025/2026. године сви облици образовно-васпитног рада са ученицима реализовани су у класичном учионичком и кабинетском простору, у складу са просторним могућностима школе, организацијом рада и потребама наставног процеса.

Кабинетска настава у другом циклусу основног образовања и васпитања реализована је у кабинетима опремљеним одговарајућим наставним средствима и опремом, за наставне предмете: географија, биологија, техника и технологија, информатика и рачунарство, физика, историја, хемија, музичка култура и ликовна култура. Настава осталих наставних предмета у другом циклусу реализована је у учионицама. Простор и ресурси кабинета коришћени су и за потребе наставе у првом циклусу, с обзиром на организацију сменског рада и расположивост ових простора.

Часови физичког и здравственог васпитања у оба циклуса реализовани су на спортским теренима школе када су временски услови то дозвољавали, док су у условима неповољним за реализацију наставе на отвореном часови одржавани у фискултурној сали школе.

У складу са Планом и програмом наставе и учења, годишњим и оперативним плановима рада наставника, као и плановима стручних већа, поједини облици наставе реализовани су и ван школског објекта, када су то захтевали садржаји и циљеви наставе. За реализацију ових активности коришћени су специфични амбијентални услови и ресурси Природњачког центра Србије, Пољопривредно-ветеринарске школе са домом ученика у Свилајнцу, као и других јавних установа на територији општине Свилајнац.

Улазак и боравак ученика и запослених у школским објектима био је организован у складу са утврђеним режимом рада. Ученици су користили ученички улаз, запослени главни службени улаз, док су технички улази, тамо где постоје, коришћени искључиво за техничке потребе и рад помоћно-техничког особља.

У главним холовима и на огласним таблама били су истакнути распореди просторија и учионичког простора, као и друге информације од значаја за ефикасно коришћење школског простора. Посебна пажња посвећена је организацији простора матичне школске зграде, имајући у виду њену величину, спратност, различите делове објекта и специфичности организације рада школе.

У матичном школском објекту, као и у издвојеним одељењима у којима су постојали одговарајући просторни услови, били су обезбеђени простори за пријем и разговор са родитељима. У издвојеним одељењима у којима није постојао посебно издвојен простор за ову намену, за разговоре са родитељима коришћене су наставничке зборнице, односно наставничке канцеларије.

Део школског простора у издвојеним одељењима, у складу са просторним могућностима и одлукама оснивача, користила је ПУ „Дечија радост“ из Свилајнца за потребе реализације програма предшколског васпитања и образовања. Током школске 2025/2026. године васпитне групе ПУ „Дечија радост“ биле су организоване у издвојеним одељењима Црквенац, Гложане, Грабовац, Луковица, Бобово и Дубница.

На основу праћења реализације Годишњег плана рада може се констатовати да су расположиви просторни капацитети школе током школске 2025/2026. одине рационално и функционално коришћени и да су обезбеђивали одговарајуће услове за реализацију наставе, ваннаставних активности и других облика образовно-васпитног рада.

РЕАЛИЗАЦИЈА ИСХРАНЕ УЧЕНИКА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Током школске 2025/2026. године у школи је била организована исхрана ученика у складу са важећим прописима који регулишу област исхране ученика у основној школи, нормативима исхране ученика и јеловницима за школску 2025/2026. годину.

Ученицима су била доступна два облика исхране: школска ужина, која је подразумевала један оброк, и исхрана ученика који су похађали продужени боравак, која је обухватала два оброка – доручак и ручак. За наведене облике исхране израђивани су јеловници школске ужине и продуженог боравка. Јеловници су планирани на месечном нивоу, са настојањем да оброци буду разноврсни и да се током месеца не понављају,

осим у периодима пред завршетак полугодишта, када је било неопходно рационално искористити расположиве залихе намирница пре престанка рада школске кухиње током распуста.

Рад школске кухиње организовала је Ученичка задруга школе, док су координацију и праћење реализације активности обављали директор школе, директор и чланови Управног одбора Ученичке задруге, дежурни наставници у трпезарији и друга овлашћена лица. У процес израде и вредновања јеловника били су укључени и ученици преко Ученичког парламента, као и ученици преко одељењских старешина. Њихови предлози и мишљења прикупљани су периодичним анкетирањем и коришћени су за унапређивање квалитета и разноврсности исхране, уз истовремено вођење рачуна о рационалном коришћењу средстава намењених за набавку намирница.

У матичном школском објекту школска ужина припремана је и сервирана посебно за ученике обе смене, у два термина током великих одмора. За ученике који су похађали продужени боравак, који је функционисао у преподневној смени, доручак је припреман и сервиран у периоду од 8.15 до 8.30 часова, а ручак у 12.00 часова.

За ученике у издвојеним одељењима оброци школске ужине припремани су у матичној школској кухињи, а затим су доставним возилима, у одговарајућим посудама, транспортовани до издвојених одељења. У издвојеним одељењима оброке су сервирали запослени на пословима одржавања хигијене, у школским трпезаријама или учионицама, у зависности од просторних услова. За потребе припреме и сервирања оброка свако издвојено одељење имало је обезбеђену мини чајну кухињу са неопходним санитарним и техничким условима.

Здравствена и санитарна безбедност ученика била је обезбеђена редовним санитарним прегледима свих запослених који су били у непосредном контакту са храном. Санитарним прегледима били су обухваћени запослени у школској кухињи, запослени који су обављали транспорт оброка до издвојених одељења, као и запослени који су у издвојеним одељењима вршили њихово сервирање. Обављени прегледи евидентирани су у санитарним књижицама у складу са важећим прописима.

Школа је током школске 2025/2026. године реализовала и исхрану за потребе установа и школа са којима је имала успостављену сарадњу. На основу закључених протокола о сарадњи, школска кухиња обезбеђивала је производњу и допрему школске ужине за ПУ „Дечија радост“ у Свилајнцу, ОШ „Стеван Синђелић“ у Војски, ОШ „Вожда Карађорђе“ у Кушиљеву и ОШ „Бранко Радичевић“ у Седлару. Сарадња је обухватала производњу и допрему оброка, као и сервирање у складу са условима и начином рада утврђеним протоколима.

Значајну подршку у области исхране ученика представљала је мера локалне самоуправе којом је током школске 2025/2026. године обезбеђена бесплатна школска ужина ученицима са територије општине Свилајнац из породица чија су месечна примања била до утврђеног цензуса од 120.000,00 динара. Ова мера допринела је доступности школске исхране и пружању додатне подршке породицама ученика.

Укупно је редовном школском ужином било обухваћено око 1.016 ученика, укључујући ученике школе, ученике три школе са територије општине Свилајнац, ученике у издвојеним одељењима, као и децу из васпитних група које су функционисале у оквиру школских простора. За ученике који су похађали продужени боравак припремано је укупно 156 оброка дневно, који су обухватали доручак и ручак.

На дневном нивоу припремано је и дистрибуирано око 1.218 оброка, чиме је обезбеђен континуитет у реализацији школске исхране током школске 2025/2026. године. Организацијом рада школске кухиње, транспорта и сервирања оброка обезбеђена је доступна, безбедна и разноврсна исхрана ученика у матичном објекту и свим издвојеним одељењима, као и корисницима са којима је школа имала успостављену сарадњу.

РЕАЛИЗАЦИЈА КАЛЕНДАРА И АКТИВНОСТИ ТОКОМ ШКОЛСКЕ 2025/26. ГОДИНЕ

Динамика свих школских активности прописаних одредбама Закона о основама система образовања и васпитања прецизирана је Правилником о календару образовно-васпитног рада основне школе за школску 2025/2026. годину („Службени гласник Републике Србије – Просветни гласник“, бр. 6/2025), као и Годишњим планом рада школе за школску 2025/26. годину.

Настава и други облици образовно-васпитног рада у основној школи остварени су у току два полугодишта. Прво полугодиште почело је у понедељак, **1. септембра 2025. године**, а завршило се у уторак, **30. децембра 2025. године**.

Друго полугодиште почело је у понедељак, **19. јануара 2026. године**. За ученике осмог разреда завршило се у петак, **29. маја 2026. године**, а за ученике од првог до седмог разреда у петак, **12. јуна 2026. године**. Према Правилнику, образовно-васпитни рад за ученике од првог до седмог разреда остварује се у 36 петодневних наставних седмица, односно 180 наставних дана, а за ученике осмог разреда у 34 петодневне наставне седмице, односно 170 наставних дана.

У току школске године ученици су имали јесењи, зимски, Сретењски и пролећни распуст. Јесењи распуст почео је у понедељак, **10. новембра 2025. године**, а завршио се у уторак, **11. новембра 2025. године**. Зимски распуст почео је у среду, **31. децембра 2025. године**, а завршио се у петак, **16. јануара 2026. године**. Сретењски распуст почео је у понедељак, **16. фебруара 2026. године**, а завршио се у петак, **20. фебруара 2026. године**. Пролећни распуст почео је у петак, **10. априла 2026. године**, а завршио се у уторак, **14. априла 2026. године**. За ученике од првог до седмог разреда летњи распуст почео је у понедељак, **15. јуна 2026. године**, а завршио се у понедељак, **31. августа 2026. године**. За ученике осмог разреда летњи распуст почео је по завршетку завршног испита, а завршио се у понедељак, **31. августа 2026. године**.

У школи су се празновали државни и верски празници, у складу са Законом о државним и другим празницима у Републици Србији и Правилником о календару образовно-васпитног рада основне школе за школску 2025/2026. годину.

У школи су обележени:

- **21. октобар 2025. године** – Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату;
- **27. јануар 2026. године** – Свети Сава, Дан духовности;
- **22. април 2026. године** – Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату;
- **9. мај 2026. године** – Дан победе;
- **28. јун 2026. године** – Видовдан, спомен на Косовску битку.

Свети Сава и Видовдан празновали су се радно, без одржавања наставе, док су Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату, Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату и Дан победе обележени у складу са прописаним календаром образовно-васпитног рада.

У школи су обележени и **8. новембар 2025. године**, као Дан просветних радника, **21. фебруар 2026. године**, као Међународни дан матерњег језика, и **10. април 2026. године**, као дан сећања на Доситеја Обрадовића, великог српског просветитеља и првог српског министра просвете.

Обележена је **Недеља сећања и заједништва од 4. до 8. маја 2026. године**, кроз активности усмерене на неговање културе сећања и одавање почасти невиним жртвама – ученицима и младима, као и на развијање хуманости, емпатије, толеранције, поштовања и дијалога.

Дан школе обележен је 24.11.2025. године као ненаставни, односно радни дан којим се обележава рођење песника Јована Јовановића Змаја, по коме школа носи име. Надокнада наставног дана реализована је у суботу 2025. године, у складу са Годишњим планом рада школе.

Ученици осмог разреда полагали су **пробни завршни испит 27. и 28. марта 2026. године**, а **завршни испит 15, 16. и 17. јуна 2026. године**.

Сумирање резултата образовно-васпитног рада извршено је на крају класификационих периода, као и на крају првог и другог полугодишта. На крају сваког образовног циклуса организовани су родитељски састанци, у складу са Годишњим планом рада школе. Свечана подела сведочанстава ученицима од првог до седмог разреда обављена је 28.јуна 2026. године, у складу са Годишњим планом рада школе.

Школа је организовала и спровела такмичења и смотре ученика из појединих наставних предмета у складу са Календаром такмичења и смотри ученика основних школа за школску 2025/2026. годину, који је објавило Министарство просвете.

Током школске године реализовани су и други облици образовно-васпитног рада, укључујући екскурзије, припремну наставу и остале активности планиране Годишњим планом рада школе.

Дана **3. јуна 2026. године**, услед дојаве о бомби, **Настава за ученике предметне наставе и разредне наставе у издвојеним одељењима није реализована након другог часа**, а даље поступање школе било је усмерено на обезбеђивање безбедности ученика и запослених, у складу са поступањем надлежних служби.

У табели која следи приказана је динамика основних школских активности усклађених са Правилником о календару образовно-васпитног рада основне школе за школску 2025/2026. годину.

КАЛЕНДАР ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА		
1. полугодиште	I–VIII	од 01.09. 2025. до 29.12.2025.
2. полугодиште	I–VII	од 19.01. до 12.06.2026.
	VIII	од 19.01. до 29.05.2026.
Први класификациони период	I–VIII	31.10.2025.
Трећи класификациони период	I–VIII	03.04.2026.
Разредни испити	I–VII	од 24. до 28.08.2026.
	VIII	од 8. до 12.06. 2026.
Припремна настава	V–VII	од 17. до 21.08.2026.
	VIII	од 01. до 05.06. 2026.
Поправни испити	I–VII	од 26. до 28.08.2026.
Припремна настава за полагање завршног испита	VIII	од 01.06. до 12.06.2026.
Екскурзије	I-IV	април 2026.
	V-VIII	април - мај 2026.
Настава у природи	I-IV	март 2026.
Наставне суботе	I – VIII	15.11.2025. године Одрађивање Дана школе
	I-IV и V-VIII	9. и 23.05.2026. године Одрађивање екскурзија
Замена распореда часова због усклађивања броја наставних дана	I – VIII	12.11.2025. године – уторак 09.04.2026. године – петак
Јесењи распуст	I–VIII	од 10.11. до 11.11.2025.
Зимски распуст	I–VIII	од 31.12. до 18.01.2026.
Сретењски распуст	I–VIII	од 13.02. до 22.02.2026.

КАЛЕНДАР ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА		
Пролећни распуст	I - VIII	од 10.04. до 14.04.2026.
Летњи распуст	I - VII	од 13.06.2026. до 31.08.2025.
	VIII	по завршетку ЗИ до 31.08.2026.
Државни празници		11.11.2025., 01-02.01.2026., 15.02.2026.,01-02.05.2026.
Празници који се радно обележавају без одржавања наставе	Дан школе	24.11.2025.
	Свети Сава	27.01.2026.
	Видовдан	28.06.2026.
Родитељски састанци на крају 1. кл. периода	I - VIII	13.11.2025.
Родитељски састанци на крају 1. полугодишта		19.01.2026.
Родитељски састанци на крају 2. кл. периода		06.04.2026.
Отворени дани школе	I-VIII	сваки први понедељак у месецу
Родитељски састанци на крају 2. полугодишта	VIII	08.06.2026.
	I - VII	28.06.2026.

У среду, **12. новембра 2025. године**, настава се у свим школама изводила према распореду часова за уторак, а у четвртак, **9. априла 2026. године**, према распореду часова за петак, у складу са Правилником. Државни празници током школске године обележени су у складу са Законом о државним и другим празницима у Републици Србији.

Редовна настава одвијала се у две смене, са часовима у трајању од 45 минута. Настава за ученике предметне наставе одвијала се од 8.00 часова, према распореду часова, док су часови за ученике разредне наставе почињали у 13.45 часова.

Рад продуженог боравка за две хетерогене групе ученика првог и другог разреда и једне хетереогене групе трећег и четвртог разреда организован је у периоду од 7.00 до 13.30 часова. Радионице у оквиру Обогаћеног једносменског рада реализоване су у периоду након наставе за ученике предметне наставе, односно пре почетка наставе за ученике разредне наставе.

РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВЕ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Током школске 2025/26. године образовно-васпитни рад реализован је у складу са Годишњим планом рада школе, плановима наставе и учења и важећим прописима. На крају школске године школу је похађало укупно **928 ученика**, распоређених у **50 одељења**, од којих 29 одељења разредне и 21 одељење предметне наставе. Настава је реализована у матичној школи и издвојеним одељењима, уз прилагођавање организације рада условима и потребама ученика.

У оквиру редовне наставе реализована је настава обавезних предмета, као и обавезних изборних програма – **Верска настава и Грађанско васпитање**, према изјашњавању ученика. Реализована је и настава другог страног језика – **француског језика** у другом циклусу.

У оквиру физичког и здравственог васпитања реализоване су обавезне физичке активности у петом и шестом разреду у предметној настави, а у настави Технике и технологије примењивана је организација рада поделом одељења на групе у складу са бројем ученика.

Ученичке потребе у области додатне образовне подршке биле су обухваћене применом индивидуализованог приступа и образовањем по **ИОП-1 и ИОП-2**. Према подацима школске документације, 46 ученика образовало се по ИОП-1, а 22 ученика по ИОП-2. Шесторо ученика разредне наставе су током године користили услугу Личног пратиоца, коју реализује Центар за бригу о старима, особама са инвалидитетом и деци, док је четворо имало и непосредну подршку запослених у Ресурсном центру за инклузивно образобање „11 мај“ у Јагодини.

За програм **Матерњи језик са елементима националне културе** није формирана група, јер није било ученика који су се определили за његово похађање.

Слободне наставне активности

У другом циклусу реализоване су слободне наставне активности у складу са понуђеним програмима и изјашњавањем ученика. Реализовани су програми:

- у 5. разреду – **Чувари природе**;
- у 6. разреду – **Медијска писменост**;
- у 7. разреду – **Домаћинство**;
- у 8. разреду – **Моја животна средина**.

Активности су допринеле развијању интересовања, практичних знања, одговорности и активног учешћа ученика у различитим облицима школског живота.

Ваннаставне активности

У складу са интересовањима и могућностима ученика реализоване су различите ваннаставне активности и секције, као и допунска и додатна настава и припремна настава за ученике осмог разреда.

Реализован је рад секција из различитих области, укључујући еколошку, литерарну, историјску, географску, биолошку, ликовну, саобраћајну и информатичку секцију, као и рецитаторску и спортске секције – одбојкашку, кошаркашку, гимнастичку, рукометну и фудбалску.

Посебна пажња посвећена је музичким активностима – **хору и оркестру**. Укључивање ученика у оркестар било је условљено познавањем инструмента, односно похађањем музичке школе или индивидуалном обуком. На овај начин подстицани су развој музичких способности и талената ученика, њихова креативност и активно учешће у школским приредбама и другим активностима.

Допунска настава реализована је за ученике од првог до осмог разреда, пре свега из српског језика, математике и страних језика, док је додатни рад реализован из више наставних предмета, у складу са потребама и интересовањима ученика.

Српски као страни језик

Током школске 2025/26. године уведен је програм **Српски као страни језик**, намењен ученицима којима српски језик није матерњи или га не познају у довољној мери за успешно праћење редовне наставе.

Програм је реализован у сарадњи са ресурсним центром и био је усмерен на развијање комуникационих компетенција, разумевање и коришћење српског језика у школским и свакодневним ситуацијама, успешније праћење наставе и социјалну интеграцију ученика. Током године програмом је било обухваћено **17 ученика**, уз промене у броју ученика током реализације.

Реализацијом слободних наставних, ваннаставних и других облика рада ученицима су омогућени развијање способности и интересовања, подстицање талената, јачање социјалних компетенција и активно учешће у животу школе. У наредном периоду потребно је наставити са праћењем потреба ученика, унапређивати понуду различитих облика рада и обезбеђивати што шире укључивање ученика у наставне и ваннаставне активности.

Детаљнији приказ реализације наставе, слободних и ваннаставних активности, као и остварених резултата и специфичности рада по областима, биће дат у извештајима стручних већа, актива и других стручних тела школе.

Допунска настава

Допунска настава реализована је током школске 2025/2026. године у складу са потребама ученика и плановима рада наставника. Била је намењена ученицима којима је била потребна додатна подршка у савладавању наставних садржаја, отклањању тешкоћа у учењу, утврђивању и увежбавању знања и развијању радних навика.

Наставници су пратили напредовање ученика и, у складу са уоченим потребама, прилагођавали садржаје, методе и облике рада. Посебна пажња посвећена је индивидуализацији рада и пружању подршке ученицима у складу са њиховим могућностима и потребама.

Реализација допунске наставе допринела је бољем разумевању и усвајању наставних садржаја, јачању самопоуздања ученика и превазилажењу уочених тешкоћа у учењу. Оствареност планираних активности праћена је кроз педагошку документацију и анализу постигнућа ученика.

Додатна настава

Додатна настава реализована је током школске 2025/2026. године у складу са Годишњим планом рада школе и интересовањима и способностима ученика. Била је усмерена на ученике који су показивали посебна интересовања, способности и постигнућа у одређеним наставним областима.

Кроз додатну наставу ученицима је омогућено да проширују и продубљују знања, развијају истраживачке, стваралачке и аналитичке способности и примењују стечена знања у сложенијим задацима и различитим ситуацијама.

Наставници су подстицали самосталност ученика, њихову иницијативу и креативност, као и учешће на такмичењима, конкурсима, смотрама и другим облицима представљања знања и способности. Реализација додатне наставе праћена је кроз педагошку документацију и анализу напредовања и ангажовања ученика.

Ваннаставне активности

Ваннаставне активности током школске 2025/2026. године реализоване су у складу са Годишњим планом рада школе, потребама и интересовањима ученика и условима за њихову реализацију. Ученицима је омогућено да, кроз различите облике активности, развијају своје способности, интересовања, креативност, одговорност и социјалне вештине.

Активности су обухватале различите области и реализоване су кроз рад секција, ученичких организација, спортских, културних, уметничких, истраживачких и других активности, као и кроз учешће ученика у обележавању значајних датума, школским манифестацијама, пројектима, конкурсима и другим активностима школе.

Посебан значај имало је подстицање активног учешћа ученика и пружање могућности да своја интересовања и способности испоље у различитим областима. Ваннаставне активности допринеле су развијању осећаја припадности школи, сарадње и тимског рада, као и стварању подстицајне и безбедне школске средине.

Реализација активности праћена је кроз планове и извештаје наставника и водитеља активности, педагошку документацију и друге облике евиденције.

ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Праћење и анализа постигнућа ученика током школске 2025/2026. године вршени су на основу података о успеху ученика, оствареним резултатима у настави и ваннаставним активностима, учешћу и постигнућима на такмичењима и смотрама, као и резултатима завршног испита.

Општи показатељи успеха ученика

Према расположивим подацима, у 1–7. разреду било је укупно **812 ученика**, од чега 107 ученика првог разреда, 119 ученика другог, 107 ученика трећег, 104 ученика четвртог, 107 ученика петог, 132 ученика шестог и 136 ученика седмог разреда.

Успех ученика од 2. до 7. разреда приказан је у следећој табели:

	1. РАЗРЕД	2. РАЗРЕД	3. РАЗРЕД	4. РАЗРЕД	5. РАЗРЕД	6. РАЗРЕД	7. РАЗРЕД	УКУПНО
УКУПАН БРОЈ УЧЕНИКА	**107**	**119**	**107**	**104**	**107**	**132**	**136**	**812**
ОДЛИЧАН УСПЕХ	ОПИСНО	77	63	68	54	53	51	**366**
ВРЛО ДОБАР УСПЕХ		31	34	20	27	48	41	**201**
ДОБАР УСПЕХ		10	10	15	24	31	40	**130**
ДОВОЉАН УСПЕХ		/	/	1	2	/	4	**7**
НЕДОВОЉАН УСПЕХ		1	/	/	/	/	/	**1**
НЕОЦЕЊЕН		/	/	/	/	/	/	**0**

Категорија успеха	**Број ученика**	**Учешће у %**
Одличан успех	366	51,9%
Врло добар успех	201	28,5%
Добар успех	130	18,4%
Довољан успех	7	1,0%
Недовољан успех	1	0,1%
Неоцењен	0	0%
УКУПНО	**705**	**100%**

У првом разреду успех ученика исказује се описним оценама, те се подаци о расподели успеха по категоријама односе на ученике од 2. до 7. разреда.

На основу наведених података, може се констатовати да је **366 ученика, односно 51,9%, остварило одличан успех**, док је **201 ученик, односно 28,5%, остварио врло добар успех**. Укупно је **567 ученика, односно 80,4%, остварило одличан или врло добар успех**.

Добар успех остварило је 130 ученика (18,4%), довољан успех 7 ученика (1,0%), док је један ученик (0,1%) имао недовољан успех. У категорији неоцењених ученика није било ученика.

Подршка ученицима и индивидуализација образовно-васпитног рада

У складу са потребама ученика, школа је током школске 2025/2026. године реализовала различите облике додатне образовне подршке. Током школске године било је обухваћено:

- 46 ученика индивидуалним образовним планом – ИОП 1;
- 22 ученика индивидуалним образовним планом – ИОП 2;
- 14 ученика додатном подршком у области српског језика/српског као страног језика;
- 6 ученика редовном индивидуализацијом.

Планирање, реализација и праћење мера подршке вршени су у сарадњи наставника, стручних сарадника, родитеља и других релевантних учесника, у складу са потребама ученика. Посебна пажња посвећена је праћењу напредовања ученика којима је потребна додатна образовна подршка и прилагођавању наставних поступака њиховим индивидуалним потребама. Остварена је сарадња са Ресурсним центром

УСПЕХ И ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА ОСМОГ РАЗРЕДА

На крају школске 2025/2026. године осми разред је завршило укупно **116 ученика**. Сви ученици су разред завршили са позитивним успехом. Одличан успех остварила су **52 ученика**, врло добар **39 ученика**, добар **23 ученика**, док су **2 ученика** остварила довољан успех.

Ученици осмог разреда су током школске године остваривали запажена постигнућа и учествовали на такмичењима, на основу чега су разматрани предлози за доделу диплома за остварене резултате. Посебно су разматрани и предлози за доделу диплома „Доситеј Обрадовић“, као и **16 предлога за доделу Вукове дипломе**, што указује на континуирано праћење и подстицање ученичких постигнућа.

Владање ученика било је на високом нивоу. Од укупно 116 ученика, **112 ученика имало је примерно владање**, један ученик врло добро, један добро, а два ученика задовољавајуће владање.

ЗАВРШНИ ИСПИТ И РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА

У школској 2025/2026. години завршни испит у ОШ „Јован Јовановић Змај“ Свилајнац полагало је **116 ученика осмог разреда**, од којих су **4 ученика образована по ИОП-у 2**. Поред ученика осмог разреда, завршни испит, односно одговарајући испит у складу са програмом функционалног основног образовања одраслих, полагало је и **6 полазника образовања одраслих**.

Завршни испит реализован је у јунском року, у складу са утврђеним календаром активности. Ученици су полагали тест из српског, односно матерњег језика, тест из математике и тест из изабраног предмета.

У циљу што успешније припреме ученика организована је **припремна настава у трајању од две недеље**, са по **20 часова из српског језика, 20 часова из математике и 20 часова из изабраног предмета**, односно укупно 60 часова припремне наставе. Рад је био усмерен на систематизацију градива, увежбавање типова задатака, анализу грешака и пружање додатне подршке ученицима у складу са њиховим образовним потребама. Посебна пажња посвећена је ученицима који се образују по ИОП-у 2.

Посебно значајан показатељ успешности јесте чињеница да су **сви ученици који су завршили осми разред уписали средњу школу у складу са својом првом жељом**, што указује на успешност процеса професионалне оријентације, информисања и подршке ученицима у избору даљег образовања.

Школа је пратила резултате завршног испита и њихову повезаност са постигнућима ученика током основног образовања, као основу за даље планирање наставе, припремне наставе и мера подршке ученицима.

ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА

У школској 2025/2026. години школу је похађало укупно **928 ученика**. Евидентирано је укупно **87.031 изостанака**, од чега **85.574 оправданих** и **1.457 неоправданих изостанака**.

Због непохађања наставе, **један ученик другог разреда је упућен на разредни испит**. У случајевима учесталог или неоправданог изостајања школа је предузимала мере у складу са својим надлежностима: родитељи, односно други законски заступници, позивани су на разговор и обавештавани о изостанцима и потреби редовног похађања наставе. У случајевима када је било потребно укључивано је **одељење надлежне јединице локалне самоуправе**, као и **Центар за социјални рад**, ради заједничког праћења и пружања подршке ученицима и породицама.

Школа је континуирано пратила редовност похађања наставе и предузимала мере у циљу смањења неоправданих изостанака и обезбеђивања редовног укључивања ученика у образовно-васпитни рад.

ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА

У школској 2025/2026. години владање ученика праћено је континуирано током школске године. У **првом разреду владање је оцењивано описно**, при чему су сви ученици имали оцену **„примерно“**. Од другог разреда владање је оцењивано бројчано.

На нивоу школе, **највећи број ученика имао је највишу оцену из владања**, односно у првом разреду описну оцену „примерно“, а у осталим разредима оцену 5. Снижене оцене из владања биле су присутне код мањег броја ученика, при чему је школа током године континуирано пратила понашање ученика и, у складу са потребама, остваривала сарадњу са родитељима/законским заступницима, одељењским старешинама, стручном службом и другим релевантним учесницима.

Од укупно **928 ученика**, структура закључних оцена из владања била је следећа:

Разред	**5 – примерно**	**4 – врло добро**	**3 – добро**	**2 – задовољавајуће**
I	сви ученици – описна оцена „примерно“	–	–	–
II	остали ученици	–	1	–
III	сви ученици	–	–	–
IV	сви ученици	–	–	–
V	остали ученици	2	2	1
VI	остали ученици	3	2	1
VII	остали ученици	11	1	1
VIII	остали ученици	1	1	2

Подаци указују на то да је код већине ученика током школске године био присутан **одговоран однос према школским правилима, обавезама и другим ученицима**, док је код ученика са сниженим оценама из владања настављен појачан васпитни и педагошки рад, са циљем унапређивања понашања и успешнијег укључивања у школску заједницу.

РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА НА ИНДИВИДУАЛНИМ ТАКМИШЕЊИМА У 2025/2026. ГОДИНИ

ИЗВЕШТАЈ О РЕЗУЛТАТИМА НА ШКОЛСКИМ ТАКМИЧЕЊИМА

У току школске 2025/2026. године ученици ОШ „Јован Јовановић Змај“ из Свилајнца учествовали су на школским такмичењима из различитих наставних предмета и области. На основу евиденције остварених резултата, укупно је забележено **206 награђених резултата**.

Р. бр.	**Наставни предмет / област**	**Укупно награда**	**I место**	**II место**	**III место**
1.	Биологија	35	4	16	15
2.	Физика	5	2	2	1
3.	Географија	14	5	4	5
4.	Хемија	6	2	2	2
5.	Историја	14	4	4	6
6.	Математика	28	11	8	9

7.	Рецитовање	17	6	5	6
8.	Роботика и интерфејс технологија – „РОБО-ИНТ Инвент“	9	3	3	3
9.	Књижевна олимпијада	5	0	1	4
10.	Српски језик и језичка култура	20	2	9	9
11.	„Шта знаш о саобраћају“	12	4	4	4
12.	Информатика	1	1	0	0
13.	Енглески језик	17	5	5	7
14.	Француски језик	8	3	3	2
15.	Техника и технологија	13	4	4	5
16.	Атлетика – бацање кугле	2	1	1	0
	УКУПНО	**206**	**57**	**71**	**78**

На основу приказаних података, ученици школе су на школским такмичењима освојили **57 првих, 71 друго и 78 трећих места**, односно укупно **206 награђених резултата**.

Остварени резултати показују континуиран рад и ангажовање ученика и наставника у различитим наставним областима, као и развијање интересовања ученика за природне, друштвене, језичке, техничке, спортске и уметничке области.

Школа ће и у наредном периоду наставити да пружа подршку ученицима и наставницима у припреми и реализацији такмичења, са циљем даљег развијања ученичких потенцијала и постизања што бољих резултата.

ИЗВЕШТАЈ О УСПЕХУ УЧЕНИКА НА ОПШТИНСКИМ ТАКМИЧЕЊИМА

У школској години 2025/2026. години ученици школе учествовали су на бројним општинским такмичењима из различитих наставних области и ваннаставних активности. Остварени су значајни резултати, са укупно **153 награђена пласмана**.

Редни број	**Такмичење / област**	**Укупно награђених ученика**	**I награда**	**II награда**	**III награда**
1.	Биологија	29	8	9	12
2.	Енглески језик	13	3	6	4

3.	Француски језик	6	4	2	0
4.	Физика	1	0	0	1
5.	Географија	2	0	0	2
6.	Хемија	11	5	4	2
7.	Информатика	1	1	0	0
8.	Историја	9	1	0	8
9.	Математика	22	4	8	10
10.	Рецитовање	5	2	2	1
11.	Роботика и интерфејс технологија – РОБО-ИНТ ИНВЕНТ	9	3	3	3
12.	Књижевна олимпијада	6	0	1	5
13.	Српски језик и језичка култура	19	4	9	6
14.	Шта знаш о саобраћају	6	4	2	0
15.	Техника и технологија	12	4	4	4
16.	Атлетика – бацање кугле	1	1	0	0
17.	Стони тенис	1	1	0	0
	УКУПНО	**153**	**45**	**50**	**58**

Ученици школе су на општинским такмичењима остварили запажене резултате. Укупно је освојено **153 награђена пласмана**, од чега **45 првих награда, 50 других и 58 трећих награда**.

Остварени резултати представљају показатељ успешног рада ученика и наставника, њихове посвећености припремама за такмичења, као и континуираног подстицања ученика на развијање знања, способности и интересовања у различитим областима.

Посебно је значајно учешће ученика у великом броју различитих наставних и ваннаставних области, чиме се подстиче развој њихових индивидуалних потенцијала и интересовања.

ИЗВЕШТАЈ О РЕЗУЛТАТИМА НА МЕЂУОКРУЖНИМ ТАКМИЧЕЊИМА И СМОТРАМА

Р. бр.	**Наставни предмет / дисциплина**	**Број награђених ученика**	**I награда**	**II награда**	**III награда**
1.	Атлетика – скок у вис	1	0	0	1
	УКУПНО	**1**	**0**	**0**	**1**

ИЗВЕШТАЈ О РЕЗУЛТАТИМА НА РЕПУБЛИЧКИМ ТАКМИЧЕЊИМА И СМОТРАМА

У школској 2025/2026. години ученици ОШ „Јован Јовановић Змај“ из Свилајнца учествовали су на републичким такмичењима и смотрама из различитих наставних области.

Р. бр.	**Такмичење / смотра**	**Број ученика**	**I награда**	**II награда**	**III награда**	**Специјална награда**	**Учешће**
1.	РОБО-ИНТ Инвент – такмичење из вештачке интелигенције, роботике и интерфејс технологије	2	0	1	1	0	0
2.	Такмичење у знању француског језика – категорија Г	1	1	0	0	0	0
3.	Такмичење у знању француског језика – категорија Д	1	1	0	0	0	0
4.	Национална олимпијада одрживог развоја и заштите животне средине	1	0	0	1	0	0
5.	Смотра „Дани ћирилице – Баваниште“	2	0	0	1	0	1
6.	Ревија кратког ђачког филма „Филмић“	6	0	0	0	2	0

7.	Српски језик и језичка култура	1	—	—	—	—	—
8.	Биологија	1	—	—	—	—	—
9.	Хемија	1	—	—	—	—	—
	УКУПНО	**16**	**2**	**1**	**3**	**2**	**1**

На републичким такмичењима и смотрама ученици школе остварили су:

- **2 прве награде**
- **1 другу награду**
- **3 треће награде**
- **2 специјалне награде**
- **1 учешће**

Поред наведених награђених резултата, евидентирана су и учешћа на републичком нивоу за која у достављеном списку није наведен пласман.

Резултати на републичким такмичењима и смотрама представљају значајан показатељ успешног рада ученика и наставника ментора и доприносе промоцији школе и њених образовних, научних, техничких и стваралачких потенцијала.

ИЗВЕШТАЈ О ЕКИПНИМ ТАКМИЧЕЊИМА УЧЕНИКА У ШКОЛСКОЈ 2025/26.ГОДИНИ

Током школске 2025/2026. године ученици ОШ „Јован Јовановић Змај“ из Свилајнца учествовали су на екипним и групним такмичењима на више нивоа – општинском, окружном, међуокружном и републичком нивоу.

Учешћем на овим такмичењима ученици су представљали школу у различитим областима, а остварени резултати показују континуирано учешће и успех ученика и њихових наставника и ментора.

Општинска екипна такмичења

На општинским екипним такмичењима ученици школе учествовали су у 10 дисциплина и у свим наведеним дисциплинама освојили су **1. место**.

Екипе које су остварили пласман на општинском нивоу биле су:

Р. бр.	**Такмичење**	**Пласман**	**Број ученика**	**Наставник/ментор**
1.	Музичко – хор	1. место	35	Наташа Ђорђевић
2.	Музичко – дует	1. место	2	Наташа Ђорђевић
3.	Музичко – солиста	1. место	2	Наташа Ђорђевић
4.	Музичко – терцет	1. место	4	Наташа Ђорђевић
5.	Музичко – вокална група	1. место	5	Наташа Ђорђевић
6.	Музичко – инструментална група	1. место	5	Иван Димитријевић
7.	Футсал – девојчице	1. место	8	Дејан Никодијевић
8.	Футсал – дечаци	1. место	10	Дејан Никодијевић
9.	Стони тенис – девојчице	1. место	2	Дејан Никодијевић
10.	Стони тенис – дечаци	1. место	2	Дејан Никодијевић

На општинском нивоу забележено је укупно **10 првих места**, а у екипама је учествовало укупно **75 ученика**.

Окружна екипна такмичења

На окружним екипним такмичењима школу су представљале екипе у 13 дисциплина. Остварени су следећи резултати:

Р. бр.	**Такмичење**	**Пласман**	**Број ученика**	**Наставник/ментор**
1.	Музичко – хор	2. место	35	Наташа Ђорђевић
2.	Музичко – дует	2. место	2	Наташа Ђорђевић
3.	Музичко – солиста	2. место	2	Наташа Ђорђевић
4.	Музичко – терцет	1. место	4	Наташа Ђорђевић
5.	Музичко – вокална група	1. место	5	Наташа Ђорђевић
6.	МОИ – 1. разред	1. место	13	Дивна Милошевић
7.	МОИ – 2. разред	1. место	13	Владанка Пантић
8.	МОИ – 3. разред	3. место	14	Весна Момировић
9.	МОИ – 4. разред	2. место	14	Маја Нешковић
10.	Одбојка – дечаци	2. место	8	Дејан Никодијевић

11.	Футсал – девојчице	2. место	8	Дејан Никодијевић
12.	Футсал – дечаци	2. место	10	Дејан Никодијевић
13.	Атлетика – девојчице	3. место	6	Игор Красић

На окружном нивоу остварено је **3 прва места, 7 других места и 2 трећа места**, према достављеним подацима.

Међуокружна екипна такмичења

На међуокружним екипним такмичењима (МОИ) школу су представљале екипе 1. и 2. разреда.

- Екипа **1. разреда**, са 13 ученика, под менторством наставнице **Дивне Милошевић**, учествовала је на такмичењу 01.06.2026. године и остварила **13. пласман**.
- Екипа **2. разреда**, са 13 ученика, под менторством наставнице **Владанке Пантић**, учествовала је на такмичењу 01.06.2026. године и остварила **13. пласман**.

Укупно су на овом нивоу учествовале **2 екипе са 26 ученика**.

Републичка екипна (групна) такмичења

На републичком нивоу школа је имала представника у музичком такмичењу – дисциплина **терцет**.

Екипа од **4 ученика**, под менторством наставнице **Наташе Ђорђевић**, освојила је **1. место** на републичком такмичењу.

Према достављеним подацима, ученици који су се преко МОИ пласирали на републички ниво такође су представљали школу на вишем нивоу такмичења.

На основу достављених података може се приказати следећа статистика екипних такмичења:

Ниво такмичења	**Број екипа/дисциплина**	**Број ученика у екипама***	**Најбољи остварени пласман**
Општински	10	75	10 првих места
Окружни	13	134	1. место
Међуокружни (МОИ)	2	26	13. пласман
Републички	1	4	1. место

Укупно је, према достављеним списковима, евидентирано **26 наступа екипа/дисциплина** на наведеним нивоима такмичења, са укупно **239 евидентираних места у екипама**.

Посматрано по резултатима, на општинском нивоу остварено је **10 првих места**, на окружном нивоу **3 прва места, 7 других и 2 трећа места**, док је на републичком нивоу освојено **1. место** у дисциплини музичко – терцет.

Највећи број екипа на наведеним такмичењима припремали су и водили наставници **Наташа Ђорђевић** и **Дејан Никодијевић**, уз значајан допринос наставника **Ивана Димитријевића, Дивне Милошевић, Владанке Пантић, Весне Момировић, Маје Нешковић и Игора Красића**.

Екипна такмичења у школској 2025/2026. години обухватила су различите области – музичку културу, спорт и МОИ – и више нивоа такмичења. Ученици ОШ „Јован Јовановић Змај“ учествовали су у великом броју екипних дисциплина и остварили значајне резултате, укључујући прва места на општинском и окружном нивоу, као и освојено **1. место на републичком такмичењу у дисциплини музичко – терцет**.

Остварени резултати представљају показатељ континуираног рада ученика и наставника и успешног представљања школе на различитим нивоима екипних такмичења.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА И ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ ЗА ПЕРИОД СЕПТЕМБАР/ЈУЛ ШКОЛСКЕ 2025/2026. ГОДИНЕ

Извештај о раду директора ОШ „Јован Јовановић Змај“ у току 1. полугодишта школске 2025/2026. године усклађен је са члановима 6,7, 10, 30, 31, 33, 34, 38, 39, 41, 42, 48, 49, 52, 53, 55, 60, 70, 71-79, 82, 83, 85-88, 103, 106, 111, 112, 116, 119, 120, 122-130, 132, 133, 138, 152, 158, 159, 164-168, 170, 175-177, 191, 192, 196 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС" број 88/2017, 27/2018, 10/2019, 6/20, 129/2021, 92/2023 и 19/2025), Правилником о Стандардима компетенција директора установе образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 38/2013), Правилника о стандардима квалитета рада установе („Службени гласник РС“-Просветни гласник 14/2018 и 1/2024), Правилником о норми часова непосредног рада са ученицима наставника, стручних сарадника и васпитача у основној школи („Службени гласник РС“, број 2/92 и 2/2020), као и Правилником о посебном програму образовања и васпитања („Службени гласник РС“ 110/202 од 26.08.2020. године) и члановима 12, 24 и 25 Статута ОШ „Јован Јовановић Змај“.

Сходно наведеној правној регулативи у овој школској години обављане су све активности које су омогућиле редовно и регуларно функционисање школе.

Планирање и организовање програма образовања и васпитања и свих активности установе

Школску 2025/2026. годину започело је 928 ученика од првог до осмог разреда и то у матичној школи у Свилајнцу за 816 ученика и у 9 издвојених одељења у Бобову. Проштинцу, Дубници, Луковици, Црквенцу, Гложану, Дубљу, Врлану и Грабовцу за укупно 112 ученика само разредне наставе. У матичној школи ученици су били распоређени у 34 одељења (13 у разредној и 21 у предметној настави), док су издвојена одељења обухватила 16 одељења (3 једноразредна, 11 са комбинацијом 2 разреда, 1 са три разреда и 1 са четири разреда).Поред наставе обавезних предмета организована је и настава обавезних изборних предмета од првог до осмог разреда у матичној школи и издвојеним одељењима и то 38 група за верску наставу за 399 ученика као и 46 група грађанског васпитања за 527 ученика.

Као други страни језик који се изучава у другом циклусу образовања и васпитања (4 године учења) школа је понудила француски језик и он се изучавао у оквиру 21 групе, одељења предметне наставе.

Слободне наставне активности за ученике предметне наставе организоване су: хор, оркестар, чувари природе, медијска писменост и домаћинство. Настава технике и технологије од ове школске године реализује се у свим разредима предметне наставе поделом одељења на две групе за сва одељења која броје 21 и више ученика, осим за одељење 8/1.

Од ове школске године уведен је нов изборни предмет Српски као страни језик, на основу интересовања родитеља и ученика којима је потребна додатна подршка којима српски језик представља језичку баријеру. Након прибављене сагласности Школске управе Јагодина, приступило се реализацији ове врсте наставе. Број ученика који је у првом полугодишту похађао овај предмет је 16.

У оквиру ваннаставних активности у школи је организована допунска настава за ученике од првог до осмог разреда из српског језика, математике, страних језика и физике Она је реализована кроз оквирно 240 часова у разредној настави. У предметној настави реализована је оквирно на следећи начин: пети разред укупно: 48 часова, шести разред 64 часа, седми разред заступљен са 64 часа и осми разред укупно 64. Дати подаци су оквирни и дају небитност укупној форми.

Додатни рад се изводио у разредној настави из српског језика и математике. У предметној настави додатни рад се изводио из математике, српског језика, страног језика, физике, хемије, историје и биологије.

За ученике од петог до осмог разреда организован је рад литерарне, историјске, географске, биолошке, ликовне, саобраћајне, информатичке, рецитаторске, одбојкашке, кошаркашке, атлетска секција, техничка секција, хемијска, роботика и фудбалске секције.

Хор и оркестар школе организовани су за ученике од четвртог до осмог разреда са укупно 18 часова по годишњем плану.

Реализоване је јавна набавка за екскурзије оба циклуса и настава у природи ученика првог циклуса ООиВ које су планиране да се изведу Годишњим планом рада.

На основу инструкција Министарства просвете обављене су све адекватне припреме за попуњавање базе података за завршни испит.

На основу добијеног статуса Модел установе за инклузивно образовање, формиран је Тим за модел установу за инклузивно образовање, који је приступио припреми образаца и друге документације, укључујући и акциони план, који ће се примењивати у наредне четири године.

Такође, успешно се реализовала настава Функционалног основног образовања одраслих у три циклуса .

Број полазника оквирно по циклусима је био следећи:

први циклус 7

други циклус 15,

трећи циклус 9.

Пробни завршни испит организован је 27. и 28. марта 2026. године. Завршни испит организован је 15., 16. и 17.06.2026. године. Завршни испит успешно је положило 116 ученика редовне наставе и 6 ученика ФООО.

Директор је своје активности остваривао у оквиру шест области рада:

1. Руковођење васпитно-образовним процесом у школи;
2. Планирање, организовање и контрола рада установе;
3. Праћење и унапређивање рада запослених;
4. Развој сарадње са родитељима/старатељима, органом управљања,

репрезентативним синдикатом и широм заједницом;

5. Финансијско и административно управљање радом установе;
6. Обезбеђивање законитости рада установе.

1.2. РУКОВОЂЕЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИМ ПРОЦЕСОМ У ШКОЛИ

Обезбеђивање квалитета, самовредновање и унапређење образовно-васпитног рада:

Министарство просвете, и у овој школској години, одобрило је школи реализацију пројекта Обогаћеног једносменског рада за активности у оквиру екологије, спорта и уметности. Пројектом је предвиђено учествовање ученика разредне и предметне наставе у преподневним и поподневним часовима. Поред ових активности, настава се обавља и у оквиру пилот пројекта Министарстава просвете, спорта и здравља „Свако дете има право да одраста здраво" где се реализује још 20% часова ОЈР-а.

У оквиру процеса самовредновања у овој школској години организоване су активности које се односе на процену остварености показатеља кључне области. У овом периоду извршено је самовредновање 2 области: 2. област – Настава и учење и 4. област – Подршка ученицима. Тим за самовредновање је своје активности базирао на прикупљању извора доказа по подручјима вредновања и показатељима кроз упитнике за ученике, родитеље и наставнике и чек листе документација и евиденције. За ове потребе коришћен је портал АС Школа. Урађене су анкете и резултати и анализа приказани су у извештају на крају полугодишта.

Од ове школске године школа је ушла у четворогодишњи циклус рада као Модел установа за инклузивно образовањем, након добијања статуса од стране Министарства просвете у јулу месецу 2025. године. Приступили смо организацији тимова у планирању активности којима ћемо се бавити у овој и наредних година. Оформљен је тим за Модел установу који је ДО 23.07.2026. одржао 8 састанака.

Стандарди:

- 1.2.1. Развој културе учења
- 1.2.2. Стварање здравих и безбедних услова за учење и развој ученика
- 1.2.3. Развој и осигурање квалитета наставног и васпитног процеса у школи
- 1.2.4. Обезбеђење инклузивног приступа у образовно-васпитном процесу
- 1.2.5. Праћење и подстицање постигнућа ученика

1.2.1.	**Развој културе учења**
Опис стандарда	**Директор развија и промовише вредности и развија школу као заједницу целоживотног учења.**
	• Процес наставе одвија се тако што свако одељење има своју учионицу;

	• Настава се одвија у двосменском раду у матичној школи (ученици другог циклуса похађају наставу у преподневној смени, ученици првог циклуса наставу похађају у поподневној смени); • За ученике првог циклуса организује се настава у продуженом боравку. • Урађена је анализа адаптације 1. и 5. разреда • Користе се кабинети за: српски језик и књижевност, математику, физику и хемију, биологију, историју, географију, музичку и ликовну културу, стране језике, информатику, технику и технологију, и фискултурна сала; • Наставницима је доступно коришћење рачунара, фотокопир апарата, пројектора, дигиталних уџбеника • Подстицање наставника на савременије методе и облика рада у настави; • Редовно је обављан саветодавни рад са наставницима у циљу усклађивања наставног процеса са индивидуалним потребама ученика; • Мишљење ученика се у највећој мери поштује, а Ученички парламент има подршку у раду како од стране директора, тако и наставника и стручне службе школе; • Учествовали у акцији „Чеп за хендикеп“, „Један пакетић много љубави“; • Сајт школе се редовно ажурира; • Промовисање постигнутих резултата ученика кроз обавештења на сајту школе, књиге обавештења. Формиран је нови блог у оквиру активности везаних за Модел установу. • Учешће школе на 54. сајму образовања 30.10.2025.године, на коме смо се представили из 8 области карактеристичних за нашу школу; • У оквиру Дана школе ученици су традиционално били домаћини ученицима из братске школе из Кањиже, који су се на завршној приредби представили једном својом тачком. • Учешће ученика у различитим ликовним и литерарним конкурсима и такмичењима, и спортским такмичењима; • Сарадња са Центром за културу омогућила је нашим ученицима да развијају своју креативност, а такође су имали прилике да посете едукативне садржаје; • Координисање између наставника, у циљу размене искустава; пружање подршке новим наставницима упознавањем са одељењима и појединим ученцима; • Сарадња директора школе и Ученичког парламента у анализи успеха, дисциплине и броја изостанака; • Посећивање часова користи за унапређење образовно-васпитног рада; • Редовно праћење квалитета наставе и пружање стручне подршке наставном особљу; • Учешће на конкурсима, сајмовима, пројектима. • У оквиру Професионалне оријентације ученика 8. разреда, реализована је посета фирмама на територији општине Свилајнац, као и посета различитих средњих школа које су се представиле ученицима.

1.2.2.	**Стварање здравих безбедних услова за учење и развој ученика**
Опис стандарда	**Директор ствара безбедно радно и здраво окружење у коме ученици могу квалитетно да уче и да се развијају.**
	• Редовно су одржани родитељски састанци; • Учешће у раду Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања ученика, решавање индивидуалних проблема међу ученицима, сарадња са одељенским старешинама и родитељима истих ученика;

	• Сарадња са Центром за социјални рад; • Сарадња са Домом здравља (урађени су педијатријски и стоматолошки прегледи); • Сарадња са Црвеним крстом (подела пакетића за Нову годину) • Сарадња са Предшколском установом „Дечија радост“ Свилајнац (заједнички хуманитарни базар, заједничка новогодишња приредба ученика у Центру за културу 24.12.2025.године); • Сарадња са МУП-ом, предавања су саставни део пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“; 15.09.2025. године предавање на тему „Безбедност деце у саобраћају“ за ученике 1.разреда. 15.10.2025. исто предавање за ученике 3.разреда. „Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном свету“ 10.12.2025. за ученике 8.разреда. „Безбедност деце у саобраћају“ за ученике 5.разреда 22.12.2025. Исто предавање за ученике 7. разреда 4.02.2026.године. • Предавање од стране Ватрогасне јединице Свилајнац на тему „Безбедност деце у ванредним ситуацијама“ за ученике 3. разреда 29.09.2025. и за ученике 4. разреда • 7. 11. 2025. • Обука запослених за ПП заштиту реализована је 5.11.2025. године. • Сарадња са Министарством просвете и надлежном Школском управом; • Појачано одржавање и дезинфекција школских просторија, школског дворишта; • Појачан видео надзор, поправљене све камера, као и редовна провера и одржавање видео-надзора; • Развија се хуманост код ученика учешћем у акцији „Један пакетић много љубави“ учествовање у акцији „Чеп за хендикеп“; • Редовна контрола ПП апарата • У кухињи су постављени комарници на основу сугестије санитарне инспекције. • За потребе домара купљен је потребни материјал за рад; • Поправљене су славине у тоалетима, чивилуци, бравице; • Окречене су просторије стручне службе и помоћника директора. • У ИО Бобово замењена су два водокотлића у тоалету, редовно одржавање школских просторија и дворишта. • Школу је посетила санитарна инспекција у оквиру својих редовних активности.

1.2.3.	**Развој и осигурање квалитета наставног и васпитног процеса у школи**
Опис стандарда	**Директор обезбеђује и унапређује квалитет наставног и васпитног процеса**
	• Редовно учешће у раду Актива директора општине Свилајнац. • Информисање наставника врши се путем имејла, вибер групе, сталном сарадњом управе школе, секретаријата школе и стручне службе, као и огласне табле у зборници и на седницама Већа, Актива, Тимова, Google Drive-а; • Редовно одржавање састанака Педагошког колегијума (4 састанка), Стручних већа, Наставничког већа (7 састанака) и свих тимова; • Сарадња са Секретаријатом за образовање и дечију заштиту, Министарством просвете, Школском управом и општином Свилајнац у циљу праћења и правовременог примењивања докумената у образовању и васпитању; • Наставно особље и стручни сарадници се на време и на Наставничком већу упознају са извештајима са састанака и актива • Праћење наставног процеса кроз посете часовима, анализа часова са наставницима, педагогом и психологом у циљу унапређења квалитета наставног процеса;

	• Организовање стручног усавршавања у установи и (вебинари, Зимски сусрети учитеља,….) за наставнике и стручне сараднике; • Директор је редовно присуствовао састанцима Педагошког колегијума, Стручних већа, узео учешћа у Тиму за самовредновање, као и активно учешће у Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања ученика, Тиму за развој квалитета установе и Стручном активу за развојно планирање, Тиму за модел установу, Ученичком парламенту; • Записници одређених Тимова, стручних већа и Актива пишу се електронски и у папирној форми; • Наставници користе савремене технологије у процесу наставе; • Прослеђивање информација, давање подршке наставницима кроз писање имејла, редовна анализа реализације оперативних планова; • Подстицање наставника на учешће на семинарима, активностима у и ван школе; • Подстицање наставника на интензивнији рад са ученицима који спорије напредују, индивидуализовани рад са истим ученицима; • Школа је обезбедила у сарадњи са другим институцијама бесплатну ђачку ужину за ученике који испуњавају услове (ученици који се образују по посебном индивидуалном плану, корисници социјалне помоћи и ученици чија примања родитеља не прелазе месечни износ од 120 000 динара). • Заједничка сарадња директора школе, педагога и психолога и чланова нових Тимова; • Ученицима је омогућено такмичење из свих предмета и на свим нивоима. У школској 2025/26.години ученици су остварили завидне резултате, од којих се посебно истиче учешће наших ученика на републичком нивоу (преко 50 ученика) • Школа је ове школске године 21.03.2026.године била домаћин Окружног такмичења из физике и том приликом указала гостопримство свим ученицима такмичарима из поморавског округа. • За све одличне ученике, вуковце и ученике носиоце посебних диплома обезбеђене су награде, а за ученике који су освојили прва три места на школским такмичењима дипломе. • Одлични услови за рад и стручно наставно особље су показатељ да успех неће изостати.

1.2.4.	**Обезбеђење инклузивног приступа у образовно- васпитном процесу**
Опис стандарда	**Директор ствара услове и подстиче процес квалитетног образовања и васпитања за све ученике.**
	• Подршка психолога школе; • Подстицање наставника на уважавање различитости код ученика; • У школи се у складу са важећим прописима спроводи инклузивни приступ у образовно-васпитном процесу; • Рад са одређеним ученицима и новодосељеним, како би били прихваћени од стране вршњака, саветодавни рад, присуство часовима, радионице; • Подршка ученицима којима је српски језик језичка баријера у савладавању наставног програма, увођењем новог изборног предмета-српски језик као други страни језик од ове школске 2025/26.године. • Присуствовање разговорима са ученицима или родитељима у оквиру подстицања на боље резултате у учењу; • Обезбеђивање ученицима који спорије напредују одвијање допунске наставе, како би они напредовали у складу са својим могућностима. • Дана 25.11.2025. обављен је иницијални разговор са одељењским старешинама и стручном службом са циљем упознавања наставног

	особља са применом нове технологије у настави и најава презентације хуманоидног робота. Презентација хуманиодног робота 9.12.2025. од стране Ресурсног центра, школе „11. мај“ из Јагодине. Том приликом је обављен разговор са једним од родитеља нашег ученика. 4.2.2026. представници Ресурсног центра су посетили нашу школу у оквиру редовних и планираних активности и обавили разговор са наставницима и пратиоцима ученика којима је потребна додатна подршка. • Дана 26.02.2026. представници Ресурсног центра школе „11. мај“ из Јагодине су уручили на коришћење у периоду од 3 месеца опрему за примену асистивне технологије у раду са децом један хуманоидни робот. Том приликом је детаљно представљена употреба робота и обављене детаљне консултације. • Успешно су реализоване екскурзије за све разреде матичне школе и издвојених одељења по плану и програму. • Ученицима осмог разреда који се образују по индивидуално образовном програму омогућено је полагање пробног и завршног испита у условима који одговарају потребама ученика. Сви ученици су уписали жељене профиле у првом уписномкругу.

1.2.5.	**Праћење и подстицање постигнућа ученика**
Опис стандарда	**Директор прати и подстиче ученике на рад и резултате.**
	• Анализа постигнутог успеха ученика у раду на састанцима Педагошког колегијума, Стручних већа и Наставничког већа, Савета родитеља и Школском одбору; • Извршен је избор предмета за пробни завршни испит из групе комбинованог теста за сваког ученика осмог разреда. • У току су припреме за организацију пробног завршног испита. • Резултате као и учешћа ученика у различитим активностима редовно се објављују на сајту школе; • Ученици су поводом Дана школе и прославе школске славе Свети Сава учествовали на ликовним и литералним конкурсима, а најбољи су награђени дипломама и пригодним поклонима. • Радови ученика и учешће у активностима истакнуто је путем материјала на сајту школе, паноима у школи, огласној табли, кроз свеску обавештења, Фејсбук групе, Инстаграм и Тик-ток; • Сајт школе се редовно ажурира; • Анализа формативног и сумативног оцењивања ученика. • Ученици су остварили значајан успех на такмичењу у Београду у пројекту „Ко то говори? – Форензичка фонетика и вештачка интелигенција у акцији“ и остварили учешће на фестивалу „Наука на сцени у Клајпеди у Литванији у периоду од 27. маја до 1. јуна 2026. године на коме ће представљати нашу школу. За шест ученика и једног наставника пратиоца из буџета општине обезбеђен је комплетан аранжман. • Успешно су организовани сви нивои такмичења из свих предмета из којих су ученици постигли запажене резултате. • Ученици су са својим наставницима учествовали на фестивалу у братској школи у Кањижи априла месеца. • За шест ученика наше школе и два наставника школа је из буџета локалне самоуправе обезбедила средства за учешће наших представика на фестивалу науке у Литванији од 27.05.2026. до 1.06.2026.године. • Ученички парламент је имао низ акција и активности, како хуманитарних, тако и еколошких. За ученике осмог разреда у договору са парламентом, 30.05.2026. школа је организовала пригодну прославу у дворишту школе у част завршетка основне школе наших матураната.

II Област: ПЛАНИРАЊЕ, ОРГАНИЗОВАЊЕ И КОНТРОЛА РАДА УСТАНОВЕ

Остваривање развојног плана установе:

Након СВОТ анализе Школе, сагледавања јасног чињеничног стања, сачињен је нови Развојни план школе за период 2022-2027. године. Посебан акценат је дат на појачавање инклузивности школе у оквиру стицање звања Модел установе у области инклузивног образовања. У протеклом полугодишту спроведене су различите обуке запослених како би се појачале наставничке компетенције у области инклузивног приступа наставном процесу и пружања једнаких услова свим ученицима за остваривање квалитетног образовања. Управа школе и координатор Тима за модел установу су присуствовали првом састанку представника Министарства просвете и свих школа које су стекле звање и школа које имају статус ресурсног центра у Београду 4.12.2025. године. Састанак је организовало Министарство просвете у оквиру својих редовних активности, за представнике ресурсних центара у Републици Србији у циљу одржавања хоризонталне размене, унапређивања праксе и планирања активности за наредни период.

Организован је састанак Актива за развој школског програма у оквиру својих редовних активности са циљем припрема и договора око израде новог Школског програма за период од школске 2026-2030.

Школски програм за период 2026-2030.године донет је и усвојен на седници Школског одбора 30.06.2026.године.

Стандарди:

- 2.2.1. Планирање рада установе
- 2.2.2. Организација установе
- 2.2.3. Контрола рада установе
- 2.2.4. Управљање информационим системом установе
- 2.2.5. Управљање системом обезбеђења квалитета у установи

2.2.1.	**Планирање рада установе**
Опис стандарда	**Директор обезбеђује доношење и спровођење планова рада установе.**
	• Редовне консултације са наставним особљем; • Редовно праћење и анализа оперативних планова наставника које су наставници постављали у Ес - дневник; • Упућивање нових запослених и приправника у наставни процес; • Поштовање смерница према препоруци МП. • На почетку школске године унети су сви потребни подаци у систем ЈИСП, као и додатна систематизација радних места. Редовна комуникација са Министарством просвете, одељењем за буџет и финансије и усклађивање промена. • Током године редовно је ажуриран систем ЈИСП у складу са потребама. • Наставници су благовремено предавали своје глобалне и оперативне планове рада. На седницама већа су анализирани резултати и свајани предлози и иницијативе за евентуалне допуне и измене.

2.2.2.	**Организација установе**
Опис стандарда	**Директор обезбеђује ефикасну организацију установе**
	• Координација између свих запослених, као и тимова, актива и већа; • Редовна комуникација путем имејла, преко телефона, индивидуални разговори са запосленима, као додатна подршка у раду са ученицима. • У установи постоји јасна подела послова и задужења у циљу ефикаснијег рада установе. • Родитељи ученика су преко одељењских старешина редовно добијали све неопходне информације, као и преко званичне интернет странице школе.

2.2.3.	**Контрола рада установе**
Опис стандарда	**Директор обезбеђује праћење, извештавање, анализу резултата рада установе и предузимање корективних мера.**
	• Прегледање Ес-Дневника, матичних књига, дневника продуженог боравка, књиге дежурства (редовна контрола од стране ПП службе и директора школе); • Посете часовима свих облика наставе, у учионици, анализа часова са наставницима и психологом школе, као и давање препорука за даљи рад; • Прегледање записника и извештаја тимова, актива и већа; • Редовно праћење рада дежурних наставника као и рада наставника у продуженом боравку; • Редовно одржавање састанака са помоћно-техничким особљем у циљу анализе рада и предузимања корективних мера у циљу побољшања хигијенских услова и адекватнијег распоређивања задужења; • На састанцима свих стручних органа у школи врше се анализе резултата рада школе, дају се предлози мера за побољшање функционисања школе; полугодишњих извештаја са којима се упознаје Школски одбор • Сви стручни органи припремају полугодишње извештаје са којима се упознаје Школски одбор, Савет родитеља и Наставничко веће; • На седници Школског одбора 30.12.2025. године усвојен је Попис. • Редовно праћење и анализа рада школе и извештавање о раду, као и предузимање потребних мера за побољшање рада;

2.2.4.	**Управљање информационим системом установе**
Опис стандарда	**Директор обезбеђује ефикасно управљање информацијама у сарадњи са школском управом и локалном самоуправом**
	• Информације које стижу од стране Министарства просвете, Школске управе, локалне заједнице и других институција запослени се упознају путем огласне табле, имејла или на састанцима Наставничког већа; • Информације које се односе на поједине запослене достављају се путем имејла или у штампаној форми и индивидуалним разговором; • Информације које се односе на рад школе прослеђују се путем књиге обавештења, сајта школе, вибер група, имејлом, на састанцима; • У свим учионицама, зборници у просторијама управе школе постоји могућност коришћења интернета;

	• Обезбеђено одржавање рачунарске опреме, тиме и боље функционисање информационог система у школи; • Директор, помоћник директора, секретар и психолог школе уносили су све потребне податке у вези са школом и запосленима у ЈИСП, шеф рачуноводства у ЈИСП, ИСКРА и ИФИСУП систем. • Редовно ажурирање података у информационом систему МП.

2.2.5.	**Управљање системом обезбеђења квалитета у установи**
Опис стандарада	**Директор развија и реализује систем осигурања квалитета рада установе.**
	• Сваки кабинет, учионице, библиотека и зборница опремљени су рачунаром и пројектором; • Тим за обезбеђење квалитета и развој установе прати реализацију Тима за самовредновање и врши анализу и компарацију извора доказа; • На састанку Тима за развојно планирање припремљене су мере за унапређење рада школе; • Наставници имају могућности да прате нове стандарде у образовању-набавка стручне литературе, организовање семинара; • Организовано је стручно усавршавање запослених (Годишњи извештај Тима за стручно усавршавање);

III Област: ПРАЋЕЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА ЗАПОСЛЕНИХ

Стандарди:

- 3.3.1. Планирање, селекција и пријем запослених
- 3.3.2. Професионални развој запослених
- 3.3.3. Унапређивање међуљудских односа
- 3.3.4. Вредновање резултата рада, мотивисање и награђивање запослених

3.3.1.	**Планирање, селекција и пријем запослених**
Опис стандарда	**Директор обезбеђује потребан број и одговарајућу структуру запослених у установи**
	• Министарство просвете је одобрило увођење новог предмета – Српски као други страни језик, као и одобрење за организовање три циклуса ФООО. • Одобрен је захтев за додатно запослење кувара, сервирки и домара.

3.3.2.	**Професионални развој запослених**
Опис стандарда	**Директор обезбеђује услове и подстиче професионални развој запослених**
	• Наставници самостално присуствовали семинарима у оквиру својих области рада; • Обезбеђивање наставницима да прате нове стандарде у образовању-набавка стручне литературе, организовање семинара; • Организовано је стручно усавршавање свих запослених; • 26.02.2026. Обука за рад на платформи „Чувам те“. • Заључно са 17. јуном организована је једна етапа обуке наставнике под називом „Етика и интегритет“

	• 26.05.2026. године у ОШ „Вожд Карађорђе у Кушиљеву орнизован је семинар под називом „Од уверења до акције: Ефективна сарадња породице школе и заједнице“.

3.3.3.	**Унапређивање међуљудских односа**
Опис стандарда	**Директор ствара позитивну и подржавајућу радну атмосферу**
	• Запослени су имали пуну подршку у раду путем похвала и истицања позитивних дешавања и акција за време одржавања наставе у школи; • Радно време су пратили и поштовали готово сви запослени; • Директор школе је у сваком тренутку доступан запосленима, ученицима и родитељима за примедбе, сугестије које се тичу школе и наставног процеса; • Директор је водио конструктивне разговоре покушавајући да на најбољи могући начин разуме запосленог; • Директор настоји да створи атмосферу у којој ће се сваки запослени осећати поштованим и уваженим; • Организована је прослава Дана школе и школске славе за све запослене. • Комуникција са запосленима је јасна, да у сваком тренутку разумеју шта је речено како би могли да дају своје сугестије, предлоге или да се сагласе са реченим; • Стално истицање на заједништву, тимски рад и сарадњу у остваривању највиших професионалних стандарда; • Организовање рада психолога заједно са директором како би наставници и ученици имали квалитетнију подршку и тиме остварили вишестрану комуникацију; • Организована је Екскурзија за све запослене до Сокобање 18.06.2026. године.

3.3.4.	**Вредновање резултата рада, мотивисање и награђивање запослених**
Опис стандарда	**Директор систематски прати и вреднује рад запослених, мотивише их и награђује за постигнуте резултате**
	• Праћење рада наставника кроз посете часовима и њихову анализу; • Праћење рада наставника и постизања резултата у раду кроз контакте са родитељима и ученицима; • Похвале наставника за постигнуте резултате у раду, у сарадњи са ученицима и родитељима; • Рађено на побољшању пропуста у раду појединих запослених; • На Наставничком већу се обавезно истиче рад наставника који су имали посебне успехе (такмичења, квалитетно одржан час, добро решен проблем у одељењу, добра сарадња са родитељима...) • Мотивисање наставника за унапређивање сопственог рада кроз указивање на нова сазнања, облике, методе и технике рада, прослеђивање занимљивих и важних чињеница и идеја, подстицање на коришћење савремених и очигледних наставних средстава; • Извршена анализа годишњих резултата самовредновања рада школе. • У оквиру планираних активности Тима за модел установу, почело се са уређењем блога и формирањем базе података са примерима добре праксе наставника. • Сви запослени су на прослави Дана школе 24.11.2025.године присуствовали пригодној свечаности у холу школе и том приликом су награђени и похваљени сви они који су својим радом допринели угледу школе и унапредили њен рад.

IV Област: РАЗВОЈ САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА/СТАРАТЕЉИМА, ОРГАНОМ УПРАВЉАЊА, РЕПРЕЗЕНТАТИВНИМ СИНДИКАТОМ И ШИРОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

Стандарди:

- 4.4.1. Сарадња са родитељима/старатељима
- 4.4.2. Сарадња са органом управљања и репрезентативним синдикатом у установи
- 4.4.3. Сарадња са државном управом и локалном самоуправом
- 4.4.4. Сарадња са широм заједницом

4.4.1.	**Сарадња са родитељима/старатељима**
Опис стандарда	**Директор развија конструктивне односе са родитељима/старатељима и пружа подршку раду Савета родитеља**
	• Обављено више индивидуалних, саветодавних разговора са родитељима у циљу решавања проблема у вези са дисциплином и учењем, прилагођавањем ученика, здравственим проблемима; • Седнице Савета родитеља редовно су држане у школи; на седницама родитељи износе своја мишљења о раду и функционисању школе. Од септембра месеца до подношење извештаја биле су три седнице Савета родитеља. • Са родитељима се остварује и контакт путем имејла или вибер група, уколико је потребно; • Организовање радионица, представљање занимања родитеља и продајних изложби које се заснивају на сарадњи родитеља и одељенских заједница; • Информисање родитеља путем обавештења на сајту школе; • Родитељи учествују у раду школских Тимова и Актива; • Путем онлајн анкета родитељи су учествовали у школским активностима; • Обављене су консултације и договори око организације матуре ученика 8.разреда у среду 25.02.2026. године. • Оформљена је вибер група са родитељима чија деца путују за Литванију на међународни конкурс „Наука на сцени“ у Клајпеди. Обављени су договори и потписане неопходне сагласности за одлазак ученика на пут. • Крајем маја месеца у трпезарији школе родитељи ученика осмог разреда су имали прилику да се у више наврата упознају са профилима средњих школа из окружења (Средње пољопривредне школе са домом ученика Свилајнац у Свилајнцу и Средње школе Свилајнац из Свилајнца)

	• Родитељима је омогућено и да посете Средњу пољопривредну школу и непосредно се упознају са животом и радом ученика.

4.4.2.	**Сарадња са органом управљања и репрезентативним синдикатом у установи**
Опис стандарда	**Директор пружа подршку раду органа управљања и репрезентативном синдикату**
	• Све планиране седнице Школског одбора одржане су редовно. До подношења Извештаја било их је 6. • Информисање чланова Школског одбора о новинама у образовно-васпитном раду, активностима у школи, упознавање са новим Правилницима и инспекцијским надзором; • Презентовани и усвојени Извештај о попису, Полугодишњи извештај о раду директора школе у школској 2025/2026.години, као и усвајање финансијског извештаја.; • Информисање Школског одбора о успеху и дисциплини ученика након завршених класификационих периода; • Упознавање са записницима о редовном и ванредном инспекцијском надзору; • На Школском одбору усвојен је Финансијски план установе за календарску 2026.; • Упознавање са приспелим дописима и захтевима; • Сарадња са Синдикатом у школи је професионална; • Председнику синдиката је омогућено да преко огласне табле обавештава раднике о најновијим информацијама из ове области;

4.4.3.	**Сарадња са државном управом и локалном самоуправом**
Опис стандарда	**Директор остварује конструктивну сарадњу са органима државне управе и локалне самоуправе.**
	• Редовно присуствовање састанцима са представницима Министарства просвете, Школске управе, Секретаријата за образовање и дечју заштиту, Скупштине општине Свилајнац; • Обострано презентовање информација са органима државне управе и локалне самоуправе; • Организација састанака за Пробни завршни и Завршни испит са ШУ и представницима МП. • Учешће у свим акцијама у организацији локалне самоуправе.

4.4.4.	**Сарадња са широм заједницом**
Опис стандарда	**Директор промовише сарадњу установе на националном, регионалном и међународном нивоу**
	• Сарадња са Општином Свилајнац (поклони за ђаке прваке 108 пакета ранчева); • Сарадња са МУП-ом; • Сарадња са Центром за културу Свилајнац кроз разне активности: „Дизни дан“ 9.10.2025. за ученике првог разреда; 25.11.2025. године „Циркуске чаролије“ за ученике 3. и 4. разреда. • Учешће на ликовним и литерарним конкурсима, и спортским такмичењима; • Наставници и ученици укључени су у велики број конкурса; • Национална служба за запошљавање Реализација програма ЛАПЗ који има за циљ стицање потребних компетенција и радног искуства запослених који су у статусу приправника или им је прво радно место, а у циљу полагања испита за лиценцу. Тј. друге врсте испите којим се стичу компетенције за рад.

	• Континуирана сарадња са осталим основним и средњим школама у општини и округу, • Са ПУ „Дечја радост" кроз сарадњу са васпитачима у транзиторном периоду за ученике 1. разреда; Заједничке активности на тему хуманитарног рада, завршна приредба за Нову годину у центру за културу; Сарадња на пољу опреме и хигијене у издвојеним одељењима у којима има мешовитих група деце ПУ „Дечја радост“ • Са Домом здравља кроз организацију предвиђених систематских прегледа ученика, стручних предавања на тему здравље, превенција, заштита, здрави стилови живота. и др. (2.02.2026. предавање на тему Штетност дуванског дима) • Природњачки центар Србије Свилајнац – организација радионица и активности које прати план наставе и учења одговарајућих разреда. Дана 6.10.2025.године организован је сусрет са писцем Урошем Петровићем за ученике разредне наставе. 17.12.2025. организација предавања на тему „Људско чуло“ за ученике предметне наставе у оквиру предмета биологија. Дана 26.02.2026. ученици наше школе су узели учешће у интерактивним и истраживачким радионицама на тему „Научни детектив“. • Центар за социјални рад – сагледавање и заједничко деловање у оним ситуацијама где је потребно укључивање стручних служби центра у оквиру спољашње мреже подршке школи (Укупно је у првом полугодишту било 2 састанка), док је осталих састанака било 3. • ТВ Центар Свилајнац – праћење, извештавање и информисање јавности о свим догађајима у школи. • Спортски савез општине Свилајнац – организација школских спортских такмичења, сагледавање потреба спортских организација за коришћење терена школе без надокнаде, • Комунално јавно предузеће „Морава" – заједничко деловање на побољшању услова рада у школи, а по предлогу саме деце, а такође и у оквиру својих редовних активности. • Ресавска библиотека – индивидуалне посете и учлањење ученика првог разреда, а затим и учлањење свих осталих заинтересованих ученика у току Светосавске недеље. • Месне заједнице на територији општине Свилајнац чији ученици похађају нашу школу – рад се сагледавао у организацији разних активности које имају за циљ побољшање услова рада у објектима школа, унапређење квалитета живота заједничком организацијом многобројних активности образовног, културног, спортског и сваког другог карактера који испуњава предвиђене планове и циљеве. • Полицијска станица Свилајнац – предавања чија су тема заштита и безбедност деце уопште. • У сарадњи са локалном заједницом и клубом „Ла Луна“ из Јагодине 21.05.2026. организован је Матурантски плес на тргу Стевана Синђелића заједно са ученицима осталих основних школа на територији наше општине. • Уз подршку Спортског савеза на теренима наше школе организован је Меморијални турнир Дарко Милутиновић Чваре. Ове године је турнир одржан по трећи пут заредом захваљујући ангажовању Даркових пријатеља и породице. Том приликом уз подршку Црвеног крста Свилајнац организована је ихуманитарна акција прикупљања средстава за лечење наше ученице Дуње Поповић која болује од церебралне парализе. Том приликом су прикупљена средства уплаћена на рачун агенције која спроводи овакве акције..

V Област: ФИНАНСИЈСКО И АДМИНИСТРАТИВНО УПРАВЉАЊЕ РАДОМ УСТАНОВЕ

Школа у школској 2025/2026 години од 01. септембра 2025. до 23. јула 2026. године располаже различитим финансијским изворима средстава. То су:

1. Буџет Општине из кога је за материјалне трошкове 55. 211 062, 62 динара од којих је за исплату јубиларних награда исплаћено 3. 927. 604, 93 динара.

2. Буџет Министарства просвете, за плате запослених и отпремнине за одлазак у пензију 234.120.575,74 од тога отпремнине су исплаћене у износу од 2.594. 835, 75 динара и издваја се опрема за ђачку задругу у износу од 327. 526, 35 динара.

3. Донације у износу 100 000,00 динара од Дунав осигурања и трошена су за материјал за образовање.

4. Ђачки динар за ваннаставне активности, екскурзије, осигурање ученика, црвени крст и друго: приходи су за горе наведени период износили 16.893.427,00 од чега је износ од 7.568.425,00 динара исплаћен агенцијама за извођење екскурзија, 1.254.448,37 динара за дневнице наставника и учитеља, 485.460,00 динара осигурање ученика, црвени крст чланарина 136.900,00 динара и 31.860,00 динара објављивање јавне набавке Службеном гласнику.

Сва средства предвиђена су финансијским планом за 2025/26. годину, трошена су у складу са истим и датом наменом, као и средства од донација, а на основу датог овлашћења директору од стране Савета родитеља на почетку школске године.

Стандарди:

- 5.5.1. Управљање финансијским ресурсима
- 5.5.2. Управљање материјалним ресурсима
- 5.5.3. Управљање административним процесима

5.5.1.	**Управљање финансијским ресурсима**
Опис стандарда	**Директор ефикасно управља финансијским ресурсима**
	• У сарадњи са рачуноводственом службом рађена је редовна анализа финансијских токова; • Усвојен Финансијски план за календарску годину 2026.годину. • Налози за плаћане рачуна благовремено су издати да би се плаћање вршило редовно у складу са ЦРФ-ом; • Активно учешће у изради Финансијског плана и Плана набавки за календарску 2026. годину; • Коришћена новчана средства у циљу обезбеђивања бољих услова у школи, као и за повећање квалитета извођења наставног процеса, набавка опреме за одржавање објекта и школског дворишта; • Редовна контрола ПП апарата • Кухиња у матичној школи је окречена, постављени су комарници на прозорима и вратима, опремљена потребним апаратима;

	• За потребе домара купљена су потребна средства; • У матичној школи су поправљене су славине у тоалетима, чивилуци, бравице; • Окречене су просторије канцеларије стручне службе у матичној школи. • У ИО Грабовац замењен је део на котлу за грејање. • У ИО Проштинац замењене су клупе за ученике и монтирана грејалица у спољном тоалету за ученике. • У ИО Врлане замењени су чунци и постављен лим на зиду иза пећи у наставничкој канцеларији. • У ИО Луковица редовно одржавање. • У ИО Дубље редовно одржавање. • У ИО Дубница опрани су зидови и премештен је вртић у просторију наставничке канцеларије. • У ИО Бобово санирана је зид у кухињи.

5.5.2.	**Управљање материјалним ресурсима**
Опис стандарда	**Директор ефикасно управља материјалним ресурсима**
	• Током године вршене су редовна текућа одржавања и санације кварова; • Спровођење планираних набавки како би школа могла несметано да функционише; • Организовање набавке потрошног материјала; • Регистрација свих возила са возног парка школе; • Трошкови око санитарних прегледа особља;

5.5.3.	**Управљање административним процесима**
Опис стандарда	**Директор ефикасно управља административним пословима и документацијом**
	• Обезбеђује се покривеност рада школе потребном документацијом, поштују се процедуре рада уз вођење прописане документације; • Документација се уредно архивира у посебној просторији; • Планови и извештаји се редовно у складу са законом презентују Наставничком већу, Савету родитеља и Школском одбору, прослеђују се надлежним установама; • Извештаје контролише и Тим за развој квалитета рада установе; • Јавна документа су издавана у складу са Законом;

VI Област: ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЗАКОНИТОСТИ РАДА УСТАНОВЕ Стандарди:

У току првог полугодишта школске 2025/2026. године омогућен је рад санитарној инспекцији која је посетила нашу школу у оквиру својих редовних (18.11.2025) и ванредних активности (11.02.2026.). Такође, контролу је извршио противпожарни инспектор који није утврдио значајне недостатке.

Дана 28.05.2026. године обављен је редовни инспекцијски надзор општинске просветне инспекторке, Тијане Јовановић (дел.бр. 01-759).

Дана 19.06.2026. године обављен је ванредни инспекцијски надзор општинске просветне инспекторке по анонимној пријави (дел.бр. 02-936).

Стандарди:

- 6.6.1. Познавање, разумевање и праћење релевантних прописа
- 6.6.2. Израда општих аката и документације установе
- 6.6.3. Примена општих аката и документације установе

6.6.1.	**Познавање, разумевање и праћење релевантних прописа**
Опис стандарда	**Директор познаје, разуме и прати релевантне прописе**
	• Редовно се прате новине у законским и подзаконским актима; • Донешена Акта школе су у складу са изменама у одређеним законима; • Наставници су упознати са законским изменама; • Наставници су упознати са новим Правилницима (Правилник о избору уџбеника за 4. и 8. разред); • Омогућено праћење нових прописа и документације кроз портал Параграф; • Праћење, анализа и представљање дописа и стручних упутстава којима се регулисао рад школе; • Поступање у складу са стручним упутством о организацији наставе у наредној школској години, ангажовању запослених, реализацији текућих активности;

6.6.2.	**Израда општих аката и документације установе**
Опис стандарда	**Директор обезбеђује израду општих аката и документације која је у складу са законом и другим прописима, јасна и доступна свима**
	• У сарадњи са секретаром школе припремање административне документације и општих аката; • Општи акти доступни на сајту школе у електронском облику;

6.6.3.	**Примена општих аката и документације установе**
Опис стандарда	**Директор обезбеђује поштовање и примену прописа, општих аката и документације установе**
	• Учешће у обезбеђивању поштовања прописа и активном вођењу документације; • Редовно прегледање Дневника рада свих врста наставе, штампаних и електронских; • Благовремено усвајање и доношење одређене документације у оквиру рада ПП службе, рачуноводства и администрације;

ПРОЈЕКТИ У КОЈИМА ЈЕ ШКОЛА УЧЕСТВОВАЛА

Школа је у оквиру пројекта „Еко школа Србије“ добила „ЗЕЛЕНУ ЗАСТАВУ ЕКО ШКОЛА СРБИЈЕ“ и у претходном периоду је учествовала у реализацији овог пројекта, као и у активностима у обележавању значајних еко датума: 13.11.2025. Одржан он - лајн такмичење „Олимпијада у оквиру програма Климатски пакет за ученике 7. и 8. разреда наше школе“. У периоду од 17. до 28. 11. 2025. у оквиру Змајеве недеље поводом прославе Дана школе организована је радионица под називом „ Вештачка интелигенција и ми“. У оквиру Дана 29. 11 2025. организован је Новогодишњи хуманитарни базара под називом „Рециклирај и донирај“ у сарадњи са Ученичким парламентом.

У октобру 2025. наставници су организовали пројекат „Акустичко-физички модели и настава-унапређење изговора самогласника у српском језику код деце из других језичких средина“

У сарадњи са Ресавском библиотеком реализоване су радионице „Хватач снова“ и „Чаробни ковчег“.у септембру 2025. Дана 24.02.2026. године ученици првог разреда су са наставницима обишли Ресавску библиотеку и обавили бесплатан упис.

Међународни дечији карневал у Параћину одржан је септембра 2025. на коме су узели учешће ученици 3. разреда као једина школа ван територије општине Параћин.

Школа је стекла статус Модел установа у области инклузивног образовања у јулу 2025. године, тако да од школске 2025/26. па наредне четири године обављаће рад на пољу инклузивног образовања у форми размене искустава,

Школа реализује пилот пројекат „Свако дете има право да одраста здраво“ за повећање броја часова физичког и здравственог васпитања већ другу школску годину.

Управа школе и координатор Тима за модел установу су присуствовали првом састанку представника Министарства просвете и свих школа које су стекле звање и школа које имају статус ресурсног центра у Београду 4.12.2025. године. Састанак је организовало Министарство просвете у оквиру својих редовних активности, за представнике ресурсних центара у Републици Србији у циљу одржавања хоризонталне размене, унапређивања пракси и планирања активности за наредни период.

У нашој школи, **09. 12. 2025. г**. је одржана презентација хуманоидног робота, високотехнолошког асистивног средства које се користи у подршци настави и раду са ученицима са сметњама у развоју.

Презентацију су реализовале колегинице из **Ресурсног центра, Јагодина**, Јелена Стругар, Ивана Гајић и Радмила Васиљевић, које су нашем колективу представиле све могућности које овај савремени робот пружа у образовном процесу – од комуникације и подстицања ученичке мотивације, до примене у индивидуализованом раду.

Захваљујемо се Ресурсном центру на сарадњи и вредној подршци, а колегиницама на изузетној и инспиративној презентацији.

Нашој школи овај догађај представља важан корак ка унапређењу инклузивне праксе и примени иновација у настави.

На престижном међународном фестивалу науке и образовања **Science on Stage Europe 2026**, одржаном у Клајпеди у Литванији у периоду од 27.06.2026. године до 1.06.2026. године нашу школу, Свилајнац и Републику Србију, достојно су представљали наставници Стевица Максимовић и Јелена Ђорђевић, заједно са ученицима Лолом Живановић, Луком Михајловићем, Огњеном Милосављевићем, Теодором Милосављевићем, Вељком Миловановићем и Алексом Обрадовићем.

Наш тим представио је пројекат **„Who is Speaking? – AI and Forensic Phonetics in Action“**, који на јединствен начин повезује форензичку фонетику, вештачку интелигенцију, програмирање и СТЕМ образовање.

Пројекат показује како се савремене технологије могу успешно применити у настави, подстичући код ученика истраживачки дух, креативност и развој вештина неопходних за будућност.

Посебну част представљало је присуство председника Републике Литваније Гитанаса Науседе, министарке образовања, науке и спорта Литваније, Раминте Поповијене и амбасадора Републике Србије у Пољској, Небојше Кошутића, што додатно потврђује значај и углед фестивала Science on Stage на европском нивоу.

Учешће на овом престижном фестивалу представља велико признање за рад наших наставника и ученика, али и потврду да се знање, посвећеност, иновативност и тимски дух препознају и цене широм Европе.

Поносни смо што смо имали прилику да представимо нашу школу, наш град и нашу земљу, размењујући искуства са наставницима и ученицима из бројних европских држава и стварајући нова пријатељства и сарадње.

Самопроцена
Све активности из Годишњег плана рада су реализоване. Учествовала сам у свим аспектима живота школе. Проширена је сарадња са локалном заједницом.
Препорука
У наредном периоду потребно је интезивирати рад у Тиму за Модел установу за инклузивно образовање и повећати безбедност ученика кроз активности тима за кризне догађаје.

Директор школе,

Снежана Ресавац

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ ЗА ПЕРИОД ЈУЛ/ СЕПТЕМБАР ШКОЛСКЕ 2025/2026. ГОДИНЕ

Током периода од 23. јула до 1. септембра 2026. године, у другом полугодишта школске 2025/2026. године, у својству вршиоца дужности директора школе радио сам на следећим пословима:

-Праћење, остваривање и реализацију предвиђеног ГПРШ за 2025/2026. годину;

-Праћење, остваривања материјално-финансијских средстава и старање о рационалном коришћењу истих;

- Опремање школе наставним средствима у складу са финансијским могућностима.

- Праћење рада стручних органа и реализације њихових планова;

- Старање о осигурању квалитета и унапређивању образовно васпитног рада, самовредновању и осваривању стандарда постигнућа;

- Вршење надзора у програмирању, припремању почетка нове школске 2026/2027. године;

- Праћење вођења педагошке документације;

- Старање о благовременом обавештавању запослених, стручних органа и органа управљања о свим питањима од интереса за рад установе и свих органа,

- Сазивање и руковођење седницама Наставничког већа и Педагошког колегијума;

-Сарадња са Министарством просвете, школском управом, Локалном самоуправом, организацијама и институцијама од значаја за квалитетан рад Школе.

- Праћење и реализација Годишњег плана рада школе и Школског развојног плана

Ступивши на дужност В.д. директора школе упознао сам се са Годишњим планом рада школе. Упознао са реализацијом ГПРШ и ШРП, приступио електронском дневнику. Прегледањем педагошке документације у протеклом периоду, електронског дневника и извештаја руководилаца стручних и одељењских већа установио сам да је годишњи план рада школе у потпуности реализован. Учествовао сам у изради Извештаја о раду школе.

- Праћење и остваривање материјално-финансијских средстава и старање о рационалном коришћењу истих;

Материјално-финансијска средства коришћена су у складу са усвојеним Финансијским планом.

Финасијски план за календарску 2026. је урађен у складу са свим стандардима и по закону. Сва финансијска средства, користе се наменски, по утврђеном финансијском плану и у складу са могућностима локалне самоуправе. Намењена средства су за нормално функционисање рада школе и побољшање услова рада, а самим тим и побољшање позитивне атмосфере у школи, и запослених и ученика.

- Опремање школе наставним средствима у складу са финансијским могућностима

Опремање школе наставним средствима обављано је на основу спискова достављених од стране секретара школе која је добијала информације од запослених.

Рачунари су инсталирани у свим учионицама као и пројектори. Све учионице су у 2025/2026. години, опремљене за извођење квалитетније наставе уз коришћење ИКТ у настави.

Сва потребна средства за рад помоћних радника (домара и чистачица) су балговремено обезбеђена у довољним количинама.

- Праћење поступака јавне набавке

Учествовао сам и у реализацији набавки на које се закон не примењује јер су испод лимита које закон прописује, а које су реализоване у складу са Финансијским планом.

- Праћење рада стручних органа и реализације њихових планова

Преко руководилаца стручних већа и тимова упознао сам се са реализацијом планова рада стручних органа. Стручна већа, одељењска већа и тимови су без већих одступања остварили планиране програмске садржаје.

- Старање о благовременом обавештавању запослених, стручних органа и органа управљања о свим питањима од интереса за рад установе

Као најпоузданији начин информисања запослених показало се обавештавање путем мејла и вибер групе. У вибер групи су информације најбрже ишле у два смера, од директора и/или стручне службе ка запосленим, али и од запослених ка управи, стручним сарадницима и свим наставницима школе.

- Сазивање и руковођење седницама Наставничког већа и Педагошког колегијума

Седнице Наставничког већа, предвиђене годишњим програмом одржаване су непосредно, обухватајући теме и питања који су били актуелни у том тренутку. У школској 2025/2026. години од периода доласка на функцију в.д. директора одржане су 2 седнице Наставничког већа и 1 састанак Педагошког колегијума.

-Праћење рада ваннаставног особља

Вршио сам контролу дознака за боловање, плаћања текућих рачуна за потрошни материјал, набавке учила и инвентара. Пратио сам рад секретара, контролисао правну документацију и персоналне досијее, уговоре о сарадњи, рокове. Редовно сам вршио контролу одржавања зграде и одржавао састанке са помоћним особљем.

- Маркетинг школе

Сарадња са медијима – Локална тв станица је испратила најважнија догађања у нашој школи у протеклом периоду (Извлачење одељењских старешина и индексе одељења, први дан школе).

- Сарадња са Министарством просвете и локалном самоуправом

Школа је имала успешну сарадњу са локалном самоуправом, која се састојала у уважавању и реализацији потреба школе у складу са њеним финансијским могућностима. За ученике првог разреда, под покровитељством Општине Свилајнац, на почетку школске године организован је свечани пријем и подела пакетића са школским ранчевима и прибором.

В.д. Директора школе

Владимир Миленовић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

Помоћник директора је ову школску годину радила по плану и програму помоћника директора који је саставни део Годишњег програма рада школе.

Послови помоћника директора односили су се на организовање, руковођење и одговорност за педагошки рад установе, координацију рада стручних актива и других стручних органа установе, обављање других послова у складу са статутом школе и реализацију наставе. Поред наведених послова, помоћник директора континуирано, током школске године, радиће на реализацији следећих активности:

- Помоћ директору у организацији рада школе;
- Учешће и координација рада стручних већа, тимова и актива;
- Праћење реализације Годишњег плана рада школе;
- Организациони послови;
- Саветодавни рад;
- Аналитички рад;
- Рад у стручним органима и тимовима;
- Помоћ директору у педагошко – инструктивном раду;
- Планирање и програмирање образовно – васпитног рада;
- Усклађивање распореда часова, у складу са текућим променама;
- Израда распореда дежурства наставника током школске године;

- Прикупљање и обрада материјала за извештаје из области наставе;
- Сарадња са наставницима, ученицима и родитељима;
- Континуирано вођење педагошке документације и евиденције;
- Учешће у изради пројеката и реализацији истих;
- Пружање помоћи наставницима у погледу припреме за извођење наставе;
- Контрола и помоћ одељењским старешинама у вођењу педагошке документације и издавању јавних исправа (преводнице, сведочанства, матичне књиге, дневници рада…);
- Вршење других послова у складу са Статутом школе и по овлашћењу директора.

У току школске године су реализоване планиране активности : − планирање, програмирање, организовање и праћење васпитно -образовног рада; − саветодавни рад са наставницима, ученицима, родитељима − рад у стручним већима, стручним органима школе и ИС „Доситеј“ и ЈИСП − праћење одржавања хигијене у школи − организација општинског нивоа такмичења за све предмете − рад на пројекту „Бесплатни уџбеници“ − организовање разредних испита у јуну и августу месецу − рад на организацији и спровођењу Завршног испита за ученике осмог разреда У области планирања, програмирања и праћења васпитно-образовног рада урађени су следећи послови:

Првог наставног дана, извршен је свечани пријем ученика првог разреда на коме су родитељи обавештени о кућном реду Школе, Правилнику о понашању ученика, безбедности ученика у школи и Закону о основној школи. – Израђен је распоред одељења (у школи), распоред часова, распоред дежурства наставника. Помоћник директора учествовала је у изради Плана рада Школе за школску 2024/2025. годину; Анексима Школског програма, реализацији Развојног плана школе за област која обухвата 2024/25 годину.

Када су у питању организациони послови у школи је: - Подељено задужење наставницима на почетку школске године и подела бесплатних уџбеника за ученике. - Пружана помоћ у извођењу свих облика образовно васпитног рада у школи.

Учествовала је у организацији школских, општинских и виших нивоа такмичења из математике, физике, биологије, страних језика, географије, српског језика, књижевне олимпијаде, историје, као и виших новоа, која су одржана. У мају и јуну месецу су прикупљани подаци о ученицима који имају право на бесплатне уџбенике у оквиру пројекта МПНТР „Бесплатни уџбеници“.

Као координатор тима за спровођење Завршног испита извршене су све потребне припреме за ЗИ који је протекао без икаквих проблема уз спровођење свих прописаних мера заштите.

Обављен је саветодавни рад са наставницима, разредним старешинама, ученицима и родитељима. На почетку школске године пружена је помоћ наставницима почетницима у припремању и планирању наставног процеса. Пружана је помоћ свим наставницима у решавању конкретних проблема. Обављени су индивидуални разговори са наставницима и дата упутства за корекцију рада. - Сарадња са учитељима и разредним старешинама се огледала у пружању помоћи у вођењу педагошке документације и решавању конкретних проблема у одељењу. Сарадња са ученицима се огледала у свакодневном раду са онима који су реметили дисциплину на часовима. Организовани су одласци ученика на више нивое такмичења (окружни и републички ниво), вођена је

брига о деци која имају социјалне проблеме (нарочито о онима који немају оба родитеља) или су била дужи временски период одсутна са наставе.

Сарадња са родитељима се одвијала кроз индивидуалне разговоре са родитељима; за родитеље који су имали социјалне проблеме или долазили по информације за упис ученика у нашу школу.

Рад у стручним органима школе одвијао се кроз учествовање на свим седницама Наставничког већа школе, Школског одбора, Педагошког колегијума, на састанцима Савета родитеља, Стручних већа као и састанцима Тимова на којима се расправљало и договарало о важним питањима за Школу.

Сарадња је остварена са Центром за социјални рад, нарочито по питању ученика који нередовно похађају наставу. Сарадња је остварена и са Центром за бригу о старима, деци и особама са инвалидитетом, посебно у области додатне подршке ученицима и услугу Личног пратиоца за ученике разредне наставе.

Сарадња је остварена и са Полицијском станицом у Свилајнцу, првенствено кроз пројекте и предавања за ученике. Ове године сарадња са Домом здравља се огледала у виду систематских прегледа. Заједно са Црвеним крстом организоване су акције хуманитарног карактера.

Помоћник директора,

Маја Стојменовић

ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ УПРАВИХ И СТРУЧНИХ ТЕЛА У ШКОЛИ

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

Школски одбор је у школској 2025/2026. години обављао послове из своје надлежности у складу са одредбама Закона о основама система образовања и васпитања, Статутом школе и другим општим актима установе.

Током школске године Школски одбор одржао је укупно 18 седница, од чега је 12 седница реализовано телефонским путем, у складу са потребом за благовременим доношењем одлука и обезбеђивањем несметаног функционисања установе.

У оквиру својих надлежности, Школски одбор је:

- разматрао и усвајао извештаје о раду школе, директора и остваривању Годишњег плана рада школе;
- разматрао и доносио општа акта школе и њихове измене и допуне;
- усвајао Годишњи план рада школе, анексе планова и друге развојне и стратешке документе;
- доносио Финансијски план школе и његове измене, као и План јавних набавки;
- разматрао извештаје о финансијском пословању, годишњем обрачуну и располагању средствима;
- разматрао услове рада школе и предузимао мере за њихово унапређивање;
- разматрао извештаје о реализацији екскурзија, наставе у природи и других активности школе;
- пратио остваривање образовно-васпитног рада и предузимао мере за унапређивање квалитета рада установе;
- разматрао питања значајна за безбедност ученика и запослених;
- доносио одлуке из области радноправног, организационог и материјално-финансијског пословања школе;
- разматрао и поступао по другим питањима утврђеним законом и Статутом школе.

Током школске 2025/2026. године дошло је до промене у руковођењу установом. Директорка школе, Снежана Ресавац, поднела је оставку на функцију директора дана 09.07.2026. године. Одлуком Министарства просвете, почев од 23.07.2026. године, за вршиоца дужности директора школе именован је Владимир Миленовић, професор физичког васпитања.

Школски одбор је благовремено разматрао и спроводио активности у вези са наведеном променом, обезбеђујући континуитет рада установе и законито функционисање школе.

Рад Школског одбора током школске 2025/2026. године одликовао се континуираним праћењем рада школе, одговорним доношењем одлука и сарадњом са директором, Наставничким већем, Саветом родитеља, Ученичким парламентом и локалном самоуправом, са циљем обезбеђивања квалитетних услова за рад и унапређивања образовно-васпитног процеса.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

Савет родитеља је у школској 2025/2026. години функционисао као саветодавно тело Школе, у складу са својим надлежностима и потребама школе, ученика и родитеља. Савет су чинили представници родитеља ученика одељења матичне школе и издвојених одељења, изабрани на почетку школске године.

Током школске године Савет родитеља је разматрао питања од значаја за организацију и реализацију образовно-васпитног рада, услове за рад школе, безбедност и заштиту ученика, као и питања која се односе на сарадњу школе и породице.

Посебна пажња посвећена је разматрању и праћењу реализације Годишњег плана рада школе, извештаја о раду школе и других планских и развојних докумената, као и давању мишљења и сагласности из делокруга рада Савета родитеља.

У оквиру својих надлежности, Савет родитеља је током школске 2025/2026. године:

- разматрао предлог Годишњег плана рада школе и питања од значаја за његову реализацију;
- разматрао извештаје о раду школе и остваривању планираних активности;
- разматрао услове за рад школе, безбедност и заштиту ученика;
- разматрао питања у вези са организацијом и реализацијом екскурзија, наставе у природи и других активности ученика;
- давао сагласности и мишљења у складу са својим надлежностима;
- разматрао питања у вези са избором и набавком уџбеника и додатних наставних средстава;
- разматрао питања која се односе на организацију исхране ученика и рад ученичке кухиње;
- разматрао питања у вези са радом и потребама ученика и школе;
- учествовао у предлагању представника родитеља у органе, стручне органе и тимове школе, у складу са прописима;
- разматрао питања у вези са обезбеђивањем и унапређивањем квалитета образовно-васпитног рада;
- разматрао активности школе у области инклузивног образовања и подршке ученицима којима је потребна додатна подршка;
- разматрао питања сарадње школе са породицом и могућности за њено даље унапређивање;
- разматрао друга питања, предлоге и иницијативе од значаја за ученике, родитеље и школу.

У току школске године Савет родитеља је сарађивао са руководством школе, стручном службом, наставницима и другим органима школе, разматрајући питања која су од значаја за унапређивање услова рада, безбедности ученика, квалитета образовно-васпитног рада и сарадње са породицом.

Савет родитеља је у школској 2025/2026. години одржао **три седнице**, од којих је **једна реализована телефонским путем**, у складу са потребом за благовременим информисањем и изјашњавањем чланова о питањима из његове надлежности.

На основу реализованих активности може се закључити да је Савет родитеља током школске 2025/2026. године остваривао своју саветодавну улогу и доприносио повезивању школе и породице, праћењу рада школе и разматрању питања од значаја за ученике и родитеље.

Препорука за наредни период је да се настави са активним учешћем представника родитеља у раду школе, благовременим информисањем и консултовањем родитеља, као и даљим јачањем партнерског односа школе и породице у циљу унапређивања квалитета образовно-васпитног рада.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

Наставничко веће је, као стручни орган школе, током школске 2025/2026. године реализовало активности у складу са Законом о основама система образовања и васпитања, Законом о основном образовању и васпитању, Статутом школе, Годишњим планом рада школе и другим важећим прописима.

У складу са својом надлежношћу, Наставничко веће је пратило и разматрало питања од значаја за остваривање образовно-васпитног рада, праћење постигнућа и напредовања ученика, реализацију наставе и других облика образовно-васпитног рада, пружање додатне подршке ученицима, реализацију школских програма, рад стручних већа, тимова и других стручних органа, као и активности усмерене на обезбеђивање и унапређивање квалитета рада школе.

Током школске 2025/2026. године одржано је **14 седница Наставничког већа**, што представља повећање у односу на претходну школску годину, када је одржано 12 седница.

У току школске године разматрана су нарочито следећа питања:

- усвајање записника са претходних седница и праћење реализације донетих закључака;
- разматрање и праћење реализације Годишњег плана рада школе и Школског програма;
- анализа успеха, постигнућа и владања ученика по класификационим периодима;
- анализа остварености образовних циљева, исхода и стандарда постигнућа ученика;
- праћење реализације свих облика додатне подршке ученицима, укључујући ученике који се образују по индивидуалном образовном плану;
- разматрање извештаја о раду стручних већа, тимова и других стручних органа школе;

- разматрање реализације ваннаставних активности, продуженог боравка и других програма и пројеката који се реализују у школи;
- праћење стручног усавршавања наставника и стручних сарадника и активности хоризонталног учења и размене примера добре праксе;
- разматрање питања у вези са такмичењима ученика и другим активностима ученика;
- организација и реализација завршног испита и активности у вези са уписом ученика у средњу школу;
- разматрање избора уџбеника, уџбеничких комплета и додатних наставних средстава;
- разматрање извештаја о самовредновању рада школе и активности на унапређивању квалитета рада;
- праћење реализације Развојног плана школе и активности школе као Модел установе;
- разматрање питања безбедности и заштите ученика и запослених;
- разматрање организационих питања значајних за несметано функционисање школе;
- доношење одлука, давање мишљења, предлога и закључака из надлежности Наставничког већа.

Посебан сегмент рада Наставничког већа током школске 2025/2026. године представљала је промена у руководству школе.

У току школске године дошло је до престанка дужности директорке школе, оставком директорке Снежане Ресавац, након чега је именован вршилац дужности директора. Промена руководства захтевала је континуитет у раду стручних органа и благовремено усаглашавање организационих, стручних и других активности школе.

Наставничко веће је и у периоду промене руководства наставило са реализацијом својих надлежности, разматрањем питања од значаја за образовно-васпитни рад и доношењем одлука и закључака у складу са прописима и општим актима школе.

У складу са Законом о основама система образовања и васпитања, директор сазива и руководи седницама Наставничког већа без права одлучивања, а права, обавезе и одговорности директора односе се и на вршиоца дужности директора.

Оцена рада Наставничког већа

На основу реализованих активности може се констатовати да је Наставничко веће током школске 2025/2026. године континуирано обављало послове из своје надлежности и доприносило праћењу, усмеравању и унапређивању образовно-васпитног рада школе.

Повећан број одржаних седница у односу на претходну школску годину указује на потребу за континуираним праћењем и разматрањем питања значајних за рад установе, нарочито у условима промене руководства и реализације већег броја програмских, развојних и пројектних активности.

Рад Наставничког већа био је усмерен на праћење постигнућа и напредовања ученика, унапређивање наставе и учења, пружање додатне подршке ученицима, јачање професионалних компетенција запослених, унапређивање квалитета рада школе и обезбеђивање континуитета у остваривању образовно-васпитне делатности.

Детаљнији приказ реализације појединих области рада садржан је у извештајима стручних већа, тимова, актива и других стручних органа школе.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Чланови Педагошког колегијума у школској 2025/2026. години су руководиоци стручних и разредних већа, руководиоци тимова и актива и директорка школе, Снежана Ресавац, односно вршилац дужности директора од 23.јула Владимир Миленовић. Имена руководилаца се налазе у табелама у наставку.

Стручно веће из области предмета		име и презиме руководиоца
1.	Разредна настава	Маја Нешковић
2.	Српски језик	Владимир Банковић
3.	Страни језик	Снежана Иванковић
4.	Математика	Јелена Јоловић
5.	Физика	Ленка Николић
6.	Хемија	Љубинка Зарков
7.	Ликовна култура	Наташа Андрејић
8.	Музичка култура	Наташа Ђорђевић
9.	Физичко и здравствено васпитање	Игор Красић
10.	Историја	Дејан Николић
11.	Географија	Невенка Булајић
12.	Техника и технологија и информатика	Татјана Благојевић
13.	Биологија	Лидија Вуловић
14.	Верска настава	Александар Николић
15.	Грађанско васпитање	Јелена Стевановић
16.	Обогаћени једносменски рад	Милена Петровић
17.	Продужени боравак	Весна Коруновић
18.	ФООО	Ивана Томић Аранђеловић

РУКОВОДИОЦИ РАЗРЕДНИХ ВЕЋА	
Разредно веће	**Име и презиме руководиоца**
1. Разред	Верица Тошић
2. Разред	Иван Милановић
3. Разред	Весна Момировић
4. разред	Снежана Јовановић Ђорђевић
5. разред	Милан Алексић
6. разред	Биљана Голубовић
7. разред	Дејан Николић
8. разред	Иван Зарков

Тимови/активи и руководиоци	
1. Актив за развој школског програма	Миодраг Ђорђевић
2. Актив за развојно планирање	Јелена Ђуровић
1. Тим за инклузивно образовање	Ивана Марјановић
2. Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и превенцију осталих облика ризичног понашања ученика	Бранкица Станојевић
3. Тим за кризне догађаје	Снежана Ресавац
4. Тим за реализацију програма школе као модел установе	Стевица Максимовић
5. Тим за самовредновање квалитета рада школе	Иван Зарков
6. Тим за обезбеђивање квалитета и развоја установе	Љубинка Зарков
7. Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништво	Дејан Николић
8. Тим за професионални развој и професионалну оријентацију	Ружица Џелатовић
9. Тим за одржавање школског сајта	Александар Јовановић
10. Тим за организацију културних активности школе	Јавор Јовановић
11. Тим за организацију школског спорта и спортско рекреативних активности	Марија Бајић Синђелић
12. Тим за здравствену заштиту ученика у школи	Снежана Д Јовановић
13. Тим за реализацију програма социјалне заштите	Ивана Токић

14. Тим за реализацију програма заштите животне средине	Сања Вучковић
15. Тим за реализацију програма сарадње са локалном самоуправом	Маја Стојменовић
16. Тим за реализацију програма сарадње са породицом	Тамара Ценић
17. Тим за вођење летописа и представљање рада школе	Јасмина Ристић Милосављевић
18. Тим за стручно усавршавање и остваривање угледних часова и активности	Ленка Николић
19. Тим за техничку подршку презентације рада школе	Јелена Ђорђевић

У школској 2025/2026. години, одржано је шест седница Педагошког колегијума на којима су се чланови бавили многим питањима од важности за квалитетно функционисање школске заједнице.

У августу, као припрема за почетак нове школске године, дато је упутство за израду планова стручних већа и тимова и изабрана је област за самовредовање у школској 2025/26. години. Разматран је квалитет наставе у школи, као и пружање свих облика додатне подршке ученицима којима је потребна. Разматрана је и организација рада у оквиру школе као модел установе, као и Обогаћеног једносменског рада, пројекта Министарства просвете. Анализирани су резултати ученика на завршном испиту у претходној школској години који су објављени на порталу „Моја средња школа“.

У октобру је Педагошки колегијум разматрао захтев наставнице географије за напредовање у звању, у педагошког саветника.

У новембру су разматрани сви облици пружања додатне подршке ученицима који се образују по ИОП-у и ученицима повратницима који уче српски као страни језик. Дати су предлози за доношење нових ИОП-а. Разматрана је припрема Дана школе и дати су предлози за награђивање запослених тим поводом.

У јануару су анализирани образовни резултати ученика, као и остварености циљева, стандарда и исхода наставе и учења у првом полугодишту. Извршена је и евалуација рада по ИОП-у и прилагођавање различитим потребама ученика. Разматрано је дотадашње стручно усавршавање запослених и дати су предлози за друго полугодиште.

У марту су анализирани резултати ученика осмог разреда на пробном завршном испиту. Разматран је предлог уџбеника стручних већа који ће се користити у наредној школској години. Разматрано је и пружање додатне подршке ученицима којима је потребна. Чланови Педагошког колегијума су упознати са одржавањем 18. Дечјег фестивала основне школе у Кањижи којем су присуствовали ученици и наставници наше школе. Упознати су и са студијским путовањем у Клаипеду, у Литванију, на коме су наставници и ученици својим пројектом представили нашу школу. Дат је предлог активности поводом обележавања *Недеље сећања и заједништва* у мају. Представници Тима за професионалну оријентацију ученика су изнели предлоге и активности Тима поводом уписа ученика осмог разреда у средњу школу. Представљени су резултати

самовредновања и представник Тима је изнео предлог мера за унапређење. Представник Тима за сарадњу са локалном самоуправом је представио члановима ПК дотадашње активности и представио активности које су планиране за наредни период (*Заједно и безбедно кроз детињство*, *За чистији Свилајнац*).

У јуну је разматран предлог Школског програма за наредне четири године 2026-2030. Анализирани су образовни резултати ученика у другом полугодишту школске 2025/26. године. Извршена је евалуација рада по ИОП-у и осталих облика пружања додатне подршке ученицима.

Закључак: Планиране активности Педагошког колегијума су у великој мери реализоване. У циљу још квалитетнијег рада Педагошког колегијума, предложена је интензивнија сарадња стручних већа, тимова и актива.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИО ЦРКВЕНАЦ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

Издвојено одељење Црквенац чине три Одељењска већа (два чиста одељења-други и четврти разред и једно комбиновано дељење 1. и 3.разред):

Одељењско веће 2.разреда – одељењски старешина Виолета Рајковић Јовановић, професор енглеског језика Ивана Токић вероучитељ Александар Николић

Одељењско веће 1. и 3. разреда -одељењски старешина Јадранка Богићевић, професор енглеског језика Снежана Иванковић вероучитељ Александар Николић

Одељењско веће 4.разреда .– одељењски старешина Драгана Јовичић, професор енглеског језика Ивана Токић вероучитељ Александар Николић

У ИО Црквенац на почетку школске 2025/2026. године уписано је27 ученика , и то по разредима:

2. разред 10 ученика

1. и 3. разред –7+4 4. разред – 6

У току првог полугодишта у први разред је дошао 1ченик.

На крају другог полугодишта два ученика -1 ученик2.разреда и 1 ученик 3.разреда прешли су у матичну школу. На крају другог полугодишта број ученика у ИО је 26.

План и програм предвиђени за ову школску годину, у потпуности су реализовани.

По ИОП-у-2 наставу похађају 2 ученика(1.разред и 3.разред), по ИОП--1 наставу похађају 2 ученика (1.разред и 2.разред).

Одељењска већа су у току школске 2025/2026. године одржала по 5 састанака

(састанцима су присуствовали сви чланови) и то 1.09.2025; 3.11.2025; 12.01.2026; 2.04.2026; 19.06.2026.

Утоку ове школске године одржаноје 5 родитељских састанака и то:2.09.2025; 5.112025; 21.01.2026; 6.04.2026; 28.06.2026.

Обавезни изборни предмети :

Грађанско васпитање: 3 групе

2.р-1 ученик Виолета рајковић Јовановић

4. р-4 ученика ученика Драгана Јовичић

1.р-3 ученика Јадранка Богићевић

Верска настава : 1 Група

1. +2.+3.+4. разред -(5+9++4+22) ученика – Александар Николић

Редни број.	Реализоване активности *према плану рада	Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
1.	Обележавање Дечје недеље – Филмски дан за Ђаке прваке -Ози,глас шуме	6.-10.10.2025. 9.10.2025.	Панои, фотографије	
2.	Активности поводом Дана школе Ликовни конкурс поводом Дана школе	17.- 24.11.2025. 17.11.2025.	Фотографије, панои,презентације Јулија Новаковић 2.р. освојила 2.место	
3.	Свети Сава-Дан духовности Приредба	27.01.2026.	Програм приредбе, Фотографије, Сви ученици су добили пакетиће - дар МЗ ЦРКВЕНАЦ	
4.	Учешће ученика 1. и 2.разреда на такмичењу Пажљивко	4.03.2026.	Извештај Фотографије Захвалнице за ученике	
5.	Школско такмичење у рецитовању	7.04.2026.	Учествовали Петар Јовановић-1р Дуња Ресавац-2.р-прво место Јулија Новаковић-2.р-друго место	

			Пласман за Општинско такмичење	
6.	Општинско такмичење у рецитовању	17.04.2026.	Јулија Новакоић 2.р.- 1.место Дуња Ресавац 2.р.- 2.место Пласман за окружно такмичење	
7.	Окружно такмичење у рецитовању	24.04.2026.	Јулија Новаковић 2р.- 2.место	
8.	Једнодневна екскурзија на релацији Свилајнац- манастир Покајница-Топола-Опленац-Орашац-Аранђеловац-Свилајнац	30.04.2026.	Обухваћено екскурзијом 20 ученика -6+9+2+3	
9.	Међународни дан породице- у оквиру транзиције ученика одржана активност у сарадњи са активом трећег разреда и родитељима ученика	15.05.2026.	Припрема, извештај, презентација	
10.	Недеља сећања и заједништва	4-8.05.2026.	Фотографије, Продукти ученика-наруквице пријатељства, цртежи ученика	
Реализоване активности *које нису у плану рада		Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
1.	Предавање ватрогасаца у сарадњи са ПС Свилајнац- Безбедност деце у ванредним ситуацијама -3.р	29.09.2025.		
2.	Креативностна делу – радионица са родитељима	14.10.2025.	Фотофрафије , продукти радионице	
3.	Предавање ПС Свилајнац	15.10.2026.		
4.	Присуство Сајму образовања -	30.10.2025.	Виолета Р.Јовановић и ученице другог разреда Дуња Ресавац и Јулија Новаковић присуствовале Сајму образовања у Београду	

5.	Предавање ватрогасаца Безбедност деце у ванредним ситуацијама	7.11.2025.		
6.	Предавање полиције ПС Свилајнац	9.12.2025.		
7.	Посета Градској библиотеци и упис ученика првог разреда у библиотеку	27.02.2026	Фотографије, чланске карте ученика и поклон књига	
8.	Дочекајмо пролеће- ликовна радионица у сарадњи са Центром за културу Свилајнац	20.03.2026.	Продукти ученика Фотографије	
9.	Позоришна представа - „Капетан Кука и свет никадодраслих“-у оквиру манифестације -Сеоски културни кутак у организацији КЦ Свилајнац	2.04.2026.	Фотографије	
10.	„За чистији Свилајнац“-	26.04.2026.	Посађено цвеће , уређено школско двориште	
11.	Позоришна представа „Неиспричана Црвенкапа“- у оквиру манифестације - Сеоски културни кутак у организацији КЦ Свилајнац	7.05.2026.	Фотографије	
12.	Стоматолошки исистематски прегледи ученика у сарадњи са Домом здравља Свилајнац	12.02.2026.		
Активности које нису реализоване		Разлози због којих планирана активност није реализована		
1.				

Мере за унапређивање рада у наредној школској години:

Појачати међупредметну сарадњу са наставницима предметне наставе .

Чланови:

Јадранка Богићевић
Виолета Рајковић Јовановић
Драгана Јовичић
Александар Николић
Ивана Токић
Снежана Иванковић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИО ДУБЉЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

Чланови ИО у Дубљу, у школској 2025/2026. години су:

Евица Цолић – учитељица комбинованог одељења 1/6 (3 ученика) и 4/6 (1 учнеик) и наставник грађанског васпитања (једна ученица 1. разреда похађа наставу грађанског васпитања)

Снежана Јовановић - учитељица комбинованог одељења 2/6 (4 ученика) и 3/7 (5 учнеика)

Ана Савић – професор енглеског језика

Александар Николић – професор верске наставе у сва четири разреда.

У другом разреду један ученик је похађао наставу по ИОП-у 1 из Српског језика, Математике и Физичког васпитања.

У трећем разреду једна ученица је похађала наставу по ИОП-у 1 из Српског језика и Математике, а један ученик је похађао наставу по ИОП-у 2 из Српског језика, Математике и Природе и друштва.

У четвртом разреду један ученик је похађао наставу уз примену индивидуализације за Српски језик и Математику.

Одржано је 6 састанака у току ове школске године:
-29.08.2025-03.11.2025.-12.01.2026.-02.04.2026.-19.04.2026.-11.06.2026.
. На њима су се разматрала важна питања у вези организације и реализације рада Издвојеног одељења.
Одржано је укупно 5 родитељских састанака:
- 02.09.2025.- 05.11.2025.- 23.01.2026.- 06.04.2026. - 28.06.2026

На првом родитељском састанку изабран је Савет родитеља, а за Савет школе изабрана је Силвија Радосављевић.
Родитељи су се изјаснили и за изборне предмете:

Први разред - Верска настава – 2 ученика
Грађанско васпитање – 1 ученик
Други разред - Верска настава 3 ученика на почетку школске године и 1 ученик од 4.05.2026. када је прешао из матичне школе у ИО Дубље.
Трећи разред- Верска настава – 3 ученика на почетку школске године и 1 ученик од новембра 2025. када је прешао из матичне школе и 1 ученик од 4.05.2026. када је прешао из матичне школе у ИО Дубље.
Четврти разред – Верска настава – 1 ученик.
У овој школској години ученици су користили часопис „Јежурко “- 3 ученика.

Редни број.	Реализоване активности *према плану рада	Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
1.	Ноћ истраживача	26.09.2025.	Документација школе	

2.	Учешће у пројекту на нивоу Разредног већа 3. разреда „Европски дан језика“	26. 09. 2026.	Припреме учитеља, фотографије, видео запис	
3.	Дечја недеља:„Имам право да се играм, маштам, стварам и у бољи свет претварам"	Током целе недеље	Фотографије, радови ученика	
4.	Радионица „Моја планета“ слика од лишћа; ученици 1-4 разреда	14. 10. 2025.	Фотографије, радови ученика	
5.	Предавање ПС у Свилајнцу за ученике 4. разреда на тему:„Безбедност у саобраћају"	09. 12. 2025.	Документација школе	
6.	Радионица за израду Новогодишњих честитки и украса - учешће	16.12.2025.	Документација школе, фотографије	
7.	Прослава школске славе Св. Саве у цркви у Дубљу	27.01.2026.	фотографије	
8.	Дан розе мајица: „Вршњачко насиље" (4. разреед)	25.02.2026.	Документација школе	
9.	Школско такмичење:„Пажљивко" 1. и 2.разред	04.03.2026.	фотографије	
10.	Систематски преглед за 1. и 3. разред	05.03.2026.	/	
11.	Израда поклона за маме поводом Дана жена	9. 03. 2026.	фотографије	
12.	Учешће у пројекту на нивоу Разредног већа 3. разреда „Међународни дан породице“	25.05.2026.	Припреме учитеља, фотографије, видео запис	

13.	Недеља сећања и заједништва:„Поруке пријатељства"	4.05.2026. до 08.05.2026	Припреме учитеља, фотографије	
14.	Акција:„За чистији Свилајнац"	26.05.2026.	фотографије	
15.	Угледни час Ваннаставних активности „Биљке, значај и народна веровања“ – реализација	29. 05. 2026.	Припрема, фотографије	
16.	Ексурзија ученика на релацији: Свилајнац-манастир Покајница-Топола-Буковичка бања-Свилајнац (15 ученика)	30.05.2026.	Извештај о реализацији, фотографије	
17.	Учешће у еколошком пројекту поводом Светског дана животне средине: „Чувамо ваздух – чувамо живот“	5. 06. 2026.	Пано, фотографије, евиденција Еко тима.	
Реализоване активности *које нису у плану рада		Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
2.	У сарадњи са Ресавском библиотеком ученици првог разреда су добили чланске карте библиотеке и књигу на поклон.	Октобар 2025.		
3.	Подела новогодишњих пакетића од стране Месне заједнице Дубље	30. 01. 2025.	фотографије	
Активности које нису реализоване		Разлози због којих планирана активност није реализована		
1.	/	/		

Мере за унапређивање рада у наредној школској години:

- У наредној школској години наставити са допунским радом, прилагодити темпо и задатке способностима сваког ученика. Организовати рад кроз радионице, групни рад, планирати тематске дане.

Чланови:

Евица Цолић
Снежана Јовановић
Ана Савић
Александар Николић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИО ГЛОЖАНЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

Издвојено одељење Гложане у школској 2025/2026. години организовало је рад у два комбинована одељења: **I и II разред** и **III и IV разред**.

Укупно је наставу похађало **15 ученика**, и то:

Разред	**Број ученика**
I разред	2
II разред	4
III разред	8
IV разред	1
Укупно	**15**

Чланови издвојеног одељења били су:

- Драган Милојевић, наставник разредне наставе,
- Јасна Митровић, наставник разредне наставе,
- Стевица Максимовић, наставник енглеског језика,
- Александар Николић, вероучитељ.

Ученици су похађали наставу изборних програма у складу са својим избором. **Грађанско васпитање похађало је 6 ученика**, док је број ученика који су похађали верску наставу потребно допунити на основу евиденције.

У издвојеном одељењу није било ученика који су наставу похађали по ИОП-у.

Током школске године одржано је **5 састанака**, на којима су разматрана питања организације рада, сарадње, праћења ученика, реализације планираних активности и унапређивања услова за рад и учење.

Реализација планираних активности

Редни број	**Реализована активност**	**Време реализације**	**Докази о реализацији**	**Тешкоће у реализацији**
1.	Договор о раду, сарадњи и изради плана активности за школску годину	1. 9. 2025.	Записник	Није било значајних тешкоћа
2.	Обележавање Дечје недеље – дружење са предшколцима, „Дрво дечјих права“, поруке мира, посета Ресавској библиотеци и сусрет са	6–10. 10. 2025.	Фотографије, снимци, ученички радови	Није било значајних тешкоћа

	писцем, радионица Центра за културу и филмска пројекција			
3.	Праћење реализације наставе и анализа рада током класификационих периода, полугодишта и на крају школске године	новембар 2025 – јун 2026.	Записници, извештаји, педагошка документација	Није било значајних тешкоћа
4.	Обележавање значајних датума и активности: Европски дан језика, Дан школе и друге активности школе	септембар 2025 – јун 2026.	Записници, фотографије, снимци	Није било значајних тешкоћа
5.	Учешће ученика у свечаности поводом Дана школе у Свилајнцу	током школске године	Фотографије, снимци	Није било значајних тешкоћа
6.	Екскурзија ученика	април 2026.	Фотографије, снимци, извештај	Није било значајних тешкоћа
7.	Учешће на „Пажљивковој смотри“	током школске године	Документација о учешћу	Није било значајних тешкоћа
8.	Сарадња са локалном самоуправом и учешће у активностима локалне заједнице	током школске године	Фотографије, документација	Није било значајних тешкоћа

Активности реализоване ван плана

Током школске године реализован је и већи број активности које нису биле у потпуности предвиђене планом рада, а које су допринеле обогаћивању образовно-васпитног рада и укључивању ученика у активности локалне заједнице.

Активност	**Датум**	**Докази о реализацији**
Радионице Центра за културу	9. 10. 2025, 9. 4. 2026. и 6. 5. 2026.	Ученички радови, фотографије, снимци
Посета Црвеног крста и реализација радионице	18. 5. 2026.	Фотографије, снимци
Посета Сајму књига и Сајму образовања у Београду	30. 10. 2025.	Фотографије, документација
Пројекат „Еко школа – сејање пасуља“	20. 5. 2026.	Фотографије, ученички радови и биљке

Наведене активности реализоване су у циљу повезивања наставних садржаја са непосредним искуством ученика, развијања њихове сарадње, одговорности и интересовања за културу, образовање, очување животне средине и активности у локалној заједници.

Сарадња са локалном самоуправом

Током школске године остваривана је сарадња са **јединицом локалне самоуправе**, кроз укључивање ученика у активности и садржаје од значаја за локалну заједницу. Сарадња је допринела повезивању издвојеног одељења са средином у којој ученици живе и уче, као и њиховом активнијем учешћу у културним, образовним и другим активностима ван непосредног наставног процеса.

Процена реализације

На основу анализе реализованих активности може се констатовати да је рад издвојеног одељења Гложане током школске 2025/2026. године реализован у складу са планираним садржајима и потребама ученика. Поред редовног образовно-васпитног рада, ученици су били укључени у различите културне, образовне, спортске, еколошке и превентивне активности.

Посебна вредност рада издвојеног одељења огледала се у настојању да се малом броју ученика у комбинованим одељењима обезбеде разноврсни садржаји и могућности за учење кроз искуство, сарадњу и непосредно учешће.

Сарадња са локалном самоуправом, Центром за културу, Црвеним крстом, библиотеком и другим установама допринела је обогаћивању школског живота и повезивању наставе са окружењем у коме ученици живе.

Препоруке за наредну школску годину

- наставити са квалитетном организацијом рада у комбинованим одељењима;
- наставити сарадњу са локалном самоуправом и установама у локалној заједници;
- планирати већи број активности које омогућавају учење кроз непосредно искуство;
- наставити учешће ученика у културним, спортским, еколошким и образовним активностима;
- наставити учешће у активностима као што је „Пажљивкова смотра“;
- подстицати учешће ученика у активностима које развијају социјалне, комуникационе и међупредметне компетенције;
- наставити са реализацијом активности које повезују школу са локалном заједницом;
- редовно документовање и евалуација реализованих активности користити за планирање рада у наредној школској години.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИО ГРАБОВАЦ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

Одељењско веће ИО у Грабовцу чини три члана наставник разредне наставе Мирела Поповић, наставник енглеског језика Сања Вучковић и наставник верске наставе Александар Николић.

Школске 2025/2026. године уписано је један ученик у првом разреду, два ученика у трећем разреду и три ученика у четвртом разреду. Настава се организује у једном комбинованом одељењу.

Поред обавезних наставних предмета ученици првог, трећег и четвртог разреда су похађали изборни предмет Верску наставу.

Ученик четвртог разреда Новак Александар Цокић, је по ИОП1 из Српског језика и Математике.

У току школске 2025/2026. године одржане су пет седница Одељењског већа. На крају свих класификационих периода, у складу са календаром рада школе заказиване су седнице на којима се сагледавао успех и дисциплина ученика. Притом су заказивани и родитељски састанци на којима су саопштавани успех и дисциплина.

21.4.2026. Другом наставном часу присуствовала је педагог школе Марина Ресавац.

Обављено је традиционално фотографисање ученика.

За ученике првог, трећег и четвртог разреда разреда обављена је планирана годишња провера из Српског језика, Математике, Природе и друштва и Света око нас и сматра да су планирани исходи и стандарди остварени.

На свим седницама Одељењског већа вршен је преглед реализације наставног плана и програма за сваки период и разматран је рад допунске наставе из српског језика и математике.

Одељењска већа функционисала су успешно. Све одлуке донете на Одељењском већу, као и задаци добијени од матичне школе, а пре свега задаци васпитно – образовног рада, реализовани су у потпуности и веома квалитетно. С обзиром на остварене резултате на свим пољима рада, мислимо да је ова школска година успешно завршена.

Редни број.	Реализоване активности *према плану рада	Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
1.	Одељењско веће одељења 1/7, 3/7 и 4/7 Конституисано је Одељењско веће 1/7, 3/7 и 4/7, усаглашени су оперативни планови рада и критеријуми оцењивања, донет план писмених провера за прво полугодиште.	1.9.2025.	Записник	Није било
2.	Обележавање Дана европских језика	26.9.2025.	Фотографије, припрема, извештај	Није било
3.	У сарадњи са ватрогасном станицом из Свилајнца ученицима	29.9.2025.	Извештаји	Није било

	трећег разреда одржано је предавање «Безбедност деце у ванредним ситуацијама» у оквиру пројекта «Заједно и безбедно кроз детињство».			
4.	Дечија недеља	6-10.10.2025.	План рада	Није било
5.	У сарадњи са полицијском станицом из Свилајнца ученицима трећег разреда одржано је предавање под називом «Безбедност деце у саобраћају» у оквиру пројекта «Заједно и безбедно кроз детињство».	15.10.2025.	Извештаји	Није било
6.	Одељењско веће одељења 1/7, 3/7 и 4/7 Анализирана су постигнућа и владање ученика, потврђен напредак ученице на индивидуализацији и успешна реализација наставе.	3.11.2025.	Записник	Није било
7.	У сарадњи са полицијском станицом из Свилајнца, ученицима четвртог разреда одржано је предавање п у оквиру пројекта "Основи безбедности деце".	9.12.2025.	Записник	Није било
8.	Одељењско веће одељења 1/7, 3/7 и 4/7 Утврђене су закључне оцене и општи успех ученика, констатовано примерно владање и успешна реализација наставе.	12.1.2026.	Записник	Није било
9.	Савиндан - приредба	27.1.2026.	фотографије	Није било
10.	Пажљивкова смотра	4.3.2026.	Потврда о учешћу	Није било
11.	Одељењско веће одељења 1/7, 3/7 и 4/7 Анализирана су постигнућа и владање	2.4.2026.	Записник	Није било

	ученика, а реализација наставних планова и програма оцењена је као успешна.			
12.	Екскурзија на релацији: Грабовац - Свилајнац – Покајница – Опленац - Орашац - Аранђеловац - Свилајнац - Грабовац.	30.4.2026.	Извештај, фотографије	Није било
13.	Недеља сећања и заједништва	4–8.5.2026.	План рада	Није било
14.	Одељењско веће одељења 1/7, 3/7 и 4/7 Констатована је успешна реализација наставе, утврђен општи успех ученика и усвојени предлози за награђивање и похваљивање ученика.	19.6.2026.	Записник	Није било
15.	Матура ученика 4.разреда	11.6.2026.	Фотографије	Није било
Реализоване активности *које нису у плану рада		Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
4.	Манифестација *Ноћ истраживача под слоганом “У току са науком”*	26.9.2025.	Фотографије	Није било
2.	Поводом Међународног дана борбе против вршњачког насиља – *Дана розих мајица,* ученици трећег разреда издвојеног одељења у Врлану присуствовали су радионици у матичној школи.	25.2.2026.	Фотографије	Није било
3.	Акција *„За чистији Свилајнац“*	26.4.2026.	Фотографије	Није било
4.	Манифестација „Синђелићеви дани“ - приредба	26.5.2026.	Фотографије	Није било
Активности које нису реализоване		Разлози због којих планирана активност није реализована		
1.	/	/		

Мере за унапређивање рада у наредној школској години:

- Наставити са индивидуализованим приступом ученицима и пружањем подршке кроз допунску наставу.

- Подстицати ученике на учешће у такмичењима, радионицама и другим облицима ваннаставних активности.
- Развијати сарадњу са родитељима, локалном самоуправом и установама у локалној заједници.
- Наставити активности усмерене на развијање еколошке свести, хуманости и безбедног понашања ученика.
- Унапређивати дигиталне компетенције ученика и примену савремених наставних средстава у раду.
- Неговати позитивну климу у одељењу, другарство, толеранцију и међусобно поштовање.

Чланови

Одељењски старешина Мирела Поповић
Наставник енглеског језика Сања Вучковић
Наставник верске наставе Александар Николић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИО ВРЛАНЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

Одељењско веће ИО у Врлану чини три члана наставник разредне наставе Марија Антић, наставник енглеског језика Ивана Токић и наставник верске наставе Александар Николић.

Школске 2025/2026. године уписано је два ученика у трећем разреду. Настава је на почетку школске године организована и реализовала се у једном чистом одељењу. Од 15.9.2022. у други разред је уписана ученица Теодора Ђорђевић, која је дошла из ОШ „Други шумадијски одред“ из Марковца. Настава се организује у једном комбинованом одељењу.

Поред обавезних наставних предмета ученици другог и трећег разреда су похађали изборни предмет Верску наставу.

Ученица другог разреда Теодора Ђорђевић, била је обухваћена програмом индивидуализације из српског језика и математике, а након евалуације постигнутих резултата индивидуализација је на крају полугодишта обустављена.

У току школске 2025/2026. године одржане су пет седница Одељењског већа. На крају свих класификационих периода, у складу са календаром рада школе заказиване су седнице на којима се сагледавао успех и дисциплина ученика. Притом су заказивани и родитељски састанци на којима су саопштавани успех и дисциплина.

Ученик ИО Врлане Огњен Лазић је приступио Ученичкој задрузи „Змајева задруга“ ОШ „Ј.Ј. Змај“ у Свилајнцу.

21.4.2026. Првом наставном часу присуствовала је педагог школе Марина Ресавац.

Обављено је традиционално фотографисање ученика.

За ученике другог и трећег разреда обављена је планирана годишња провера из Српског језика, Математике, Природе и друштва и Света око нас и сматра да су планирани исходи и стандарди остварени.

На свим седницама Одељењског већа вршен је преглед реализације наставног плана и програма за сваки период и разматран је рад допунске наставе из српског језика и математике.

Одељењска већа функционисала су успешно. Све одлуке донете на Одељењском већу, као и задаци добијени од матичне школе, а пре свега задаци васпитно – образовног рада, реализовани су у потпуности и веома квалитетно. С обзиром на остварене резултате на свим пољима рада, мислимо да је ова школска година успешно завршена.

Редни број.	Реализоване активности *према плану рада	Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
1.	Одељењско веће одељења 3/8 Конституисано је Одељењско веће 3/8, усаглашени су оперативни планови рада и критеријуми оцењивања, донет план писмених провера за прво полугодиште.	1.9.2025.	Записник	Није било
2.	Обележавање Дана европских језика	26.9.2025.	Фотографије, припрема, извештај	Није било
3.	У сарадњи са ватрогасном станицом из Свилајнца ученицима трећег разреда одржано је предавање «Безбедност деце у ванредним ситуацијама» у оквиру пројекта «Заједно и безбедно кроз детињство».	29.9.2025.	Извештаји	Није било
4.	Дечија недеља	6-10.10.2025.	План рада	Није било
5.	У сарадњи са полицијском станицом из Свилајнца ученицима трећег разреда одржано је предавање под називом «Безбедност деце у саобраћају» у оквиру пројекта «Заједно и безбедно кроз детињство».	15.10.2025.	Извештаји	Није било
6.	Одељењско веће одељења 2/12 и 3/8 Анализирана су постигнућа и владање ученика, потврђен напредак ученице на индивидуализацији и	3.11.2025.	Записник	Није било

	успешна реализација наставе.			
7.	Такмичење из математике школско општинско окружно	 12.12.2026. 7.2.2026. 4.3.2026.	 Списак ученика	 Није било
8.	Одељењско веће одељења 2/12 и 3/8 Утврђене су закључне оцене и општи успех ученика, констатовано примерно владање и успешна реализација наставе, а мере подршке ученици Теодори Ђорђевић оцењене су као успешне и обустављене.	12.1.2026.	Записник	Није било
9.	Савиндан - приредба	27.1.2026.	фотографије	Није било
10.	Пажљивкова смотра	4.3.2026.	Потврда о учешћу	Није било
11.	Одељењско веће одељења 2/12 и 3/8 Анализирана су постигнућа и владање ученика, а реализација наставних планова и програма оцењена је као успешна.	2.4.2026.	Записник	Није било
12.	Екскурзија на релацији: Врлане - Свилајнац – Покајница – Опленац - Орашац - Аранђеловац - Свилајнац - Врлане.	30.4.2026.	Извештај, фотографије	Није било
13.	Недеља сећања и заједништва	4–8.5.2026.	План рада	Није било
14.	Одељењско веће одељења 2/12 и 3/8 Констатована је успешна реализација наставе, утврђен општи успех ученика и усвојени предлози за награђивање и похваљивање ученика.	19.6.2026.	Записник	Није било
Реализоване активности *које нису у плану рада		Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности

5.	Манифестација *Ноћ истраживача под слоганом “У току са науком”*	26.9.2025.	Фотографије	Није било
2.	Поводом Међународног дана борбе против вршњачког насиља – *Дана розих мајица,* ученици трећег разреда издвојеног одељења у Врлану присуствовали су радионици у матичној школи.	25.2.2026.	Фотографије	Није било
3.	Акција *„За чистији Свилајнац“*	26.4.2026.	Фотографије	Није било
Активности које нису реализоване		Разлози због којих планирана активност није реализована		
1.	/	/		
2.				
3.				

Мере за унапређивање рада у наредној школској години:

- Наставити са индивидуализованим приступом ученицима и пружањем подршке кроз допунску наставу.
- Подстицати ученике на учешће у такмичењима, радионицама и другим облицима ваннаставних активности.
- Развијати сарадњу са родитељима, локалном самоуправом и установама у локалној заједници.
- Наставити активности усмерене на развијање еколошке свести, хуманости и безбедног понашања ученика.
- Унапређивати дигиталне компетенције ученика и примену савремених наставних средстава у раду.
- Неговати позитивну климу у одељењу, другарство, толеранцију и међусобно поштовање.

Чланови

Одељењски старешина Марија Антић
Наставник енглеског језика Ивана Токић
Наставник верске наставе Александар Николић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИО ЛУКОВИЦА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

Чланови ИО Луковица: Сања Лазаревић – учитељица, Јавор Јовановић – учитељ, Сања Вучковић – наставница енглеског језика и Тамара Николић – вероучитељица.

Настава је организована и реализована у два комбинована одељења.

Одељењски старешина комбинованог одељења 1/8 и 4/8 је Сања Лазаревић, а одељењски старешина комбинованог одељења 2/8 и 3/9 је Јавор Јовановић.

У ИО Луковица на почетку школске 2025/2026. године уписано је 17 ученика:

1. разред – 4 ученика, 2. разред - 2 ученика, 3. разред – 6 ученика и 4. разред – 5 ученика.

Ученик првог разреда, Сава Томић, је на захтев родитеља исписан 24.9.2025. године и прешао у ИО Црквенац због простора.

Ученик 3. разреда, Никола Цокић, је 25.9.2025. године је дошао из одељења 3/2 из матичне школе. Од тада се није мењао број ученика, тако да је на крају другог полугодишта укупно 17 ученика: 1. разред – 3 ученика, 2. разред - 2 ученика, 3. разред – 7 ученика и 4. разред – 5 ученика.

Изборни предмет Верску наставу је на почетку школске године похађало 4 ученика првог разреда, 2 ученика другог разреда, 3 ученика трећег разреда и 3 ученика четвртог разреда, док је изборни предмет Грађанско васпитање похађало, 3 ученика трећег и 2 ученика четвртог разреда.

Верску наставу до 24.9.2025. године, похађало је 3 ученика првог разреда, а од 25.9.2025. године, 4 ученика трећег разреда. Број ученика се од тада није мењао.

Наставу по ИОП-у 1 похађао је један ученик првог разреда, који је исписан 24 9.2026. године, тако да од тог датума у ИО Луковица нема ученика који наставу похађају по ИОП-у.

Одељењско веће је у току школске године одржало пет састанака: 1. 9. 2025. године, 3.11.2025. године, 12.1.2026. године, 2.4.2026. године и 19.6.2026. године.

Одржано је укупно 5 родитељских састанака: 2. 9. 2025. године, 5. 11. 2025. године, 21.1.2026. године, 6.4.2026. године и 28.6. 2026. године.

Ученици 3. разреда: Павле Дамњановић, Анђелина Јовић и Милица Станковић, као и ученици 4. разреда: Николина Милетић и Стефан Радисављевић су учествовали на школском такмичењу из математике 12. 12. 2025. године.

Ученици 3. разреда су се пласирали на општинско такмичење. Павле Дамњановић и Анђелина Јовић су освојили 3. место. На општинском такмичењу из математике које

је одржано 7. 2. 2026. године, ученик 3. разреда, Павле Дамњановић пласирао на окружно такмичење из математике. Окружно такмичење из математике, 8. 3. 2026. године, ученик Павле Дамњановић – похвала.

Сви ученици 1. и 2. разреда су 4. 3. 2026. године учествовали на такмичењу „Пажљивкова смотра“- школски ниво.

Окружно такмичење „Мале олимпијске игре“ је одржано 7 5 2026. године. Ученик 4. разреда, Богдан Вукашиновић, је био члан екипе 4. разреда. Освојили су 2. место.

Редни број.	Реализоване активности *према плану рада	Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализацији активности
13.	Дечја недеља „Имам право да се играм, да се смејем, маштам, стварам и у бољи свет претварам"	Од 6.10.2025. до 10.10.2025.	Фотографије, радови ученика	/
14.	Актив учитеља 4. разреда - *Светски дан хране* – пројекат	16.10.2025.	Фотографије, продукти рада, потпис	/
15.	Пројекат „Заједно и безбедно кроз детињство“ Предавање припадника Ватрогасне службе Свилајнац на тему „Безбедност деце у ванредним ситуацијама" (4. разред)	7.11 2025	Потпис	/
16.	Дан школе (Приредба - Центар за културу Свилајнац)	24.11.2026.	ТВ Центар, фотографије	/
5.	Пројекат „Заједно и безбедно кроз детињство“ Предавање припадника полиције ПС Свилајнац на тему „Безбедност деце у саобраћају“ (4. разред)	9.12.2025.	Потпис	/
6.	Угледни час - *Прилошке одредбе* Сања Лазаревић - реализатор	12.12.2025.	Извештај о изведеној активности	/
7.	Приредба поводом Нове године и додела пакетића које је обезбедила МЗ Луковица	30.12.2026.	Фотографије	/
8.	Приредба и сечење колача поводом школске славе Светог Саве	27.1.2026.	Фотографије	/
9.	Радионица поводом Дана розе мајица – Међународни дан борбе против вршњачког насиља – Вршњачки тим, Драгана Димитријевић (3. и 4. разред)	25.2.2026.	Документација школе, фотографије	/
10.	Пројекат „Заједно и безбедно кроз детињство“	11.3.2026.	Потпис	/

Редни број.	Реализоване активности *према плану рада	Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализацији активности
	Предавање припадника Ватрогасне службе Свилајнац на тему „Безбедност деце у ванредним ситуацијама" (1. разред)			
11.	Акција „За чистији Свилајнац“	26.4.2026.	Фотографије	/
12.	Недеља сећања и заједништва	Од 4.5.2026. до 8. 5. 2026.	Фотографије, продукти рада	/
13.	Ексурзија ученика на релацији: Луковица - Свилајнац - Покајница – Топола – Орашац – Аранђеловац (Буковичка бања) - Свилајнац – Луковица (17 ученика)	30.4.2026.	Извештај о реализацији, фотографије	/
14.	Обележавање Међународног дана породице	15.05.226.	Извештај о изведеној активности	

Реализоване активности *које нису у плану рада		Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализацији активности
1.	Отварање дечијег игралишта у Луковици	13.9.2025.	ТВ Центар, фотографије	/
2.	Дружење са писцем Урошем Петровићем (Центар за културу Свилајнац, у организацији Ресавске библиотеке - 4. разред)	6.10.2025.	ТВ Центар, фотографије	/
3.	Библиотека у гостима (Ресавска библиотека у посети ИО Луковици)	7.10.2025.	ТВ Центар, фотографије	/
4.	Филмски дан за ђаке прваке „Ози – глас шуме“ (Центар за културу Свилајнац - 1. разред)	9.10.2025.	ТВ Центар, фотографије	/
5.	Представа „Пажљивкова правила у саобраћају“ (Центар за културу Свилајнац - 1. разред)	21.11.2025.	ТВ Центар, фотографије	/
6.	Новогодишња радионица (Родитељи и ученици 4. разреда – матична школа)	16.12.2025	Фотографије	/
7.	Посета Ресавској библиотеци (1. разред)	27.2.2026.	Фотографије	/
8.	Систематски преглед за ученике 1. и 3. разреда	5.3.2026.	/	/
9.	Годишњица ДУЈ-а Представљање наше школе - фолклор	17.4.2026.	Фотографије	/

Реализоване активности *које нису у плану рада		Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализацији активности
10.	ТВ Центар – снимање припремних радова за уређење школе	22.4.2026.	ТВ Центар, фотографије	/
11.	Присуство сечењу колача поводом сеоске заветине Спасовдана	21.5.2026.	Фотографије	/
12.	Посета предшколаца	12.6.2026.	Фотографије	/
Активности које нису реализоване		Разлози због којих планирана активност није реализована		
1.	/			

Мере за унапређивање рада у наредној школској години:

Наставити са прилагођавањем наставе и пружањем подршке сваком ученику како би напредовао према својим могућностима и својим темпом, сарадњом са родитељима и локалном заједницом, као и стручним усавршавањем учитеља и применом знања са стручних усавршавања.

Чланови :

Сања Лазаревић
Јавор Јовановић
Сања Вучковић
Тамара Николић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИО БОБОВО ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

Ове године чланови чланови издвојеног одељења су:

Весна Станојевић - учитељица комбинованог одељења 1/9 (6 ученика) и 3/10 (3 ученика)

Весна Михајловић – учитељица комбинованог одељења 2/9 (5 ученика), и 4/9 (5 ученика)

Јасмина Ристић Милосављевић – професор енглеског језика

Тамара Николић – вероучитељ (ученици првог разреда, 2 ученика другог разреда и трећи разред.

Један ученик четвртог разреда Матеја Рајковић је похађао наставу по ИОП -у 1

Одељењска већа су се састала 5 пута у току ове школске године:

-29.08.2025 -03.11.2025. -12.01.2026. -02.04.2026. -19.06.2026.

На њима су се разматрала важна питања у вези организације и реализације рада Издвојеног одељења. Пре краја сваког класификационог периода на састанцима Одељењских већа извршена је анализа успеха и дисциплине ученика и предлагане су мере за побољшање успеха и решавање текућих проблема у вези истих.

Одржано је укупно 5 родитељских састанака:

- 02.09.2025. - 05.11.2025. - 23.01.2026. - 06.04.2026.- 28.06.2026

На првом родитељском састанку изабран је Савет родитеља, а за Савет школе изабран је Марко Павловић.
Родитељи су се изјаснили и за изборне предмете:
Први разред - Верска настава – 6 ученика
Други разред - Грађанско васпитање – 3 ученика, Верска настава 2 ученика
Трећи разред- Верска настава – 3 ученикаЧетврти разред – Грађанско васпитање – 5 ученика.
У овој школској години ученици су користили часопис ,,Јежурко “- 16 ученика.

Редни број.	Реализоване активности *према плану рада	Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
1.	Ноћ истраживача	26.09.2025.	Документација школе, фотографије	
2.	Предавање за ученике 3. разреда од стране ватрогасаца: ,, Безбедност деце у ванредним ситуацијама"	09.09.2025.	Документација школе, фотографије	
3.	Учешће у пројекту на нивоу Разредног већа 3. разреда ,,Европски дан језика“	26. 09. 2026.	Припреме учитеља, фотографије, видео запис	
4.	Дечја недеља:,,Имам право да се играм, маштам, стварам и у бољи свет претварам"	Током целе недеље	Фотографије, радови ученика	
5.	Друшење ученика четвртог разреда са дечијим писцем Урошем Петровићем	Октобар.2025.	Документација школе, фотографије	
6.	Филмски дан за ученике првог разреда:,,Оги, глас шуме"	09.10.2025.	Документација школе, фотографије	

7.	Радионица:„Светски дан хране" (у оквиру ове теме.„ Јесењи плодови"	15.10.2025.	Фотографије, припреме учитеља	
8.	Предавање ватрогасаца за ученике 4. разреда	07.11.2025.	Фотографије	
9.	Угледни час:„Азбука на наш начин"	07.11.2025.	Припреме учитеља, фотографије,	
10.	Предавање ПС у Свилајнцу за ученике 4. разреда на тему:„Безбедност у саобраћају"	09.12.2025.	Документација школе, фотографије	
11.	Прослава школске славе Св. Саве у цркви Св. Тројице у Бобову	27.01.2026.	фотографије	
12.	Дан розе мајица: „Вршњачко насиље" (4. разреед)	25.02.2026.	Документација школе, фотографије	
13.	Школско такмичење:„Пажљивко" 1. и 2.разред	04.03.2026.	фотографије	
14.	Систематски преглед за 1. и 3. разред	05.03.2026.	/	
15.	Општинско такмичење:„Пажљивко" (1 ученик)	20.05.2026.	Документација школе, фотографије	
16.	Учешће у пројекту на нивоу Разредног већа 3. разреда „Међународни дан породице“	25.05.2026.	Припреме учитеља, фотографије, видео запис	
17.	Недеља сећања и заједништва:„Поруке пријатељства" (угледни час)	4.05.2026. до 08.05.2026	Припреме учитеља, фотографије	
18.	Акција:„За чистији Свилајнац"	26.05.2026.	фотографије	
19.	Ексурзија ученика на релацији: Свилајнац-манастир Покајница-Топола-Буковичка бања-Свилајнац (15 ученика)	30.05.2026.	Извештај о реализацији, фотографије	

Реализоване активности *које нису у плану рада		Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
6.	Радионице у организацији Центра за културу Свилајнац – реализатор Ана Василијевић:„Дечја недеља"	10.10.2025.	фотографије	
7.	Радионице у организацији Центра за културу Свилајнац – реализатор Ана Василијевић:„Јесен"	31.10.2025.	фотографије	
8.	Радионице у организацији Центра за културу Свилајнац – реализатор Ана Василијевић: „Писмо Деда Мразу"	05.12.2025.	фотографије	
9.	Поеста ученика првог разреда Ресавској библиотеци	27.02.2026.	фотографије	
10.	Радионице у организацији Центра за културу Свилајнац – реализатор Ана Василијевић: „Ускршња радионица"	07.04.2026.	фотографије	
Активности које нису реализоване		Разлози због којих планирана активност није реализована		
1.	/			

Мере за унапређивање рада у наредној школској години:

- У наредној школској години наставити са допунским радом, прилагодити темпо и задатке способностима сваког ученика. Организовати рад кроз радионице, пројекте, мапе ума, планирати тематске дане.

Чланови и потпис

Весна Станојевић
Весна Михајловић
Јасмина Ристић Милосављевић
Тамара Николић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИО ПРОШТИНАЦ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

Одељенско веће ИО у Проштинцу чине: учитељица Ксенија Матић Панић, наставник енглеског језика Стевица Максимовић и вероучитељ Тамара Николић. Током ове шк.године одржана су четири састанка.

ИО Проштинац чине четири разреда: 1/10 похађа 1 ученик, 2/11 похађа 1 ученик, 3/11 похађа 1 ученик (наставу по ИОП-у 1 похађа из српског језика, математике и природе и друштва), 4/10 похађају два ученика. Тако да ИО Проштинац укупно броји 5 ученика (1 девојчица и 4 дечака).

Верску наставу похађају ученици 1,2. и 3. разреда и 1 ученик 4.разреда док Грађанско васпитање похађао је 1 ученик 4. разреда.

Ученици 1. и 2. разреда учествовали су на такмичењу „Пажљивко“.

Имали смо посету директора школе, заменика директора, педагога, здравствених радника-педијатра, претставника општине и др.

Током целе школске године имали смо сарадњу са локалном самоуправом:често су нас посећивали, решавали текуће техничке проблеме у школи у циљу побољшања и унапређивања услова за рад. Ми, запослени у школи, ученици и родитељи одазвали смо се свим акцијама и пројетима које је, током ове шк. године, локална самоуправа организовала.

Редни број.	Реализоване активности *према плану рада	Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
17.	Предавање од стране ватрогасаца а у сарадњи са ПС Свилајнац Тема предавања: Безбедност деце у ванредним ситуацијамаи	29. 09. 2025.	-	-
2.	Уоквиру Дечје недеље под слоганом "Имам право да се играм, маштам,стварам и у бољи свет претварам" Ресавска библиотека Свилајнац организовала је дружење ученика 4.разреда са писцем Урошем Петровићем.	6.10.2025.	-	-
3.	Обележавање Дечје недеље – у Центру за културу организован је Филмски дан за ученике 1. разреда, у част њихових првих корака у свету школовања, дружења и маште. Проказан је	9.10.2025.	-	-

	анимирани филм "Оги, глас шуме."			
4.	За ученике 3. раздеда одржано је предавање од стране ПС Свилајнац о саобраћају.	15. 10. 2025.	-	-
5.	Ватрогасна служба Свилајнац одржала је предавање за ученике 4.разреда. Тема: Безбедност деце у ванредним ситуацијамаи	07. 11. 2025.	-	-
6.	Дан школе-Поводом Дана школе у Центру за културу одржана је свечана приредба за све ученике од 1 . до 4. разреда и њихове родитеље .Такође, током целе претходна недеље реализовано је низ активнист .	24. 11. 2025.	Филм, фотографије, ликовни и литерарни радови	-
7.	У Центру за културу одиграна је позоришна представа "Пажљивкова правила у саобраћају". Представу су гледали ученици 1. и 2. разреда	12. 12. 2025.	-	-
8.	Свети Сава-школска слава ИО у Проштинцу прославило је школску славу, обављено је сечење колача. Ученици су најпре отпевали Химну Светом Сави и рецитовали , а затим је уследила сеча колача и послужење.	27. 01. 2026.	фотографије	-
9.	"Дан розе мајци" Ученици 3. и 4. разреда учествовали су у активности коју је реализовала наставница Драгана Димитријвић поводом Међународног дана борбе против вршњачког насиља.	25. 02. 2026.	фотографије	-
10.	Такмичење "Пажљивко" Организовано је такмичење за ученике 1. и 2. разреда на коме су деца показала своја знања о саобраћају. Сви учесници су добили захвалнице.	04. 03. 2026.	Захвалнице, фотографије	-
11.	Посета Ресавској библиотеци	27. 02. 2026.	фотографије	-

	Градска библиотека је угостила ученике 1.разреда, поделила им чланске карте и поклоне.			
12.	Предавање ватрогасаца У трпезарији школе одржано је предавање од стране Ватрогасне службе за ученике 1.разреда на тему: Опасности и заштита од пожара- шта свако дете треба да зна.	11. 03. 2026.	-	-
13.	Светски дан Рома Поводом Светског дана Рома ученици су упознати са дописом Министарства просвете.	08. 04. 2026.		
14.	Предавање од стране ПС Свилајнац Представници Станице полиције Свилајнац одржали су предавање за ученике 2. разреда - Тема: Упознајемо полицију и ширимо другарство међу вршњацима.	21. 04. 2026.	-	-
15.	Акција "За чистији Свилајнац" Ученици, родитељи и запослени у школи узели су учешће у већ традиционалној акцији "За чистији Свилајнац", и учествовали у планираним активностима које се односе на уређење школе и школског дворишта у ИО у Проштинцу.	26. 04. 2026.	фотографије	-
16.	Недеља сећања и заједништва од 4. до 8. маја 2026. Обележена је Недеља сећања и заједништва низом активности: разговор са ученицома на ЧОС-у на тему Недеља сећања и заједништва; Ликовне и литерарне радионице; Спортска толеранција; Израда наруквица пријатељства; дрво добрих жеља- писање порука на тему другарства, хуманости и емпатије.	Од 04. до 08. 05. 2026.	Фотографије, продукти активности	-

17.	Једнодневни излет- издвојена одељења разредне наставе- Екскурзија на релацији: Свилајнац- Манастир Покајница-Топола-Аранђеловац-Свилајнац Екскурзија је успешно изведена, реализовани су планирани садржаји, деца су била заинтересована и активно су учествовала у свему. Вратили се кући пуни утисака у добром расположењу.	30. 04. 2026.	фотографије	-
18.	Матура четвртог разреда Ђачка задруга је финансирала а учитељице из свилајнца су организовалеје малу матуру за све ученике четвртог разреда. Прослава матуре била је у трпезарији Матичне школе,.	11. 06. 2026.	Фотографије	-
Реализоване активности *које нису у плану рада		Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
11.	Учешће ученика и запослених у школи у литијама поводом сеоске заветине - Ђурђевдана	07.05.2026.	фотографије	-
18.				
19.				
Активности које нису реализоване		Разлози због којих планирана активност није реализована		
1.	-	-		
2.	-	-		
3.	-	-		

Чланови:1.Ксенија Матић Панић

2. Тамара Николић

3.Стевица Максимовић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИО ДУБНИЦА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

Одељењско веће ИО у Дубници чине четири члана: наставници разредне наставе - Марко Милошевић и Љиљана Стојановић, наставница енглеског језика - Јасмина Ристић Милосављевић и вероучитељ - Тамара Николић.

Школске 2025/2026. године уписано је 10 ученика и то у први разред 4 ученика, у други разред 3 ученика и у четврти разред 3 ученика.

Настава је организована и реализована у два одељења. Једно одељење је комбинација првог и четвртог разреда и води га учитељ - Марко Милошевић, а друго одељење је одељење другог разреда и води га учитељица Љиљана Стојановић.

Поред обавезних наставних предмета ученици су похађали изборне предмете Верску наставу и Грађанско васпитање, за које су се определили на почетку школске године. Верску наставу похађало је четири ученика првог разреда, два ученика другог разреда и три ученика четвртог разреда. Грађанско васпитање је похађао један ученик другог разреда. Часовима ваннаставних активности обухваћени су сви ученици. Један ученик првог разреда и два ученика другог разреда похађају наставу из српског језика по ИОП-у 1.

У току школске 2025/2026. године одржано је пет седница Одељењског већа и пет родитељских састанака. На крају свих класификационих периода, у складу са календаром рада школе заказиване су седнице на којима се сагледавао успех и дисциплина ученика. Притом су заказивани и родитељски састанци на којима су саопштавани успех и дисциплина.

На свим седницама Одељењског већа вршен је преглед реализације наставног плана и програма за сваки период и разматран је рад допунске наставе из српског језика и математике.

Одељењско веће ИО уДубници је током школске 2025/2026. године успешно сарађивало са локалном заједницом, са Ресавском библиотеком у Свилајнцу, са Црвеним крстом у Свилајнцу, са представницма ватрогасне јединице у Свилајнцу и представницима полицијске станице у Свилајнцу.

Сви ученици ИО у Дубници су приступили Ученичкој задрузи: „Змајева задруга”, ОШ „J.J. Змај” у Свилајнцу.

Редни број.	Реализоване активности *према плану рада	Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
20.	Ученици су учествовали у свим активностима које су организоване приликом обележавање Дечије недеље: „Имам право да се играм, да се смејем, маштам, стварам и у бољи свет претварам ” - 6.10.2025. године, ученици четвртог разреда у Центру за културу у Свилајнцу су се дружили са дечијим писцем Урошем Петровићем. Организована је и ликовна радионица и на тему Дечије недеље. - 07.10.2025. године, организована је	Од 6. до 10. октобра 2025. године	Фотографије	/

	радионица на тему „Јесењи плодови” рециклажа материјала. - 08.10.2025. године, организована је хуманитарна акција под називом „Књига или играчка на дар”. - 09.10.2025. године, филмски дан за ђаке прваке. Ученици првог разреда су у Центру за културу у Свилајнцу гледали анимирани филм „Ози, глас шуме”. - 10.10.2025. године, организован је спортски дан за ученике.			
2.	Организована је ликовна радионица на тему: „Прављење животиња од јесењих плодова”.	14.10.2025. године	Фотографије	/
3.	Ученици четвртог разреда су обележили Светски дан здраве хране.	16.10.2025. године	Фотографије	/
4.	Ученици четвртог разреда су у матичној школи у Свилајнцу присуствовали предавању ватрогасаца „Безбедност деце у ванредним ситуацијама”, у оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство”.	07.11.2025. године	Фотографије	/
5.	Ученици првог и другог разреда су у Центру за културу у Свилајнцу, гледали позоришну представу „Пажљивкова правила у саобраћају”.	14.11.2025.	Фотографије	/
6.	Ученици су учествовали у свим активностима које су организоване приликом обележавање Змајеве недеље и Дана школе: - 17.11.2025. године, ученици су илустровали песме Јована Јовановића Змаја и уређивали паное у учионицама. Обележен је Међународни дан толеранције. - 18.11.2025. године, организован је маскенбал ученика. - 19.11.2025. године, одржано је предавања на	Од 17. до 24. новембра 2025. године	Фотографије	/

	тему „Лик и дело Јована Јованаовића Змаја”. - 20.11.2025. године, ученици су рецитовали песме Јована Јовановића Змаја. - 21.11.2025. године, организован је спортски дан.			
7.	Обављено је фотографисање ученика за новогодишње календаре.	02.12.2025. године	Фотографије	/
8.	Ученици четвртог разреда су у матичној школи у Свилајнцу присуствовали предавању полиције „Безбедност деце у саобраћају”, у оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство”.	09.12.2025. године	Фотографије	/
9.	Одржан је ликовни конкурс на тему: „Лик и дело Светог Саве”.	23.01.2026. године	Фотографије	/
10.	У сеоској цркви обележена је школска слава - Свети Сава.	27.01.2026. године	Фотографије	/
11.	Ученици четвртог разреда су учествовали у радионици која је одржана у Основној школи у Свилајнцу поводом обележавања Међународног дана борбе против вршњачког насиља - Дан розе мајица. Реализатор радионице је била наставница информатике, Драгана Димитријевић и вршњачки едукатори. Ученици првог, другог и четвртог разреда су заједно са децом из вртића кроз разне активности обележили Међународни дан борбе против вршњачког насиња - Дан розе мајица.	25.02.2026. године	Фотографије	/
12.	Ученици првог разреда су посетили „Ресавску библиотеку” у Свилајнцу и том приликом су свим ученицима подељене бесплатне чланске карте.	27.02.2026. године	Фотографије	/
13.	Ученици првог и другог разреда учествовали су у школској смотри „Пажљивкова правила у саобраћају”.	04.03.2026. године	Фотографије	/
14.	Обављен је редован систематски преглед ученика првог разреда.	05.03.2026. године		/
15.	Реализована је радионица на тему: „Теби најдража моја - прављење честитке за 8. март”.	06.03.2026. године	Фотографије	/

16.	Ученици првог разреда су у матичној школи у Свилајнцу присуствовали предавању ватрогасаца „Безбедност деце у ванредним ситуацијама”, у оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство”.	11.03.2026. године	Фотографије	/
17.	Реализована је радионица на тему: „Православни празник - Васкрс”.	09.04.2026. године	Фотографије	/
18.	Ученици другог разреда су у матичној школи у Свилајнцу присуствовали предавању полиције на тему „Упознајмо полицајце и ширимо другарство међу вршњацима”.	21.04.2026. године	Фотографије	/
19.	Одржана је велика акција чишћења градских и сеоских средина – „За чистији Свилајнац”.	26.04.2026. године	Фотографије	/
20.	Обављено је фотографисање ученика четвртог разреда за матурске таблое.	27.04.2026. године	Фотографије	/
21.	Реализована је екскурзија ученика на релацији: Свилајнац - Покајница - Опленац - Орашац - Аранђеловац - Свилајнац.	30.04.2026. године	Фотографије	/
22.	Обележена је „Недеља сећања и заједништва”. - 4. мај 2026. - Отварање Недеље сећања и заједништва - Разговор на тему: „Вештина слушања и опажања, емпатија према другима” - 5. мај 2026. - Ликовна, литерарна радионица на тему „Мој друг - моје огледало” - 6.мај 2026. - Спортска толеранција (спортске игре) - 7. мај 2026. - Поклон другу на дар - израда наруквица пријатељства, паковање поклона, ... - 8. мај 2026. - Писање порука на тему другарства - „Дрво добрих жеља”	Од 4. до 8. маја 2026. године	Фотографије	/
23.	Обављено је фотографисање ученика.	27.05.2026. године	Фотографије	/
24.	Ученици четвртог разреда су се прикључили ученицима матичне школе у заједничкој прослави мале матуре.	11.06.2026. године	Фотографије	/

Реализоване активности *које нису у плану рада		Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
12.	Ученици четвртог разреда су учествовали у радионици на којој су правили новогодишње украсе и честитке.	16.12.2025. године	Фотографије	/
21.	Одржана је новогодишња приредба.	30.12.2025. године	Фотографије	/
22.	У оквиру Недеље Црвеног крста, волонтери Црвеног крста Свилајнац реализовали су радионице Програма „Промоција хуманих вредности” за ученике у издвојеном одељењу у Дубници.	11.05.2026.године	Фотографије	/
Активности које нису реализоване		Разлози због којих планирана активност није реализована		
1.	/	/		

Мере за унапређивање рада у наредној школској години:

Одељењска већа функционисала су успешно. Све одлуке донете на Одељењском већу, као и задаци добијени од матичне школе, а пре свега задаци образовно-васпитног рада, реализовани су у потпуности. Наставити праћење и примену препорука добијених кроз самовредновање и спољашње вредновање рада школе.

Чланови :
Учитељ: Марко Милошевић
Учитељица: Љиљана Стојановић
Наставница енглеског језика: Јасмина Ристић Милосављевић
Наставница верске наставе: Тамара Николић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ПРВОГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

- ***Одељењска већа првог разреда за школску 2025/ 2026. чине:***

I/ 1 Данијела Јовановић, наставник разредне наставе, Ивана Токић професор енглеског језика и Александар Николић, вероучитељ

I/ 2 Верица Тошић, мастер учитељ, Ивана Токић, професор енглеског језика, Александар Николић, вероучитељ и Ирена Микарић, професор српског језика;

I/ 3 Дивна Милошевић, професор разредне наставе, Ивана Токић, професор енглеског језика и Александар Николић, вероучитељ;

- ***У овој школској години су формирана три одељења . Седамдесет девет ученика је распоређено на следећи начин:***

  I/ 1– Данијела Јовановић– 27 ученика;

  I/ 2– Верица Тошић– 26 ученика и

  I/ 3– Дивна Милошевић– 26 ученика.

  Бројно стање ученика на крају другог полугодишта је исто.

- ***Ученици су се определили за следеће изборне предмете :***

  I/ 1–грађанско васпитање(15), верска настава(12)

  I/ 2–грађанско васпитање(14), верска настава(12)

  I/ 3–грађанско васпитање(16),верска настава(10)

- ***Одељењско веће је у току школске године одржало пет седница одељењског већа:***

  1. септембра 2025; 3. новембра 2025; 12. јануара 2026; 2. априла 2026;

  и 19. јуна 2026.

- ***У току школске године је одржано пет родитељских састанака:***

  2. септембра 2025; 5. новембра 2025; 21. јануара 2026; 6. априла 2026. и 28. јуна 2026.

- ***У току школске године ученици првог разреда су учествовали на следећим такмичењима:***

  - Ликовни конкурс „Змајева ризница“ поводом Дана школе- 17. новембар 2025.

    1. место Инес Стевановић I/ 2
    2. место Нада Ђорђевић I/ 2
    3. место Николина Здравковић I/ 3

  - Школско такмичење у рецитовању- 9. април 2026.

    1. место- Инес Стевановић I/ 2
    2. место- Селена Мулахметовић I/ 3
    3. место Мила Жудић I/ 3

    Ученице Инес Стевановић и Селена Мулахметовић су учествовале на Општинској смотри рецитатора 17. 4. 2026.

  - Окружно такмичење „Мале олимпијске игре“, Свилајнац 7. 5. 2026. (прво место)

  - Међуокружно такмичење „Мале олимпијске игре“, Свилајнац 1. 6. 2026. (прво место)

- Републичко такмичење „Мале олимпијске игре“, 3. 6. 2026, Крагујевац (друго место)

  Екипа од 14 ученика: I/ 1- Павле Јовић, Миљана Вујчић, Дамјан Јовановић, Марко Стаменовић, Андреј Пантић, I/ 2- Гордана Несторовић, I/ 3- Мила Жудић, Николина Здравковић, Матеја Станковић, Дуња Јанковић, Милица Рајковић, Стеван Стевановић, Тамара Радојевић, Алекса Томић.

- Школска смотра „Пажљивкова смотра“ (сви ученици), 4. март 2026.

- Општинско смотра „Пажљивкова смотра“ (друго место), I/ 1Ленка Ђурђевић, Дамјан Јовановић, I/ 2 Даница Панић, I/ 3 Магдалена Ситић (екипа), 20.мај 2026.

- ***У току школске године Одељењско веће је учествовало у активностима школе и локалне заједнице:***

  - 15. 9. 2025. „Безбедност деце у саобраћају", Црвени крст и ПС Свилајнац;
  - 24. 9. 2025. Отварање дечјег игралишта у насељу Врачар;
  - 9. 10. 2025. Филмски дан „Ози, глас шуме", Центар за културу
  - Дечија недеља, 6- 10. октобар 2025;
  - 14. 11. 2025. Представа „Пажљивкова правила у саобраћају";
  - Дан школе, 17- 24. новембар 2025.- Ликовни конкурс на тему Змајевих песама, маскенбал, учешће у приредби;
  - 25. 2. 2026. Посета Ресавској библиотеци;
  - 3. 3. 2026. Редовни систематски преглед ученика, ДЗ Свилајнац;
  - 11. 3. 2026. Пројекат „Заједно и безбедно кроз детињство", „Безбедност деце у ванредним ситуацијама";
  - „За чистији Свилајнац", пројекат локалне самоуправе, 20. 4- 26. 4. 2026.
  - 4. 5- 8. 5. 2026. Недеља сећања и заједништва

- ***Одељењско веће је учествовало у организацији и реализацији екскурзије:***

  - 29. април 2026. Свилајнац- манастири Копорин и Покајница- Радовањски луг- Бора лавиринт, Баточина- Свилајнац

- ***Чланови Одељењског већа су се редовно стручно усавршавали на семинарима, вебинарима и на интерном усавршавању у школи.***

Руководилац

Верица Тошић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ДРУГОГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

- ***Разредно веће другог разреда за школску 2025/ 2026. чине :***

1. Весна Добросављевић, мастер учитељ
2. Владанка Пантић, мастер учитељ
3. Иван Милановић , професор разредне наставе
4. Весна Милосављевић Марковић, мастер учитељ
5. Ивана Токић, професор енглеског језика
6. Александар Николић , вероучитељ.

Школске 2025/2026. године уписано је 89 ученика .

- ***У овој школској години су формирана четири одељења . Осамдесет осам ученика је распоређено на следећи начин :***

  II / 1 - Весна Добросављевић – 21 ученик (11 девојчица и 10 дечака).

  II / 2 – Иван Милановић – 23 ученика (12 девојчица и 11 дечака)

  II / 3 – Весна Милосављевић- Марковић – 22 ученик (10 девојчица и 12 дечака)

  II / 4 – Владанка Пантић – 22 ученика (13 девојчица и 9 дечака)

Поред обавезних наставних предмета ученици су похађали још две групе изборних предмета, за које су се определили на почетку првог разреда школске године. У прву групу спадају обавезни изборни предметни Верска настава и Грађанско васпитање.

- Ученици су се определили на следећеи начин:
- II/ 1 –Грађанско васпитање (16 учненика), верска настава (5 ученика)
- I I/ 2 – Грађанско васпитање (16 ученика), верска настава (7 ученика)
- II / 3 – Грађанско васпитање (16 ученика),верска настава (5 ученика)
- I I/ 4 – Грађанско васпитање (18 ученика),верска настава (4 ученика)

Часовима ваннаставних активности обухваћени су сви ученици. Такође, организовани су и часови допунске наставе из српског језика и математике.

У току школске 2025/2026. године одржане су пет седница Одељењског већа. На крају свих класификационих периода, у складу са календаром рада школе заказиване су седнице на којима се сагледавао успех и дисциплина ученика. Притом су заказивани и родитељски састанци на којима су саопштавани успех и дисциплина-владање ученика.

- ***У току школске године одржана су четири родитељска састанака.***

- ***У току школске године Разредно веће другог разреда је учествовало у свим активностима у школи.***

- Узели смо учешће у обележавању Дечје недеље.
- *Ликовна радионица.*
- *Радионица “ Јесењи плодови” од рециклираног материјала..*
- *Хуманотарна акција” Књига или играчка на дар”*
- *Руковање са заменицом председника општине.*
- *Спортски дан.*

Такође, ученици су присуствовали позоришној представи „Пажљивкова правила“ 5.11.2025. у Ц.за културу Свилајнац.

- За Дан школе, 24. новембар 2025. учиници другог разреда узели су учешће на приредби поводом прославе.

Такође узели су учешће на маскембалу који је организован у недељи обележавања Дана школе.

20.10.2025. - Ученици су узели учешће у хуманитарној акцији на тему „Новогодишње декорације“ тако што су правили предмете од рециклираног материјала за продају.

Обележили смо традиционално школску славу, Светог Саву, 27.1.2026.године.

Дана 26.03.2026. год. Ученици другог разреда узели су учешће у акцији „За чистији Свилајнац“ тако што су уређивали своје учионице, сакупљали чепове и учествовали у хуманитарној продајној акцији скупљајући средства за помоћ другарици из другог разреда.

- ***У току школске године ученици другог разреда су учествовали на следећим такмичењима :***
  - Српски језик -такмичење у рецитовању
  - Школско такмичење у рецитовању.

  Пројекат:

  Ученици другог разреда били су активни учесници " Заједно и безбедно кроз детињство”ПУ Свилајнац.

- У Свилајнцу је одржано Окружно такмичење у МОИ, где је мешовита екипа освојила прво место и пласман на међуокружно такмичење 07.05.2026. Екипа осваја прво место.

Чланови екипе су: Јаков Милановић, Јаков Павловић, Ива Петровић, Митра Голубовић,Тадија Степановић,Андрија Оливерић, Софија Радивојевић, Матија Николић, Дуња Миловановић, Нина Крајић, Нина Гроздановић, Урош Павловић и Реља Гајић.

Међуокружно такмичење је одржано у Свилајнцу 01.06.2026 и екипа је освојила друго место.

- Републичко такмичење одржано је 3. јуна у Свилајнцу у “Хали спортова”.

- Ученици другог разреда су узели учешће у Пажљивковој смотри 20.05.2026. на Општинском такмичењу и освојили четврто место. Чланови екипе били су : Стефан Радовановић ИО Бобово, Богдан Милановић2-1,Новак Лазић 2-3, Лазар Стајић 2-1.

- *Пројекти у оквиру школе:*

22.4.2026.Правимо кућице за птице од рециклираног материјала- Пројекат.

23.4.2026. Украсимо школско двориште саксијама са цвећем-Пројекат.

04.-08.2026.Недеља посвећена “ Сећању и заједништву”:

-Ликовна радионица мој друг/другарица;

-Спортске игре -Спортска толеранција;

-Поклони другу на дар- Израда наруквица пријатељства.

- Писање порука другарства - Дрво добрих жеља.

Обављено је традиционално фотографисање на крају школске године.

За ученике наше школе 27.4. 2026. реализована је екскурзија на релацији Свилајнац – манастир Жича - Врњачка бања-Зоо врт Врујици - Свилајнац .

За ученике другог разреда обављена је планирана провера остварености стандарда из Српског језика, Математике, Света око нас и сматра да су планирани исходи и стандарди остварени.

Одељењска већа функционисала су успешно. Све одлуке донете на Одељењском већу, као и задаци добијени , а пре свега задаци васпитно – образовног рада, реализовани су у потпуности и веома квалитетно.

Учитељи другог разреда су се редовно усавршавали у установи и ван установе: пратили су вебинаре,као и стручна предавања која су организовани у току ове школске године.

- Одељењско веће другог разреда је реализовало и сва неопходна тестирања у току школскке године- иницијално тестирање (у току септембра, 2025.) , као и проверу остварености исхода ученика (јуна, 2026..године .)

Иван Милановић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

- ***Разредно веће трећег разреда за школску 2025 / 2026. чине :***

  1. Весна Момировић, професор разредне наставе
  2. Наташа Станковић, наставник разредне наставе
  3. др Ненад Стојковић
  4. Јасмина Ристић Милосављевић, професор енглеског језика
  5. Александар Николић , учитељ верске наставе.

Школске 2025/2026. године уписано је 77 ученика .
Поред обавезних наставних предмета ученици су похађали још две групе изборних предмета, за које су се определили на почетку школске године. У прву групу спадају обавезни изборни предметни Верска настава и Грађанско васпитање.
Часовима ваннаставних и слободних активности обухваћени су сви ученици. Такође, организовани су и часови додатне и допунске наставе.
У току школске 2025/2026. године одржане су пет седница Одељењског већа. На крају свих класификационих периода, у складу са календаром рада школе заказиване су седнице на којима се сагледавао успех и дисциплина ученика. Притом су заказивани и родитељски састанци на којима су саопштавани успех и дисциплина.

26.09.2025. Обележен је Европски дан језика у сарадњи са наставницом енглеског језика Јасмином Ристић Милосављевић и наставницом технике и технологије Јеленом Ђорђевић и предстсвницима медија са локалне телевизије ТВ Центар. Учешће у обележавању узела је и школа из Аустрије, као и школа из Крагујевца.

У оквиру Дечје недеље, од 8.10.2025. до 12.10.2025., ученици 3. разреда имали су бројне активности на нивоу Стручног актива.

Дана 25.11.2026.деца су присуствовала позоришној представи " Циркуске чаролије "

12.12.2025. Одржано је школско такмичење из математике, 24 ученика трећег разреда узело је учешће, од тог броја 17 ученика је остварило пласман на општинско такмичење.

7.02.2026. одржано је општинско такмичење из математике, где је 9 ученика остварило пласман на окружно такмичење.

8.03.2026. у Параћину је одржано окружно такмичењеГде је један ученик освојио друго место, два ученика треће место и један ученик похвалу.

Ученици трећег разреда су узели учешће у хуманитарној акцији „ Дан за дар“ чији је организатор Центар за бригу о породици Свилајнац. Прикупили су одећу и обућу за децу која користе услуге ове установе.

24.12.2025. у Центру за културу у сарадњи са дечијим вртићем Дечија радост, одржана је заједничка приредба, за родитеље, на којој су узели учешће и ученици трећег разреда, као и хуманитарна продајна изложба.

Обележили смо традиционално школску славу, Светог Саву, 27.1.2025.године.

21.2.2025. обележен је Међународни дан матерњег језика – тематски дан за ученике 3. разреда у склопу пројекта “ Учимо сви заједно “ , у сарањи са тимом за Транзицију ученика

22.фебруара (последње среде у месецу фебруару) обележили смо Дан розих мајци – Дан борбе против вршњачког насиља .

3.03.2024. у Свилајнцу је одржано Окружно такмичење у МОИ, где је мешовита екипа освојила треће место.
Такмичење у рецитовању за ученике трећег разреда одржано је : 9.04.2026. школско
прво место Мила Живадиновић
друго место Миа Јовановић и Ксенија Миладиновић
треће место Маша Обреновић
Општинском такмичење 17.04.2024.Мила Живадиновић освојила је треће место, остали учесници су добили захвалнице.
Ученици и учитељи трећег рзреда 26.04.2026. узели су учешће у акцији «За чистији Свилајнац», уређењем травњака, активност ученика трећег разреда је облачење дрвећа.

4.05. 2026. до 8.05.2026. Недеља сећања и заједништва кроз следеће теме

- 4. маја Разговор на тему : Вештине слушања и опажања, емпатија према другима – Отварање недеље сећања и заједништва
- 5.маја Ликовна , литерална радионица на тему „ Мој друг – моје огледало „
- 6. маја Спортска толеранција (нспортске игре)
- 7. маја Поклон другу на дар – израда наруквица пријатељства, паковање поклона,
- 8. маја Писање порука на тему другарства – Дрво добрих жеља

15.5.2024. обележен је Међународни дан породице у издвојеном одељењу у Црквенцу , где су учешће узели ученици и родитељи из матичне школе и из ИО у Бобову, Луковице, Дубља и Гложана у сарањи са тимом за Транзицију ученика.
На свим седницама Одељењског већа вршен је преглед реализације наставног плана и програма за сваки период и разматран је рад допунске наставе из српског језика и допунске наставе математике, као и рад додатне наставе из математике.

Обављено је традиционално фотографисање на крају школске године.

За ученике наше школе 28.04.2026. реализована је екскурзија на релацији Свилајнац – манастир Покајница – Топола - Аранђеловац - Свилајнац .

За ученике трећег разреда обављена је планирана провера остварености стандарда из Српског језика, Математике, Природе и друштва и сматра да су планирани исходи и стандарди остварени.

Оствареност стандарда

ОШ „Јован Јовановић Змај“, Свилајнац

Место, разред и одељење:	**3.разред**
Наставни предмет:	**српски језик**
Број ученика који су радили тест:	**102**

	О.Н.	С.Н.	Н.Н.
Број задатака који је рађен:	**5**	**3**	**2**
Критеријум – најмањи број урађених задтака у нивоу за оствареност стандарда:	4	2	1

НИВО	З А Д А Ц И (број ученика који је урадио задатак)										Остварило стандард
	I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	
Основни ниво	102	102	102	97	96	0	0	0	0	0	98
Укупно у %	100,00	100,00	100,00	97,65	96,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	98,82
	VI	**VII**	**VIII**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	
Средњи ниво	102	89	85	0	0	0	0	0	0	0	80
Укупно у %	100,00	91,76	87,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	94,12
	IX	**X**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	
Напредни ниво	77	75	0	0	0	0	0	0	0	0	76
Укупно у %	90,59	88,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	89,41

Оствареност стандарда

ОШ „Јован Јовановић Змај“, Свилајнац

Место, разред и одељење:	**3.разред**
Наставни предмет:	**математика**
Број ученика који су радили тест:	**100**

	О.Н.	С.Н.	Н.Н.
Број задатака који је рађен:	**5**	**3**	**2**
Критеријум – најмањи број урађених задтака у нивоу за оствареност стандарда:	4	2	1

НИВО	З А Д А Ц И (број ученика који је урадио задатак)										Остварило стандард
	I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	
Основни ниво	100	100	100	94	96	0	0	0	0	0	98
Укупно у %	100,00	100,00	100,00	97,59	98,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
	VI	**VII**	**VIII**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	
Средњи ниво	100	76	71	0	0	0	0	0	0	0	80
Укупно у %	100,00	91,57	85,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96,39
	IX	**X**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	
Напредни ниво	74	73	0	0	0	0	0	0	0	0	73
Укупно у %	89,16	87,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	91,57

Оствареност стандарда

ОШ „Јован Јовановић Змај“, Свилајнац

Место, разред и одељење:	**3.разред**
Наставни предмет:	**Природа и друштво**
Број ученика који су радили тест:	**100**

	О.Н.	С.Н.	Н.Н.
Број задатака који је рађен:	**55**	**33**	**22**
Критеријум – најмањи број урађених задтака у нивоу за оствареност стандарда:	44	22	11

НИВО	**З А Д А Ц И (број ученика који је урадио задатак)**										Остварило стандард
	I	**II**	**III**	**IV**	**VV**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	
Основни ниво	100	100	100	96	994	0	0	0	0	0	99
Укупно у %	100,00	100,00	100,00	97,59	995,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
	VI	**VII**	**VIII**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	
Средњи ниво	100	92	90	0	0	0	0	0	0	0	90
Укупно у %	100,00	93,98	89,16	0,00	,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96,39
	IX	**X**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	
Напредни ниво	76	74	0	0	0	0	0	0	0	0	76
Укупно у %	91,57	89,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	91,57

Одељењска већа функционисала су успешно. Све одлуке донете на Разредном већу, као и задаци добијени , а пре свега задаци васпитно – образовног рада, реализовани су у потпуности и веома квалитетно. С обзиром на остварене резултате на свим пољима рада, мислимо да је ова школска година успешно завршена.

проф. Весна Момировић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

Састав Одељењског већа :

1. Марина Миленковић , професор разредне наставе
2. Маја Нешковић , професор разредне наставе
3. Снежана Јовановић Ђорђевић , професор разредне наставе
4. Јасмина Ристић Милосављевић , професор енглеског језика
5. Александар Николић , учитељ верске наставе

Одељење IV / 1 – Марина Миленковић – 28 ученика
ИОП 1 : 1ученик
ИОП 2 : 1 ученик

Одељење IV / 2 – Снежана Јовановић Ђорђевић – 28 ученика
ИОП 1 : 1
ИОП 2 : 2
Одељење IV / 3 – Маја Нешковић – 22 ученика
ИОП 1 : 1 ученик
ИОП 2 : 1 ученик

- Одељењско веће се у току школске године састало пет пута и одрадило све активности према Плану и програму Одељењског већа за школску 2025 / 2026. годину.

1. Активности

- Ученици су похађали часове грађанског васпитања и верске наставе .
- Похађали су радионице у оквиру Обогаћеног једносменског рада.
- У току шкосле године је формиран хор ученика четвртог разреда који је водио професор Иван Димитријевић . Хор је наступао на свим шкоским приредбама у току целе школске године.

- У току школске године ученици су узимали часопис „ Фазон „.

2. Локална самоуправа

- Отварање игралишта за децу „Врачар„ - 24.септембар 2025.
- Природњачки центар - „ Ноћ истраживача „ - 26. септембар 2025.
- Центар за културу -„ Циркуске чаролије„ - 25.новембар 2025.

- Ресавска библиотека је у оквиру активности поводом Дечје недеље организовала :

Дружење са Урошем Петровићем – 6.октобар 2025.
„Руковање са .. замеником председника Општине Свилајнац Драганом Радевић „ - 9.октобар 2025.

- Ватрогасна служба је одржала предавање 7.новембра 2025.
- Предавање на тему „ Безбедност деце у саобраћају „ је одржано 9.децембра 2025
- Редован прегледи зуба су одржани 17.децембра 2025. и 16.марта 2026.
- Ученици четвртог разреда су на радионици са родитељима израђивали украсе и окитили велику новогодишњу јелку у центру града.
- Мале олимпијске игре – Окужно такмичење – 7.мај 2026. Екипа је освојила друго место
- Ученици су учествовали у акцији „Очистимо Свилајнац „ од 20.априла до 26.априла 2026.

3. Такмичења

- Одржано је такмичење у шаху- 20.новембар 2025.
- Окружно такмичење у шаху је одржано у Деспотовцу , 29.марта 2026.

- Школско такмичење из математике је одржано 12. децембра 2025.

1. Никола Стаменовић IV 3
2. Ђорђе Павићевић IV 3
3. Страхиња Шћеповић IV 3
4. Софија Вујчић IV 1
5. Дамњан Ракић IV 3

- Општинско такмичење из математике је одржано 7.фебруара 2026.

1. Никола Стевановић IV 3
    1. Софија Вујчић IV 1
    2. Сашка Шарчевић IV 1
    3. Страхиња Шћеповић IV 3
    3.Нађа Милосављевић IV 1
    3.Сергеј Милић IV 2

- Окружно такмичење из математике је одржано 8.марта 2026. у Параћину.
  3.место – Ирина Стефановић IV 3
- Међународно такмичење изматематике,,Кенгур без граница ,, је одржано 19.марта 2026.
- Школско такмичење у рецитовању је одржано 9.априла 2026.
- Јеремија Велисављевић IV 2
- Ђорђе Павићевић IV 3
- Софија Вујчић IV 1

4. Приредбе

- Ученици су учествовали у великом броју радионица , наградних конкурса ,одељењских приредби и узели учешће у свим хуманитарним активностима у школи.
- Ученици четвртог разреда су у највећем броју учествовали у свим активностима и главној приредби поводом дана школе – 24.новембар 2025.
- 6.марта 2026. је одржана заједничка приредба ученика четвртог разреда поводом Дана жена.
- У периоду од 4.маја 2026. до 8.маја 2026 . бројним активностима у којима су учествовали сви ученици обележена је ,,Недеља сећања и заједништва,,
- Реализована је екскурзија на релацији Свилајнац – Чегар – Ниш- Нишка Бања – Свилајнац , 29.априла 2026.
- На почетку школске године је извшено иницијално тестирање.

- Школска година је завршена 12.јуна 2025. Провера остварености стандарда је реализована.
- Сви одлични ученици су награђени књигама, а прва три места на школским такмичењима дипломама.
- Прва три места на општинским такмичењима су награђена књигама.
- Прва три места на окружним такмичењима су награђена књигама од стране Општине, 28.јуна 2026.
- У току последње недеље јуна месеца учитељице четвртог разреда су обишле предшколску групу у вртићу и биле са децом домаћини будућим првацима.
- 11.јуна 2026 . у сарадњи са Ученичком задругом је одржана прослава Мале матуре.
- Учитељи четврог разреда су се редовно усавршавали у установи и ван установе на семинаринма и трибинама.

Снежана Јовановић Ђорђевић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ПЕТОГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

У школској 2025/2026. години пети разред је имао пет одељења.

Одељењске старешине петог разреда:

V_1 – Јелена Ђуровић

V_2 – Наташа Андрејић

V_3 – Љубинка Зарков

V_4 – Милан Алексић

V_5 – Јелена Стевановић

У току овог периода одржано је пет редовних седница Одељењског већа петог разреда, и то:

<u>03.09. 2025. године</u>, са следећим дневним редом:

1.Усвајање записника са претходне седнице Одељењског већа;

2.Конституисање Одељењског већа;

3.Упознавање са карактеристикама и потребама ученика који се образују кроз програм индивидуализације и индивидуалне образовне планове;

4. Усаглашавање оперативних планова рада, метода и облика рада на нивоу одељења;

5.Усаглашавање критеријума оцењивања на нивоу одељења у складу са важећим Правилником о оцењивању ученика основне школе;

6.План писмених провера знања ученикау првом полугодишту ове школске године;

7. Текућа питања

03.11.2025. године, са следећим дневним редом:

1. Усвајање записника са претходне седнице Одељењског већа

2. Анализа постигнућа ученика на крају првог пресека стања школске 2025/2026. године

3. Мере за унапређење и побољшање образовно-васпитног рада, са посебним освртом на инклузивни приступ образовању

4. Анализа и евалуација досадашњих ИОП-а и предлог нових ученика за израду ИОП-а

5. Анализа владања ученика на крају првог пресека стања школске 2025/2026. године и мере за његово унапређење

6. Реализација наставних планова и програма

7. Организација родитељских састанака

8. Текућа питања

12.01.2026. године, са следећим дневним редом

1. Усвајање записника са претходне седнице Одељењског већа

2. Утврђивање закључних оцена из предмета и владањана крају првог полугодишта.

3. Утврђивање општег успеха ученика на крају првог полугодишта.

4. Мере за унапређење и побољшање образовно-васпитног рада, са посебним освртом на инклузивни приступ образовању

5. Анализа и евалуација досадашњих ИОП-а и предлог нових ученика за израду ИОП-а

6. Анализа владања ученика и мере за његово побољшање

7. Реализација наставних планова и програма

8. Организација родитељског

01.04.2026.године, са следећим дневним редом:састанака

1. Усвајање записника са претходне седнице Одељењског већа

2. Анализа постигнућа ученика на крају трећег пресека стања школске 2025/2026. Године

3. Мере за унапређење и побољшање образовно-васпитног рада, са посебним освртом на инклузивни приступ образовању

4. Анализа и евалуација досадашњих ИОП-а и предлог нових ученика за израду ИОП-а

5. Анализа владања ученика на крају трећег пресека стања школске 2025/2026. године и мере за његово унапређење

6. Реализација наставних планова и програма

7. Организација родитељских састанака

8. Текућа питања

19.06.2026. године, са следећим дневним редом:

1. Усвајање Записника са претходне седнице ОВ;

2. Реализација наставног плана и програма (редовне, допунске и додатне наставе , као и слободне активности);

3. Разматрање реализације пружања свих облика додатне подршке и успеха ученика који се образују по ИОП-2 током школске 2025/2026. године;

4. Утврђивање општег успеха ученика на крају другог полугодишта;

5. Давање предлога за награђивање и похваљивање ученика на крају наставне године

Свим седницама Одељењског већа, поред одељењских старешина и предметних наставника, присуствовали су помоћник директора и психолози школе.

Одељењске старешине одржале су 36 часова Одељењског старешине, како је и било предвиђено Планом рада одељењског старешине.

Одељењске старешине одржале су пет родитељских састанака. На првом родитељском састанку изабрани су представници родитеља за Савет родитеља и родитељи упознати са правилима понашања. Остали родитељски састанци одржани су након сваког класификационог периода.

На крају другог полугодишта сви ученици са успехом завршавају разред.

Екскурзија ученика предвиђена школским програмом успешно је реализована 15. и 16. маја, на којој су поред ученика и одељењских старешина седмог разреда били и стручни вођа пута Маја Стојменовић , лекар и два водича.

Веће је у потпуности реализовало садржаје предвиђене Планом рада Одељењског већа шестог разреда за школску 2025/2026. годину.

Милан Алексић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ШЕСТОГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

У школској 2025/2026. години шести разред је имао шест одељења.

Одељењске старешине шестог разреда:

VI$_1$ – Ана Савић
VI$_2$ – Лидија Вуловић
VI$_3$ – Тања Алексић
VI$_4$ – Татјана Благојевић
VI$_5$ – Биљана Голубовић
VI$_6$ – Јелена Ђорђевић

У току овог периода одржано је пет редовних седница Одељењског већа шестог разреда, и то:

03.09. 2025. године, са следећим дневним редом:

1.Усвајање записника са претходне седнице Одељењског већа;
2.Конституисање Одељењског већа;
3.Упознавање са карактеристикама и потребама ученика који се образују кроз програм индивидуализације и индивидуалне образовне планове;
4. Усаглашавање оперативних планова рад, метода и облика рада на нивоу одељења;
5.Усаглашавање критеријума оцењивања на нивоу одељења у складу са важећим Правилником о оцењивању ученика основне школе;
6.План писмених провера знања ученикау првом полугодишту ове школске године;
7. Текућа питања

03.11.2025. године, са следећим дневним редом:

1. Усвајање записника са претходне седнице Одељењског већа
2. Анализа постигнућа ученика на крају првог пресека стања школске 2025/2026. године
3. Мере за унапређење и побољшање образовно-васпитног рада, са посебним освртом на инклузивни приступ образовању
4. Анализа и евалуација досадашњих ИОП-а и предлог нових ученика за израду ИОП-а
5. Анализа владања ученика на крају првог пресека стања школске 2025/2026. године и мере за његово унапређење
6. Реализација наставних планова и програма
7. Организација родитељских састанака
8. Текућа питања

12.01.2026. године, са следећим дневним редом:

9. Усвајање записника са претходне седнице Одељењског већа
2.Утврђивање закључних оцена из предмета и владањана крају првог полугодишта.
3.Утврђивање општег успеха ученика на крају првог полугодишта.
4. Мере за унапређење и побољшање образовно-васпитног рада, са посебним освртом на инклузивни приступ образовању
5. Анализа и евалуација досадашњих ИОП-а и предлог нових ученика за израду ИОП-а
6. Анализа владања ученика и мере за његово побољшање

7. Реализација наставних планова и програма
8. Организација родитељског

01.04.2026.године, са следећим дневним редом:састанака

1. Усвајање записника са претходне седнице Одељењског већа
2. Анализа постигнућа ученика на крају трећег пресека стања школске 2025/2026. године
3. Мере за унапређење и побољшање образовно-васпитног рада, са посебним освртом на инклузивни приступ образовању
4. Анализа и евалуација досадашњих ИОП-а и предлог нових ученика за израду ИОП-а
5. Анализа владања ученика на крају трећег пресека стања школске 2025/2026. године и мере за његово унапређење
6. Реализација наставних планова и програма
7. Организација родитељских састанака
8. Текућа питања

19.06.2026. године, са следећим дневним редом:

1. Усвајање Записника са претходне седнице ОВ;
2. Реализација наставног плана и програма (редовне, допунске и додатне наставе , као и слободне активности);
3. Разматрање реализације пружања свих облика додатне подршке и успеха ученика који се образују по ИОП-2 током школске 2025/2026. године;
4. Утврђивање општег успеха ученика на крају другог полугодишта;
5. Давање предлога за награђивање и похваљивање ученика на крају наставне године.

Свим седницама Одељењског већа, поред одељењских старешина и предметних наставника, присуствовали су помоћник директора и психолози школе.

Одељењске старешине одржале су 36 часова Одељењског старешине, како је и било предвиђено Планом рада одељењског старешине.

Одељењске старешине одржале су пет родитељских састанака. На првом родитељском састанку изабрани су представници родитеља за Савет родитеља и родитељи упознати са правилима понашања. Остали родитељски састанци одржани су након сваког класификационог периода.

На крају другог полугодишта сви ученици са успехом завршавају разред.

Екскурзија ученика предвиђена школским програмом успешно је реализована 24. и 25. априла, на којој су поред ученика и одељењских старешина шестог разреда били и стручни вођа пута Ивана Марјановић , лекар и два водича.

Веће је у потпуности реализовало садржаје предвиђене Планом рада Одељењског већа шестог разреда за школску 2025/2026. годину.

Руководилац Одељењског већа шестог разреда

Биљана Голубовић, проф.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА СЕДМОГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

Разредно веће 7. разреда конституисано је још у петом разреду и чине га 5 **одељења**.
Одељенске старешине су:
7-1 Дејан Николић
7-2 Ленка Николић
7-3 Владимир Банковић
7-4 Игор Красић
7-5 Тамара Ценић (од 19. јануара 2026. Ружица Џелатовић)

Разредно веће чини 20 професора:
(Дејан Николић, Владимир Банковић, Тамара Ценић, Стевица Максимовић, Наташа Андрејић, Наташа Ђорђевић, Ружица Џелатовић, Ленка Николић, Лидија Вуловић, Александар Јовановић, Јаворка Стаменковић, Љубинка Зарков, Јелена Ђорђевић, Бојана Петровић, Јелена Стевановић, Игор Красић, Љиљана Ранковић, Драгана Димитријевић, Александар Николић и Горан Гроздановић).
РАЗРЕДНО ВЕЋЕ је одржало **5 састанака** – 29.08 и 3.11. 2025. године, као и у новој години 12.1, 1.4 и 19.6.2026. године. Часови су уписани у есДневнику.

Прва анализа успеха и владања ученика 7. разреда:

Успех ученика:
Укупно **5 одељења** 7. разреда броји **136 ученика**. Позитиван успех остварило је 96 ученика, док 40 ученика има недовољан успех, а један ученик је неоцењен.
Од тога, одличан успех постигло је 29 ученика, врлодобар 47, добар 18, док је 1 ученик довољан.
Укупно је евидентирано 63 недовољних оцена. Ученика са једном недовољном оценом је 26, са две недовољне оцене 7 ученика, са три недовољне 5 ученика, са четири недовољне 1 ученик, са пет недовољних оцена 1 ученик.
Владање ученика:
Утврђено је да 115 ученика има примерно владање, 20 ученика врло добро, 1 ученик добро владање. Већина ученика испољава примерено понашање, одговоран однос према настави и школским обавезама, те показује поштовање према наставницима и вршњацима. Акценат ће бити на развијању одговорног понашања, међусобном уважавању и поштовању обавеза.
Друга анализа успеха и владања ученика 7. разреда:
Успех ученика:
Укупно 5 одељења 7. разреда броји 136 ученика. Постигнуће ученика на крају првог полугодишта су: позитиван успех: 116 ученика, а недовољан успех 18 ученика.
Одличних 30 ученика; врло добрих 49 ученика; добрих 34 ученика; довољаних 3 ученик.
Владање ученика:
Недовољан успехи ма 18 ученика.
Примерно владање (5) - 124 ученика
Врло добро владање (4) - 11 ученика
Добро владање (3) - 0 ученика
Задовољава (2) - 1 ученик
Трећа аналлиза успеха и владања ученика 7. разреда:

Успех ученика:
Укупно 7/1-5 : 136 ученика. Позитиван успех има 93 ученика, и то: одличан — 22 ученик; врло добар — 51 ученика; добар — 19 ученик; довољан – 1 ученик; неоцењених – 2 ученика. Недовољан успех има 41 ученик.

Владање ученика:
Владање ученика је следеће:
примерно — 105 ученика
врло добро — 19 ученика
добро – 10 ученик
довољно — 1 ученик
недовољно — 1 ученик

Четврта анализа успеха и дисциплине ученика на крају наставне године.
Успех ученика:

одличан успех: 51 ученик
врло добар успех: 41 ученика
добар успех: 40 ученика
довољан успех: 4 ученика
Недовољан успех: 0
Неоцењених: 0
Владање ученика:
примерно - 123 ученика
Врло добро - 11 ученика
Добро владање – 1 ученик
Задовољавајуће владање – 1

Сви ученици су завршили 7. разред са позитивним успехом.

Кретање недовољних оцена по предметима током целе школске године:
1. пресек –
Српски језик — 6
Енглески језик — 3
Француски - 3
Историја — 3
Географија — 5
Математика - 6
Биологија - 7
Физика – 7
Хемија - 5
Ликовна култура — 5
Техника и технологија - 3
Музичка култура - 10
Укупно је евидентирано 63 недовољних оцена.

2. пресек –
Српски језик и књижевност - 6
Математика - 6
Историја - 7
Биологија - 6

Хемија - 1
ТиТ - 1
Информатика и рачунарство - 1
Укупно је евидентирано 28 недовољних оцена.

3. пресек –

Српски језик —9
Енглески језик — 3
Француски - 4
Историја — 3
Географија — 4
Математика - 10
Виологија - 7
Физика – 7
Хемија - 5
Ликовна култура — 8
Техника и технологија - 3
Музичка култура - 14
Укупно недовољних оцена: 77.

4. пресек –
НИЈЕ БИЛО НЕДОВОЉНИХ ОЦЕНА НА КРАЈУ НАСТАВНЕ ГОДИНЕ.

Унети следеће податке (чланови, број одржаних састанака, сарадња са јединицом локалне самоуправе, друге специфичности, нпр међупредметне компетенција...)

Редни број.	Реализоване активности *према плану рада	Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
23.	Усаглашени су оперативни планови рада, као и облици и методе рада на нивоу свих 5 одељења.	29.8.2025. године	Записник РАЗРЕДНОГ ВЕЋА у есДневнику	Тешкоће у реализаци активности
2.	Усаглашени су критеријуми оцењивања из свих предмета у складу са важећим Правилником о оцењивању ученика основне школе.	29.8.2025. године	Записник РАЗРЕДНОГ ВЕЋА у есДневнику	Тешкоће у реализаци активности
3.	Анализа постигнућа ученика на крају првог пресека стања школске 2025/2026. године	03.11.2025.	Записник РАЗРЕДНОГ ВЕЋА у есДневнику	Тешкоће у реализаци активности
4.	Анализа постигнућа ученика на крају првог полугодишта школске 2025/2026. године	12.01.2026	Записник РАЗРЕДНОГ ВЕЋА есДневнику	Тешкоће у реализаци активности

5.	Анализа постигнућа ученика на крају трећег пресека стања школске 2025/2026. године	01.04.2026	Записник РАЗРЕДНОГ ВЕЋА у есДневнику	Тешкоће у реализаци активности
6.	Анализа постигнућа ученика на крају наставне године - школске 2025/2026. године	19.06.2026.	Записник РАЗРЕДНОГ ВЕЋА у есДневнику	Тешкоће у реализаци активности
7.	Анализа и евалуација досадашњих ИОП-а и предлог нових ученика за ИОП	29.08 и 3.11. 2025. и 12.1, 1.4 и 19.6.2026. године	Записник РАЗРЕДНОГ ВЕЋА у есДневнику	Тешкоће у реализаци активности
8.	Анализа владања ученика и мере за унапређење понашања	29.08 и 3.11. 2025. и 12.1, 1.4 и 19.6.2026. године	Записник РАЗРЕДНОГ ВЕЋА у есДневнику	Тешкоће у реализаци активности
9.	Анализа реализације наставних планова и програма	29.08 и 3.11. 2025. и 12.1, 1.4 и 19.6.2026. године	Записник РАЗРЕДНОГ ВЕЋА у есДневнику	Тешкоће у реализаци активности
10.	Анализа влкадања ученика	29.08 и 3.11. 2025. и 12.1, 1.4 и 19.6.2026. године	Записник РАЗРЕДНОГ ВЕЋА у есДневнику	Тешкоће у реализаци активности
11.	Мере за побољшање успеха и дисциплине ученика	29.08 и 3.11. 2025. и 12.1, 1.4 и 19.6.2026. године	Записник РАЗРЕДНОГ ВЕЋА у есДневнику	Тешкоће у реализаци активности
12.	Сарадња са „Црвеним крстом“	Периодично током целе школске године	Записник РАЗРЕДНОГ ВЕЋА у есДневнику	Тешкоће у реализаци активности
13	Екскурзија ученика (дводневна) Свилајнац-Крушедол- Сремски Карловци- Петроварадин – Нови Сад- Суботица – Палићко језеро – ергела Келебија - Свилајнац	30. и 31.05.2026	Записник о изведеној екскурзији у есДневнику	Тешкоће у реализаци активности
14.				
Реализоване активности *које нису у плану рада		Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
13.	----------			
Активности које нису реализоване		Разлози због којих планирана активност није реализована		

1.	Ни из једног предмета нису реализовани излети иако су били планирани по Школском програму и годишњем плану предметних наставника	Није одобрио Савет родитеља на свом првом састанку септембра 2025. године

Анализа и самовредновање рада РАЗРЕДНОГ ВЕЋА:

Све активности које су планиране обавељне су у потпуности и потпуно пшрофесионално.

Мере за унапређивање рада у наредној школској години:

Објаснити Савету родитеља значај предметних екскурзија.

Потпис руководиоца Разредног већа 7. разреда

Професор Дејан Николић, педагошки саветник

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ОСМОГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

У школској 2025/2026. години Разредно веће осмог разреда радило је у складу са Годишњим планом рада школе. Током школске године одржана су четири састанка Разредног већа и то: 03.11.2025. године, 12.01.2026. године, 01.04.2026. године и 04.06.2026. године.

Разредно веће чинило је пет одељења осмог разреда са укупно 116 ученика. Током године континуирано су праћени наставни успех, владање, редовност похађања наставе, као и реализација васпитно-образовних активности. Посебна пажња посвећена је ученицима којима је била потребна додатна образовна подршка. По индивидуализованом образовном плану школовало се 11 ученика, од чега су 4 ученика наставу похађала по ИОП-у 2.

На крају школске године свих 116 ученика успешно је завршило осми разред и стекло право на полагање завршног испита. Сви ученици су успешно положили завршни испит и уписали жељене средње школе.

Укупан успех ученика на нивоу генерације био је следећи:

- одличан успех остварила су 52 ученика,
- врло добар успех остварило је 39 ученика,
- добар успех остварила су 23 ученика,
- довољан успех остварила су 2 ученика.

Владање ученика било је на високом нивоу:

- примерно владање имало је 112 ученика,

- врло добро владање 1 ученик,
- добро владање 1 ученик,
- задовољавајуће владање 2 ученика.

Током школске године ученици осмог разреда остварили су укупно 5.192 изостанка, од чега је 5.018 оправданих и 174 неоправдана изостанка.

Разредно веће је једногласно усвојило успех и владање ученика осмог разреда на крају школске 2025/2026. године.

Разредно веће предложило је доделу посебних диплома свим ученицима који су током школске године освојили прво, друго или треће место на општинским такмичењима, у складу са важећим правилником школе.

Такође је предложена додела диплома „Доситеј Обрадовић“ ученицима који су током основног образовања постигли изузетне резултате из појединих наставних предмета.

За доделу Вукове дипломе предложено је укупно 16 ученика, и то:

- 8/1 – 4 ученика,
- 8/2 – 5 ученика,
- 8/3 – 3 ученика,
- 8/4 – 2 ученика,
- 8/5 – 2 ученика.

Разредно веће оцењује да су планиране активности успешно реализоване, да је сарадња са родитељима, стручном службом и управом школе била на задовољавајућем нивоу и да је генерација осмог разреда успешно завршила основно образовање и васпитање.

Руководилац Разредног већа осмог разреда

Иван Зарков

ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

Стручно веће разредне наставе има 33 члана, од тог броја 13 наставника/професора разредне наставе изводи наставу у матичној школи плус 3 у продуженом боравку, један наставик/професор разредне наставе наставу изводи у образовању одраслих,16 наставника/професора разредне наставе наставу изводи у издвојеним одељењима.

Стручно веће разредне наставе састало се у току школске 2025/2026. године десет пута.

Први састанак Стручног већа разредне наставе одржан је 1.09.2025. год.

На састанку је изабран руководиоц Стручног већа разредне наставе за школску 2025/26. изабрана је Маја Нешковић, заменик је Весна Момировић.. Изабрани су руководиоци Разредних већа за школску 2025/26. годину:

1.разред- Верица Тошић

2. разред -Иван Милановић

3.разред -Весна Момировић

4.разред – Снежана Јовановић Ђорђавић

За записничара је изабрана Марија Антић, док је за благајника изабран Иван Милановић

Од стране чланова стручног већа једногласном одлуком усвојен је план рада Стручног већа разредне наставе за школску 2025-2026.годину.

На састанку су усклађени критеријуми квалитета рада наставника и урађен и усаглашен план оцењивања.

Договор је да се План стручног усавршавања за школску 2025-2026. годину достави по четвртка , 4.9.2025. године.

Стручно веће донело је одлуку да користи часопис „Јежурко“ у школској 2025/26. години..

На састанку је направљен план значајних датума које ћемо обележавати током године.

Под тачком разно разговарали смо о стручном усаршавању ван установе и предлогу семинара које би смо посетили.

Други састанак одржан је 25.9.2025. На састанку смо се договорили око обележавања Дечје недеље од 6.-10.10.2025. године која ове године носи слоган „ Имам право да се играм , да се смејем, маштам, стварам и у бољи свет претварам“

Сачињен је план активности везаних за Дечију недељу:

Понедељак, 6.10.2025. Дружење са писцем Урошем Петровићем 4. разред Природњачки центар од 13 часова (ученици 4.разреда)

-Од 1. – 4. разреда -Ликовна радионица и израда одељењских паноа и паноа у холу школе на тему Дечије недеље.

Уторак, 7.10.2025. – од 1-4.разреда радионица „Јесењи плодови“ рециклажа материјала

-ИО Луковица -посета библиотеке

Среда, 8.10.2025.- Хуманитарна акција „ књига или играчка на дар“

-ИО Гложане посета писаца Николете Новак

Четвртак, 9.10. 2025. Филмски дан за ђаке прваке (матична школа и ИО) -Анимирани филм „Ози, глас шуме“ за ђаке прваке Први кораци у свет маште од 11:30 часова

Од 1.-4.разреда Руковање са.... Руковање са замеником председника Општине Свилајнац Драганом Радевић (по два ученика из сваког одељења), зграда Општине Свилајнац

Петак, 10.10.2025. од 1. до 4.разреда- Спортски дан
Такође, на састанку смо се договорили око угледних предавања -време, реализација носиоце активности.

Трећи састанак одржан је 17.10.2025. Састанку присуствују директор школе Снежана Ресавац, помоћник директора школе Маја Стојменовић и стручна служба школе Бранкица Станојевић и Ивана Марјановић.

Састанку Стручног већа разредне наставе присуствује 29 чланова Стручног већа разредне наставе.

Помоћница директора Маја Стојменовић је присутне учитеље упознала са садржајем и начином преузимања Националне читанке за 1.-2.разред као и читанке за 3.-4.разред. Стигла је допуна читанки за 1.-2.разред.

Директорка школе Снежана Ресавац је присутне упознала са учешћем наше школе на Сајму образовања са подсетником да се продукти доставе до уторка, 21.10.2025.

Психолог школе Бранкица Станојевић је дала осврт и подсећање на поштовање Правилника о оцењивању. Такође, разговарано је на тему дисциплине ученика и поштовању Правилника о дисциплини ученика.

Психолог школе Ивана Марјановић дала је обавештење о документацији везаној за израду ИОП. Подељен је кратак подсетник у штампаној форми.

Присутни су упознати са датумом одржавања Одељењских већа, Наставничког већа и родитељских састанка поводом завршетка 1.тромесечја.

Четврти састанак одржан је 12.11.2025. Састанку присуствује 25 чланова већа.

Једногласно је усвојен записник са претходног састанка Стручног већа разредне наставе од стране присутних чланова већа.

Направљен је план активности поводом Дана школе:

Понедељак , 17.11.2025. – Ликовни конкурс за ученике разредне наставе, тема „Змајева ризница“ илустрација песама Јована Јовановића Змаја

- Уређивање паноа у холу и учионицама на тему „Знање се множи дељењем“

Уторак , 18.11.2025. – Маскенбал (слободна тема)

Среда ,19.11.2025. – - Предавања на тему Лик и дело Јована Јованаовића Змаја

Четвртак, 20.11.2025. Читање стихова, стваралаштво наших ученика на тему „Школа“ или у оквиру теме „Знање се множи дељењем“

-Школско такмичење у шаху (организатор Владанка Пантић)

Петак, 21.11.2025. – Спортски дан

Понедељак, 24.11.2025. – Приредба ученика разредне наставе тема „Знање се множи дељењем“

Чланови Стручног већа разредне наставе су обавештени о заједничкој приредби за грађанство вртића и ученика разредне наставе наше школе.

Чланови Стручног већа разредне наставе обавештени су да је школско такмичење из математике планирано према календару такмичења за 12.12.2025. године.

Трећа међународна конференција „Образовање -поглед у будућност“ одржаће се 29.и 30.11.2025.године на Факултету за образовање учитеља и васпитача у Београду а омогућено је онлајн праћење конференције .

Пети састанак Стручног већа одржан је 5.12.2025.

На састанку је дато обавештење о одржавању_школског такмичења из математике. Школско такмичење из математике према календару такмичења планирано је за 12. децембра 2025. Изабрана је комисија за дежурство и преглед тестова за 3. и 4. разреда.

Комисија за дежурство :Марко Милошевић, Марија Антић, Весна Станојевић, Иван Милановић

Комисија за преглед задатака:
3.разред :Јавор Јовановић , Ненад Стојковић, Наташа Станковић, Весна Момировић
4.разред: Сања Лазаревић, Марина Миленковић, Маја Нешковић, Снежана Ј Ђорђевић
Дато је обавештење о одржавању онлајн акредитованог стручног скупа Климатске приче у образовању који организује СУРС уз подршку УНИЦЕФ-а у Србији, а с циљем упознавања учесника са значајем и имплементацијом тема које се тичу климатских промена и очувања воде у основном образовању. На скупу ће бити представљена Књига прича “МИ” и методички приручник за њену употребу. Скуп ће се одржати у уторак, 16.12.2025. у 18:30 часова.
На састанку је дато је обавештење о одржавању 24. редовне Скупштине Друштва учитеља Јагоднне, у суботу 27.12.2025. у 11часова на факултету Педагошких наука . Наша школа има право на пет делегата. Скупштини ће присуствовати: Весна Михајловић, Јавор Јовановић, Виолета Рајковић Јовановић, Дивна Милошевић и Маја Нешковић.
Дато је обавештење о термину одржавања приредбе поводом Нове године у сарадњи са дечјим вртићем „Дечја радост“, 24.12.2025. у 18 часова.

Шести састанак Стручног већа одржан је , 23.1.2026.

На састанку је размотрен је и прочитан извештај професионалног развоја, стручног усавршавања за 1.полугође школске 2025/26. године.Присутни су упознати са активностима стручног усавршавања учитеља. Сви чланови Стручног већа се редовно усавршавају.
Дато је обавештење да ће се Сусрети учитеља одржати у суботу, 31.1.2026. у Рибарима од 10 часова. Присутни су упознати са темама за које се могу определити на Сусретима учитеља. Број чланова Стручног већа који ће присуствовати овом скупу је 27.
На састанку је донета је одлука о реализацији ликовног конкурса поводом школске славе Светог Саве , уз дефинисање основних смерница за реализацију. Науспешнији радови биће награђени дипломом.
Дато је обавештење о одржавању општинског такмичење из математике. Према календару такмичења општинско такмичење из математике планирано је за 7. фебруар 2026. Наша школа је домаћин такмичења.
Под тачком разно присутни су упознати са термином и начином обележавања Дана Друштва учитеља Јагодине, 17.4.2026. од 18 часова. У програму би учествовали ученици чланова ДУЈ. Пријавио се учитељ Јавор Јовановић за учешће у програму фолклорном тачком његових ученика и учитељица Маја Нешковић за учешће плесном тачком њене ученице. Присутни су упознати са термином одржавања Сабора учитеља

Седми састанак Стручног већа разредне наставе одржана је,12.2.2026.

Учитељи су упознати са позивом за учешће у смотри: Државна смотра у програмирању уз помоћ микробит уређаја за ученике од 1. до 4. разреда коју организује Британски савет у сарадњи са МПНТР.
Пријаве за смотру су отворене од 23.2.2026. до 21.3.2026. године, а најбољих двадесет пројекта биће представљени на смотри која се одржава 31.3.2026. године у Београду. О тачној локацији и времену послаће накнадно обавештење.
Дато је обавештење о такмичењу „Кенгур без граница“ 2026. које ће се одржати у четвртак, 19.3.2026. године у 10 часова. Од 10.2.2026. године отворена је база за пријављивање ученика . Рок за пријаву ученика је 2.3.2026.
Право на учешће имају сви ученици који су чланови Друштва математичара Србије. Годишња чланарина за чланове подмладка износи 250 динара. Рок за уплату чланарине за подмладак је 3.3.2026. године.
На састанку је разматрана организација школског такмичења у рецитовању и договорени су носиоци активности и начин реализације. Термини одржавања такмичења предвиђени календаром такмичења : школско такмичење одржати до 14.3.2026. године, општинско

такмичење до 27.3.2026. године, окружно такмичење до 17.4.2026. године. Изабрана је комисија од седам чланова : Марко Милошевић, Верица Тошић, Ненад Стојковић, Марина Миленковић, Иван Милановић, Јавор Јовановић, Драган Милојевић.
Чланови већа су информисани о предстојећим Стручним скуповима у организацији СУРС-а,као и о условима и начину пријаве.
Стручни скупови:
1. 24.2.2026. Од креде до алгоритма: Нова педагошка перспектива и практични алати
2. 10.3.2026. Од броја до смисла: Оцењивање које гради самопоуздање
3. 24.3.2026. Истраживање као метод: учење које гради критичко мишљење и међупредметне везе
4. 7.4.2026. Између екрана и тишине: како подстаћи активност и пажњу код ученика
5. 21.4.2026. Асертивна комуникација: Мост између наставника, родитеља и ученика

Чланови већа су обавештени да ће Пажљивкова смотра1. и 2. разреда бити одржана 4.3.2026.

Члановима већа се обратила учитељица Весна Добросављевић, у име Тима за вредновање квалитета рада установе. Истакла је значај прикупљања примера добре праксе као показатеља квалитета наставног процеса и унапређивања рада школе, замолила је колеге да доставе примере из своје праксе у којима је јасно присутна диференцијација наставе. Чланови већа су изразили спремност за сарадњу и договорено је да се тражени материјали доставе како би били обухваћени даљом анализом у оквиру процеса самовредновања.
Након тога, члановима већа се обратила учитељица Драгана Јовичић која је присутне упознала са новим изменама и допунама Школског програма

Осми састанак Стручног већа разредне наставе одржана је,17.3.2026.

На састанку су изабрани уџбеници који ће се користити у школској 2025/26. години. Прочитане и разматране све приспеле понуде. Попуњен је и потписан Образац процене уџбеника као и Изјава сваког члана стручног већа од стране свих присутних чланова.

Једногласно, чланови стручног већа разредне наставе су се изјаснили за избор уџбеника издавачке куће „Нови Логос “ уз образложење наведено у Обрасцу процене, а у складу са начелима из члана 34. Закона о уџбеницима, и то:

1.Српски језик, Број и датум решења министра, 650-02-00291/2020-07 од 25. 01. 2021.

-Бескрајне речи, Читанка за српски језик за четврти разред основне школе, Наташа Станковић Шошо, Соња Чабрић

- Дар речи, Граматика за српски језик за четврти разред основне школе, Јелена Срдић, Зорана Петковић

-Радна свеска уз уџбенички комплет српског језика и књижевности за четврти разред основне школе, Наташа Станковић Шошо, Јелена Срдић, Зорана Петковић

2.Математика, Број и датум решења министра, 650-02 00281/2020-07 од 17.12.2020

- Математика 4, уџбеник за четврти разред основне школе (први, други, трећи и четврти део); ћирилица, Сенка Тахировић Раковић, Ива Иванчевић Илић

Додатни материјал уз математику,Број и датум решења министра,
1697-3/2020 од 28.12.2020

- Математика 4, Наставни листови, Додатни материјал, Сенка Тахировић Раковић, Ива Иванчевић Илић

3.Природа и друштво, Број и датум решења министра, 650-02-00308/2020-07 од 5.1.2021.

-Природа и друштво 4, уџбеник за четврти разред основне школе, Александар Кандић, Гордана Субаков Симић, Жељко Васић ,Ивана Петровић Иван Матејић

-Природа и друштво 4, радна свеска за четврти разред основне школе, Александар Кандић, Гордана Субаков Симић, Жељко Васић ,Ивана Петровић Иван Матејић

-Природа и друштво 4,тематски атлас уз уџбеник природе и друштва за четврти разред основне школе; уџбенички комплет; ћирилица, Александар Кандић, Гордана Субаков Симић, Жељко Васић ,Ивана Петровић Иван Матејић

4. Музичка култура,Број и датум решења министра, 650-02- 00270/2020-07 од 26.11.2020.

- Музичка култура за четврти разред основне школе; ћирилица, Драгана Михајловић Бокан, Марина Иљац

5. Дигитални свет 4 , Број и датум решења министра, 650-02-00093/2023-07 од 28.7.2023.

Дигитални свет 4, уџбеник за четврти разред основне школе; ћирилица, Марина Иљац

Додатно наставно средство

-Грађанско васпитање, Број и датум решења министра, 211-2/2021 од 09.04.2021.

Белешке са часова грађаснког васпитања 4, радна свеска за четврти разред основне школе, Јелена Димитријевић

Стручно веће разредне наставе попунило је образац процене уџбеника Ликовна култура 4, уџбеник за четврти разред основне школе; ћирилица, Милутин Мићић, Гордана Мићић, број решења министра 650-02- 00234/2020-07 од 30.12.2020 и донело одлуку да у школској 2026/27. години овај уџбеник не уврсти свој комплет.

Чланови ћева су направили палан обележавања Недеље сећања и заједништва (4.мај-8.мај 2026.)

-4.мај 2026. Отварање Недеље сећања и заједништва -Разговор на тему Вештина слушања и опажања, емпатија према другима

5.мај 2026. Ликовна, литерална радионица на тему „Мој друг-моје огледало“

6.мај 2026. Спортска толеранција

7.мај 2026. Поклон другу на дар-израда наруквица пријатељства, паковање поклона ...

8.мај 2026. Писање порука -Дрво добрих жеља

На истом састанку Стручно веће разредне наставе донело је одлуку да школско такмичење у рецитовању одржи у четвртак, 9.4.2026. године. Општинско такмичење у рецитовању одржаће се у петак, 17.4.2026, на ком ће осам најуспешнијих такмичара представљати школу. Пријава учесника Ресавској библиотеци је до 13.4.206.

Такође, извршен је договор око организације Међународног такмичења „Кенгур без граница“ које се одржава у четвртак, 19.3.2026. Дато је обавештење у вези са одржавањем окружног такмичења из физике у нашој школи.

Девети састанак Стручног већа разредне наставе одржан је,4.5.2026.

Стручно веће разредне наставе је сарађивало са Тимом за стручно усавршавање и другим Стручним већима у школи.Стручно веће разредне наставе упознато је са активностима које су реализоване поводом Дана Друштва учитеља Јагодине где су представници наше школе биле ученице Лејла Јовановић 4/3 и Клара Јовановић 2/4 чланице плесне школе из Крагујевца као и ученици ИО Луковица.

Дато је обавештење о одржавању XL САБОРА УЧИТЕЉА који ће се одржати онлајн у суботу, 30. маја 2026. Чланови већа су упознати са темемама и излагачима у пленарном делу, а онлајн реализација ће и ове године омогућити "шетњу" кроз учионице и праћење примера добре праксе . За чланове друштва котизација је 500,00 динара изјашњавање и уплата до 22.5.2026.

Десети састанак Стручног већа разредне наставе одржан је,19.6.2026.

Састанку присуствује психолог школе Ивана Марјановић

На састанку је договорено да документацију за стручно усавршавање у установи и и ван установе треба доставити до средине августа.Дато је обавештење да се резултати годишње

провере стандарда среде и пошаљу руководиоцима одељењских већа а затим обједињени проследе руководиоцу Струног већа.

Стручно веће разредне наставе у сарадњу са Предшколском установим „Дечја радост“ органозовало је новогодишњу приредбу за грађанство у Центру за културу. Тада је у холу Центра за културу организован продајни Базар као помоћ за ученицу наше школе која је тренутно на кућном лечењу.

У школи смо обележили Недељу сећања и заједништва у школи, од 4.5.2026. до 8.5.2026,са следећим темама: Отварање Недеље сећања и заједништва -Разговор на тему Вештина слушања и опажања, емпатија према другима, Ликовна, литерална радионица на тему „Мој дру-моје огледало“, Спортска толеранција, Поклон другу на дар-израда наруквица пријатељства, паковање поклона ..., Писање порука -Дрво добрих жеља
Сачињен је извештај и предат психолошкињи школе Ивани Марјановић.

Поједини ученици другог, трећег и четвртог разреда узели су учешће на међународном такмичењу „Кенгур без граница“

Стручно веће разредне наставе учествовало је у обележавању Дана Друштва учитеља у Јагодини, представило се плесном тачком ученица Лејле Јовановић 4/3 и Кларе Јовановић 2/4, као и фолклорном тачком ученика ИО Луковица, 17.4.2026.у школи ОШ „Горан Остојић“.

Чланови Стручног већа разредне наставе узели су учешће у акцији „За чистији Свилајнац“ у априлу месецу.

Чланови Стручног већа разредне наставе сарађивали су са другим Стручним већима и Тимовима, Тим за стручно усавршавање, самовредновање ... У оквиру транзиције преласка ученика из 4.разреда у 5.разред наставници су одржали часове географије, биологије, физике, историје...

Награђени ученици 3. и 4. разреда на школском такмичењу из математике у школској 2025/2026.години , одржаном 12.12.2025. су:

СПИСАК УЧЕНИКА
ОШ „Јован Јовановић Змај“ Свилајнац
КОЈИ СУ ОСВОЈИЛИ НАГРАДЕ НА ШКОЛСКИМ ТАКМИЧЕЊИМА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Р. БР.	НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ дисциплина	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА	РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ	Наставник ментор	ПЛАСМАН
1.	МАТЕМАТИКА	Богдан Јовановић	3/3	Ненад Стојкивић	1
2.		Миа Јовановић	3/3	Ненад Стојкивић	1
3.		Ксенија Миладиновић	3/3	Ненад Стојкивић	1
4.		Андреја Милосављевић	3/3	Ненад Стојкивић	1
5.		Мила Живадиновић	3/1	Весна Момировић	1
6.		Мића Петронијевић	3/2	Наташа Станковић	2
7.		Вељко Нешић	3/2	Наташа Станковић	2
8.		Нађа Васић	3/2	Наташа Станковић	2
9.		Маша Обреновић	3/3	Ненад Стојкивић	3
10.		Александар Стевановић	3/1	Весна Момировић	3
11.		Павле Дамњановић	3/9	Јавор Јовановић	3
12.		Анђелина Јовић	3/9	Јавор Јовановић	3

СПИСАК УЧЕНИКА
ОШ „Јован Јовановић Змај“ Свилајнац
КОЈИ СУ ОСВОЈИЛИ НАГРАДЕ НА ШКОЛСКИМ ТАКМИЧЕЊИМА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Р. БР.	НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ дисциплина	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА	РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ	Наставник ментор	ПЛАСМАН
1.	МАТЕМАТИКА	Никола Стаменовић	4/3	Маја Нешковић	2
2.		Ђорђе Павићевић	4/3	Маја Нешковић	2
3.		Страхиња Шћеповић	4/3	Маја Нешковић	3
4.		Софија Вујчић	4/1	Марина Миленковић	3
5.		Дамњан Ракић	4/3	Маја Нешковић	3

Награђени ученици 3. и 4. разреда на општинском такмичењу из математике у школској 2025/2026.години , одржаном 7.2.2026. су:

СПИСАК УЧЕНИКА
ОШ „Јован Јовановић Змај“ Свилајнац
КОЈИ СУ ОСВОЈИЛИ НАГРАДЕ НА ОПШТИНСКИМ ТАКМИЧЕЊИМА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Р. БР.	НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ дисциплина	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА	РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ	Наставник ментор	ПЛАСМАН
1.	МАТЕМАТИКА	Богдан Јовановић	3/3	Ненад Стојковић	1
2.		Огњен Лазић	3/8	Марија Антић	2
3.		Миња Петронијевић	3/2	Наташа Станковић	2
4.		Анђела Живановић	3/1	Весна Момировић	2
5.		Мила Живадиновић	3/1	Весна Момировић	3
6.		Миа Јовановић	3/3	Ненад Стојковић	3
7.		Андреја Милосављевић	3/3	Ненад Стојковић	3

СПИСАК УЧЕНИКА
ОШ „Јован Јовановић Змај“ Свилајнац
КОЈИ СУ ОСВОЈИЛИ НАГРАДЕ НА ОПШТИНСКИМ ТАКМИЧЕЊИМА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Р. БР.	НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ дисциплина	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА	РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ	Наставник ментор	ПЛАСМАН
1.	МАТЕМАТИКА	Никола Стаменовић	4/3	Маја Нешковић	1
2.		Софија Вујчић	4/1	Марина Миленковић	1
3.		Сашка Шарчевић	4/1	Марина Миленковић	2
4.		Страхиња Шћеповић	4/3	Маја Нешковић	3
5.		Нађа Милосављевић	4/1	Марина Миленковић	3
6.		Ђорђе Павићевић	4/3	Маја Нешковић	3
7.		Сергеј Милић	4/2	Снежана Јовановић Ђорђевић	3

Награђени ученици 3. и 4. разреда на окружном такмичењу из математике одржаном у Параћину у школској 2025/2026. години, одржаном 8.3.2026. су:

Списак ученика 3. и 4. разреда окружно такмичење					
1.	математика	Андреј Милосављевић	3/3	Ненад Стојковић	2.
2.		Богдан Јовановић	3/3	Ненад Стојковић	3.
3.		Миа Јовановић	3/3	Ненад Стојковић	3.
4.		Миа Петроннијевић	3/2	Наташа Станковић	похвала
5.		Павле Дамњановић	3/9	Јавор Јовановић	Похвала
6.		Нађа Милосављевић	4/1	Марина Миленковић	2.
7.		Ирина Стефановић	4/3	Маја Нешковић	3.
8.		Ђорђе Павићевић	4/3	Маја Нешковић	похвала
9.		Никола Стаменовић	4/3	Маја Нешковић	похвала
10.		Сашка Шарчевић	4/1	Марина Миленковић	похвала
11.		Неда Никодијевић	4/1	Марина Миленковић	похвала

Награђени ученици разредне наставе на школском такмичењу у рецитовању у школској 2025/2026. години су:

СПИСАК УЧЕНИКА
ОШ „Јован Јовановић Змај“ Свилајнац
КОЈИ СУ ОСВОЈИЛИ НАГРАДЕ НА ШКОЛСКИМ ТАКМИЧЕЊИМА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Р. БР.	НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ дисциплина	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА	РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ	Наставник ментор	ПЛАСМАН
1.	РЕЦИТОВАЊЕ	Инес Стевановић	1/2	Верица Тошић	1
2.		Селена Мулахметовић	1/3	Дивна Милошевић	2
3.		Мила Жудић	1/3	Дивна Милошевић	3

СПИСАК УЧЕНИКА
ОШ „Јован Јовановић Змај“ Свилајнац
КОЈИ СУ ОСВОЈИЛИ НАГРАДЕ НА ШКОЛСКИМ ТАКМИЧЕЊИМА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Р. БР.	НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ дисциплина	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА	РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ	Наставник ментор	ПЛАСМАН
1.	РЕЦИТОВАЊЕ	Дуња Ресавац	2/5	Виолета Рајковић Јовановић	1
2.		Јулија Новаковић	2/5	Виолета Рајковић Јовановић	2
3.		Марија Милановић	2/3	Весна М. Марковић	3

13.	РЕЦИТОВАЊЕ	Мила Живадиновић	3/1	Весна Момировић	1
14.		Ксенија Миладиновић	3/3	Ненад Стојковић	2
15.		Миа Јовановић	3/3	Ненад Стојковић	2
16.		Маша Обреновић	3/3	Ненад Стојковић	3

6.	РЕЦИТОВАЊЕ	Јеремија Велисављевић	4/2	Снежана Јовановић Ђорђевић	1
7.		Ђорђе Павићевић	4/3	Маја Нешковић	2
8.		Софија Вујчић	4/1	Марина Миленковић	3

Награђени ученици разредне наставе на општинском такмичењу у рецитовању у школској 2025/2026. години су:

КОЈИ СУ ОСВОЈИЛИ НАГРАДЕ НА **ОПШТИНСКИМ** ТАКМИЧЕЊИМА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Р. БР.	НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ дисциплина	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА	РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ	Наставник ментор	ПЛАСМАН
1.	РЕЦИТОВАЊЕ	Јулија Новаковић	2/5	Виолета Јовановђ Рајковић	1
2.		Дуња Ресавац	2/5	Виолета Јовановђ Рајковић	2

3. треће место освојила је МИЛА ЖИВАДИНОВИЋ, ученица 3/1 разреда разреда,ментор Весна Момировић

Награђени ученици разредне наставе на окружном такмичењу у рецитовању у школској 2025/2026. години:

У категорији млађег узраста Јулија Новаковић, ученица 2/5 разреда наше школе освојила је 2.место.

Ученици од 1. до 4.раседа разредне наставе учествовали су на Малим олимпијским играма и постигли следеће резултате:

Мале олимпијске игре, први разред, 1.место на Окружном, 1. место на међуокружном такмичењу и 2. на републичком такмичењу, награђени ученици су:

Р. бр.	**Име и презиме**	**Разред и одељење**
1.	Мила Жудић	**1/3**
2.	Николина Здравковић	**1/3**
3.	Дуња Јанковић	**1/3**
4.	Тамара Радојевић	**1/3**
5.	Матеја Станковић	**1/3**
6.	Стеван Стевановић	**1/3**

7.	Алекса Томић	**1/3**
8.	Миљана Вујчић	**1/1**
9.	Дамјан Јовановић	**1/1**
10.	Павле Јовић	**1/1**
11.	Марко Стаменовић	**1/1**
12.	Гордана Несторовић	**1/2**
13.	Андреј Пантић	**1/1**
14.	Милица Рајковић	**1/3**

Мале олимпијске игре, други разред, 1.место на Окружном и 2. место на међуокружном такмичењу, награђени ученици су:

Р. бр.	**Име и презиме**	**Разред и одељење**
1.	Софија Радивојевић	**2/3**
2.	Матија Николић	**2/3**
3.	Дуња Миловановић	**2/3**
4.	Нина Крајић	**2/1**
5.	Урош Павловић	**2/1**
6.	Реља Гајић	**2/2**
7.	Ива Петровић	**2/4**
8.	Јаков Павловић	**2/4**
9.	Јаков Милановић	**2/4**
10.	Андрија Оливерић	**2/4**
11.	Тадија Степановић	**2/4**
12.	Митра Голубовић	**2/4**
13.	Нина Гроздановић	**2/4**
14.	Вук Радојевић	**2/4**

Мале олимпијске игре, трећи разред, 3.место на Окружном такмичењу, награђени ученици су:

Р. бр.	**Име и презиме**	**Разред и одељење**
1.	**Теодора Војиновић**	**III-1**
2.	**Тодор Гавриловић**	**III-1**
3.	**Вања Ђорђевић**	**III-1**

4.	**Сташа Ђорђевић**	**III-1**
5.	**Мила Живадиновић**	**III-1**
6.	**Анђелија Милутиновић**	**III-1**
7.	**Петар Милорадовић**	**III-1**
8.	**Александар Ђурковић**	**III-2**
9.	**Лазар Живковић**	**III-2**
10.	**Миња Петронијевић**	**III-2**
11.	**Вељко Нешић**	**III-2**
12.	**Наталија Сретеновић**	**III-3**
13.	**Михајло Стаменковић**	**III-3**
14.	**Теодор Херцербергер**	**III-3**

Мале олимпијске игре, четврти разред, 2.место на Окружном такмичењу, награђени ученици су:

Р. бр.	**Име и презиме**	**Разред и одељење**
1.	Софија Вујчић	**4/1**
2.	Олга Николић	**4/1**
3.	Нина Галић	**4/2**
4.	Страхиња Андрејић	**4 /2**
5.	Павле Живановић	**4/2**
6.	Душан Милановић	**4/2**
7.	Филип Жаличић	**4/2**
8.	Алекса Дабић	**4/2**
9.	Лејла Јовановић	**4/3**
10.	Радмила Милутиновић	**4/3**
11.	Никола Радисављевић	**4/3**
12.	Илијана Стојановић	**4/3**
13.	Деа Хлаупек	**4/3**
14.	Богдан Вукашиновић	**4/8**

Ученици првог и другог разреда учествовали су на „Пажљивковој смотри“, 20.5.2026. и постигли следеће резултате: На општинском такмичењу ученици 1.разреда освојили су 2.место, а ученици 2.разред освојили су 4.место.

Награђени ученици на Пажљивковој смотри:

КОЈИ СУ ОСВОЈИЛИ НАГРАДЕ НА ОПШТИНСКИМ ЕКИПНИМ ТАКМИЧЕЊИМА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Р. БР.	Назив екипног такмичења	пласман	Број ученика у екипи	Наставник/ментор
1.	ПАЖЉИВКО 1. разред	2	4	Верица Тошић

1. Магдалена Ситић 1/3
2. Даница Панић 1/2
3. Дамјан Јовановић 1/1
4. Ленка Ђурђевић 1/1

На крају школске године урађена је провера остварености стандарда ученика из предмета српски језик, математика и свет око нас/природа и друштво. Анализом успеха, писмених провера, формативног и сумативног оцењивања дошли смо до закључка са су стандарди у већој мери остварени.Резултати по разредима су следећи:

Остварености стандарда - 1. разред ОШ „Јован Јовановић Змај“, Свилајнац, изражена у процентима:

	Основни ниво	Средњи ниво	Напредни ниво
Српски језик	81,39%	65.95%	47,30%
Математика	81,16%	68,93	36,71%
Свет око нас	85,75%	72,59%	48,19%

Остварености стандарда - 2. разред ОШ „Јован Јовановић Змај“, Свилајнац, изражена у процентима:

	Основни ниво	Средњи ниво	Напредни ниво
Српски језик	72,07%	61,88%	40,86%
Математика	78,17%	52,71%	25,23%
Свет око нас	75,89%	65,66%	56,32%

Остварености стандарда - 3. разред ОШ „Јован Јовановић Змај“, Свилајнац, изражена у процентима:

	Основни ниво	Средњи ниво	Напредни ниво
Српски језик	98,82%	94,12%	89,41%
Математика	100,00%	96,39%	91,57%
Природа и друштво	100,00%	96,39%	91,57%

Остварености стандарда - 4. разред ОШ „Јован Јовановић Змај“, Свилајнац, изражена у процентима:

	Основни ниво	Средњи ниво	Напредни ниво
Српски језик	89,79%	68,63%	40,25%
Математика	86,63%	61,52%	32,13%
Природа и друштво	94,86%	55,84%	49,11%

Стручно усавршавање наставника у овој школској години је обављено унутар установе и изван установе путем семинара и вебинара. Обуке изван установе су обављане су уживо или посредством платформи, а у установи преко огледних/угледних предавања и пројеката, презентација итд. Скоро сви учитељи су испунили оба критеријума, али пошто школска година траје до 31.августа, бодовање ће бити извршено у августу као би се дала могућност да сви могу да испуне све услове. Извештај комисије за бодовање стручног усавршавања учитеља ће бити анекс овог извештаја.

Руководилац Стручног већа разредне наставе,
проф.раз.нас.Маја Нешковић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА СРПСКОГ ЈЕЗИКА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Стручно веће за српски језик и књижевност чинило је пет наставника: Тамара Ценић, Тања Алексић, Јелена Ђуровић, Владимир Банковић и Емина Перић Комненовић. За руководиоца Стручног већа у школској 2025/2026. години једногласно је изабран Владимир Банковић.

Одржано је укупно једанаест седница Стручног већа, чији се записници налазе у електронском дневнику.

Усвојен је План рада Сручног већа за српски језик и књижевност у овој школској години.

Чланови Већа радили су глобалне и оперативне планове и прослеђивали на Гугл-драјв Школе: за 5. р. Емина Перић Комненовић, за за 6. р. Владимир Банковић, за 7. р. Тамара Ценић и за 8. р. Јелена Ђуровић. Планнови су према потреби били усклађени са иницијалним процењивањем претходних постигнућа ученика која су била од значаја за ову школску годину.

Усаглашени су критеријуми оцењивања у складу са Правилником о оцењивању, усвојеним стандардима постигнућа и исходима учења.

Сачињен је план писмених провера ученика у првом и у другом полугодишту, који је достављен одељењским старешинама.

Од петог до осмог разреда реализована је допунска и додатна настава са следећом дистрибуцијом ученика и часова: Допунска настава – пети разред – Јелена Ђуровић: 5/1 један ученик, 35 часова; Тања Алексић: 5/3 шест ученика, 35 часова; Емина Перић Комненовић: 5/4 пет ученика, 25 часова и 5/5 четири ученика, 25 часова; шести разред – Тања Алексић: 6/1 три ученика, 6/3 један ученик и 6/5 шест ученика, укупно 36 часова; Владимир Банковић: 6/2 пет ученика, 6/4 шест ученика и 6/6 шест ученика, укупно 36 часова; седми разред – Владимир Банковић: 7/1 десет ученика и 7/3 осам ученика, укупно 36 часова; Тамара Ценић: 7/2 четири ученика, 7/4 осам ученика и 7/5 пет ученика, укупно 37 часова. Осми разред: Тамара Ценић: 8/1 три ученика и 8/5 четири ученика, укупно 34 часа; Јелена Ђуровић: 8/3 један ученик, 34 часа, 8/4 један ученик, 34 часа. Додатна настава – шести разред – Владимир Банковић: 6/2 два ученика, 6/4 један ученик и 6/6 два ученика, укупно 36 часова; Тамара Ценић 7/5 четири ученика, 36 часова; осми разред – Тамара Ценић: 8/1 два ученика и 8/5 три ученика, 18 часова; Тања Алексић: 8/2 четири ученика, 34 часа.

ИОП и индивидуализација ученика: пети разред – Јелена Ђуровић: 5/1 један ученик по ИОП-у 2, 5/2 један ученик по ИОП-у 1, један ученик по ИОП-у 2 и два ученика

индивидуализација; Тања Алексић: 5/3 три ученика по ИОП-у 1, Емина Перић Комненовић: у 5/4 два ученика су радили по ИОП-у 2 и један ученик са којим је рађена индивидуализација услед недовољног познавања српског језика; у 5/5 два ученика су радили по ИОП-у 2; шести разред – Тања Алексић: 6/1 три ученика по ИОП-у 1, 6/5 један по ИОП-у 1 и један по ИОП-у 2; Владимир Банковић: 6/2 један ученик по ИОП-у 1, један по ИОП-у 2 и један ученик индивидуализација услед непознавања српског језика, 6/4 један ученик по ИОП-у 2, 6/6 два ученика по ИОП-у 1 и два по ИОП-у 2; седми разред – Владимир Банковић: 7/1 један ученик по ИОП-у 1 и један ученик индивидуализација услед недовољног познавања српског језика, 7/3 један по ИОП-у 1. Тамара Ценић: 7/2 ИОП 1 је рађен са два ученика, 7/4 један ученик по ИОП-у 1, један по ИОП-у 2 и један ученик индивидуализација, 7/5 један по ИОП-у 1, два ученика индивидуализација; осми разред – Тамара Ценић: 8/1 два ученика по ИОП-у 1, један ученик по ИОП-у 2, 8/5 један по ИОП-у 2; Јелена Ђуровић: 8/3 четири ученика по ИОП-у 1, 8/4 један ученик по ИОП-у 2.

Стручно веће реализовало од 1. 6. до 12. 6. 2026. године припремну наставу за полагање Завршног испита за ученике осмог разреда, на основу Плана припремне наставе за ученике у осмом разреду. У реализацији су учествовали сви чланови Стручног већа. За сва одељења осмог разреда одржан је предвиђени број часова, са мањим одступањима: 8/1 – 19, 8/2 – 18, 8/3 – 19, 8/4 – 19, 8/5 – 19; за један или два часа урађено је сажимање градива, а настави су присуствовали сви ученици по одељењима, са мањим одступањима.

Дигитални образовни садржаји – дигитални уџбеници коришћени су у реализацији редовне наставе, као и у раду допунске и додатне наставе, у складу са потребама ученика и могућностима реализације наставних активности. Такође, коришћени су и други дигитални (онлајн) ресурси за редовну, допунску, додатну и припремну наставу ради унапређивања квалитета наставе, лакшег усвајања наставних садржаја и подстицања активног учешћа ученика.

Ученици су учествовали на литерарном конкурсу у организацији Удружења ратних добровољаца 1912–1918, њихових потомака и поштовалаца „Стеван Синђелић” Свилајнац са наградним тематом „Албанска голгота”, где су постигли следеће резултате: 1. место: Ђорђе Васић 7/1 (ментор Владимир Банковић) и 2. место: Кристина Поповић 7/5 (ментор Тамара Ценић).

Организован је наградни литерарни тема „Знање се множи дељењем” поводом Дана школе, а награђени ученици су: 1. место – Петра Богићевић 5/4, 2. место – Тија Вељковић 6/5 и 3. место – Лола Живановић 7/2.

Организован је наградни литерарни тема „Снага опраштања када нам је најтеже”, а награђени ученици су: 1. место – Јована Јевтић 7/4, 2. место – Алекса Стојићевић 7/3, а 3. место – Петра Богосављевић 5/4 и Николина Радојевић 5/5.

На седници одржаној 16. 3. 2026. године, којој је присуствовало свих пет чланова Стручног већа, једногласно је донета одлука да се за наставни предмет Српски језик и књижевност у осмом разреду, почев од школске 2026/2027. год. за употребу предложе следећи уџбеници издавача Вулкан издаваштво: Читанка 8, за осми разред основне школе, проф. др Александар Јерков, Анђелка Петровић, Катарина Колаковић; Граматика 8, за осми разред основне школе, Данијела Милићевић, Сунчица Ракоњац Николов; Радна свеска 8, за осми разред основне школе, Катарина Колаковић, Анђелка Петровић, Сунчица Ракоњац Николов, Данијела Милићевић; број и датум решења министра: 650-02-00019/2025-07 од 1.7.2025. То је потом усвојено на Наставничком већу.

Школско такмичење из српског језика и језичке културе одржано је 30. 1. 2026. Истог дана је одржан је и школски ниво такмичења Књижевна олимпијада. У 5. разреду такмичило се 20 ученика, а на општинско такмичење се пласирало њих 10, у 6. разреду од 13 ученика пласирало се њих 8, у 7. разреду такмичила су се два ученика и оба су се пласирала, а у 8. разреду

од 9 ученика пласирало су се њих пет, а још два су стекла право директног учешћа на основу учествовања на претходном окружном такмичењу. Школски ниво такмичења Књижевна олимпијада: У 7. разреду учествовала су 4 ученика и сва 4 су се пласирала на општинско, у 8. разреду од 3 ученика пласирала су се сва 3.

Општински ниво такмичења Књижевна олимпијада одржано је 7. 2. 2026, а Општинско такмичење из српског језика и језичке културе одржано је 28. 2. 2026. Општински ниво такмичења Књижевна олимпијада: У 7. разреду учествовала су 8 ученика а 2 су се пласирала на окружно (обоје из наше школе), док су се у 8. разреду од 5 ученика пласирало свих 5 (четворо из наше школе). Општинско такмичење из српског језика и језичке културе: У 5. разреду такмичило се 16 ученика, а на окружно такмичење се пласирало њих 9, у 6. разреду од 10 ученика пласирало се њих 5, у 7. разреду такмичила су се 6 ученика, а 1 се пласирао, а у 8. разреду од 12 ученика пласирало су се њих осам.

Окружни ниво такмичења Књижевна олимпијада одржан је 7. 3. 2026 у ОШ „Вук Караџић” у Ћуприји, а Окружно такмичење из српског језика и језичке културе одржано је 22. 3. 2026. у ОШ „Рада Миљковић” у Јагодини. Окружни ниво такмичења Књижевна олимпијада: У 7. разреду учествовала су 2 ученика: Огњен Милосављевић (ментор професоркаТамара Ценић) и Алекса Стојићевић (ментор професор Владимир Банковић), а Алекса Стојићевић је освојио прво место (19 бодова) и пласирао се на Републичко такмичење; у 8. разреду учествовала су 3 ученика: Елена Антић, Николина Стефановић и Катарина Стојановић (ментор Тамара Ценић), али без освојеног једног од прва три места. Окружно такмичење из српског језика и језичке културе: У 5. разреду учестовала су 7 ученика, у 6. разреду – 5 ученика, у 7. разреду – 1 ученик, а у 8. разреду – 5 ученика; остварена места: Ђорђе Поповић 5/1: 3. место, ментор професорка Јелена Ђуровић, Николина Радојевић 5/5: 3. место, ментор професорка Емина Перић Комненовић, Илија Стојановић 6/6: 2. место, ментор професор Владимир Банковић, Николина Димитријевић 6/5: 2. место, ментор професорка Тања Алексић, Лука Унгуреану 6/2: 3. место, ментор професор Владимир Банковић, Мина Ђуровић 8/4: 1. место, ментор професорка Јелена Ђуровић (са пласманом на Републичко такмичење), и Петра Постоловић 8/3: 3. место, ментор професорка Јелена Ђуровић.

Републички ниво такмичења Књижевна олимпијада одржан је 25. 4. 2026 у Карловачкој гимназији, Републичко такмичење из српског језика и језичке културе одржано је 23. 5. 2026. у ОШ „Вукова спомен-школа” у Тршићу, Републичка смотра рецитатора „Песниче народа мог” одржана је 15. маја 2026. године у Центру за културу Ваљево, а републички ниво смотре Дани ћирилице Баваниште одржан је 8. маја 2026 године. Републички ниво такмичења Књижевна олимпијада: Учествовао је ученик Алекса Стојићевић 7/3 (ментор професор Владимир Банковић), освојивши 17 бодова (један бод мање од 3. места). Републичко такмичење из српског језика и језичке културе: Учестовала је ученица Мина Ђуровић 8/4, освојивши 13 од 20 бодова.

Републички ниво смотре Дани ћирилице Баваниште: Учестовала је ученица Мина Ђуровић 8/4, освојивши 3. место у изради Илустрације (ментор ученици била је професорка Јелена Ђуровић).

Школска смотра рецитатора „Песниче народа мог” одржана је у среду, 15. априла 2026. године. На смотри је учествовало 13 ученика од петог до осмог разреда. На општинску смотру пласирало се осам ученица: 1. место: Стефанија Милорадовић 7/1 и Мина Ђуровић 8/4, 2. место: Хелена Ситић 5/2, 3. место: Марија Константиновић 8/3. Осим њих, пласман су остариле и Нађа Витковић 5/5, Алиса Јовановић 6/4, Ангелина Икановић 5/2 и Николина Радојевић 5/5. Општинска смотра рецитатора „Песниче народа мог” одржана је у петак, 17. априла 2026. године. Прва три места заузеле су ученице наше школе, а прва два места и пласман на окружну смотру: 1. место: Мина Ђуровић 8/4, 2. место: Хелена Ситић 5/2 и 3. место: Марија Константиновић 8/3; ментор за све три ученице је професорка Јелена Ђуровић. Окружна смотра рецитатора „Песниче

народа мог” одржана је у петак, 24. априла 2026. године у Јагодини. Резултати: 1. место: Мина Ђуровић 8/4 (и пласман на републичку смотру) и 3. место: Хелена Ситић 5/2 (ментор је професорка Јелена Ђуровић). Републичка смотра рецитатора „Песниче народа мог”: Учествовала је ученица Мина Ђуровић 8/4, пласиравши се у финале смотре (најбољих шест рецитатора).

Сви чланови Стручног већа узели су учешће на завршном испиту као прегледачи, и то 16. јуна 2026. године од 9.15 до 11.00. Јелена Ђуровић била је прегледач и за ИОП 2 и ФООО. Претходно су сви чланови Стручног већа приступили административном порталу Моја средња школа и погледали видео-упутство за прегледаче.

Стручно веће учествовало је у изради дела Школског програма за наредне четири године, почев од школске 2026/2027. год., а који се односи на наставни предмет Српски језик и књижевност.

Редни број	Реализоване активности *према плану рада	Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
1.	Тамара Ценић, Владимир Банковић и Тања Алексић – Пројекат Међународни дан писмености	8. 9. 2025.	Извештај, Евиденција о присуству, фотографије	/
2.	Владимир Банковић – Дечја недеља	8. 10. 2025.	Фотографије, радови	/
3.	Сви чланови Већа – Пројекат „Знање се множи дељењем”	13. 10. 2025. – 27. 11. 2025.	Извештај, Списак учесника, видео-снимак, фотографије	/
4.	Сви чланови Већа – Пројекат „Савиним стопама – Снага опраштања када нам је најтеже”	28. 11. 2025 – 30. 1. 2026.	Извештај, Списак учесника, видео-снимак, фотографије	/
5.	Избор уџбеника за осми разред	16. 3. 2026.	Извештај	/
6.	Тамара Ценић, Тања Алексић, Јелена Ђуровић и Владимир Банковић – Акција „За чистији Свилајнац”	26. 4. 2026.	Списак учесника, фотографије	/
7.	Провера остварености исхода на крају школске године	18. 5 – 12. 6. 2026.	Анализа остварености исхода, педагошка документација и продукти рада	/
	Реализоване активности *које нису у плану рада	Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
1.	Тања Алексић: Пројекат Европски дан језика	26. 9 . 2026.	Извештај, фотографије	/

2.	Владимир Банковић: Угледна радионица: „Паметан тањир – хемија у тањиру”	20. 10. 2025.	Евиденција о присуству	/
3.	Тамара Ценић и Тања Алексић: 54. Сајам образовања	30. 10. 2025.	Фотографије, видео-снимак	/
4.	Тамара Ценић, Тања Алексић и Владимир Банковић – Пројекат „Заједно учимо: ученици, наставници и АИ”	18. 11. 2025.	Списак учесника, фотографије, радови ученика	/
5.	Тања Алексић – Пројекат Светски дан вода	22. 3. 2026.	Списак учесника, фотографије, радови ученика	/
6.	Тамара Ценић, Тања Алексић и Владимир Банковић – Пројекат Светски дан планете Земље	22. 4. 2026.	Списак учесника, фотографије, радови ученика	/
7.	Јелена Ђуровић: Презентација „Дани ћирилице”, Баваниште	18. 5. 2026.	Хамер, фотографије	
	Активности које нису реализоване	Разлози због којих планирана активност није реализована		
	/	/		

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Сви чланови Стручног већа реализовали су планиране активности стручног усавршавања у установи и ван установе, у складу са Правилником о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника („Службени гласник РС“) и Критеријумима за вредновање сталног стручног усавршавања запослених у школи. Чланови Стручног већа реализовали су различите облике стручног усавршавања (семинари, обуке, вебинари и други програми), који су били усмерени на потребе наставне праксе и унапређивање квалитета рада. Обуке и семинари ван установе: Настава која подстиче критичко мишљење и решавање проблема (Тамара Ценић и Владимир Банковић), Примена микробит уређаја – основна обука за наставнике (Тамара Ценић и Владимир Банковић), Етика и интегритет у систему образовања (Тања Алексић, Владимир Банковић и Емина Перић Комненовић), Педагошки изазови; настава, оцењивање, насиље и ИОП – решавање ситуација у складу са законом (Јелена Ђуровић); Од уверења до акције: ефективна сарадња породице, школе и заједнице (Јелена Ђуровић), XXXII Национална научна конференција „Педагошка истраживања и школска пракса” (Емина Перић Комненовић). Стечена знања и искуства примењивана су у наставном процесу ради праћења напредовања ученика и побољшања образовно-васпитног рада. Детаљни подаци о реализованом стручном усавршавању налазе се у појединачним извештајима наставника.

ОСТВАРЕНОСТ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА

Чланови Стручног већа за српски језик и књижевност остваривали су међупредметну корелацију и сарадњу са другим стручним већима кроз различите облике наставног рада и заједничке активности. Кроз наставу српског језика и књижевности ученици су развијали компетенцију за учење, комуникацију, сарадњу, као и дигиталну и естетичку компетенцију. Кроз различите облике истраживачког, креативног и тимског рада подстицано је повезивање знања из различитих наставних области, развијање критичког мишљења, самосталности и функционалне примене стечених знања.

АНАЛИЗА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

(са податком о Доситејевим дипломама)

Анализа постигнућа ученика на крају школске 2025/2026. године извршена је на основу анализе остварености прописаних исхода учења након реализације наставних садржаја и завршне систематизације градива, као и резултата праћења и провере постигнућа ученика током наставне године. Уочено је да су ученици у највећој мери остварили планиране исходе из области језика, књижевности и језичке културе. Највећи број ученика остварио је исходе на средњем нивоу, затим на основном нивоу, док је значајан број ученика достигао и напредни ниво постигнућа. У анализу су укључена и постигнућа ученика којима је пружена додатна подршка кроз индивидуализацију наставе и рад по ИОП-у 1 и ИОП-у 2, у складу са њиховим могућностима и планираним исходима. Ученици су показали унајвећем успешну усвојеност основних знања, разумевање наставних садржаја и њихову примену у различитим задацима, док је даљи рад потребно усмерити на продубљивање знања, развијање способности анализе, тумачења, повезивања садржаја, функционалну примену знања и унапређивање језичког изражавања. Просечна оцена из српског језика и књижевности на нивоу школе износи 3,60.

Доситејеву диплому из српског језика и књижевности добило је девет ученика: Сара Живановић 8/1 и Елена Антић 8/5 (Тамара Ценић); Мина Ђуровић 8/4, Ана Благојевић 8/4, Александра Перић 8/4, Јана Милановић 8/3 и Петра Постоловић 8/3 (Јелена Ђуровић); Нина Савић 8/2 и Нађа Никодијевић 8/2 (Тања Алексић).

МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА У НАРЕДНОЈ ШКОЛСКОЈ ГОДИНИ

На основу анализе рада Стручног већа за српски језик и књижевност, реализације планираних активности и ученичких постигнућа, планира се планира се даљи рад на унапређивању планирања, реализације и праћења наставних активности, размену искустава и примера добре праксе међу члановима Стручног већа, као и даље стручно усавршавање наставника. Посебна пажња биће посвећена усклађивању наставних метода и материјала са потребама ученика, анализи резултата рада и остварености исхода као основи за планирање даљих активности. Наставиће се рад на унапређивању наставе српског језика и књижевности кроз развијање читалачких компетенција, функционалне писмености, језичке културе и примене језичких и књижевних знања у различитим ситуацијама. Планира се унапређење рада допунске, додатне и припремне наставе, пружање подршке ученицима у складу са њиховим могућностима и потребама, као и подстицање учешћа ученика у такмичењима, културним и другим активностима. Стручно веће ће наставити сарадњу са стручном службом школе, другим стручним већима и свим учесницима образовно-васпитног процеса у циљу унапређења квалитета рада.

Руководилац Стручног већа за српски језик и књижевност
Владимир Банковић, проф.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА СТРАНИХ ЈЕЗИКА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Унети следеће податке (чланови стручног већа, број одржаних састанака, секције, допунска, додатна и припремна настава са подацима: разред и број ученика који су похађали наставу и број одржаних часова; број ученика по иоп-у 1, иоп-у 2 и индивидуализација по разреду, учешће на такмичењима, међупредметна корелација, сарадња са јединицом локалне самоуправе, друге специфичности...)

Стручно веће за страни језик чине 9 наставника:

-професори енглеског језика : Снежана Иванковић, Стевица Максимовић, Ана Савић, Сања Вучковић, Јасмина Ристић Милосављевић, Ивана Токић;

-професори француског језика: Ана Василијевић-Радевић, Драгана Вучковић Добросављевић и Јелена Стевановић.

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

први разред :

слободне активноси , укупно 36 часова похађало 12 ученика.

ИОП 1 – 2 ученика

други разред

допунска : 10 ученика, укупно одржаних часова 36

ИОП 2 - 1 ученик

Слободне активнисти: у просеку од 14 до 20 ученика укључујући и издвојена одељења, укупно 36 часова

пети разред:

Стевица Максимовић:

1 допунска недељно 5. разред –

1 додатна недељно 5. разред – 2 ученика, укупно одржаних часова 36

ИОП 1 5/4 2 ученика 5/3 2 ученика; укупно 4 ученика

Сања Вучковић:

Допунска настава 5 .разред - 36 одржаних часова, укупно 13 ученика

ИОП 2 – 5. разред, 2 ученика

Снежана Иванковић:

1 допунска недељно 5/5. разред – 3 ученика, укупно одржаних часова 36

1 додатна недељно 5/5. разред – 3 ученика, укупно одржаних часова 36

ИОП 1 5/5 укупно 2 ученика

шести разред:

Ана Савић:

Додатна настава 6.разред - 37 одржаних часова, укупно 24 ученика
Обогаћени једносменски рад (Језичке активности) - 6.разред, 36 одржаних часова, укупно 20 ученика
- ИОП1 - 6.разред - 8 ученика; 8.разред - 1 ученик
- ИОП2 - 6.разред 4 ученика, 8.разред - 1 ученик

седми разред
Стевица Максимовић:

1 допунска недељно 7. разред – 4 ученика, укупно одржаних часова 36

1 додатна недељно 7. разред – 1 ученика, укупно одржаних часова 36

ИОП 1 7. разред укупно 1 ученик

ИОП2 7. разред укупно 2 ученика

осми разред:

Ана Савић:

ИОП1 8.разред - 1 ученик
ИОП2 8.разред - 1 ученик

Сања Вучковић
Допунска настава 8.разред - 34 , одржана часа, укупно 30 ученика
- Додатна настава 8.разред - 34 одржана часа, укупно 27 ученика
- Допунска настава 5.разред - 36 одржаних часова, укупно 13 ученика
- Обогаћени једносменски рад (Језичке активности) - 8.разред, 34 часа, укупно 20 ученика
- ИОП1 – 8. разред, 4 ученика,
- ИОП2 – 8. разред, 5 ученика,

ТАКМИЧЕЊЕ(енглески језик):

- **школско** - Николина Велић 8/2 - 3.место;Јован Тодоровић 8/2 - 3.место; Петра Стојановић 8/2 - 2.место; Нина Савић 8/2 - 1.место , Владимир Златановић 8/1 -2. место
Даница Тодоровић 8/5 - 2.место, Јана Милановић 8/3 - 3. место, Лена Синђелић 8/4 -3. место, Мина Ђуровић 8/4 - 3.место
- **општинско** - Николина Велић - 3.место;Јован Тодорович - 2.место; Петра Стојановић - 2.место; Нина Савић - 2.место,Даница Тодоровић 8/ 5 - 1.место, Мина Ђуровић 8/4 -1. место,

- окружно - Нина Савић - 3. Место
Јана Милановић 8/3 - 2.место, Владимир Златановић 8/1 - 2, место, Лена Синђелић 8/4 - 2.место, Мина Ђуровић 8/4 - 1. Место-
-републичко такмичење један ученик.

ФРАНЦУСКИ ЈЕЗИК:
Пети разред:
Драгана Вучковић Добросављевић:
слободне активности – секција:
5/1: 5 ученика, 35 часова
5/2: 2 ученика, 35 часова
5/3: 4 ученика, 35 часова
допунска настава:

5/1: 1 ученик, 35 часова
ИОП- 1:5/2: 2 ученика/5/3: 2 ученика
ИОП-у 2:
5/1: 1 ученика
5/2: 2 ученика
5/4: 2 ученика

Јелена Стевановић:
ИОП 2 5/5 два ученика

Шести разред:
Ана Василијевић Радевић:
Додатна настава - 10 ученика, одржано 34 часа,
Допунска настава - 21 ученик, одржано 33 часа;
ИОП1: 5 ученика, за ИОП2: 4 ученика

Седми разред
Јелена Стевановић:
додатна настава 7/1, 7/4 коју су похађала 3 ученика. Одржано је 36 часова.
7/1 , 7/4 два ученика су пратила наставу по ИОП-у 1 и један ученик по ИОП-у 2.
Ана Василијевић Радевић:
додатна настава за 7/2, 7/3 и 7/5- 8 ученика пријављено, одржано 36 часова;
допунска настава за 7/2, 7/3 и 7/5- 12 ученика уписано, одржано 33 часа.
ИОП1: 2 ученика (1 у 7/2 и 1 у 7/5)

Осми разред:
Драгана Вучковић Добросављевић:
додатна настава
8/4: 2 ученика, 28 часова
8/5: 5 ученика, 29 часова
допунска настава
8/1: 2 ученика, 34 часа
8/4: 7 ученика, 33 часа.
ИОП 1:
8/1: 2 ученика
8/2: 1 ученик
8/3: 4 ученика
ИОП 2 :
8/1: 1 ученик
8/2: 1 ученик
8/4: 1 ученик

ТАКМИЧЕЊЕ(француски језик):

1)Такмичење **за француску песму** « Et si on chantait français » поводом Међународног дана професора француског језика, 13.11.2025. године, освојено треће мсро на репбличком нивоу у категорији основних и средњих школа, учесници ученици 5. и 8. разреда: Ђорђе Поповић 5/1, Кристина Стефановић 5/1, Анђелија Радосављевић 5/1, Илијана Маринковић 5/1, Магдалена Недељковић 5/1, Ангелина Икановић 5/2, Ирина Димитријевић 5/2, Лена Радовановић 5/3, Теодор Перић 5/3, Златан Јевремовић 5/3, Моника Велимировић 5/3, Милица Вукић 8/1, Елена Антић 8/5, Даница Тодоровић 8/5, Филип Костић 8/5 и Илија Мојсовић 8/5.

2)Учешће у **песми за Франкофонију** (организатор Секција „Поморавље“ – песма на француском отпевана и снимљена у школи), март 2026. године, учествовале ученице: Милица Вукић 8/2, Николина Стефановић 8/5 и јана Миладиновић 8/5.
3)**Републичко такмичење у осмом разреду**, 18.04.2026. године, Филолошки факултет у Београду, освојено прво место, ученик Оливер Мартић 8/2.

3) Лена Петровић 7/4 – 3. место на о**кружном такмичењу у Б** категорији и учешће на републичком и Виктор Сандерс 7/1 – 1. место на **републичком такмичењу у Д** категорији.

4) **Окружно такмичење за 6.раз** одржано је 29.3.2026.у Кушиљеву и следећи ученици су остварили резултате: 2.место Јована Антић 6/6, 3.место Лука Унгуреану 6/2;

- **У 7.разреду на окружном такмичењу** учествовали су: Лана Лунгић (7/2) 2.место и учешће на републичко такмичење, Тамара Никодијевић (7/3) 3.место, Кристина Поповић (7/5) .

Редни број.	Реализоване активности *према плану рада	Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
24.	Присуствовање седницама стручног актива наставника страних језика	Током школске 2025/2026.	Извештај	
25.	Избор уџбеника за за школску 2025/26	17.03.2026.	Извештај	
26.	Угледни час: Француска револуција (историја, грађанско васпитање, француски језик)	30. 9. 2026.	Припрема, извештај, фотографије	
27.	Европски Дан језика („Језици отварају срце и ум“)	26.09.2025.	Извештај о пројекту	
2.	Дан школе - Learning together-techers, students, AI	23.11.2025.	Извештај о пројекту	
3.	Обележавање Међународног дана Франкофоније	20.03.2026.	Припремљен пригодан програм	
	Обележавање Дана планете Земље	22.04.2026.	Панои, ученички радови на француском, цртежи	
	Акција „За чистији Свилајнац“	26.04.2026.	Чишћење припремне просторије и ормарића за француски, фотографије	
	Провера остварености исхода на крају школске године	Јун 2026	Документ са подацима	

	Учешће у пројекту: „Заједно учимо: ученици, наставници и вештачка интелигенција	28.11.2025.	Пано	
	Присуствовање седницама Општинског стручног актива наставника француског језика	Током школске 2025/2026	Извештај	
Реализоване активности *које нису у плану рада		Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
14.	Угледна активност: Чисте руке - паметан сапун	27.10. 2025	Припрема, извештај, фотографије	
15.	Асистивна технологија (АТ) и иновативна употреба робота у образовању	09.12.2025.	Присуство, фотографија	
16.	Угледни час,поводом празника Младенаца(међупредметна компетенција) How to make a honey bread	22.3.2026.	Потписан документ о одржаном часу	
28.	Час реализован у ИО Црквенац у 2. Разреду у сарадњи са учитељицом Виолетом Рајковић			
29.	Учешће на међународној конференцији Друштва Физичара Србије са радом Акустичко - физички модели и настава: Унапређење изговора српских самогласника код деце страног порекла	30.10 -01.11.2025.	Извештај	
30.	Учешће на међународном СТЕАМ фестивалу у Клаипеди, Литванија	28.05.-21.05.2026.	Потврда о учешћу	
31.	Учешће на националном СТЕАМ такмичењу у Београду	13.09.2026	Потврда о учешћу	
Активности које нису реализоване		Разлози због којих планирана активност није реализована		
1.	Угледни час у марту(Ана Василијевић Радевић)	боловање		
2.				
3.				

Реализација плана стручног усавршавања

План стручног усавршавања реализован у потпуности

Оствареност међупредметних компетенција:

Остваривање су кроз редовну наставу применом активних метода рада, тимског рада, истраживачких активности и употребе дигиталних алата. Планирани циљеви и исходи су у највећој мери остварени.

Између француског језика и предмета: српски језик, енглески језик, географија, историја, грађанско васпитање, хемија, биологија, музичка и ликовна култура.

Компетенција за учење и Дигитална компетенција: Остварена је значајна иновација кроз активно учешће наставника и ученика у пројекту *„Заједно учимо: ученици, наставници и вештачка интелигенција“*, што је омогућило развој критичког мишљења и дигиталне писмености при примени савремених технологија у учењу страног језика. **Одговорно учешће у демократском друштву и Еколошка компетенција:** Кроз израду ученичких радова, цртежа и паноа на француском језику поводом *Дана планете Земље*, као и кроз практичну акцију *„За чистији Свилајнац“* (уређење припремне просторије и ормарића за француски језик), код ученика је развијана еколошка свест, одговоран однос према животној и школској средини, као и тимски рад. **Међупредметна корелација:** Јачање компетенција за целоживотно учење остварено је успешним повезивањем наставних садржаја француског језика са предметима: **српски језик, енглески језик, географија и историја**.

Анализа постигнућа ученика на крају школске године (са податком о Доситејевим дипломама)

Већина ученика је успешно остварила планиране исходе учења. Постигнути резултати указују на добар ниво усвојености наставних сдржаја и напредак у раду током школске године.

Доситејеве дипломе за енглески језик : Владимир Златановић 8/1, Јана Милановић 8/3, Мина Ђуровић 8/4 , Лена Синђелић 8/4, Даница Тодоровић 8/5,Нина Савић 8/2, Петра Стојановић 8/2, Јован Тодоровић 8/2

Ученик Оливер Мартић 8/2, који је освојио прво место на републичком такмичењу предложе је за доделу **Доситејеве дипломе** за предмет **Француски језик**.

На нивоу целе школе ученици су из страних језика остварили следеће резултате:

Напредни ниво (оцена 5): 52,78% (323 ученика)

Средњи ниво (оцене 3 и 4): 36,11% (221 ученик)
Основни ниво (оцена 2): 11,11% (68 ученика)

6. разред је убедљиви победник по два кључна критеријума:

- **Највећи проценат напредног нивоа:** Чак **75,57%** ученика шестог разреда (99 од 131) је на напредном нивоу.
- **Најмањи проценат основног нивоа:** Само **3,82%** ученика (5 ученика) је на основном нивоу.

  За поређење, на другом месту по успешности је **3. разред** са **70,59%** ученика на напредном нивоу, али они имају знатно мањи укупан број ученика (само 17). Међу великим разредима, шести разред има убедљиво најбоље остварене исходе.

  Са друге стране, највише потешкоћа и најслабије резултате показује **7. разред**, где је заступљеност напредног нивоа најнижа (**29,63%**), а основног нивоа највиша (**22,22%**).

1. **Најуспешнији разред у школи:**
   - **6. разред** је остварио **убедљиво најбоље резултате** на нивоу целе установе. Чак **75,57%** ученика овог разреда (99 од 131) налази се на *напредном нивоу* (оцена 5). Истовремено, овај разред бележи и најнижи проценат ученика на *основном нивоу* (оцена 2) од свега **3,82%** (5 ученика).
   - Међу мањим разредним групама, високу успешност показује и **3. разред** са **70,59%** ученика на напредном нивоу.
2. **Разред са највећим бројем потешкоћа у раду:**
   - **7. разред** бележи **најслабије резултате** у овој школској години. У овом разреду забележен је најнижи проценат ученика на *напредном нивоу* — свега **29,63%** (40 ученика), док је удео ученика на *основном нивоу* највиши у школи и износи забрињавајућих **22,22%** (30 ученика). Овај разред захтева додатну пажњу и појачан допунски рад у наредном периоду.
3. **Стабилност резултата у осталим разредима:**
   - **2. и 4. разред** показују стабилне и високе резултате са преко 60% ученика на напредном нивоу.
   - **5. и 8. разред** имају уједначену и балансирану дистрибуцију, где се највећи део ученика налази на *напредном* (37,9% у петом и 51,2% у осмом) и *средњем нивоу* (оцене 3 и 4), док је број ученика на основном нивоу под контролом (око 11,5% у петом и 7,2% у осмом разреду).

<u>Мере за унапређивање рада у наредној школској години:</u>

На основу анализе остварених резултата, рада са ученицима по ИОП-у, секција и сопственог стручног усавршавања наставника током године (међународне обуке *„Grand Educathon de la Francophonie“* у Бугарској, обука о сарадњи породице и школе, као и етике у образовању), предлажу се следеће мере:

1. **Рано препознавање и интензиван рад са талентованим ученицима:** Ослањајући се на овогодишњи успех и освојено 1. место на републичком такмичењу, потребно је већ од почетка школске године кроз додатну наставу у 6. разреду почети са циљаном припремом ученика за такмичења виших рангова.
2. **Даљи развој ваннаставних активности и мотивације кроз уметност:** Наставити са успешном праксом припреме ученика за језичко-музичке конкурсе (попут такмичења за

француску песму) кроз рад секције у 5. разреду, јер се ово показало као изванредно средство за мотивацију ученика на раном ступњу учења језика.

3. **Иновација наставе кроз вештачку интелигенцију (AI) и ИКТ:** На основу искустава из пројекта *„Заједно учимо: ученици, наставници и вештачка интелигенција“*, уврстити редовну примену безбедних AI алата и дигиталних садржаја у свакодневну наставну праксу ради индивидуализације материјала за учење.
4. **Унапређење диференцираног приступа за ученике по ИОП-у:** Будући да предмет обухвата значајан број ученика по ИОП-у 1 и ИОП-у 2 (укупно 18 ученика у оба разреда), фокус ће бити на креирању додатно прилагођених визуелних и текстуалних материјала, уз ефикасно коришћење часова допунске наставе.

Јачање партнерства са породицом и локалном заједницом: Применити знања стечена на стручном усавршавању *„Успешна сарадња породице, школе и заједнице“* кроз отвореније облике комуникације и укључивање родитеља у ваннаставне манифестације које актив организује (Дан Франкофоније, Европски дан језика)

Чланови:

Ана Савић, Сања Вучковић, Стевица Максимовић, Јасмина Ристић Милосављевић, Ивана Токић, Ана Василијевић-Радевић, Драгана Вучковић Добросављевић, Јелена Стевановић

Руководилац:
Снежана Иванковић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Стручно веће математике чине наставници Јаворка Стаменковић, Даница Богдановић, Ана Петровић, Александар Јовановић и Јелена Јоловић.

Током школске 2025/2026.године одржано је 16 састанака . Наставници су држали часове допунске, додатне и припремне наставе. Допунска настава у петом разреду обухватила је 32 ученика, у шестом 50, у седмом 33, у осмом 6 ученика. Додатну наставу су по разредима похађали: у петом разреду 14 ученика, у шестом 11 ученика, у седмом 7 и у осмом 16 ученика. Сви часови допунске и додатне наставе су реализовани по плану и програму, по 36 часова у петом, шестом и седмом разреду, док је у осмом 34 часа.

На крају другог полугодишта одржана је припремна настава за ученике осмог разреда са 18, 19 или 20 часова по одељењу, јер један дан припремне наставе није одрађен због безбедоносних разлога.

Током школске године за поједине ученике рађена је индивидуализација, ИОП 1 и ИОП 2. По разредима:

5.разред – 3 ученика по индивидуализацији, 3 ИОП 1 и 6 ИОП 2

6.разред - 2 ученика индивидуализација, 6 ИОП 1 и 8 ИОП 2

7.разред - 3 ученика индивидуализација, 7 ИОП1, 1 ИОП 2

8.разред – 7 ученика ИОП 1 и 4 ИОП 2.

Број ученика који су се такмичили по разредима је 10 петака, 10 шестака, 8 седмака и 3 осмака.

Међупредметна корелација са ТИТ, информатика и рачунарство, ликовна култура.

Сарадња са јединицама лоокалне самоуправе – посета предавању у Природњачком центру поводом маја-месеца математике у корелацији са информатиком и рачунарством

Редни број.	Реализоване активности *према плану рада	Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
32.	Усвајање плана рада за 2025-2026.годину	29.8.2025.	записник са седнице стручног већа	
2.	Усаглашавање и израда глобалних и оперативних планова рада	29.8.2025.	записник са седнице стручног већа	
3.	Усаглашавање критеријума оцењивања	29.8.2025.	записник са седнице стручног већа	
4.	Планирање и израда иницијалних тестова	29.8.2025.	записник са седнице стручног већа	
5.	Анализа иницијалних тестова по разредима	17.9.2026.	записник са седнице стручног већа	
6.	Израда плана писмених провера знања ученика	1.9.2025.	записник са седнице стручног већа	
7.	Планирање и реализација стручног усавршавања	1.9.2025.	записник са седнице стручног већа	
8.	Избор додатне литературе	1.9.2025.	записник са седнице стручног већа	
9.	Анализа остварености исхода и постигнућа ученика	на крају сваког класификационог периода	записник са седнице стручног већа	
10.	Учешће у програму поводом Дана школе, Змајеве математичке игре и Заједно учимо ученици, наставници и АИ	19.11.2025.	записник са седнице стручног већа, фотографије, презентација, извештај	
11.	Организација и спровођење школског такмичења	12.12.2025.	Резултати школског такмичења	

12.	Организација и спровођење општинског такмичења	7.2.2026.	Резултати општинског такмичења	
13.	Обележавање дана броја π (14.март)	од 9.3.до 20.3.2026.	презентација ученика	
14.	Избор уџбеника за осми разред	16.3.2026.	записник са седнице стручног већа	
15.	Организација припремне наставе за осми разред	од 1.6.до 12.6.2026.	часови припремне наставе у ес дневнику	
16.	Посета Природњачком центру поводом месеца математике	20.5. 2026.	фотографије	
17.	Учествовање у прегледању тестова за завршни испит основне школе	17.6.2026.	решење о учествовању на прегледању тестова	
18.	Планирање и реализација развијања вршњачког учења	током целе школске године	записник са седнице стручног већа	
19.	Провера остварености исхода	током целе школске године кроз писмене провере	извештај	

Реализоване активности *које нису у плану рада	Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности

Активности које нису реализоване	Разлози због којих планирана активност није реализована
1. Учешће на семинарима која организује Друштво математичара Србије	Није било финансијских средстава
2. Организација и учешће на међународном такмичењу „Кенгур“	Проблем око организације, простора и дежурства на такмичењу

Реализација плана стручног усавршавања

План стручног усавршавања наставника математике је реализован у и ван установе са довољним бројем бодова. Наставници математике су присуствовали многим семинарима, стручним скуповима, онлајн вебинарима Стем зборнице и издавачке куће Клет чија је тематика била социо-емоционални развој деце, дигитално образовање, благостање деце, управљање стресом, математика кроз игру, АИ, решавање конфликтних ситуација, климатске приче и многи други. Такође, наставници су учествовали на презентацијама уџбеника неколико издавачких кућа. Наставник Александар Јовановић је учествовао на Сајму образовања као презентер. Наставнице Јаворка Стаменковић и Јелена Јоловић присуствовале су семинару Развој даровитости кроз међупредметне компетенције. Наставница Јаворка Стаменковић је, поводом маја месеца математике, са ученицима 7.разреда посетила изложбу, предавање и учествовала у квизу на тему „Хоће ли квантни рачунар испунити своја обећања“

Оствареност међупредметних компетенција

Кроз више различитих активности наставници математике су остварили међупредметно повезивање са наставницима ТИТ, информатике и ликовне културе.

Анализа постихнућа ученика на крају школске године (са податком о Доситејевим дипломама)

Анализа постигнућа ученика у школској 2025/2026. години показује да је оствареност стандарда на свим нивоима у границама очекиваног.

Мере за унапређивање рада у наредној школској години:

На основу анализе остварености стандарда, стручно веће ће у наредном периоду радити на побољшању:

- размене добре праксе кроз анализе метода које дају најбоље резултате
- даљег рада на диференцираној настави са имплементацијом циљаних задатака за ученике који показују потенцијал за напредни ниво
- оснаживања средњег нивоа кроз чешће коришћење проблемских и практичних задатака у настави,
- континуираног праћења постигнућа кроз формативно оцењивање.

Чланови:
Јаворка Стаменковић
Даница Богдановић
Ана Петровић
Александар Јовановић
Јелена Јоловић

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ФИЗИКЕ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Ове школске године Стручно веће физика је у саставу Ленка Николић, Бојана Богићевић и Данијела Аврамовић. Одржано је 9 састанака Стручног већа. Записници са састанака Стручног већа физика налазе се у електронском облику у еДневнику.

- За Руководиоца Стручног већа физика изабрана је Ленка Николић.
- На почетку школске године постигнут је договор о изради планова за шк. 2025/26. годину. Према подели наставе коју је извршио директор школе, Снежана Ресавац, наставу физике одржавале су:

Име и презиме	Редовна настава	Одељења		Додатна настава	Допунска настава	Припремна настава
Ленка Николић	20	**6** (1,2,3,4,5)	**7** (1,2,3,4,5)	3	/	/
Бојана Богићевић	8	**6** (6)	**8** (1,3,5)	/	1	/
Данијела Аврамовић	4	**8** (2,4)		/	1	/

- Чланови стручног већа направили су план и распоред одржавања додатне и допунске наставе. Извршено је усаглашавање критеријума оцењивања.

- За ученике којима је била потребна додатна образовна подршка израђени су ИОП планови, који су доследно реализовани у наставном процесу.

- Одржавана је **додатна** настава у 6 и 7 разреду

39 часова додатне наставе у **6** (1,2,3,4) (Ленка Николић) 10 ученика
37 часова додатне наставе у **7** (2,5) (Ленка Николић) , 4 ученика

- Одржавана је **допунска** настава у 6 и 8 разреду у складу са потребама ученика.

1 час допунске наставе у 6 (6) (Бојана Богићевић) 1 ученик
25 часова допунске наставе у 8 (2,4) (Данијела Аврамовић) 5 ученика
По 5 часова допунске наставе у 8 (1,3,5) (Данијела Аврамовић) 13 ученика

- **Припремна настава физике за завршни испит** у 8. разреду, ове године није одржавана јер није било пријављених ученика за полагање физике као изборног предмета.

- Остварили смо сарадњу на форми **припрема за час**. Техничке могућност школе су такве да и у учионицама можемо да користимо савремене технологије уз незаменљиве и увек интересантне огледе и лабораторијске вежбе.

- Договорено је и спроведено **иницијално тестирање** ученика 6-8 разреда.

- Утврђивана је **корелација наставе физике** са наставом Математике, ТИТ, Енглеског језика, Информатике, Историје, Ликовне културе, Музичке културе, ...

- Договорен је распоред коришћења кабинета за физику.

- Дати су предлози ученика за ИОП 1 и 2. Ученици 6.разреда који математику раде по посебном програму предложени су и за рад наставе физике по посебном програму. Упозната је психолошко- педагошка служба са којом је направљен договор. Током школске године дискутовали смо о постигнућима ученика 6, 7 и 8. разреда који наставу физике похађају по ИОП-у На крају школске године евалуација ИОПа достављена је стручној служби.

- На школском такмичењу из физике одржаном 26.2.2026. учествовало је 8 ученика шестог разреда и 3 ученика седмог разреда. У шестом разреду прву награду делили су Анастасија Вујичић и Вања Станковић. Другу награду делили су Алекса Илић и Лука Унгуреануа трећу награду освојила је Олга Тасић.

- На Општинском такмичењу из физике одржаном 28.2.2026. учествовало је 5 ученика шестог разреда и 1 ученик седмог разреда. Ученица шестог разреда Анастасија Вујичић освојила је трећу награду а ученици Вања Станковић и Олга Тасић Похвалу. На окружно такмичење пласирали су се Анастасија, Вања, Олга, Алекса и Лука, ученици 6. разреда.

- На Окружном такмичењу најбољих физичара Поморавља, одржаном у нашој школи 21.3.2026. Учествовало је 53 ученика 6.разреда, 10 ученика седмог разреда и 8 ученика 8. разреда.ученици 6. разреда наше школе постигли су запажене резултате:

Алекса Илић ПРВА награда,
Анастасија Вујичић ДРУГА награда,
Лука Унгуреану ДРУГА награда
Вања Станковић ТРЕЋА НАГРАДА.

Ментор ученика је професор физике Ленка Николић. Такмичење је протекло у доброј атмосфери. После такмичења организована је посета Природњачком центру. Уз велику посвећеност како организатора, тако и учесника, такмичење је успешно реализовано.

- На 46. Државном такмичењу из физике 18-19.4.2026. у ОШ “ Вељко Дугошевић” у Београду⚡у конкуренцији око 400 шестака, нашу школу представљали су: Алекса Илић, Анастасија Вујичић и Лука Унгуреану у пратњи ментора Ленке Николић. Алекса Илић освојио је **ПОХВАЛУ**! Били су то сусрети како ученика тако и колега за памћење, нова познанства, размена искустава и лепо дружење ученика.

Редни број.	Реализоване активности *према плану рада	Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализацији активности
33.	Угледну активност у ЕВРОПСКОЈ НЕДЕЉИ МОБИЛНОСТИ,. извела је проф Ленка Николић, са одељењем 7-2, четвртог часа у дворишту школе. Ученици су мерили температуру различитих средина, одређивали енергију потрошену при ходању, трчању и вожњи бицикла, мерили нивое буке на различитим местима у школи (учионици, холу школе, дворишту). На основу добијених резултата изнели су своје предлоге за смањење или елиминисање штетности буке.	17.09.2025.	План пројекта Фотографије Пано са експерименталним резултатима и закључком	/
2.	Млади физичари присуствовали су Угледној активности. Значајан датум за предмет физика: 16.Европској НОЋИ ИСТРАЖИВАЧА, са слоганом *У току са науком*, у	26.9.2025. од 16 до 22 сата.	План припрема активности Фотографије	/
3.	Семинар “Подршка наставницима ТИТ, физике и хемије у раду са даровитим ученицима у основној школи”, ЗУОВ, Београд. Семинару су присуствовали наставници наше школе: Ленка Николић (физика), Љубинка Зарков (хемија) и Иван Зарков (ТИТ).	23.10.2025. од 9- 17h	Уверење, фотографије	/
4.	На 42.Републичком семинару о настави физике и 3. Интернационалној конференцији о физици и образовању у вези са науком, Ленка Николић (професор Физике) и Максимовић Стевица (професор Енглеског језика) презентовали су свој пројекат под називом ***Акустичко- физички модели и настава: Унапређење изговора самогласника у српском језику код деце страног порекла,***. Пројекат се бави применом акустичко–физичких модела у настави са циљем унапређења изговора самогласника у српском језику код деце чији је матерњи језик различит од српског.	30.10 – 1.11.2025. Дивчибаре.	Научни часопис Настава физике бр 14,2025,1-8стр Презентација са експерименталним резултатима и закључком Фотографије	/
5.	Извештај са семинара и конференције поднет је и Наставничком већу,.	4.11.2025.	Извештај, Записник са седнице НВ од 4.11.2025.	/
6.	Стручно веће физика (Ленка Николић и Данијела Аврамовић са својим ученицима) узело је учешће у активностима поводом Дана школе. У Змајевој недељи. Представили смо присуство АИ вештачке интелигенције у физици, кроз школски пројекат **Заједно учимо: ученици, наставници и вештачка интелигенција**. Између предметне наставе остварена је корелација кроз изложбу ученичких радова на задату тему, а све у циљу промоције науке. У савременом образовању наставници, ученици и вештачка интелигенција постају партнери у учењу. Наставници користе могућности АИ алата да обогате наставу, прилагоде садржаје и омогуће сваком ученику да учи својим темпом. Ученици, уз подршку наставника, уче да одговорно и креативно користе вештачку интелигенцију као средство за	20.11.2025.	Припрема за школски пројекат Фотографије	/

	истраживање, учење и развој дигиталне писмености. Заједно, стварају окружење у којем технологија допуњује знање и искуство наставника, а ученицима пружа нове начине да открију своје потенцијале. Ученици 6,7 и 8 разреда радили су пројектне задатке из различитих области који су били изложени у холу школе, у договору са ауторима пројекта, наставницама Ленком Николић и Љубинком Зарков. Презентовали смо и мултимедијалне садржаје у холу школе. Захвалницу за постигнуте резултате и презентовање наше школе на ширем плану, добила је Ленка Николић.		Захвалница	
7.	Угледна СТЕАМ активност Физика и Енглески језик Ленке Николић и Стевице Максимовић у оквиру наше школе, Модел установе, дала је за резултат. Објављен је стручни рад у научном часопису УЧЕЊЕ И НАСТАВА годишњак за 2025, KLETT друштва за развој образовања и Факултета за образовање учитеља и васпитача Универзитета у Београду под називом ИНТЕРДИСЦИПЛИНАРНИ СТЕАМ ПРОЈЕКАТ: ФОНЕТИКА ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА КРОЗ ФИЗИКУ ЗВУКА, Стевица З. Максимовић и Ленка Г. Николић.,	Децембар 2025.	Часопис УЧЕЊЕ И НАСТАВА годишњак за 2025 Комплетна припрема за час Фотографије Презентација са експерименталним резултатима и закључком	/
8.	У Природњачком центру, ученици 8/2 су са наставницом физике, Данијелом Аврамовић, присуствовали предавању Свемир и ми: Увод у астрономију	25.12.2025.	Фотографије	/
9.	Чланови Стручног већа сагледали су Каталог одобрених уџбеника, уџбеничких комплета и наставних средстава наставног предмета физика одобрених за употребу у 8. разреду основне школе у школској 2026/2027. години, као и приспеле проомотивне примерке истих. Једногласном одлуком присутних чланова Стручног већа физика 12.3.2026. донета је одлука да се за наставни предмет физика у 8.разреду у школској 2026/2027. години користи: - Физика 8, уџбеник за осми разред основне школе, Мићо М. Митровић, Издавач „САЗНАЊЕ” - Практикум Физика 8, збирка задатака и експерименталних вежби за осми разред основне школе; Мићо М. Митровић, Издавач „САЗНАЊЕ”	12.3.2026	Записник са Седнице стручног већа физика	/
10.	Чланови ЕКО ТИМА ФИЗИЧАРА (ученици 7. разреда), радили су истраживања на тему Светски дан вода. Добијене резултате представили су преко пројектних задатака на изложби у холу школе у сарадњи са Еко тимом школе	26.03. 2026.	План пројекта Фотографије Пано пројектног задатка	/
11.	Млади физичари, чланови ЕКО тима, учествовали су у акцији За чистији Свилајнац. Ученици су уз подршку својих наставница физике радили на сређивању наставних средстава и учила у кабинету за физику.	26.4.2026.	Фотографије	/
12.	Угледни час **Магнетно поље Земље. Допринос Николе Тесле и Михајла Пупина развоју науке**, Данијела Аврамовић,осми разред.	16.04.2026.	Припрема за час	/
13.	Угледни час **У ЦИПЕЛАМА ПИЛОТА**, СТЕМ образовање, Физика и Енглески језик, Ленка Николић и Стевица Максимовић, седми разред.	29.4.2026.	Припрема за час Фотографије Пано са експерименталним резултатима и закључком	/
14.	Угледни час **Електрична проводљивост и магнетна својства материјала**, Ленка Николић и Маја Нешковић, 4/3	12.06.2026.	Припрема за час	/

15.	Пробни завршни испит за ученике осмог разреда у школској 2025/2026. години одржан је 27. и 28. марта 2026. године. Све три чланице нашег већа биле су именоване од стране директорке Снежане Ресавац за прегледаче за предмет ФИЗИКА. Ове школске године у нашој школи није било ученика осмог разреда за полагање завршног испита из физике.	27. и 28. марта 2026. године	Решење директора	/
16.	Анализирали смо оствареност образовних циљева и стандарда постигнућа ученика 6,7 и 8. разреда у школској 2025/2026. години. Према плану Стручног већа у мају месецу спроведена је провера степена усвојености стандарда из физике у 6, 7 и 8. разреду тестирањем ученика.Тест је радило 132 ученика 6 разреда, 136 ученика 7 разреда и 118 ученика 8 разреда. Добијени резултати сређени су у табелама. Процентуално на нивоу целог разреда то је: **6. разред** (ОСНОВНИ НИВО 92,95%, СРЕДЊИ НИВО 80,02%, НАПРЕДНИ НИВО 30,03%). **7. разред** (ОСНОВНИ НИВО 94,38%, СРЕДЊИ НИВО 86,06%, НАПРЕДНИ НИВО 33,51%). **8. разред** (ОСНОВНИ НИВО 94,63%, СРЕДЊИ НИВО 83,90%, НАПРЕДНИ НИВО 33,41%).	Мај 2026.	Табеле са сређеним резултатима	/
17.	Ове године, седми пут заредом спроведен је дигитализовани систем завршног испита у нашој школи. Наставнице физике Ленка Николић, Бојана Богићевић и Данијела Аврамовић, решењем директорке Снежане Ресавац, током завршног испита а у време рада комисија за прегледање задатака и решавања приговора на прелиминарне резултате завршног испита, обављале су дужност прегледања задатака и то у термину 18.06.2026.године од 9.15 до 11.00 (изабрани предмет ГЛАВНА ГРУПА ПРЕГЛЕДАЧА). Наставница физике Ленка Николић решењем директора, именована је за наставника прегледача ФООО ОШ “ЈЈ Змај”, 15.6.2026. од 11.30 сати.	18.06.2026.године од 9.15 до 11.00h 15.6.2026. од 11.30h	Решење директора	/
Реализоване активности *које нису у плану рада		Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
Активности које нису реализоване		Разлози због којих планирана активност није реализована		
1.	Стручни излет (путовање) Младих физичара са традицијом дугом 19 година: Фестивал науке, Музеј Николе Тесле, Музеј науке и технике, Музеј илузија	Према одлуци Савета родитеља школске 2025/ 26.године Стручни излети нису били извођени.		
2.	УГЛЕДНИ ЧАС (Физика и Географија) : Ленка Николић и Невенка Булајић КРЕТАЊЕ ТЕЛА У ГРАВИТАЦИОНОМ ПОЉУ ЗЕМЉЕ. Хитац навише и хитац наниже. Тежина и бестежинско стање, обрада, 28 час, 7.разред .	У току децембра месеца велики број ученика био је одсутан из здравствених разлога.		

Реализација плана стручног усавршавања

Чланице Стручног већа ФИЗИКА радиле су и ове школске године на свом професионалном развоју. Учествовале смо у активностима стручног усавршавања у складу са Правилником о стручном усавршавању како у установи тако и ван установе. Извештај личног професионалног развоја предајемо Тиму за стручно усавршавање и остваривање угледних часова и активности.

Оствареност међупредметних компетенција

Међупредметне компетенције су у великој мери остварене кроз редовну наставу, лабораторијске вежбе, пројектну наставу, угледне часове и учешће ученика у ваннаставним активностима. Посебно су развијане компетенције за учење, решавање проблема, дигитална компетенција, сарадња и рад са подацима и информацијама. Ученици су успешно примењивали стечена знања у експерименталном раду, користили савремене дигиталне алате и показали висок степен самосталности, одговорности и тимског рада.

Анализа постихнућа ученика на крају школске године

Анализирали смо оствареност образовних циљева и стандарда постигнућа ученика 6,7 и 8. разреда у школској 2025/2026. години. Према плану Стручног већа у мају месецу спроведена је провера степена усвојености стандарда из физике у 6, 7 и 8. разреду тестирањем ученика.Тест је радило 100 ученика 6 разреда, 136 ученика 7 разреда и 118 ученика 8 разреда. Добијени резултати сређени су у табелама. Процентуално на нивоу целог разреда то је:

6. разред (ОСНОВНИ НИВО 92,95%, СРЕДЊИ НИВО 80,02%, НАПРЕДНИ НИВО 30,03%).
7. разред (ОСНОВНИ НИВО 94,38%, СРЕДЊИ НИВО 86,06%, НАПРЕДНИ НИВО 33,51%).
8. разред (ОСНОВНИ НИВО 94,63%, СРЕДЊИ НИВО 83,90%, НАПРЕДНИ НИВО 33,41%).

2025/26			1 (O)		2(O)				3(S)		4(S)		5(N)				(O)	(S)	(N)
			уч	%	уч	%	уч	%	уч	%	уч	%	уч	%	уч	%	%	%	%
6/1	22	22	22	100,00	21	95,45	20	90,91	20	90,91	20	90,91	11	50,00	5	22,73	95,45	90,91	36,36
6/2	21	21	21	100,00	20	95,24	18	85,71	19	90,48	19	90,48	10	47,62	5	23,81	93,65	90,48	35,71
6/3	22	22	22	100,00	21	95,45	20	90,91	20	90,91	19	86,36	11	50,00	6	27,27	95,45	88,64	38,64
6/4	23	23	23	100,00	20	86,96	20	86,96	19	82,61	17	73,91	5	21,74	5	21,74	91,30	78,26	21,74
6/5	22	22	22	100,00	20	90,91	19	86,36	17	77,27	17	77,27	6	27,27	4	18,18	92,42	77,27	22,73
6/6	22	22	22	100,00	20	90,91	17	77,27	12	54,55	12	54,55	6	27,27	5	22,73	89,39	54,55	25,00
132																	92,95	80,02	30,03

2025/26			1 (O)		2(O)				3(S)		4(S)		5(N)				(O)	(S)	(N)
			уч	%	уч	%	уч	%	уч	%	Уч	%	уч	%	уч	%	%	%	%
7/1	27	27	27	100,00	25	92,59	24	88,89	24	88,89	23	85,19	16	59,26	5	18,52	93,83	87,04	38,89
7/2	27	27	27	100,00	26	96,30	25	92,59	24	88,89	23	85,19	18	66,67	11	40,74	96,30	87,04	53,70
7/3	28	28	28	100,00	24	85,71	25	89,29	24	85,71	22	78,57	11	39,29	4	14,29	91,67	82,14	26,79
7/4	27	27	27	100,00	24	88,89	25	92,59	24	88,89	23	85,19	10	37,04	5	18,52	93,83	87,04	27,78
75	27	27	27	100,00	26	96,30	25	92,59	24	88,89	23	85,19	8	29,63	3	11,11	96,30	87,04	20,37
136																	94,38	86,06	33,51

2025/26		1 (O)		2(O)				3(S)		4(S)		5(N)				(O)	(S)	(N)
		уч	%	уч	%	уч	%	уч	%	Уч	%	уч	%	уч	%	%	%	%
8/1	23	23	100,00	22	95,65	20	86,96	22	95,65	20	86,96	8	34,78	2	8,70	94,20	91,30	21,74
8/2	24	24	100,00	24	100,00	22	91,67	23	95,83	17	70,83	11	45,83	8	33,33	97,22	83,33	39,58
8/3	23	23	100,00	22	95,65	20	86,96	21	91,30	18	78,26	10	43,48	8	34,78	94,20	84,78	39,13
8/4	25	25	100,00	24	96,00	21	84,00	22	88,00	20	80,00	11	44,00	6	24,00	93,33	84,00	34,00
8/5	23	23	100,00	22	95,65	20	86,96	20	86,96	15	65,22	11	47,83	4	17,39	94,20	76,09	32,61
118																94,63	83,90	33,41

Доситејева диплома за физику

Анализирали смо ангажовање и рад ученика садашњег осмог разреда током трогодишњег учења физике као и учешће и успех ученика на такмичењима из физике. Кандидата који би према Правилнику имали право на стицање ПОСЕБНЕ ДИПЛОМЕ Доситеј Обрадовић из ФИЗИКЕ, ове школске године међу ученицима осмог разреда, нема.

Мере за унапређивање рада у наредној школској години:

1. Унапредити квалитет наставе применом савремених метода рада, експерименталне наставе, дигиталних алата и вештачке интелигенције у процесу учења.
2. Повећати број угледних, огледних и међупредметно повезаних часова ради размене примера добре праксе и професионалног развоја наставника.
3. Интензивирати употребу лабораторијских вежби и практичног рада у циљу развијања функционалног знања ученика.
4. Наставити опремање кабинета физике савременим наставним средствима, дигиталном опремом и лабораторијским прибором.
5. Подстицати ученике на учешће у такмичењима, фестивалима науке, пројектима, радионицама и другим ваннаставним активностима.
6. Унапредити индивидуализовани приступ ученицима кроз додатну и допунску наставу, као и подршку ученицима различитих образовних потреба.
7. Јачати међупредметну сарадњу са наставницима математике, информатике, технике и технологије, хемије, биологије и енглеског језика.
8. Подстицати стручно усавршавање наставника кроз учешће на семинарима, конференцијама, вебинарима и стручним скуповима, уз примену стечених знања у наставној пракси.
9. Развијати код ученика научни начин размишљања, критичко мишљење, истраживачки приступ и одговоран однос према природним ресурсима и животној средини.
10. Континуирано пратити постигнућа ученика и анализирати резултате ради планирања мера за даље унапређивање наставног процеса.

ЧЛАНОВИ СТРУЧНОГ ВЕЋА ФИЗИКА
Ленка Николић професор физике, педагошки саветник
Бојана Богићевић, професор физике
Данијела Аврамовић, професор физике

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ХЕМИЈЕ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Стручно веће за предмет Хемија чини један члан – наставница хемије Љубинка Зарков.

Током школске 2025/2026. године одржано је једанаест састанака Стручног већа.

Додатна настава реализована је у седмом и осмом разреду.

Хемијско-еколошка секција обухватила је велики број ученика. Кроз њен рад остварена је корелација хемије са бројним наставним предметима у оквиру програма Еко-школе, чији је координатор наставница Љубинка Зарков.

Припремна настава из хемије за полагање завршног испита реализована је у обиму од 20 часова за следеће ученике:

- Оливер Мартић, 8/2,
- Петра Спасић, 8/1,
- Катарина Стојановић, 8/5.

Наставу хемије по ИОП-у 2 похађало је 5 ученика, 1 ученик седмог разреда и четвору ученика осмог разреда.

Такмичења

1. На школском такмичењу учествовао је велики број ученика седмог и осмог разреда.
2. На општинском такмичењу, одржаном у Кушиљеву, учествовало је девет ученика седмог разреда и три ученика осмог разреда.
3. На окружном такмичењу, одржаном у Деспотовцу, учествовало је осам ученика седмог разреда и један ученик осмог разреда. Ученица Кристина Поповић освојила је прво место и пласман на Републичко такмичење. Ученица Сташа Милосављевић (7/5) и ученица Петра Спасић (8/1) освојиле су трећу награду.
4. Републичко такмичење одржано је у Београду, на Хемијском факултету, где је ученица Кристина Поповић представљала школу.
5. На Националној олимпијади одрживог развоја и животне средине, која се сматра смотром и налази се у календару такмичења, ученица Лана Зајић (7/4) освојила је треће место на републичком нивоу.

Међупредметна корелација успешно је остварена између хемије и свих наставних предмета, као и са разредном наставом кроз активности Еко-школе.

Редни број.	Реализоване активности *према плану рада	Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализацији активности
34.	Одржавање састанака Стручног већа за предмет хемија и праћење реализације наставног процес	Током школске 2025/2026. године	Записници са 11 одржаних састанака	Није било значајних тешкоћа
2.	Реализација додатне, припремне наставе и рада са ученицима по ИОП-у 2	Током школске 2025/2026. године	Евиденција у педагошкој документацији, припреме за наставу, ИОП документација	Усклађивање термина са другим обавезама ученика
3.	Припрема ученика и учешће на школском, општинском, окружном и републичком такмичењу из хемије	Фебруар–мај 2026. године	Резултати такмичења, дипломе, извештаји и записници	Ограничено време за припрему ученика
4.	Избор уџбеника за наредну школску годину	Март 2026.	Извештај	Није било тешкоћа
Реализоване активности *које нису у плану рада		**Датум реализације**	**Докази о реализацији**	**Тешкоће у реализаци активности**
17.	Учешће на Националној олимпијади одрживог развоја и животне средине	Током школске 2025/2026. године	Диплома и извештај о постигнутом успеху	Није било значајних тешкоћа
35.	Реализација додатних активности у оквиру програма Еко-школе	Током школске године	Фотографије, извештаји, евиденција активности	Организација активности ван редовне наставе
36.	Учествовање у еколошким акцијама и обележавању значајних датума из области заштите животне средине	Током школске године	Извештаји, фотографије, објаве на сајту школе	Временски услови и организација теренских активности
Активности које нису реализоване		**Разлози због којих планирана активност није реализована**		
1.	Организовање посете научној установи или лабораторији	Недостатак финансијских средстава и организациони услови		
2.	Реализација већег броја огледа у школском кабинету	Ограничени материјално-технички услови		

Реализација плана стручног усавршавања

Током школске 2025/2026. године реализован је план стручног усавршавања у складу са личним потребама наставника и приоритетима развоја школе. Наставница је учествовала у програмима стручног усавршавања, вебинарима, стручним скуповима и активностима организованим у оквиру школе и ван ње. Посебна пажња посвећена је унапређивању наставе хемије, примени савремених наставних метода, развоју међупредметних компетенција и подршци ученицима.

Стечена знања и искуства примењивана су у непосредном васпитно-образовном раду, кроз унапређивање наставног процеса, рад са даровитим ученицима, ученицима којима је потребна додатна подршка, као и кроз активности Еко-школе. Реализација плана стручног усавршавања допринела је подизању квалитета наставе и професионалном развоју наставника.

Оствареност међупредметних компетенција

Међупредметне компетенције успешно су остварене кроз редовну наставу хемије, рад хемијско-еколошке секције и активности Еко-школе. Ученици су развијали компетенције за учење, сарадњу, комуникацију, решавање проблема, одговоран однос према здрављу и животној средини, као и дигиталне компетенције. Остварена је корелација хемије са другим наставним предметима, што је допринело повезивању знања и њиховој примени у свакодневном животу.

Анализа постихнућа ученика на крају школске године (са податком о Доситејевим дипломама)

Постигнућа ученика из хемије на крају школске 2025/2026. године показују висок ниво усвојености предвиђених исхода учења, као и значајно интересовање ученика за наставне и ваннаставне активности из ове области. Ученици су успешно учествовали на свим нивоима такмичења, остварујући запажене резултате на окружном, републичком нивоу и смотрама.

Посебно се истакла ученица **Петра Постоловић из одељења 8/3**, која је за изузетне резултате и постигнућа у настави и на такмичењима из хемије добитница **Доситејеве дипломе**. Ово признање представља потврду њеног континуираног рада, знања и успешног представљања школе.

Остварени резултати указују на успешан рад са ученицима, добру мотивисаност за учење и значајан допринос наставе хемије развоју ученичких компетенција.

Мере за унапређивање рада у наредној школској години:

· Наставити са интензивним радом са даровитим ученицима и благовременим припремама за такмичења из хемије на свим нивоима.

· Унапредити примену огледа, практичног рада и истраживачких активности у настави ради веће мотивације ученика и бољег разумевања наставних садржаја.

· Јачати међупредметну сарадњу кроз заједничке пројекте и активности са другим наставним предметима, посебно у оквиру програма Еко-школе.

· Унапредити коришћење дигиталних алата и савремених наставних средстава у циљу подизања квалитета наставе и ученичких постигнућа.

Руководилац

Љубинка Зарков

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА БИОЛОГИЈЕ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Стручно веће за биологију је током школске 2025/26. године радило у складу са Годишњим планом рада школе. Веће су чинили наставници биологије који су изводили наставу у V, VI, VII и VIII разреду,Алексић Милан,Ранковић Љиљана,Вуловић Лидија. Током школске године одржано је 10 састанака стручног већа на којима су разматрани планови рада,критеријуми оцењивања, анализа успеха ученика , реализација наставних садржаја, избор уџбеника, припрема такмичења,стручно усавршавање и анализа остварености исхода,

Ученици су у највећем броју успешно остварили предвиђене исходе учења. Показали су добро разумевање градива и активно учешће у наставним и ваннаставним активностима. Процентуално на нивоу целог разреда то је: 5.разред ОСНОВНИ НИВО 96,24%, СРЕДЊИ НИВО 79,47%, НАПРЕДНИ НИВО 27,73%) 6. разред (ОСНОВНИ НИВО 96,34%, СРЕДЊИ НИВО 79,67%, НАПРЕДНИ НИВО 27,47%). 7. разред (ОСНОВНИ НИВО 96,20%, СРЕДЊИ НИВО 83,24%, НАПРЕДНИ НИВО 36,25%). 8. разред (ОСНОВНИ НИВО 95,35%, СРЕДЊИ НИВО 90,85%, НАПРЕДНИ НИВО 27,94%).

Анализирали смо пробни завршни и завршни испит из биологије за који се одлучило 49 ученика. Од два ученика која су радила тест намењен за ученике ИОП2, један је имао 19 а други 16 бодова.Остали ученици су тест урадили са просечним бројем поена 13.21. За све ученике је одржана припремна настава.

Организована је биолошка секција за ученике шестог разреда(21 ученик) и додатна настава за ученике 5.(27 ученика),7.(13 ученика),и 8.разреда(3 ученика). Реализован је рад секције младих биолога и додатне наставе кроз различите активности: израду паноа, обележавање значајних еколошких датума, истраживачке радове и уређење школског простора.

Одржавана је припремна настава за ученике који су учествовали на такмичењима из биологије.Сви ученици који су чланови секције и додатне наставе су учествовали на такмичењу и остварили запажене резултате. Ученици шестог разреда,због преклапања термина са екскурзијом ученика 6.разреда, нису учествовали на окружном такмичењу иако су сви имали пласман за исти. Најбоље резултате на такмичењу остварила је ученица 8.разреда, Петра Постоловић, учешћем на републичком, наставника Алексић Милана.

По правилнику и одлуци стручног већа за биологију 4 ученика су стекла услов за посебну диплому из биологије,на крају основног образовања.

У овој школској години пратили смо рад и напредовање ученика који наставу похађају по ИОП-у и то у шестом разреду три ученика ИОП1,четири ученика ИОП2,један ученик који је дошао из Кине пратио је наставу по плану индивидуализације,у седмом по један ученик за ИОП1 и ИОП2,у осмом два ученика ИОП2, док су у петом разреду сви ученици пратили наставу по редовном програму.

Активно смо радили у оквиру еко школе.

Остварена је међупредметна корелација са хемијом, географијом, физиком, српским језиком и информатиком,техником и технологијом, кроз пројекте . Сарадња са локалном самоуправом и другим институцијама(Црвени крст,Дом здравља,Природњачки центар) реализована је кроз еколошке и хуманитарне акције, обележавање важних датума и учешће у активностима везаним за заштиту животне средине.

У циљу стручног усавршавања наставници су учествовали на семинарима, вебинарима и стручним скуповима из области природних наука, савремених метода наставе и примене дигиталних алата у настави. Стечена знања примењена су у наставном процесу ради побољшања квалитета наставе.

Кроз наставу биологије ученици су развијали компетенције за учење, комуникацију, сарадњу, одговоран однос према здрављу и животној средини, решавање проблема и дигиталну компетенцију. Посебна пажња посвећена је развоју еколошке свести и здравих стилова живота.

Редни број.	Реализоване активности *према плану рада	Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
37.	Одржавање састанака Стручног већа за предмет биологија и праћење реализације наставног процеса	Током школске 2025/2026. године	Записници са 10 одржаних састанака	Није било значајних тешкоћа
38.	Израда и усвајање годишњег плана рада стручног већа.	септембар 2025.	записник са састанка.	Није их било
3.	Реализација додатне,секције припремне наставе и рада са ученицима по ИОП-у	Током школске 2025/2026. године	Евиденција у педагошкој документацији, припреме за наставу, ИОП документација	Усклађивање термина са другим обавезама ученика
3.	Припрема ученика и учешће на школском, општинском, окружном и републичком такмичењу	Фебруар–мај 2026. године	Резултати такмичења, дипломе, извештаји и записници	Ограничено време за припрему ученика
4.	Избор уџбеника за наредну школску годину	Март 2026.	Извештај	Није било тешкоћа
5.	Провера остварености исхода на крају школске године.	Јун 2026.	Анализа остварености исхода.	Није их било
Реализоване активности *које нису у плану рада		Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
18.	Пријава ученика за истраживачку станицу Петница	Пријава обављена у мају	Доказ пријаве мејл , учешће ученика ће бити по позиву из Петнице	Није било тешкоћа
39.	Реализација додатних активности у оквиру програма Еко-школе	Током школске године	Фотографије, извештаји, евиденција активности	Организација активности ван редовне наставе

40.	Учествовање у еколошким акцијама и обележавању значајних датума из области заштите животне средине	Током школске године	Извештаји, фотографије, објаве на сајту школе	Временски услови и организација теренских активности
Активности које нису реализоване		Разлози због којих планирана активност није реализована		
1.	Организовање посете научној установи или лабораторији	Недостатак финансијских средстава и организациони услови		
2.				

МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА У НАРЕДНОЈ ШКОЛСКОЈ ГОДИНИ

- Унапређивање практичне наставе и лабораторијских вежби.
- Већа примена дигиталних наставних средстава.
- Подстицање ученика на истраживачки рад и учешће на такмичењима.
- Развијање еколошке свести кроз пројектне активности.
- Јачање сарадње са родитељима и локалном заједницом.
- Повећање броја угледних и тематских часова.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ЛИКОВНЕ КУЛТУРЕ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Стручно веће ликовне културе има два члана Наташа Андрејић и Александра Тасић, одржано је 5 састанака. Уовој школској години одржано је 36 часова ликовне секције, и сви часови редовне наставе, осим два часа у одељењу 5/2, 03.06.2026. године, због лажне дојаве о постављеној експлозивној направи. Ликовну секцију похађа 16 ученика од петог до седмог разреда. Наставни план и програм је у потпуности реализован, у овој школској години нема ученика који су наставу похађал по ИОП 1 и ИОП 2 из предмета ликовна култура. На такмичењима је учествовало 25 ученика, једна ученица је добила похвалу од стручног жирија.

Стручно веће ликовне културе је током школске 2025/2026. године реализовало активности предвиђене Годишњим планом рада школе и Планом рада Стручног већа. Рад већа био је усмерен на унапређивање наставе Ликовне културе, развијање креативности, ликовног изражавања и естетских вредности код ученика, као и на подстицање њихове активне укључености у наставне и ваннаставне активности.

Чланови већа су кроз размену искустава, договор о планирању и реализацији наставе, праћење напредовања ученика и размену примера добре праксе настојали да наставу прилагоде узрасним, образовним и индивидуалним потребама ученика. Посебна пажња посвећена је подстицању ученика да самостално истражују, експериментишу различитим ликовним техникама и материјалима и да кроз ликовни рад развијају креативност, машту и способност визуелног изражавања.

У току школске године остваривана је сарадња са другим стручним већима и наставницима у циљу повезивања садржаја Ликовне културе са другим наставним предметима,

као и укључивања ученика у обележавање значајних датума, школских манифестација, изложби и других активности школе.

На основу реализованих активности и праћења рада у току школске године, Стручно веће процењује да су планирани задаци у највећој мери реализовани, уз простор за даље унапређивање наставе и стварање већих могућности за представљање ученичких ликовних радова.

Редни број.	Реализоване активности *према плану рада	Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
41.	Дан школе, изложба	24.11.-28.11 2025.године	Извештај	-
2.	Дан духовности, школска слава Свети Сава, изложба	26.01.-30.01. 2026.године	Извештај	-
3.	Избор уџбеника за 8.разред	Март 2026.године	Извештај	-
4.	Ликовни конкурси	Децембар 2025., фебруар, март, април 2026.године	Извештај	-
Реализоване активности *које нису у плану рада		Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
19.	Пројекат „Ходајте за свој град“ изложба	16.09.-22.09.2026. године	Извештај	-
42.	Новогодишњи базар	Децембар 2025.године	Извештај	-
43.				
Активности које нису реализоване		Разлози због којих планирана активност није реализована		

Оствареност међупредметних компетенција

Остварене се међупредметне компетенције са музичком културом, техником и технологијом, историјом, хемијом и верском наставом.

Анализа постигнућа ученика на крају школске године (са податком о Доситејевим дипломама)

Сви ученици су на крају школске године имали позитиван успех из ликовне културе. Доситејева диплома је додељена ученицама 8. разреда, Петри Постоловић 8/3 и Јани Милановић 8/3.

Мере за унапређивање рада у наредној школској години:

У настави ликовне културе потребно је континуирано примењивати разноврсне методе рада ради подстицања креативности и већег ангажовања ученика.

30.06.2025.године
руководиоца

Чланови и потпис

Руководилац стручног већа

Наташа Андрејић

Александра Тасић

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Стручни актив за предмет музичка култура школске 2025/2026. године чинили су предметни наставници:

- Наташа Ђорђевић, руководилац стручног актива
- Иван Димитријевић

Актив се редовно састајао, на почетку школске године и на крају сваког класификационог периода. Поред редовних седница, актив се у току читаве школске године активно договарао и усаглашавао око свих активности везаних за наш предмет. Одржано је укупно 8 састанака.

Кроз ваннаставне и слободне активности, секције остварен је следећи рад:

1. Хор старијих разреда - 108 часова - 42 ученика (19 ученика 5. разреда, 10 ученика 6. разреда, 9 ученика 7. разреда и 4 ученика 8. разреда) - наставник Наташа Ђорђевић
2. Хор млађих разреда (4.разред) - наставник Иван Димитријевић
3. Музичка секција (Камерна музика) - Вокални солисти и мали вокални састави:

- вокални солисти, дует, терцет - 18 часова - 7 ученика (2 ученика 5.разреда, 1 ученик 6.разреда,2 ученика 7.разреда и 2 ученика 8.разреда)-наставник Наташа Ђорђевић

- мали вокални ансамбл - квинтет - 18 часова - 6 ученика (4 ученика 7.разреда и 2 ученика 8.разреда) - наставник Наташа Ђорђевић

4. Музичка секција (Камерна музика) - Мали инструментални састав (две хармонике, два клавира, труба и тарабука) - 6 ученика (4 ученика 8.разреда и 2 ученика 7.разреда) - наставник Иван Димитријевић

Редни број.	Реализоване активности *према плану рада	Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
1.	Израда глобалних и оперативних планова и критеријуми оцењивања	Септембар	Планови	
2.	Израда плана стручног усавршавања	Септембар	Планови	
3.	Израда плана стручног већа	Септембар	План	
4.	Израда планова музичких секција и ванаставних активности	Септембар, децембар	Планови	
5.	Свечана академија поводом Дана школе (наступ старијег и млађег хора)	24.11.2025.	Пројекат, фотографије, извештаји	
6.	Сарадња са локалном самоуправом	Децембар, јануар	Фотографије, извештаји	
7.	Приредба поводом школске славе Св.Саве у школи (наступ старијег хора и млађег хора уз мали инструментални састав)	27.01.2026.	Пројекат, фотографије, извештаји	Непостојање хорског практикабла у школи ради квалитетнијих проба и наступа
8.	Сарадња са стручним активом на нивоу Поморавског округа (састанак актива са председницом Удружења наставника музичке културе на нивоу Републике Србије у Јагодини)	05.02.2026.	Позивница, извештај, фотографије	
9.	8.март (наступ млађег хора)	08.03.2026.	Фотографије, извештаји	
10.	Избор уџбеника за 8.разред	16.03.2026.	Извештај	
11.	Дочек првака (наступ млађег хора)	08.06.2026.	Фотографије, извештаји	
12.	Евалуација и самоевалуација	На крају сваког класификационог периода	Извештаји	
Реализоване активности *које нису у плану рада		Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
20.	Новогодишњи концерт у Центру за културу (наступ млађег хора)	24.12.2025.	Фотографије, извештаји	

2.	„Новогодишњи базар“ - Божићни концерт - наступ старијег хора са хором вртића	06.01.2026.	Фотографије, извештаји	
3.	Свечана Светосавска академија у Центру за културу (наступ старијег хора)	27.01.2026.	Фотографије, извештаји	
4.	18. Дечји фестивал у Кањижи - наступ квартета	24.04.2026.	Фотографије, захвалнице, поклони	
5.	Ђурђевдански венац - наступ терцета	09.05.2026.	фотографије	
6.	Школско и Општинско, Окружно и Републичко такмичење из музичке културе “Триолица”	23.03.2026. 04.04.2026. 25.04.2026.	Дипломе, уверења, извештаји, фотографије	Непостојање хорског практикабла у школи ради квалитетнијих проба и наступа
Активности које нису реализоване		Разлози због којих планирана активност није реализована		
-----	нема	------		

Учествовали смо и наступали у следећим културним активностима:

- 24.11.2025. – Свечана академија поводом Дана школе (наступ старијег и млађег хора)
- 24.12.2025. - Новогодишњи концерт у Центру за културу (наступ млађег хора)
- 06.01.2026. – „Новогодишњи базар“ - наступ старијег хора са хором вртића
- 27.01.2026. – Приредба поводом школске славе Св.Саве у школи (наступ старијег хора и млађег хора уз мали инструментални састав)
- 27.01.2026. – Свечана Светосавска академија у Центру за културу (наступ старијег хора)
- 08.03.2026. - 8.март (наступ млађег хора)
- 24.04.2026. - 18. Дечји фестивал у Кањижи - наступ квартета
- 09.05.2026. - Ђурђевдански венац (наступ терцета)
- 08.06.2026. - Дочек првака (наступ млађег хора)

Ове школске године смо учествовали на такмичењу из музичке културе “Триолица” у организацији Удружења наставника музичке културе, које је од ове године уврштено у школски календар такмичења.

На нивоу школе и општине Свилајнац јавни наступ такмичара је одржан 23.03.2026. у холу школе након пре подневне наставе, у 13.30h пред мањом публиком наставника, ученика и родитеља. Учествовали су ученици у следећим дисциплинама и категоријама:

- У првој дисциплини – вокални извођачи (солисти/дуети/терцети) наступали су:

1. Дует – 3.категорија – Мила Костадиновић 5/5 и Хелена Лазаревић 5/1 – домаћа народна песма „ Мајка Мари косе плела“ – наставник Наташа Ђорђевић
2. Солиста – 3.категорија – Николина Димитријевић 6/5 – страна народна песма „ Јовано, Јованке“ (ритмичка пратња Михајло Младеновић 8/1) – наставник Наташа Ђорђевић
3. Терцет – 4.категорија – Петра Добросављевић 8/4 и Јована Јевтић 7/4 и Дуња Станојевић 7/1 – страна народна песма „Море сокол пие“ (ритмичка пратња Михајло Младеновић 8/1) – наставник Наташа Ђорђевић

- У другој дисциплини – мали састави:

1. Вокална група – 2.категорија – Петра Добросављевић 8/4, Јована Јевтић 7/4, Дуња Станојевић 7/1, Лола Живановић 7/2 и Теа Перић 7/2 – две домаће народне песме: „a cappella“ „Омиле ми Јагодо“ и „ Заспо ми је драги“ уз ритичку пратњу (Михајло Младеновић 8/1) – наставник Наташа Ђорђевић
2. Инструментална група – 2.категорија – Михајло Младеновић 8/1, Новак Добросављевић 7/2, Немања Стаменковић 8/1, Павле Пешић 7/1, Никола Јовановић 8/1 – две композиције: И.Иванович, Дунавски вали и Ј.Брамс, Мађарска игра бр.5 – наставник Иван Димитријевић

- У четвртој дисциплини – хорови:

1. Наступао је хор старијих разреда (од 5. до 8.разреда) који броји 36 ученика – 2.категорија - са три композиције:

   Д.Деспић, Коњић,

   Две народне песме, Шано душо и Текла вода Текелија

   Д.Угарковић, Мома

   - наставник Наташа Ђорђевић

Како није било веће конкуренције и више кандидата, како из школе тако и на нивоу општине Свилајнац, наставници - музички педагози који су припремали ученике, Наташа Ђорђевић и Иван Димитријевић, уз помоћ колега који предају сродне предмете (наставница ликовне културе Наташа Андрејић и наставник српског језика и књижевности Владимир Банковић), као и стручног актива Поморавског округа, проценили су да пријављени кандидати испуњавају све критеријуме и да могу да се пласирају на следећи ниво такмичења.

На окружном такмичењу “Триолица” које је одржано у ОШ “Горан Остојић” у Јагодини 04.04.2026. у 11h наши ученици су остварили следеће резултате:

- У првој дисциплини – вокални извођачи (солисти/дуети/терцети):
  1. Дует – 3.категорија – Мила Костадиновић 5/5 и Хелена Лазаревић 5/1 – 2.награда – наставник Наташа Ђорђевић
  2. Солиста – 3.категорија – Николина Димитријевић 6/5 уз ритмичку пратњу Михајла Младеновића 8/1 – 2.награда - наставник Наташа Ђорђевић
  3. Терцет – 4.категорија – Петра Добросављевић 8/4 и Јована Јевтић 7/4 и Дуња Станојевић 7/1 уз ритмичку пратњу Михајла Младеновића 8/1 - 1.награда и пласман на Републичко – наставник Наташа Ђорђевић
- У другој дисциплини – мали састави:

1. Вокална група – 2.категорија – Петра Добросављевић 8/4, Јована Јевтић 7/4, Дуња Станојевић 7/1, Лола Живановић 7/2 и Теа Перић 7/2 уз ритичку пратњу Михајла Младеновића 8/1 – 1. награда - наставник Наташа Ђорђевић

- У четвртој дисциплини – хорови:

1. Хор старијих разреда (од 5. до 8.разреда) који броји 35 ученика – 2.категорија - 2.награда - наставник Наташа Ђорђевић

На републичком такмичењу “Триолица” које је одржано у ОШ “Павле Савић” у Београду 25.04.2026. у 17h терцет је освојио 1.награду са максималних 100 бодова (лауреат).

Међупредметна колерација остварена је кроз пројекте и културне активности на нивоу школе са стручним активом српског језика, ликовне културе, физике, верске наставе и разредне наставе.

Сарадња са локалном самоуправом као и Центром за културу у Свилајнцу остварена је кроз пројекте и културне активности поводом Новогодишњих и Светосавских прослава.

У оквиру редовне наставе као и свих ванаставних активности сви планови и програми су у потпуности реализовани. У оквиру јасно дефинисаног критеријума оцењивања постигнућа ученика по образовним стандардима, евалуацијом на крају школске године установили смо да су у потпуности остварени образовни исходи ученика за све наставне теме и области за предмет музичка култура. Није било ученика који су похађали наставу по посебном програму.

Стручни актив је за посебни ангажман, допринос у културним активностима и учествовање на разним културним манифестацијама доделио 17 диплома „Доситеј Обрадовић” следећим ученицима:

8/1 - Магдалена Деспотовић, Сара Живановић, Страхиња Којадиновић и Богдан Рвовић

8/2 - Филип Милић

8/3 - Јована Станојевић, Лана Андрејевић, Зара Петровић и Андрија Јеремић

8/4 - Петра Добросављевић, Лана Пвловић, Емилија Мишић, Мина Ђуровић и Лена Синђелић

8/5 - Лара Ракић, Катарина Стојановић и Јана Миладиновић

Динамика седница (и активности) по месецима:

Прва седница, 30.09.2025. у 13h:

- утврђен је број одељења и њихови предавачи
- успостављен је договор о садржају рада и сарадње
- утврђен је договор око израде глобалних и оперативних планова за наредну школску годину
- утврђен је критеријум оцењивања ученика
- направљен је план рада музичких активности и музичке секције
- договор о програму и избору композиција поводом Дана школе
- направљен је план стручног усавршавања
- извршено је глобално планирање обавезних седница актива.

Друга седница, 04.10.2025. у 13h:

- свечана академија поводом Дана школе биће одржана у Центру за културу. У тиму за израду пројекта „Знање се множи дељењем“ учествују наставници српског језика и књижевности, музичке и ликовне културе. Чланови већа за музичку културу учествоваће у припремама хора и осталим музичким тачкама.
- континуирано се остварује сарадња са осталим стручним већима, посебно са већима за ликовну културу и српског језика и књижевности у оквиру припрема за академију.
- извршена је самоеваулација планираног и оствареног
- успостављен је договор у примени дисциплинских, али и стимулативних мера за квалитетније учествовање ученика у наставним активностима

Т**рећа** седница, 02.12.2025. у 13h:

- Након завршене недеље у којој је прослављен Дан школе извршена је анализа активности чланова стручног већа. Остварена је добра сарадња са члановима већа за српски језик и књижевност и ликовну културу, тако да је академија успешно изведена. Хор стријих разреда је наступао са две песме “Gaudeamus igitur” и “Порука свету”, Кораћ. Наступао је и мали кокални састав “Квинт” који је извео фарнцуски “Канон” на српском, енглеском и француском језику.
- у анализи рада константовано је да су сви планови и програми остварени.
- разматрали смо критериј и технике комплекснијег праћења и вредновања рада ученика
- направљен је план рада хора и секција поводом предстојећих културних активности поводом “Новогодишњег базара” и прославе школске славе – Св.Саве.

Четврта седница одржана је 28.12.2025. у 13h:

- Извршена је анализа постигнутог успеха ученика на крају првог полугодишта и договорен је план рада за друго полугодиште
- Извршена анализа наступа млађег хора на концерту “Међу звездама” у сарадњи са Центром за културу и дечијим вртићем поводом Новогодишњих празника

Пета седница, 20.01.2026. у 13h:

- Извршена је анализа наступа са хором стријих разреда у сарадњи са вртићем „Младост“ поводом „ Новогодишњег базара“ . Хор је изводио следеће песме: Звончићи, Срећна вам ова година Нова, Ој, Бадњаче, Божић, Божић и Санке Деда Мраза.
- Поводом школске славе- Св.Саве, хор стријих и хор млађих разреда уз пратњу малог инструменталног састава ће наступати на школској приредби, а хор стријих и на Свечаној академији у Центру за културу. Договорени су програми, термини проба и динамика вежбања.

Шеста седница, 29.01.2026. у 13h:

- Анализа наступа поводом школске славе - Св.Саве. Хор старијих разреда је наступао два пута на дан славе. Први пут пре подне у 11h у холу школе и извео 3

композиције, а други пут на Свечаној академији у 19h у Цетру за културу хор је извео Светосавску химну. “Мома” Дубравке Угарковић и „Свечаност“ у сарадњи са вртићем „Младост“. У школском програму учествовао је и хор млађих разреда уз пратњу малог инструменталног састава са песмом “Ми смо деца неба”.

- Планирана је сарадња са кординатором и активом на нивоу Поморавског округа
- Извршена је анализа досадашњег стручног усавршавања наставника и хоризонталне размене. Списак реализације је предат Тиму за стручно усавршавање.
- Планиране су активности поводом такмичење “Триолица”

Седма седница, 16.03.2026. у 13h:

- Чланови Стручног већа сагледали су Каталог одобрених уџбеника, уџбеничких комплета и наставних средстава наставног предмета музичка култура одобрених за употребу у 8. разреду основне школе у школској 2026/2027. години, као и приспеле промотивне примерке истих. На основу обављеног прегледа и увида у приспеле промотивне примерке уџбеника, односно уџбеничких комплета, презентације истих на вебинарима организованих од стране Издавача уџбеника, анализе и дискусије, једногласном одлуком присутних чланова Стручног већа за област предмета музичка култура донета је одлука
  да се за наставни предмет Музичка култура у 8.разреду за употребу у школској 2026/2027. години користи

  Уџбеник: Музичка култура 8, уџбеник за осми разред основне школе, ћирилица-Издавач: Бигз школство-Аутор/и: Маја Обрадовић

- Извршена је анализа трећег и договорена су задужења за последњи класификациони период
- Разматране су допуне и израда новог школског предмета - секције, ваннаставне и слободне активности
- Хор млађих разреда је имао наступ поводом Дана жена
- Анализирана је досадашња припрема за школско и општинско такмичење “Триолица”
- Планиране активности и учешће на дечијем фестивалу у Кањижи

Осма седница, 26.06.2026. у 13h:

- Анализа остварености исхода и успеха ученика
- Анализа остварених резултата ученика на такмичењу “Триолица” у организацији Удружења наставника музичке културе, а од ове године у школском календару такмичења Министарства просвете
- Утисци са наступа хора млађих разреда поводом дочека првака
- Анализом се констатовала потпуна оствареност свих планова и програма за школску 2025/2026. годину.

Стручно усавршавање (од септембра 2025.године):

Наташа Ђорђевић остварује 8 бода (сати) акредитованих семинара и 5 у оквиру својих развојних активности:

- Праћење и вредновање ученичких постигнућа у области музике - 8 сати
- Социо - емоционални развој деце- од теорије ка пракси - 1 бод
- Пројекат - “Знање се множи дељењем” - 10 бода
- Пројекат - “ Заједно учимо - ученици, наставници и вештачка интелигенција” - 10 бода

Иван Димитријевић остварује 29 бода (сати) акредитованих семинара и ? у оквиру својих развојних активности:

- Програм обуке за дежурне наставнике - 8 бодова
- Од креде до алгоритма Нова педагошка перспектива и практични алати на трибини - 1 бод
- Живети са природним непогодама - 1 бод
- Истраживање као метод: учење које гради критичко мишљење и међупредметне везе, трибина - 1 бод
- Од броја до смисла: Оцењивање које гради самопоуздање - 1 бод
- Асерозивна комуникација: мост између наставника, родитеља и ученика, трибина - 1 бод

Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих - 16 бодова.

Руководилац

Наташа Ђорђевић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ФИЗИЧКОГ И ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Чланови стручног већа у 2025-2026 години чине:

_Игор Красић , Марија Бајић Синђелић, Дејан Никодијевић, Горан Гроздановић,

Одржано је 9 састанака,

У школској години **2025/2026** реализована је настаба ФИЗВ са 3 часа у 7 и 8 разреду и 2 часа у 5 и 6 разреду, ОФА је реализована у 5 и 6 разреду са 1 час недељно и кумулативно три блока од по 6 часова у току године су сви планови и програми по распореду реализованее су следеће ванаставне активности- Секције

Обогаћени једносменски рад .

Игор Красић - Атлетска секција 36 часова , 7 ученика, Кошаркашка секција 71 час, 7 ученика

Дејан Никодијевић - Секција мали фудбал , 26 чсова , 8 ученика, Одбојкашка секција - 26 часова , 10ученика.

Марија Бајић Синђелић - атлетска секција 36 часова , 20 ученика.

Горан Гроздановић - Пливање,

Редни број.	Реализоване активности *према плану рада	Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
44.	Крос јесењи	15.10.2025	Да слике	нема
2.	Активности за “Дан школе”	17.11-21.11 2025	Да слике	нема
3.	Новогодишњи турнир у Бадминтону	29.12-30.122026	слике	нема
4.	Пролећна такмичења у атлетици	8.6-12.6.2026	слике	нема
5.	Недеља спорта у првом и другом полугодишту.	У Новембру 2025. уЈуну 2026.	слике	нема
6	Школска спортска такмичења у атлетици	Октобар -мај 2026	слике	нема
7.	Школско такмичење у стоном тенису	Октобар 2026	слике	нема
Реализоване активности *које нису у плану рада		Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
21.	НЕМА			
Активности које нису реализоване	Разлози због којих планирана активност није реализована			
1.	НЕМА			

Реализација плана стручног усавршавања
ПЛАНОВИ СУ РЕАЛИЗОВАНИ
Угледни часови, Присуство
Оствареност међупредметних компетенција
Сарадња, одговоран однос према здрављу.
Анализа постихнућа ученика на крају школске године (са податком о Доситејевим дипломама)
Доситејеве дипломе у **2025/2026** године добило је 28 ученика.
Мере за унапређивање рада у наредној школској години:
- Унапредити наставу са новим садржајима.
- Стручна усавршавања семинре - **СТРУЧНЕ** посећивати у што већем броју.
- Организовати још више спортских турнира и утакмица.
- Посета пријатељским општинама и учествовање на пријатељским утакмицама или турнирима.

Потпис руководиоца
Игор Красић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ИСТОРИЈЕ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Чланови Стручног већа наставе ИСТОРИЈЕ чине три члана: Дејан Николић, професор историје и педагошки саветник, Наташа Станојевић- професор историје и Ивана Томас – професор историје и педагошки саветник.
Стручно веће је одржало 8 састанака, који су уписани путем ЗАПИСНИКА у есДневник.
Сви чланови већа су држали слободне наставне активности – **историјску секцију**.
Дејан Николић и Наташа Станојевић држали су историјску секцију у 6. разреду (по 36 часова сваки професор, у свакој од својих мешовити група), Ивана Томас у 5. разреду (34. часа), Дејан Николић у 7. разреду (36. часова у мешовитој групи), Дејан Николић у 8. рареду (36. часова у мешовитој групи), Ивана Томас у 8/5 (33 часа).
По **ИОП-1** наставу су похађала **3 ученика** 5. разреда (професор Ивана Томас). По **ИОП-1** наставу су похађала и **2 ученика** 6. разреда (професор Наташа Станојевић). По **ИОП-2** наставу је похађало **5 ученика** 5. разреда (професор Ивана Томас) и **4 ученика** 6. разреда (професор Наташа Станојевић). **Индивидуализацију наставе** историје имала су **3 ученика** 5 разреда (професор Ивана Томас).

На Школаском такмичењу 5.3.2026. године учествовала су 32 ученика (од 5. до 8. разреда)
8. разред – 3 ученика
7. разред – 11 ученика
6. разред – 13 ученика
5. разред – 5 ученика

Резултати са ШКОЛСКОГ ТАКМИЧЕЊА СУ
8. разред
1. Андрејић Огњен 8/2 - 1. место и пласман на општинско такмичење - ментор Дејан Николић
2. Петра Стојановић 8/2 - 2. место и пласман на општинско такмичење - ментор Дејан Николић
3. Страхиња Којадиновић 8/1 - 3. место и пласман на општинско такмичење - ментор Д.Николић
На општинско су се пласирала 3 ученика

7. разред
1. Алекса Стојичевић 7/3 - 1. место и пласман на општинско такмичење - ментор Дејан Николић
2. Нађа Биорац 7/2 - 2. место и пласман на општинско такмичење - ментор Дејан Николић
3. Урош Милосављевић 7/3 - 2. место и пласман на општинско такмичење - ментор Д. Николић
4. Ђорђе Васић 7/1 - 3. место и пласман на општинско такмичење - ментор Д.Николић
5. Немања Галић 7/2 - 3. место и пласман на општинско такмичење - ментор Д.Николић
На општинско су се пласирала 6 ученика

6. разред
1. Лука Унгуреану 6/2 - 1. место и пласман на општинско такмичење - ментор Дејан Николић
2. Марко Радовановић 6/3 - 2. место и пласман на општинско такмичење - ментор Д. Николић
3. Милица Лукић 6/6 - 3. место и пласман на општинско такмичење - ментор Н. Станојевић
На општинско су се пласирала 5 ученика

5. разред
1. Реља Јовановић 5/2 - 1. место и пласман на општинско такмичење - ментор Ивана Томас
2. Лука Дабић 5/3 - 2. место и пласман на општинско такмичење - ментор Ивана Томас
3. Петар Васић 5/1 - 3. место и пласман на општинско такмичење - ментор Ивана Томас
На општинско такмичење су се пласирала 3 ученика

На ОПШТИНСКОМ такмичењу 14.3.2026. године, које је одржано у о ш "Бранко Радичевић" у Седлару учествовала су 17 ученика наше школе (од 5. до 8. разреда)
8. разред - 3 ученика
7. разред - 6 ученика
6. разред - 5 ученика
5. разред - 3 ученика

РЕЗУЛТАТИ СА ОПШТИНСКОГ ТАКМИЧЕЊА:
8. разред:
1. Огњен Андрејић - 1. место и пласман на окружно - ментор Д. Николић
2. Петра Стојановић - 3. место и пласман на окружно - ментор Д. Николић

7. разред:
1. Алекса Стојичевић - 3. место и пласман на окружно - ментор Д. Николић

6. разред:
1. Марко Радовановић - 3. место и пласман на окружно - ментор Д. Николић
2. Лука Унгуреану - 3. место и пласман на окружно - ментор Д. Николић
3. Петар Дух - 3. место и пласман на окружно - ментор Наташа Станојевић
4. Милица Лукић - 3. место и пласман на окружно - ментор Наташа Станојевић

5. разред:
1. Лука Дабић - 3. место и пласман на окружно - ментор Ивана Томас
2. Реља Јовановић - 3. место и пласман на окружно - ментор Ивана Томас

На окружно такмичење су се пласирала:
8. разред - 2 ученика
7. разред - 1 ученик
6. разред - 4 ученика
5. ратзред - 2 ученика

НА ОКРУЖНОМ ТАКМИЧЕЊУ учествовало је 9 ученика.
Наши ђаци су остварили следеће резултатте:
6. разред:
1. Лука Унгуреану - 3. место - предметни наставник Дејан Николић
2. Марко Радовановић - 3. место - предметни наставник Дејан Николић
3. Милица Лукић - 3. место - предметни наставник Наташа Станојевић

5. разред:
1. Реља Јовановић - 2. место - предметни наставник Ивана Томас
2. Лука Дабић - 3. место - предметни наставник Ивана Томас

После више презентација уџбеника од стране разних издавача и увида у њихов садржај Стручно веће наставе историје донело је одлуку да за наредни период за ученике 8. разреда буде изабран следећи издавач:
Издавачка кућа ФРЕСКА – Историја 8, уџбеник са одабраним историјским изворима за осми разред основне школе, аутори Љубодраг Димић, Љиљана Раковић
број и датум решења: 650-02-00310/2020-07 од 1.3.2021.
Образложење: Уџбеник и уџбенички материјал прате план и програм, садржаји су примерени узрасту, одлично дидактички и методички урађени, одличне илустрације, прате стандарде на свим нивоима, могу да се самостално користе.

Редни број.	Реализоване активности *према плану рада	Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
1.	Прослава Дана пробоја Солунског фронта.	15.09.2025.	Слике код споменика Маре Ресавкиње	Није било
2.	„Дан школе“ AI вештачке интелигенције у историји, кроз школски пројекат **Заједно учимо: ученици, наставници и вештачка интелигенција.**	20.11.2025. Централни дан	Слике од учесника свих пројеката постављених у холу. Групна слика наставника.	Није било
3.	Прослава „Дана духовности	27. јануар	Свечана академија	Није било
4.	Огледни час „Велика географска открића“ – Дејан Николић 6/2	31.3.2026. године	Припрема оверена од директора	Није било
5.	Огледни час „Велика географска открића“ – Наташа Станојевић и Невенка Булајић 6/4	31.3.2026. године	Припрема оверена од директора	Није било

6.	Угледни час: Француска револуција – Ивана Томас и Јелена Стевановић 7/5	30.09.2025. године	Припрема оверена од директора	Није било
6.	Школско такмичење	5.3.2026.	Документација школе и наставника	Није било
7.	Општинско такмичење	14.3.2026.	Документација школе и наставника	Није било
8.	Окружно такмичење	19.4.2026.	Документација школе и наставника	Није било
9.	Избор уџбеника за 8. разред - Фреска	12.3.2026.	Записник са седнице Стручног већа историје	Није било
10.	8. састанака Стручног већа	02.9, 23.10., 20.11,30.12.**2025**. и 12.3, 31.3, 28.4. и 2.6.**2026**. године	Записник са седнице Стручног већа историје	Није било
11.	Провера остварености исхода на крају школске године – Табела је у доњем делу	Крај маја и половина јуна	Табела	Није било
12.	Оцењивање ученика	Континуирано и на основу плана тесотова или писмених вежби у корелацији са другим предметима по ПЛАНУ који је био уписан у есДневник.	есДневник	Није било
13.	Прегледање резултата завршног испита – тестова ФООО – Дејан Николић	17.6.2026	Прегледани тестови и прослеђени министарству просвете	Није било
14.	Прегледање тестова завршног испита – првостепени приговор: Дејан Николић	19.6.2026.	_____	Није било потребе. Тестови су били затвореног типа и приговоре су решили председници комисија
15.	Поднет извештај о раду Стручног актива	30.06.2026.	Записник Наставничког већа и заведен извештај у	Није било

	Наставничком већу 30.јуна 2026.		Деловодној књизи школе.	
Реализоване активности *које нису у плану рада		Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
22.	----------			
Активности које нису реализоване		Разлози због којих планирана активност није реализована		
1.	Излет историјске секције	Ни један излет предметне наставе није одобрило „једино меродавно тело“ које даје сагласност, чиме је себи узело за право да одлучује о значају оваквих стручних обилазака – Савет родитеља		

Реализација плана стручног усавршавања

План стручног усавршавања у установи и ван ње сачињен је појединачно за сваког наставника историје на основу новог *Правилника о стручном усавршавању*. Једногласно су усвојени појединачни планови стручног усавршавања. Професор Наташа Станојевић је имала семинар: **Компетенције за будућност** – 8 сати (бр. 346), Дејан Николић је имао семинар 26. маја 2026. године под називом: **Од уверења до акције: ефективна сарња породице, школе и заједнице** – 8 сати. Ивана Томас је руководиоцу Стручног већа за себе доставила следеће податке: **У установи**: Припремни вебинар Сусрети с прошлошћу (8.10.2025); Примена језика саосећања у конфликтним ситуацијама са ученицима – онлајн (12.12.2025). Стручни семинари које је похађала **ван устанбове** Ивана Томас:
1. Удружење за друштвену историју- Euroclio , Pro Peace – Београд, Летња школа Дивчибаре 2025, “Обележавање 80 година од завршетка Другог светског рата”, Летња школа, 22.-24.08.2025.
2. Учешће у студијском путовању на тему, `Venues of victims // Venues of perpetrators. Mapping, decoding & processing the role of historic – civic education in (European) Youth Work. Event series on „European Culture(s) of Remembrance”. Edition: “Croatia in Focus”, Zagreb & Rijeka (Croatia), 06.09.-12.09.2025.
3. ПРОГРАМ ОБУКЕ ЗА МЕНТОРСКИ РАД СА СТУДЕНТИМА НА ПРАКСИ, 06.10.2025.
4. Сусрети с прошлошћу - обука наставника историје и друштвено-хуманистичких наука за менторски рад са талентованим ученицима, 22.09.-12.10.2025.
5. Introduction to IHRA Recommendations on Teaching and Learning about the Holocaust and on the Persecution and Genocide of the Roma, Belgrade on **October 20, 2025**. Study Day 2:The Future of Digital Holocaust Memory: Challenges and Opportunities, the Memorial Center "Staro Sajmište" in Belgrade on **October 21, 2025**. , Study Day 3: Online presentation and evaluation session, 20.-21.10. и 24.10.2025.
6. Министарство просвете, Едукација за 21.век, IV беградски симпозијум о настави историје,
30-31.10.2025.

7. Standing up for Remembrance: Testimonies from the Past as Lessons for the Present- Holocaust and Human Rights Education through Oral History, Ljubljana, Slovenia, 22.11.2025.
8. УДИ- Euroclio- Лекције за будућност- Радионица за наставнке, 06.-07. 12.2025.
9. “Дебата као алат за образовање и активно грађанство” Отворена комуникација, 01.03.2026.
10. “Учење о ратовима 90-тих на простору бивше Југославије” -УДИ Euroclio, 23.05.-24.05.2026.
11. Припрема пројектног предлога у оквиру Ерасмус + фондова ; History Fest Сарајево , Pro Peace, 02.06.-05.06.2026.
12. Ценропа Летња Академија - Беч, Праг,Терезин, 02.07.-09.07.2026.

Планови стручног усавршавања по задатој анкети **биће послати** Тиму за стручно усавршавање наставника у О. ш. " Јован Јовановић Змај". Стручно веће је планирало и реализовало огледне и угледне часове, који су по датуму реализације уписани у Плану **личног усавршавања** који је предат стручној служби и који ће у августу 2026. бити предати Тиму за стручно усавршавање.

Оствареност међупредметних компетенција

Опште међупредметне компетенције заснивају на кључним компетенцијама и развијају кроз наставу свих предмета и током ове школске године су биле чврсто повезане и **реализоване**. Њихова применљивост је била врло широка у различитим ситуацијама и контекстима при решавању различитих активности, сарадње, корелација. Проблема није било. Шири извештај даће Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва чији је руководилац Дејан Николић.

Анализа постихнућа ученика на крају школске године (са податком о Доситејевим дипломама)

Сви планираани стандарди и исходи од 5. до 8. разреда су оставрени у потпуности. Анализирали смо оствареност образовних циљева и стандарда постигнућа ученика 5, 6, 7 и 8. разреда у школској 2025/2026. години. Према плану Стручног већа у мају месецу спроведена је провера степена усвојености стандарда и исхода из историје у 5, 6, 7 и 8. разреду, иницијалним тестирањем ученика.

Сви ученици од 5. до 8. разреда имају позитиван успех на крају наставне, а тиме и школске године. Припремну наставу уа полагање ЗАВРШНОГ испита из историје изабрапо је један (1) ученик. Ученику је одржано 20 часова припремне наставе. На завршном испиту имао је двадесет (20) поена. Учинак: 100 %.

Процентуално на нивоу целог разреда то је:

5. разред (ОСНОВНИ НИВО 90,66%, СРЕДЊИ НИВО 61,19%, НАПРЕДНИ НИВО 24,20%).
6. разред (ОСНОВНИ НИВО 91,16%, СРЕДЊИ НИВО 67,44%, НАПРЕДНИ НИВО 27,69%).
7. разред (ОСНОВНИ НИВО 92,16%, СРЕДЊИ НИВО 61,40%, НАПРЕДНИ НИВО 31,23%).
8. разред (ОСНОВНИ НИВО 91,81%, СРЕДЊИ НИВО 58,00%, НАПРЕДНИ НИВО 31,76%).

2025/26			1 (О)		2(О)			3(S)		4(S)		5(N)				(О)	(S)	(N)
			уч	%	уч	%	уч	%	уч	%	уч	%	уч	%	уч	%	%	%	%
5120	20		19	95,00	18	90,00	17	85,00	12	60,00	13	65,00	4	20,00	5	25,00	90,00	62,50	22,50
5/221	21		20	95,24	21	100,00	16	76,19	13	61,90	12	57,14	5	23,81	4	19,05	90,48	59,52	21,43
5/321	21		20	95,24	19	90,48	18	85,71	12	57,14	13	61,90	6	28,57	4	19,05	90,48	59,52	23,81
5/421	21		21	100,00	19	90,48	18	85,71	14	66,67	12	57,14	5	23,81	6	28,57	92,06	61,90	26,19
5/524	24		22	91,67	23	95,83	20	83,33	17	70,83	13	54,17	7	29,17	6	25,00	90,28	62,50	27,08
107																	90,66	61,19	24,20

2025/26			1 (О)		2(О)			3(S)		4(S)		5(N)				(О)	(S)	(N)
			уч	%	уч	%	уч	%	уч	%	уч	%	уч	%	уч	%	%	%	%
6/122	22		21	95,45	20	90,91	19	86,36	12	54,55	17	77,27	7	31,82	6	27,27	90,91	65,91	29,55
6/221	21		19	90,48	20	95,24	18	85,71	16	76,19	13	61,90	6	28,57	7	33,33	90,48	69,05	30,95
6/322	22		19	86,36	21	95,45	20	90,91	14	63,64	17	77,27	8	36,36	6	27,27	90,91	70,45	31,82
6/423	23		22	95,65	20	86,96	21	91,30	15	65,22	16	69,57	6	26,09	6	26,09	91,30	67,39	26,09
6/522	22		21	95,45	20	90,91	20	90,91	14	63,64	15	68,18	7	31,82	5	22,73	92,42	65,91	27,27
6/622	22		20	90,91	19	86,36	21	95,45	14	63,64	15	68,18	5	22,73	4	18,18	90,91	65,91	20,45
100																	91,16	67,44	27,69

2025/26			1 (О)		2(О)			3(S)		4(S)		5(N)				(О)	(S)	(N)
			уч	%	уч	%	уч	%	уч	%	уч	%	уч	%	уч	%	%	%	%
7/127	27		26	96,30	23	85,19	26	96,30	19	70,37	17	62,96	7	25,93	8	29,63	92,59	66,67	27,78
7/227	27		25	92,59	24	88,89	24	88,89	18	66,67	14	51,85	9	33,33	8	29,63	90,12	59,26	31,48
7/328	28		27	96,43	25	89,29	25	89,29	21	75,00	13	46,43	10	35,71	9	32,14	91,67	60,71	33,93
7/427	27		26	96,30	24	88,89	26	96,30	18	66,67	15	55,56	9	33,33	8	29,63	93,83	61,11	31,48
7527	27		25	92,59	24	88,89	26	96,30	17	62,96	15	55,56	8	29,63	9	33,33	92,59	59,26	31,48
136																	92,16	61,40	31,23

2025/26			1 (О)		2(О)			3(S)		4(S)		5(N)				(О)	(S)	(N)
			уч	%	уч	%	уч	%	уч	%	уч	%	уч	%	уч	%	%	%	%
8/123	23		21	91,30	22	95,65	21	91,30	11	47,83	13	56,52	6	26,09	5	21,74	92,75	52,17	23,91
8/224	24		23	95,83	21	87,50	22	91,67	12	50,00	13	54,17	7	29,17	7	29,17	91,67	52,08	29,17
8/323	23		21	91,30	22	95,65	20	86,96	14	60,87	15	65,22	9	39,13	9	39,13	91,30	63,04	39,13
8/425	25		23	92,00	22	88,00	24	96,00	15	60,00	17	68,00	9	36,00	8	32,00	92,00	64,00	34,00
8/523	23		20	86,96	22	95,65	21	91,30	13	56,52	14	60,87	7	30,43	8	34,78	91,30	58,70	32,61
118																	91,81	58,00	31,76

Дипломе „Доситеј Обрадовић“ ученицима 8. разреда додељене су на основу резултата, почев од 5. до 8. разреда и комплетног рада у том периоду. Дипломе су добили:

1. Петра Стојановић 8/2
2. Огњен Андрејић 8/2
3. Страхиња Којадиновић 8/1
4. Петра Постоловић 8/3

Мере за унапређивање рада у наредној школској години:

Потребна је боља сарадња са родитељима. Родитељи морају бити чешће позивани да дођу у школу и обаве разговоре, како са одељенским старешинама, тако и са предметним наставницима. Мали број родитеља долази и у данима када наставници имају стандарни недељни пријем родитеља.

професор Дејан Николић, педагошки саветник

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ГЕОГРАФИЈЕ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Стручно веће чине Ружица Ћелатовић и Невенка Булајић.

У току школске године одржано је 11 састанака.На почетку школске године усвојен је План рада стручног већа за школску 2026/2026.годину.Договорено је са стручним и руководећим органима школе о свим питањима битним за реализациу плана. Израђени су глобални и оперативни планови, усклађени су критеријуми оцењивања и припремљени иницајални тестови.Током године сарађивали смо са свим стручним већима и Тимовима.Ружица је реализовала редовну наставу у 5.и 7.разреду, Невенка у 6.и 8.разреду.

Реализовани часови додатне наставе , географске секције и припремне наставе:

Ружица Ћелатовић – Додатна настава у одељењима 7/2,7/3,7/4,7/5 – 26 ученика ,36 часова.

Невенка Булајић – Додатна настава у одељењима 8/2 – 7 уч. 8/3 -4 ученика , 34 часа.

Географска секција у одељењу 6/5 – 6 ученика, 36 часова.

Припремна настава – 8/1(12) – 20 часова; 8/2 (15) -20 часова, 8/3 (16) – 20 часова; 8/4 (15) – 20 часова; 8/5 (4) – 20 часова.

Ружица Ћелатовић -5.разред ИОП1 -3 ученика, ИОП2 -7 ученика, 7.разред ИОП1-3 ученика, ИОП2 – 2 ученика, у 7 разреду 1 ученица – индивидуализација.

Невенка Булајић – 6.разред ИОП1 – 5 ученика, ИОП2 – 6 ученика, 1 ученик индивидуализација;

8.разред ИОП 1 – 2 ученика, ИОП2 – 4 ученика.

Школско такмичење из географије одржано је 12.02.2026.године у кабинету за географију. Учешће је узело 15 ученика седмог разреда и 13 ученика осмог разреда. На општинско такмичење пласирали су се следећи ученици.

Сташа Милосављевић	7/4	Ружица Џелатовић	1.
Теодора Миладиновић	7/5	Ружица Џелатовић	1.
Лена Петровић	7/4	Ружица Џелатовић	1.
Алекса Стоичевић	7/3	Ружица Џелатовић	2.
Кристина Поповић	7/5	Ружица Џелатовић	2.
Огњен Милосављевић	7/5	Ружица Џелатовић	3.

Петра Постоловић	8/3	Невенка Булајић	1.
Петра Стојановић	8/2	Невенка Булајић	1.
Илија Мојсовић	8/5	Невенка Булајић	2.
Давид Симеуновић	8/3	Невенка Булајић	2.
Андрија Јеремић	8/3	Невенка Булајић	3.
Елена Антић	8/5	Невенка Булајић	3.
Сара Живановић	8/1	Невенка Булајић	3.
Страхиња Којадиновић	8/1	Невенка Булајић	3.
Јована Радисављевић	8/1	Невенка Булајић	похвала

На општинском такмичењу које је одржано у марту месецу у Војсци пласман ученика је следећи:

Кристина Поповић	7.разред	3.место
Огњен Милосављевић	7.разред	Пролаз на окружно и похвала
Петра Постоловић	8.разред	3.место
Петра Стојановић	8.разред	Пролаз на окружно и похвала

На окружном такмичењу које је одржано у априлу месецу у Јагодини, ученици осмог разреда нису учествовали због екскурзије ученика осмог разреда која се реализовала у исто време.Ученици седмог разреда нису се пласирали на виши ниво такмичења али су свакако показали одлично знање из географије.

Међупредметна корелација остварује се на свим часовима редовне, додатне наставе и географске секције. Посебно са садржајима из историје, биологије, физике, хемије, технике и технологије. Час историје – Велика географска открића (Наташа Станојевић и Невенка Булајић).

Наставници географије реализовали су наставу и у Природњачком центру. Ове године ученици наше школе са наставницима географије обележили су Међународни дан Свемира кроз интерактивне квизове и предавања о новим сазнањима о Марсу.У новембру ученици осмог разреда присуствовали су предавњу „ Материјали у прошлости“ које је одржала научна сарадница Института за археологију из Београда.

Редни број.	Реализоване активности *према плану рада	Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
45.	„ Светски дан заштите озонског омотача.“	16.09.2025.	Извештај о реализацији	
2.	„ Свилајнац град науке и културе“, интегрални део пројекта ВЕШТАЧА ИНТЕЛИГЕНЦИЈА У НАСТАВИ.	20.11.2025.	Извештај о реализацији , фотографије, сајт школе	

3.	Избор уџбеника за наредну школску годину	март	Записник и одлука стручног већа	
4.	„За чистији Свилајнац“- Дан планете Земље.	26.04.2026.	Извештај о реализацији, сајт школе	
5.	Провера остварености исхода	Мај/јун	Анализа остварености исхода	
Реализоване активности *које нису у плану рада		Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
23.	„Живот у свемиру“- Природњачки центар.	7.-9.10.2025.	Извештај о реализацији	
46.	Угледни час-4/2,,Реке Србије“.	7.10.2025.	Извештај о реализацији	
47.	Угледни час ,,У ципелама пилота“-енглески језик-физика.	29.04.2026.	Припрема за час и извештај о реализацији	
48.	Пројекат- ,,Мали метеоролози“- ученици 5.разреда.	Март	Припрема за час и извештај о реализацији	
49.	Пројекат ,,Светски дан вода“.	01.03.- 31.03.2026.	Извештај о реализацији	
Активности које нису реализоване		Разлози због којих планирана активност није реализована		
1.	УГЛЕДНИ ЧАС (Физика, географија): Ленка Николић,Невенка Булајић **КРЕТАЊЕ ТЕЛА У ГРАВИТАЦИОНОМ ПОЉУ ЗЕМЉЕ**,28.час, 7.разред.	У току децембра месеца велики број ученика био је одсутан из здравствених разлога.		
2.	УГЛЕДНИ ЧАС (Географија,хемија); Невенка Булајић и Тина Зарков , март месец.	Планирани час је одложен због учешћа наставника у пројекту ; Светски дан воде у оквиру Еко –школе.Ружица Џелатовић је активно учествовала у реализацији пројекта.		
3.	ТЕМАТСКИ ДАН „ Заједно у 5.разред“, (предметна и разредна настава 4.разреда).	Планирана активност није реализована због оптерећености учитеља и наставника .		

Реализација плана стручног усавршавања

Ван установе;

Невенка Буаљић и Ружица Џелатовић -„ Етика и интегритет у систему образовања“- 20.05.2026.
Ружица Џелатовић - Семинар -Конференција „Педагошка истраживања и школска пракса ТИМС 2023 Резултати и имплементације“-27.11.2025.
Невенка Булајић –Стручни скуп–„ Образовање поглед у будућност“, конференција 29 и 30.11.2025.
Невенка Буаљић -Вебинар –„Културна историја у иновативном наставном контексту“.

У установи;

Активности које су реализоване у установи су наведене у предходним табелама.

План стручног усвршавања је реализован у складау са Правилником о стручном усавршавању и напредовању наставника.

Остваареност међупредметних компетенција;

Међупредметне компетенције остварене су кроз пројекте и сардању са другим стручним већима.

Анализа постигнућа ученика на крају школске године (са податком о Доситејевим дипломама)

Диплому „ Доситеј Обрадовић“ за остварене резултате из географије ове школске године добила је Петра Постоловић ученица 8/3 одељења.

У петом разреду 35,51% ученика је на основном нивоу, 40,18% на средњем и 28,03% на напредном нивоу.(107 ученика)

У шестом разреду 73% на основном нивоу, 43% на средњем и 31% на напредном нивоу.(132 ученика)

У седмом разреду 22,79 % на основном нивоу, 41,91 % на средњем и 30,88 % на напредном нивоу.(136 ученика)

У осмом разреду 59 % на основном нивоу, 50% на средњем и 38% на напредном нивоу.(116 ученика)

На завршном испиту из географије 64 ученика изабрало је географију за изборни предмет. Резултати завршног испита су мало изнад републичког просека.

Мере за унапређивање рада у наредној школској години:

У наредној школској години потребно је укључити већи број ученика у додатну наставу и географску секцију, посетити више угледних часова и планирати семинаре који су од користи и за ученике и за наставнике.

Чланови и потпис руководиоца;

Невенка Булајић и Ружица Џелатовић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ТЕХНИКЕ И ТЕХНОЛОГИЈЕ И ИНФОРМАТИКЕ И РАЧУНАРСТВА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

У школској 2025/2026. години чланови чланови Стручног већа су наставници: Иван Зарков, Биљана Голубовић, Татјана Благојевић, Драгана Димитријевић, Јелена Ђорђевић и Ана Петровић.

Током школске 2025/2026. године одржано је укупно 10 састанака већа.

Настава

Наставни план и програм школске 2025/2026. године је реализован, исходи су остварени. Планирани часови редовне наставе су реализовани.

РАСПОРЕД КОРИШЋЕЊА КАБИНЕТА 2025/2026.

За предмет Техника и технологија

Кабинет ТТ						
	1	2	3	4	5	6
Пон	**5/3**			**8/4**		
Уто	**7/1**		**8/3**		**8/1**	
Сре			**5/5**		**5/1**	
Чет	**5/2**			**8/5**		
Пет	**8/2**		**5/4**			

Кабинет Информатике 1						
	1	2	3	4	5	6
Пон	**6/3**			**7/3**		
Уто			**7/4**		**6/4**	
Сре			**6/1**		**6/5**	
Чет	**6/6**		**7/2**			
Пет	**7/5**		**6/2**			

Смена група се врши на недељном нивоу.

Предметни наставници су:

- 5. разреду: Иван Зарков, Татјана Благојевић
- 6.разреду:Биљана Голубовић, Јелена Ђорђевић, Татјана Благојевић,
- 7. разреду: Јелена Ђорђевић, Татјана Благојевић, Ана Петровић
- 8. разреду: Иван Зарков, Биљана Голубовић.

Секције

Одржани су часови секција:

1. Драгана Димитријевић:
-информатичка секција 7. разред
-информатичка секција 8. разред

2. Биљана Голубовић:
-роботика секција 6. разред
-роботика секција 8. разред
-техника секција 6. разред

3. Иван Зарков:
-роботика секција 8. разред
-техника секција 5 и 8. разред (мешовита група)
-саобраћајна секција 5 разред

4. Татјана Благојевић:
-роботика секција 6. и 7. разред (мешовита група)
-техника секција 5,6 и 7. разред (мешовита група)
-саобраћајна секција 5,6 и 7. разред (мешовита група)

5. Јелена Ђорђевић:
-роботика секција 6. и 7. разред (мешовита група)
-техника секција 6. и 7. разред (мешовита група)
-саобраћајна секција 6. и 7. разред (мешовита група)
Часови секција су реализовани по плану и одржани су у оквиру мешовитих група у кабинету ТиТ, кабинету информатике и по потреби у учионицама.

Изражено у процентима, у односу на укупан број ученика на нивоу разреда, Техничку секцију је похађало 3,74% у петом разреду, 6,06% у шестом разреду и 2,94% у седмом разреду и 3,42 у осмом разреду.
Изражено у процентима, у односу на укупан број ученика на нивоу разреда, Роботичку секцију је похађало 0,93% у петом разреду, 1,52% у шестом разреду и 2,21% у седмом разреду и 5,13 у осмом разреду.
Изражено у процентима, у односу на укупан број ученика на нивоу разреда, Саобраћајну секцију је похађало 3,74% у петом разреду, 5,30% у шестом разреду и 2,21% у седмом разреду.
Изражено у процентима, у односу на укупан број ученика на нивоу разреда, Информатичку секцију је похађало 1,47% у седмом разреду и 3,42% у осмом разреду.

Ове школске године ученици су учествовали на свим нивоима такмичења и остварили одличне резултате:

- из технике и технологије два пласмана и учешће на републичком такмичењу,
- „Шта знаш осаобраћају“ 1. и 3. место на окружном такмичењу и пласман на републичко;
- „Робо-инт инвент“, четири пласмана и учешће на републичком такмичењу и освојено 2. и 3. место на републичком ниовоу такмичења:
- Ревија кратког ђаког филма FILMić 2026. две специјалне награде, за сценарио и за репортажу,

- пласман и учешће на републичкој смотри у програмирању уз помоћ микробит уређаја,
- из информатике и рачунарства прво на општинском, друго на окружном и четврто на републичком такмичењу.

Реализација активности

Редни број.	Реализоване активности *према плану рада	Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
50.	Септембар – Ходај за Свилајнац- учешће у пројекту	16.09.-22.09.2025	Извештај о реализацији пројекта	
2.	Октобар – Дечја недеља		Документација	
3.	Новембар- Дан школе (хуманитарно)	11.2025.	Извештај о реализацији пројекта	
4.	Децембар- Нова година (хуманитарно)	12.2025.	Извештај о реализацији пројекта	
5.	Избор уџбеника	16.3.2026.	Записник већа	
6.	Сећање на Милоша Савчића Допринос Милоша Савчића развоју грађевинарства у Србији почетком 20. века	24.3.2026.	Извештај о угледном часу	
7.	Очистимо Свилајнац, Дан планете Земље	00.4.2026.	Извештај о реализацији пројекта	
8.	Мај- Недеља сећања	4-8.5.2026.	Филм Трогодишњица	
Реализоване активности *које нису у плану рада		Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
24.	Учешће наше школе у Београду, на националном такмичењу Science on Stage Serbia у Београду, наставница Јелена Ђорђевић	13.9.2025.	Записник већа	
51.	Учешће наше школе на Сајму образовања, Биљана	30.10.2025.	Записник већа	

	Голубовић и Јелена Ђорђевић			
52.	Учешће на међународном фестивалу Science on Stage Europe 2026 у Klaipėda, наставница Јелена Ђорђевић	27. маја до 1. јуна 2026.	Записник већа	
Активности које нису реализоване		Разлози због којих планирана активност није реализована		
1.	Фебруар- Розе мајице	Чланови Ђачког парламента су реализовали све активностиа чланови нашег већа су више времена посветили припреми и реализацији општинских такмичења.		

Реализација плана стручног усавршавања

Наставници стручног већа релизовали су своје планове стручног усавршавања.

Оствареност међупредметних компетенција

Остварене су све међупредметне кометенције а највише: Компетенција за учење,

Сарадња, Одговоран однос према околини, Одговоран однос према здрављу и

Дигитална компетенција.

Анализа постихнућа ученика на крају школске године (са податком о Доситејевим дипломама).

Техника и технологија

	петице	четворке	тројке	двојке	јединице	укупно	напредни ниво	%	средњи ниво	%	основни ниво	%
5. р.	61	26	15	5		107	61	57,01	41	38,32	5	4,67
6. р.	78	24	25	5		132	78	59,09	49	37,12	5	3,79
7. р.	83	21	25	7		136	83	61,03	46	33,82	7	5,15
8. р.	82	16	15	3		116	82	70,69	31	26,72	3	2,59
укупно	304	87	80	20	0	491	304		167		20	

Информатика и рачунарство

	петиц	четворке	тројке	двојке	јединице	укупно	напредни ниво	%	средњи ниво	%	основни ниво	%
5. р.	78	10	12	7		107	78	72,90	22	20,56	7	6,54
6. р.	87	24	12	9		132	87	65,91	36	27,27	9	6,82
7. р.	98	20	13	5		136	98	72,06	33	24,26	1	0,74
8. р.	97	4	10	5		116	97	83,62	14	12,07	4	3,45
укупно	360	58	47	26	0	491	360		105		21	

Ученици који остварили право на посебну диплому “Доситеј Обрадовић” су Нина Савић, Нађа Никодијевић, Огњен Андрејић, Сара Живановић, Страхиња Којадиновић, Јана Миладиновић и Мина Ђуровић.

Мере за унапређивање рада у наредној школској години:

Похађање семинара стручних и уско везаних за наставу Технике и технологије и Информатике и рачунарства, набавка неопходних алата и прибора за извођење практичног рада, набавка нових рачунара за кабинет ТиТ, оспособљавање другог кабинета информатике.

Рачунари су неопходни за рад ученика, остваривање дигиталних компетенција, израду и коришћење електронских тестова које учници преферирају, израду пројеката и задатака уз помоћ дељених докумената. Такође да би ученици активно пратили развој технике и технологије и информатике и рачунарства неопходно је да имају могућност да на часовима раде на већем броју рачунара.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ГРАЂАНСКОГ ВАСПИТАЊА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Чланови Стручног већа за грађанско васпитање у школској 2025/2026. години су:

- Ивана Томас,
- Емина Перић Комненовић,
- Горан Гроздановић (до 30. 4. 2026.),
- Јелена Стевановић,
- Александра Тасић (од маја 2026.)

На првом састанку стручног већа Јелена Стевановић је изабрана за руководиоца. Одржано је пет састанака. У септембру је направљен годишњи план рада.

У току школске године радили смо на остваривању основног циља овог предмета, а то је оспособљавање ученика за активно учешће у животу школе и локалне заједнице.

Планирани исходи су остварени. Након сваког класификационог периода, анализирани су оствареност исхода и на крају школске године постигнућа ученика.

Међупредметна корелација: Приликом одржавања угледног часа ФРАНЦУСКА РЕВОЛУЦИЈА, остварена је корелација између три предмета - историја, грађанско васпитање и француски језик (реализатори: Ивана Томас и Јелена Стевановић). Такође, на редовним часовима грађанског васпитања, остварена је корелација и са другим предметима, као што су: информатика и рачунарство, српски језик и књижевност, ликовна култура, чувари природе...

Редни број.	Реализоване активности *према плану рада	Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализацији активности
53.	Квиз поводом Дана школе	18. 11. 2025.	Фотографије	
2.	Међународни дан толеранције и Светски дан права детета	19. 11. 2025.	Припрема за час	

3.	Новогодишњи базар	29. 12. 2025.	Фотографије, извештај	
4.	ЕКО-патроле (у оквиру акције за „За чистији Свилајнац” и Дана планете Земље)	20-26. 4. 2026.	Фотографије	
5. 6.	Недеља сећања и заједништва Провера остварености исхода на крају школске године	8. 5. 2026. 19.6. 2026.	Фотографије	
Реализоване активности *које нису у плану рада		Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализацији активности
25.	Угледни час: Француска револуција (историја, грађанско васпитање, француски језик)	30. 9. 2025.	Припрема, извештај, фотографије	
Активности које нису реализоване		Разлози због којих планирана активност није реализована		
1.	Обележавање Дечје недеље	Недостатак времена за организацију		
2.	Обележавање Међународног дана људске солидарности и Светског дана људских права	Недостатак времена због других активности		
3.	Недеља солидарности и борбе против расизма и расне дискриминације	Недостатак времена због других активности		
4.	Васкршњи базар	Недостатак времена због других активности		

Реализација плана стручног усавршавања:

Стручно усавршавање ван установе за предмет грађанско васпитање: семинар – Дебата као алат за образовање и активно грађанство (Ивана Томас)

Унутар установе: Реализован је угледни час ФРАНЦУСКА РЕВОЛУЦИЈА (Ивана Томас и Јелена Стевановић).

Кроз садржаје грађанског васпитања у другом циклусу (права детета, демократско друштво, медијска писменост, грађански активизам...) развијају се следеће међупредметне компетенције:

-Одговорно учешће у демократском друштву (кроз различите радионице, ученици препознају облике дискриминације и стереотипа и показују већи степен толеранције),

-комуникација (ученици су оспособљени да критички преиспитују ставове и да у дебатама образложе своје мишљење и користе аргументе),

-сарадња (кроз радионичарски рад у малим групама, ученици су унапредили вештине поделе улога и преузимања одговорности за заједничку активност),

-дигитална компетенција (ученици препознају лажне вести, анализирају утицај друштвених мрежа на младе и безбедно користе дигиталне алате).

Анализа постигнућа ученика на крају школске године:

Описну оцену ИСТИЧЕ СЕ остварило је приближно 95.5 % ученика од петог до осмог разреда од укупног броја ученика који похађају изборни предмет грађанско васпитање. Описну оцену ДОБАР остварило је око 4% ученика, а оцену ЗАДОВОЉАВА око 0.5 % ученика.

Мере за унапређивање рада у наредној школској години: јачање међупредметног повезивања, избор нових тема за обележавање у сарадњи са Ученичким парламентом или вршњачким тимом.

ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ АКТИВА И ТИМОВА

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

Увод

Стручни актив за развојно планирање је током школске 2025/2026. године реализовао активности у складу са Годишњим планом рада школе, Развојним планом школе и Планом рада Актива. Рад Актива био је усмерен на праћење и сагледавање различитих аспеката рада школе, анализу остварености постављених циљева, предлагање мера за унапређивање квалитета рада и учешће у планирању даљег развоја школе.

Посебна пажња посвећена је сагледавању потреба школе, ученика и запослених, праћењу реализације планираних активности, разматрању резултата рада, као и препознавању области у којима постоји простор за даље унапређивање.

Реализација рада Актива

Током школске године Актив је одржавао састанке у складу са потребама и планираним активностима. На састанцима су разматрана питања значајна за развој и унапређивање рада школе, праћена је реализација планираних активности и размењиване су информације са другим стручним органима, тимовима и активима школе.

Чланови Актива учествовали су у анализи података значајних за планирање и унапређивање образовно-васпитног рада, разматрали предлоге и иницијативе запослених, ученика и родитеља и, у складу са потребама, предлагали мере за унапређивање рада школе.

У раду Актива посебно је негована сарадња са руководством школе, стручним већима, тимовима, стручном службом, Саветом родитеља, Ученичким парламентом и представницима локалне заједнице. Сарадња са различитим актерима омогућила је сагледавање развојних потреба школе из више перспектива и допринела квалитетнијем планирању даљих активности.

Актив је пратио и питања која се односе на унапређивање инклузивне праксе, подршку ученицима, професионални развој запослених, сарадњу са родитељима и локалном заједницом, као и укључивање школе у различите облике сарадње, пројекте и активности које доприносе развоју установе.

У складу са улогом школе као **Модел установе за инклузивно образовање**, у раду Актива посебна пажња посвећена је сагледавању могућности за даље развијање инклузивне, подстицајне и сарадничке школске средине.

Праћење и евалуација рада

Рад Актива праћен је кроз записнике са састанака, извештаје, анализе, предлоге мера и другу документацију која је настала током реализације активности.

На основу разматраних података и запажања чланова Актива може се констатовати да је рад током школске године био усмерен на континуирано праћење квалитета рада школе и препознавање могућности за његово даље унапређивање.

Препоруке и даљи кораци

У наредном периоду препоручује се:

- наставити са систематским праћењем и анализом рада школе;
- јачати сарадњу Актива са стручним органима, тимовима, ученицима, родитељима и локалном заједницом;
- приликом планирања даљег развоја школе користити резултате самовредновања, евалуације и друге релевантне податке;
- наставити са унапређивањем инклузивне праксе и различитих облика подршке ученицима;
- подстицати учешће свих релевантних актера у процесу развојног планирања;
- наставити са праћењем потреба школе и предлагањем конкретних мера за унапређивање рада;
- унапређивати систем документовања, праћења и евалуације активности;
- наставити са разменом искустава и примера добре праксе са другим установама.

Стручни актив за развојно планирање наставиће да делује као важан носилац процеса планирања, праћења и унапређивања развоја школе, уз настојање да се одлуке и приоритети заснивају на реалним потребама школе и свих њених учесника.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

СТРАТЕШКИ ОКВИР И КООРДИНАЦИЈА РАДА

На основу достављеног четворогодишњег плана рада Тима за самовредновање, спроведено је усклађивање са Развојним планом школе. У складу са предложеном динамиком, **прва година Развојног плана (школска 2025/2026. година) примарно је усмерена на две кључне области квалитета: 1) Програмирање, планирање и извештавање, и 2) Настава и учење** .

Овај извештај представља структурирану синтезу рада свих стручних тимова школе у оквиру ових приоритетних области, чиме се обезбеђује целовитост у праћењу и вредновању остварености циљева Развојног плана.

РЕАЛИЗАЦИЈА АКТИВНОСТИ ПО ОБЛАСТИМА КВАЛИТЕТА

ТАБЕЛА 1: ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА — ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Ова област обухвата активности на нивоу координисања рада тимова, израде планова, међусобног усаглашавања и дефинисања заједничких циљева за унапређење образовног процеса.

Стручни тим и руководилац	**Планирање и састанци у 2025/26.**	**Усклађивање са Развојним планом и међутимска сарадња**	**Кључни докази о планирању и извештавању**
Тим за развојно планирање *(стратешко управљање)*	Координисао рад свих стручних већа и тимова у циљу спровођења развојних циљева	Континуирано усклађивао предлоге Тима за самовредновање са развојним циљевима установе	Годишњи извештаји, акциони планови тимова
Тим за самовредновање *(Иван Зарков)*	Предложио динамику рада за период од 4 године; конципирао кључне активности за прву годину (планирање, прикупљање података кроз анкете, посматрање наставе, израда извештаја)	Достављао предлоге и годишње извештаје Тиму за развојно планирање ради дефинисања приоритетних области и мера за унапређење квалитета	План самовредновања, анкете, анализе документације, завршни извештаји
Тим за међупредметне компетенције и предузетништво *(Дејан Николић)*	Одржао **седам састанака** . Усвојио годишњи план и програм рада на првој седници 04.09.2025. године	На заједничком састанку свих тимова (18.09.2025.), извршено је међусобно усаглашавање заједничких активности и кориговање планова	Записници са састанака, усклађен годишњи план рада
Тим за професионалну оријентацију (ПО) *(Ружица Целатовић)*	Одржао **пет састанака** у складу са планом рада	У октобру 2025. године ускладио реализацију трибине „Презентација занимања родитеља ученицима 8. разреда“ са Развојним планом школе и у сарадњи са Тимом за породицу	Записници са састанака, подела задужења члановима тима
Тим за модел установу *(Стевица Максимовић)*	Формиран на почетку године, анализирао акциони план и дефинисао правце развоја инклузивне праксе	Израдио јединствени образац за праћење и документовање инклузивних, иновативних и изузетних (ИИИ) активности на нивоу школе	Јединствени образац за ИИИ активности, база примера добре праксе

Тим за социјалну заштиту ученика *(Ивана Токић)* [84]	Одржао **пет састанака.** На првом састанку извршио поделу задужења око израде плана рада	На четвртом састанку извршио кључну допуну социјалне карте ученика, која представља основу за планирање индивидуалних мера подршке у развојном плану	Социјална карта ученика, записник о евалуацији плана социјалне помоћи
Тим за Летопис *(Јасмина Ристић Милосављевић)*	Одржао **пет састанака** током године. Конституисао тим и израдио план рада до 15.09.2025.	Евидентирао и хронолошки документовао све кључне догађаје из годишњег плана рада школе	Летопис школе, фото и видео записи, службене белешке

ТАБЕЛА 2: ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА — НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Ова област обухвата унапређење образовно-васпитне праксе, стручно усавршавање наставника, примену савремених метода (дигиталне технологије, вештачка интелигенција), међупредметно повезивање и постигнућа унапређења процеса учења.

Извори развојног унапређења	**Остварене активности у наставној пракси**	**Савремене методе, пројекти и међупредметно повезивање**	**Ефекти на наставу и развој компетенција**
Стручно усавршавање наставника	Одржано **осам састанака** чланова тима . Сви запослени испунили критеријуме стручног усавршавања Наставници су остварили значајан број бодова унутар и ван установе (нпр. Весна Момировић и Наташа Станковић остварале по 103 бода)	Реализовани семинари: „Учимо заједно: ученици, наставници и вештачка интелигенција“, „Васпитање и социјално-емоционално учење...“ (платформа „Чувам те“), „Дигитално образовање 2025“	Квалитетнији образовно-васпитни процес, развој дигиталних и социјално-емоционалних компетенција наставника
Угледни часови и огледне активности	Реализован велики број угледних и тимских часова у школи. Примери: CTEAM час „Провера закона одржања механичке енергије коришћењем апликације Flightradar24“ (физика и енглески), угледна радионица	Повезивање предмета (нпр. хемија, француски језик и мехурићи сапунице, историја и француски језик). Примена апликација и практичних модела у непосредном раду са ученицима	Повећана мотивација ученика за учење, овладавање вештинама самопроцене постигнућа и унапређење квалитета наставе

	„Паметан тањир - хемија у тањиру“, угледан час „Велика географска открића“		
Међупредметне компетенције и предузетништво	Интензивна сарадња са **Ђачком задругом** која је обављала послове штампе беџева, мајица, шоља и промотивног материјала за потребе школе и међународних путовања	Покренут рад ђачке кухиње (производња и дистрибуција хране на нивоу општине) у којој су ученици активно учествовали кроз планирање јеловника и вођење рачуна о хигијени	Развој предузетничких вештина, тимског рада, финансијске писмености, као и стицање свести о одговорном планирању и ресурсима
Савремене дигиталне платформе и сајт школе *(Александар Јовановић)*	Одржано **пет састанака** тима Објављено **105 чланака** на сајту школе у току године за промоцију рада. Одржаване обуке за наставнике за коришћење дигиталних ресурса	Ажурирање и администрација онлајн платформе за учење и подршку учењу **„еУчионица“** Креиран план промоције школе преко друштвених мрежа „Фејсбук“ и „Инстаграм“	Развој дигиталних компетенција наставника и ученика, обезбеђена континуирана подршка за самостално учење ученика
Научно-технолошка и уметничка постигнућа	Учешће на међународном фестивалу **Science on Stage Europe 2026** (Клаипеда, Литванија) са пројектом „Who is Speaking? – AI and Forensic Phonetics in Action“	Пласман пројекта „Роботска рука“ међу 20 најбољих у просторијама компаније Мајкрософт у Београду . Учешће на ревији кратког ђачког филма „Филмић 2026“ у Новом Саду	Препознатљивост и промоција иновативног научног рада школе на националном и европском нивоу, подстицање истраживачког духа

ТАБЕЛА 3: ПРАЋЕЊЕ ОСТАЛИХ СТРАТЕШКИХ ОБЛАСТИ КВАЛИТЕТА

Иако су фокус у 2025/2026. години били планирање и настава, кроз повезаност развојних активности остварен је значајан напредак и у областима подршке ученицима, етоса, сарадње и ресурса.

Област развоја	**Остварене активности и пројекти**	**Сарадња са локалном заједницом и институцијама**	**Кључни докази и развојни исходи**
Подршка ученицима и социјална сигурност	Допуњена социјална карта ученика, обезбеђени бесплатна ужина/ручак, прибор, уџбеници и одласци на екскурзије/излете за угрожене ученике Радионица о дигиталном	Сарадња са Центром за социјални рад Свилајнац, Центром за бригу о породици (логопеди, дефектолози, васпитачи-пратиоци за ученике)	Равноправно укључивање деце из осетљивих група у образовни процес, пружање стручне струковне помоћи

	насиљу са ученицима 3. разреда		
Здравствена заштита и очување здравља	Одржана 4 састанка тима Реализован Пројекат „Здраво растимо“. Организована предавања о штетности дуванског дима и саобраћајној безбедности у сарадњи са ПС Свилајнац	Систематски прегледи зуба и општи лекарски прегледи у сарадњи са Домом здравља Свилајнац, акције Црвеног крста (добровољно давање крви, конкурс „Крв живот значи“)	Развој свести о здравим стиловима живота, оралној хигијени, развој хуманости и међупредметних здравствених компетенција
Школски спорт и рекреација	Одржана 4 састанка тима Учешће на Кросу РТС-а, спортском дану у оквиру Дечије недеље, „Трци пријатељства“ (200м) и Свилајначком полумаратону	Сарадња са Спортским савезом општине Свилајнац, организовање окружног такмичења у кошарци и малим олимпијским играма	Освојено 2. место на републичком такмичењу у малим олимпијским играма (први разред), пласман на међуокружно такмичење у атлетици
Етос, екологија и култура школе	Обележена „Дечја недеља“ под слоганом „Имам право да се играм...“ „Недеља сећања и заједништва“ за подизање свести о превенцији насиља Промоција статуса Еко школе кроз пројекте и хуманитарну новогодишњу акцију „Рециклирај и дониpај“	Акција општине Свилајнац „Очистимо Свилајнац“ (чишћење и фарбање клупа, уређење парка код школе са КЈП Морава)]. Обележавање Дечје недеље са Центром за културу Свилајнац	Развој емпатије, другарства, еколошке свести, одговорног односа према животној средини и очување културног идентитета школе
Сарадња са породицом	Партнерски однос са родитељима, заједничке новогодишње радионице, Новогодишњи хуманитарни базар]. Спортски дан поводом Међународног дана породице у матичној школи и издвојеним одељењима	Анкетирање родитеља у јуну 2026. о сарадњи са школом и професионалној оријентацији ученика	Повећано поверење између школе и породице, већа укљученост родитеља у организационе и ваннаставне активности

III. ЗАКЉУЧАК И МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ

ТАБЕЛА 4: ПЛАНИРАЊЕ ФОКУСА ЗА НАРЕДНУ ШКОЛСКУ ГОДИНУ (2026/2027)

У складу са предлогом Тима за самовредновање, у другој години Развојног плана школе фокус ће бити на следећим областима квалитета: **„Образовна постигнућа ученика“** и **„Подршка ученицима“** . Кључне активности укључиће анализу ученичких постигнућа, праћење напредовања и анализу система подршке .

На основу извештаја појединачних тимова за претходни период, Тим за развојно планирање усваја следеће конкретне мере за унапређење:

Област развоја	**Предложене мере за унапређење у наредној школској години**	**Стручни тимови носиоци мере**	**Извори предлога**
Унапређење односа и комуникације	Снажније усмерити пажњу на унапређивање професионалне, неформалне и личне комуникације међу колегама, њихово боље упознавање у циљу развијања тимског духа, поверења и позитивне радне атмосфере	Тим за стручно усавршавање / Управа школе	
Сарадња са породицом	Организовати већи број интерактивних радионица за родитеље, спроводити редовне анкете, организовати дане отворених врата, као и омогућити присуство родитеља на одабраним часовима и семинарима	Тим за сарадњу са породицом / Разредне старешине	
Промоција и документација	Формирати школску фотографску секцију која ће се бавити квалитетним бележењем значајних догађаја (Дан школе, додела диплома, проглашење ученика генерације) ради унапређења промоције на Фејсбук страници и школској документацији	Тим за техничку подршку презентације рада школе	
Професионална оријентација	Обезбедити бољу укљученост свих чланова тима у непосредне посете фабрикама, предузећима и средњим стручним школама од самог почетка године, уз прецизан договор са разредним старешинама 8. разреда	Тим за професионалну оријентацију	
Дигиталне технологије	Повећати употребу дигиталних технологија и вештачке интелигенције у непосредној настави од стране већег броја наставника, уз даљи развој онлајн подршке кроз платформу „еУчионица“	Тим за одржавање сајта / Тим за међупредметне компетенције	
Летопис и међутимска сарадња	Унапредити сарадњу са предметним наставницима и одељењским старешинама ради благовременијег достављања текстова, информација и квалитетних фотографија са реализованих активности	Тим за Летопис	

Извештај израдила: **Јелена Ђуровић** *Руководилац актива за развојно планирање*

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

Актив за развој Школског програма школске 2025/2026. имао је 10 чланова и то:

1. **Миодраг Ђорђевић - руководилац**
2. Јаворка Стаменковић
3. Ленка Николић
4. Драгана Јовичић
5. Раде Стокић
6. **Милена Петровић - записничар**
7. Татјана Благојевић
8. Снежана Иванковић
9. Маја Стојменовић
10. Дејан Никодијевић

Током школске 2025/2026. године, Актив је редовно одржавао састанке. У току године састаци су одржавани према плану рада Актива и било их је укупно пет.

На првом састанку подељена су задужења, изабран је записничар и израђен годишњи план рада актива.

Актив за развој школског програма је радио према утврђеној динамици годишњег плана рада али и према указаним потребама школе и бавио се питањима везаним за праћење и унапређење наставе и учења у школи.

На крају првог и другог полугодишта анализирана је реализација школског програма по разредима, реализација ваннаставних активности, посебних програма, програма ООО као и ИОП-а.

Ове школске године истицао је и четворогодишњи Школски програм. Актив за развој школског програма је имао задатак да ради на изради новог документа за наредни период од 2026 – 2030. године. У сарадњи са управом школе, стручном службом, тимовима, стручним већима и наставницима овај документ је завршен на време и усвојен на седници Школског одбора.

Анализом уџбеника утврђен је њихов квалитет и потврђен њихов избор, сумирани су резултати реализације Школског програма и донети закључци о његовом унапређењу за наредну школску годину.Руководилац актива

Миодраг Ђорђевић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ У ШКОЛСКОЈ 2025/26. ГОДИНИ

Тим за инклузивно образовање реализовао је активности у складу са Планом рада Тима за школску 2025/2026. годину. Рад Тима био је усмерен на планирање, праћење и вредновање додатне образовне подршке ученицима, праћење реализације индивидуалних образовних планова, примену мера индивидуализације, сарадњу са наставницима, родитељима и стручном службом, као и на унапређивање инклузивне праксе школе.

У школској 2025/2026. години подршка ученицима реализована је кроз:

- **67 ученика који се образују по ИОП-у 1**;
- **22 ученика који се образују по ИОП-у 2**;
- **14 ученика којима је пружана додатна подршка у области српског језика и/или српског као страног језика**;
- **6 ученика обухваћених редовном индивидуализацијом наставе**.

Поред непосредног праћења ученика, Тим је сарађивао са наставницима, одељењским старешинама, стручном службом, родитељима и другим тимовима и стручним органима школе. Посебна пажња посвећена је ученицима осмог разреда који се образују по ИОП-у, у оквиру професионалне оријентације и припреме за наставак школовања.

Број одржаних састанака: _____ 7 _____

Чланови Тима:

1. **Ивана Марјановић – руководилац**
2. Евица Цолић
3. Иван Милановић
4. Драгана Вучковић Добросављевић
5. Јадранка Богићевић
6. Јаворка Стаменковић
7. Јелена Ђуровић

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ

према Плану рада Тима

Редни број	**Реализоване активности**	**Датум реализације**	**Докази о реализацији**	**Тешкоће у реализацији активности**

1.	**Праћење ученика којима је потребна додатна образовна подршка.** Током школске године праћене су потребе и напредовање ученика, као и примена мера индивидуализације и других облика подршке. У школи је подршка обухватала **47 ученика по ИОП-у 1, 22 ученика по ИОП-у 2, 14 ученика са додатном подршком у области српског језика/српског као страног и 6 ученика обухваћених редовном индивидуализацијом.**	Током школске године	Записници Тима, ИОП документација, педагошка документација, припреме наставника, евиденције о праћењу ученика	Усклађивање различитих облика подршке са индивидуалним потребама ученика и могућностима наставника.
2.	**Праћење реализације и евалуација ИОП-а.** Праћено је остваривање планираних циљева и исхода ИОП-а, напредовање ученика и примена прилагођених метода, облика рада, наставних материјала и темпа рада. Разматрана је потреба за изменама и унапређивањем мера подршке.	Током школске године, са евалуацијом у другом полугодишту	ИОП-и, евалуације ИОП-а, записници, белешке наставника и стручне службе	Потреба за континуираним прилагођавањем наставних захтева и обезбеђивањем индивидуалног приступа.
3.	**Сарадња са наставницима, одељењским старешинама и стручном службом.** Размењиване су информације о ученицима, начинима прилагођавања наставе, праћењу напредовања и	Током школске године	Записници, белешке са састанака, припреме наставника, педагошка документација	Усклађивање рада већег броја наставника и различитих потреба ученика.

	примерима добре праксе. Посебно је праћена примена индивидуализације и диференцијације наставе.			
4.	**Сарадња са родитељима ученика којима је потребна додатна подршка.** Родитељи су информисани о напредовању ученика, начинима подршке и даљим корацима у образовању.	Током школске године	Записници, белешке о разговорима, педагошка документација	Повремено отежана комуникација и потреба за додатним усаглашавањем очекивања школе и породице.
5.	**Праћење социјалне укључености ученика.** Праћено је укључивање ученика којима је потребна додатна подршка у наставне, ваннаставне и друге активности школе. Подстицани су вршњачка подршка, толеранција и прихватање различитости.	Током школске године	Записници, извештаји о активностима, педагошка документација	Индивидуалне тешкоће ученика у укључивању у поједине активности.
6.	**Професионална оријентација ученика 8. разреда који се образују по ИОП-у.** Ученицима је пружена подршка у сагледавању способности, интересовања, постигнућа и могућности за наставак школовања. У сарадњи са стручном службом, одељењским старешинама, Тимом за професионалну	Март–април 2026.	Белешке, документација професионалне оријентације, извештаји стручне службе, документација ученика	Потреба да се могућности ученика ускладе са захтевима и условима образовних профила.

	оријентацију и родитељима разматране су могућности избора одговарајућих образовних профила.			
7.	**Подршка ученицима 8. разреда у процесу транзиције у средњу школу.** Праћен је процес избора даљег образовања и обезбеђивања континуитета подршке ученицима којима је она потребна. Укључени су ученици и родитељи.	Април–јун 2026.	Записници, белешке, документација професионалне оријентације и транзиције	Потреба за индивидуалним приступом и благовременим информисањем ученика и родитеља.
8.	**Завршна евалуација рада Тима и анализа ефеката пружене подршке.** Анализирана је реализација планираних активности, стање у области инклузивног образовања и потребе за даљим унапређивањем рада.	Јун 2026.	Записник Тима, анализа реализације Плана рада, евалуација рада Тима	Нема значајнијих тешкоћа; потреба за континуитетом у праћењу ученика.

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ

које нису у Плану рада

Редни број	**Реализоване активности**	**Датум реализације**	**Докази о реализацији**	**Тешкоће у реализацији активности**
1.	Пружана је додатна подршка ученицима у области **српског језика и српског као страног језика**, у складу са идентификованим образовним потребама.	Током школске године	Евиденције наставника, педагошка документација, припреме за рад	Различит ниво предзнања и индивидуалне потребе ученика.

	Подршка је обухватила **14 ученика**.			
2.	Појачано је праћење ученика којима је била потребна **редовна индивидуализација наставе**, без израде ИОП-а. Обухваћено је **6 ученика**.	Током школске године	Наставне припреме, педагошка документација, евиденције праћења	Потреба за континуираним прилагођавањем наставних активности.
3.	У складу са уоченим потребама ученика, остваривање су додатне консултације наставника и стручне службе у вези са прилагођавањем наставе, праћењем напредовања и избором адекватних мера подршке.	Током школске године	Белешке, записници, педагошка документација	Организација времена и усклађивање термина за консултације.

АКТИВНОСТИ КОЈЕ НИСУ РЕАЛИЗОВАНЕ

На основу праћења реализације Плана рада Тима, **нису евидентиране значајније активности које нису реализоване**.

Планиране активности су реализоване у складу са потребама ученика и организационим могућностима школе. Поједине активности реализоване су континуирано, а динамика њихове реализације прилагођавана је потребама ученика, наставника и родитеља.

АНАЛИЗА И САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА

На основу анализе реализације Плана рада Тима за школску 2025/2026. годину може се констатовати да је рад Тима био усмерен на обезбеђивање континуиране и индивидуализоване подршке ученицима којима је она потребна.

Посебно значајан сегмент рада представљало је праћење ученика који се образују по ИОП-у. Током школске године **46 ученика било је обухваћено ИОП-ом 1, а 22 ученика ИОП-ом 2**. Поред тога, **14 ученика** имало је обезбеђену додатну подршку у области **српског језика и српског као страног језика**, док је код **6 ученика** примењивана редовна индивидуализација наставе.

Праћење овако великог броја ученика захтевало је континуирану сарадњу наставника, одељењских старешина, стручне службе, родитеља и чланова Тима. У раду је посебна пажња посвећена индивидуалном напредовању ученика, примени

прилагођених метода и облика рада, диференцијацији наставе и праћењу ефеката предузетих мера.

Значајна активност Тима била је и подршка ученицима осмог разреда који се образују по ИОП-у у процесу **професионалне оријентације и транзиције у средњу школу**. Приликом избора даљег образовања узимане су у обзир способности, интересовања, постигнућа и индивидуалне потребе ученика, уз сарадњу са родитељима и стручном службом.

Тим процењује да су активности допринеле бољем праћењу ученика, већој усмерености наставе на индивидуалне потребе и унапређивању инклузивне праксе у школи.

Као значајна област за даље унапређивање издваја се **диференцијација наставе и систематичније праћење ефеката различитих мера подршке**, као и наставак рада на обезбеђивању континуитета подршке ученицима при преласку из основне у средњу школу.

МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА У НАРЕДНОЈ ШКОЛСКОЈ ГОДИНИ

1. Наставити са систематичним праћењем реализације ИОП-а 1 и ИОП-а 2 и редовном евалуацијом остварености постављених циљева и исхода.
2. Наставити са применом и унапређивањем мера индивидуализације и диференцијације наставе.
3. Унапредити праћење ученика који имају потребу за додатном подршком у области српског језика и српског као страног језика.
4. Наставити са применом редовне индивидуализације код ученика којима је таква подршка потребна, уз континуирано праћење ефеката примењених мера.
5. Јачати сарадњу наставника, одељењских старешина, стручне службе, родитеља и Тима за инклузивно образовање.
6. Наставити са разменом примера добре праксе у области индивидуализације и диференцијације наставе.
7. Благовремено започети професионалну оријентацију ученика осмог разреда који се образују по ИОП-у и обезбедити континуитет подршке током преласка у средњу школу.
8. Наставити са развијањем инклузивне школске климе, вршњачке подршке и равноправног учешћа свих ученика у животу школе.
9. Унапређивати педагошку документацију и евидентирање ефеката примењених мера подршке ради квалитетнијег планирања даљег рада.

Руководилац Тима,

Ивана Марјановић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА И ПРЕВЕНЦИЈУ ОСТАЛИХ ОБЛИКА РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА УЧЕНИКА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у школској 2025/2026. години сачињавали су:

1. Невенка Булајић, наставник географије
2. Мирела Поповић, наставник разредне наставе
3. Драгана Димитријевић, наставник информатике
4. Бранкица Станојевић, психолог
5. Даница Богдановић, наставник математике
6. Весна Момировић, наставник разредне наставе
7. Марина Бојић, секретар школе
8. Снежана Ресавац, директор школе

Руководилац Тима била је Бранкица Станојевић, психолог.

Током школске 2025/2026. године Тим је одржао 12 састанака на којима је пратио и реализовао активности предвиђене Планом рада Тима, Програмом заштите од насиља, злостављања и занемаривања и Програмом превенције дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности.

Рад Тима био је усмерен на превенцију свих облика насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације, благовремено препознавање ризичних ситуација, пружање подршке ученицима и запосленима, као и на праћење и предузимање одговарајућих мера у ситуацијама у којима је било потребно интервенисати.

Тим је учествовао и у реализацији превентивних активности које је спроводила Полицијска станица у Свилајнцу, као и у активностима усмереним на развијање безбедног и подстицајног окружења за све ученике.

У оквиру превентивног рада са наставницима пружана је подршка у препознавању и решавању ситуација које су могле довести до ескалације конфликта и преласка у више нивое ризика, као и подршка у правилном вођењу документације и поступању у складу са прописаним процедурама.

Посебна пажња у раду Тима била је посвећена превенцији дигиталног насиља код ученика кроз активности Вршњачког тима, којим је руководила Драгана Димитријевић. Извештај о раду Вршњачког тима саставни је део документације о реализацији превентивних активности. У школи је обележен и Дан борбе против вршњачког насиља, са циљем подизања свести ученика о значају ненасилне комуникације, међусобног поштовања и одговорног понашања.

У ситуацијама у којима је било потребно интервенисати, предузимане су одговарајуће мере и активности у складу са важећим прописима и прописаним процедурама за поступање установе у ситуацијама насиља, злостављања и занемаривања. У раду су, према потреби, укључивани ученици, родитељи, одељењске старешине, стручна служба, руководство школе и други релевантни учесници.

Током школске године у школи је евидентирано **9 случајева вршњачког насиља првог нивоа, 4 случаја насиља другог нивоа и 1 случај насиља трећег нивоа**. У односу на све евидентиране случајеве предузете су одговарајуће процедуре, активности и мере, уз праћење ситуације и ученика након предузетих мера.

У току школске године **није регистрован ниједан случај дискриминаторног понашања**.

Евалуација рада Тима

На основу анализе реализованих активности може се констатовати да је Тим у току школске године континуирано пратио стање у школи, реаговао у ситуацијама у којима је било потребно и пружао подршку ученицима, родитељима и запосленима.

Превентивни рад, благовремено реаговање, сарадња са различитим учесницима школског живота и праћење предузетих мера допринели су јачању безбедног и подстицајног окружења за ученике и запослене.

Посебно је значајно наставити са јачањем превентивних активности, јер се њиховим континуираним спровођењем доприноси раном препознавању ризичних понашања, развијању ненасилних начина решавања конфликата и подизању нивоа одговорности свих учесника школског живота.

Препоруке за школску 2026/2027. годину

За наредну школску годину препоручује се:

- наставити са континуираним превентивним радом у области заштите ученика;
- додатно радити на превенцији дигиталног насиља и безбедном коришћењу дигиталних технологија;
- наставити са активностима Вршњачког тима и јачати вршњачку подршку;
- оснаживати наставнике за рано препознавање ризичних понашања и адекватно реаговање;
- наставити сарадњу са родитељима и другим релевантним институцијама;
- наставити праћење ученика након интервенција и предузетих мера;
- редовно анализирати податке о случајевима насиља и користити их за планирање превентивних активности;
- наставити са промовисањем културе ненасиља, толеранције, поштовања различитости и одговорног понашања;
- обезбедити континуирано и уредно вођење документације о превентивним и интервентним активностима Тима.

Записници са састанака Тима, извештаји о реализованим активностима и друга документација која прати рад Тима чине саставни део документације о раду Тима.

Руководилац Тима

Бранкица Станојевић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ У ШКОЛСКОЈ 2025/26. ГОДИНИ

У току школске 2025/2026. године, Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе одржао је укупно **5** састанака. Састанци су реализовани у складу са Годишњим планом рада Тима, а за сваки састанак је уредно вођен записник са предложеним мерама.

ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ: Праћење области бр. 2 – НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Током првог полугодишта, Тим је свој рад усмерио на праћење, евалуацију и унапређење квалитета наставног процеса и активног учења.

1. Активности на подизању квалитета наставе и активног учења

- **Реализовано:** Праћена је примена савремених метода наставе кроз редовне посете часовима. Пружена је подршка стручним већима у организацији отворених часова и интерних радионица са акцентом на већу ангажованост ученика.
- **Индикатори успеха:** Анализом је утврђена већа мотивација ученика на часовима где се примењује активно учење. Колегијалне евалуације наставника су оцениле ове активности као високо функционалне.

2. Праћење и унапређивање квалитета наставе (Евалуација)

- **Реализовано:** На крају првог полугодишта, Тим је у сарадњи са Тимом за самовредновање и ПП службом спровео редовно анкетирање ученика, родитеља и наставника.
- **Индикатори успеха:** Израђени су детаљни извештаји и анализе анкетних листића. На основу добијених резултата, Тим је стручним већима предложио конкретне корективне мере за унапређење рада које су одмах примењене у пракси.

3. Професионални развој наставника

- **Реализовано:** Тим је пратио учешће наставника на екстерним обукама и пројектима. Организовани су интерни састанци за размену искустава и материјала са пређених семинара.
- **Индикатори успеха:** Евидентиран је планирани број реализованих обука, а новостечена знања су успешно интегрисана у наставне планове.

ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ: Праћење области бр. 4 – ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

(Са фокусом на инклузију у оквиру програма „Модел школе за инклузивно образовање“)

Током другог полугодишта, Тим је ставио нагласак на анализу система подршке ученицима, јачање инклузивне праксе и развој социјалних вештина.

1. Јачање инклузивне праксе и индивидуализованог приступа

- **Реализовано:** Тим је у сарадњи са Тимом за инклузију извршио увид у израду, примену и ажурирање ИОП докумената. Праћена је сарадња са родитељима и активности у оквиру статуса „Модел школе“.

- **Индикатори успеха:** ИОП-ови су оцењени као ефикасни и прилагођени потребама ученика. Потврђен је висок степен задовољства родитеља, а школа је кроз пример добре праксе оправдала улогу модел установе.

2. Пружање додатне подршке ученицима

- **Реализовано:** Праћена је реализација допунске и додатне наставе, менторске подршке ученицима у ризику од осипања, као и континуирана психолошко-педагошка подршка коју пружа ПП служба.
- **Индикатори успеха:** На крају наставне године забележен је смањен број недовољних оцена на нивоу школе, а евалуација је показала побољшано самопоуздање и редовније похађање наставе код праћених ученика.

3. Развијање ученичких компетенција и социјалних вештина

- **Реализовано:** Тим је подржао и евидентирао реализацију радионица о толеранцији, програме вршњачке подршке и волонтерске активности које су организоване у сарадњи са Ученичким парламентоми Еко- школом.
- **Индикатори успеха:** Ученици из осетљивих група су успешно социјализовани и укључени у све ваннаставне активности. Остварена је позитивна, безбедна и подстицајна школска клима.

Анализа резултата истраживања и мере за унапређивања обогаћеног једносменског рада

1. Обогаћени једносменски рад (ОЈР)

- **Процедура и сарадња:** По налогу Школске управе (ШУ), достављен је извештај о раду обогаћеног једносменског рада. На основу тога, Тим је анализирао могућности за предузимање даљих корака.
- **Мере за унапређивање:** Разматрани су предлози за развој програма и донет је закључак да је у ОЈР потребно увести **што више спортских активности**.
- **Учешће родитеља и евалуација:** Родитељи су у потпуности испунили очекивања у активностима за које су били ангажовани. Успешно је спроведена и друга анкета за родитеље и ученике ради даљег праћења квалитета.

2. Настава, учење и праћење напретка (Област 2)

- **Самовредновање:** Иван Зарков је доставио Извештај о самовредновању који је фокусиран на **Област 2 (Настава и учење)**. Тим је закључио да је у наредном периоду неопходно интензивно радити на овим аспектима.
- **Образовна подршка:** Спроведено је циљано праћење напретка ученика у савладавању српског језика.
- **Диференцијација наставе:** Као кључни закључак намеће се потреба за јачањем **диференцијације наставе**, са посебним акцентом на квалитетнију реализацију **допунске и додатне наставе**.

КРАТКА АНАЛИЗА ПРЕДЛОЖЕНИХ МЕРА УНАПРЕЂЕЊА

- **Примарни фокус:** Индивидуализација наставе и флексибилност у раду.
- **Циљна група:** Наставници, ученици и родитељи.

Кључни закључци и правци деловања:

1. **Прилагођавање темпа рада (Флексибилност):**

- Препознаје се потреба за увођењем флексибилних временских рокова за израду задатака.
- Ово директно смањује стрес код ученика и омогућава напредовање у складу са личним могућностима.

2. **Професионални развој и размена (Едукација):**
   - Потребно је организовати циљане обуке за наставнике на тему диференцијације наставе.
   - Кључно је да се на нивоу Стручних већа редовно деље примери добре праксе како би се нове методе брже усвојиле.
3. **Транспарентност и сарадња (Родитељи):**
   - Уводи се обавеза редовног информисања родитеља о специфичним методама подршке које се примењују код њихове деце.
   - Ово гради међусобно поверење и сигурност.
4. **Контрола и евалуација (Одрживост):**
   - Примена ових мера неће бити препуштена случају.
   - Тим ће кроз (посматрање наставе и самовредновање наставника континуирано пратити ефекте предложених измена.

У складу са Планом активности Тима за обезбеђивање квалитета, спроведена је анализа наставних припрема којима се документује примена индивидуализације, диференцијације и формативног оцењивања у настави. Достављени материјали, који јасно истичу прилагођавање активности и времена за рад, користе се за Годишњи план рада школе, извештај о самовредновању и екстерно вредновање.

ЗАКЉУЧАК ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА

На основу спроведених анализа у оба полугодишта, Тим констатује да су планиране активности из области **Настава и учење** (прво полугодиште) и области **Подршка ученицима** (друго полугодиште) успешно и у потпуности реализоване. Синергија између наставника, ПП службе и стручних тимова омогућила је висок квалитет рада и успешно одржавање стандарда „Модел школе“.

Предлог мера за наредну школску годину: На основу годишње евалуације, за следећу школску годину предлаже се стављање акцента на област Евалуација рада школе (самовредновање) и даљи развој дигиталних компетенција наставника.

Координатор Тима за квалитет

Љубинка Зарков, педагошки саветник

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Тим чине пет чланова:

1. Дејан Николић – руководилац тима
2. Биљана Голубовић - члан
3. Милан Алексић - члан
4. Ненад Стојковић - члан
5. Јасна Митровић - члан

Тим је одржао **седам састанака**.

На првом састанки одржаном 04.09.2025. године за вођу тима је изабран професор историје Дејан Николић.

Сви присутни су изнели своје предлоге за рад тима и том приликом **усвојени су план и програм рада тима за школску 2025/2026. годину.**

На основу досадашњег рада тима, закључили смо да је **потребно да се опште међупредметне компетенције заснивају на кључним компетенцијама и развијају кроз наставу свих предмета**, с обзиром да је њихова применљивост врло широка у различитим ситуацијама при решавању различитих проблема и задатака.

Део свог рада **Тима за међупредметне компетенције и предузетништво је базирао на тесној сарадњи са руководством Ђачке задруге**, све с циљем да се код ученика развијају предузетничке способности, што је током школске 2025/2026. године у великој мери и постигнуто.

На другом састанку одржаном 18.9.2025. године, **тим је био упознат са плановима рада других тимова, да би се одрадило међусобно усаглашавање заједничких активности.** Заједничком астанку свих тимова присуствовао је руководилац тима Дејан Николић. На састанку су кориговани и једногласно усвојени планови рада Тима за међупредметне компетенције и предузетништво, као и планови других тимова.

Закључено је да **међупредметне компетенције представљају корак више у разумевању градива и примени наученог, а одговорност за њихово развијање имају сви наставници и у њих су укључени сви школски предмети.** О томе је разговарано са колегама на разним састанцима и дати су предлози за још бољу сарадњу са појединим тимовима и Ђачком задругом. Ђачка задруга је одмах од септембра 2025. па све до јуна 2026. године обављала разне услужне делатности штампе беџева, мајци, шоља, рекламних материјала... **Ученици и наставници као и руководство Ђачке задруге су били укључени како у те, тако и у све друге послове**. Ђачка задруга је те исте ствари радила и за разне потребе презентовања наше школе при другим установама, стручним путовањима наставника.

На свом трећем састанку разговарало се и о активностима поводом **Дана здраве хране 16. октобра 2025. године**, које су организовали учитељи и наставници хемије и биологије, у сарадњи са свим осталим наставницима и

ученицима од 1. до 8. разреда са паролом **„Заједно за бољу будућност: безбедна и квалитетна храна за све”.**

Ђачка задруга је још од септембра покренула рад ђачке кухиње, у којој се обавља производња хране за ученике свих основних школа на нивоу општине Свилајнац, а такође и њена дистрибуција**. Ученици су током целе школске године учествовали у раду ђачке кухиње на разне начине.** Постављали храну, водили рачуна о хигијени, али су и за сваки наредни месец састављали и јеловник правећи озбиљан план исхране који је увек био испоштован и реализован.

Тим је узео учешће и у активностима Тима за заштиту животне средине. Наша школа је још пре пар година добила статус **ЕКО ШКОЛЕ**. На састанцима Тима за заштиту животне средине, којима је присуствовао руководилац Тима за међупредметне компетенције и предузетништво, дати су разни предлози за могуће активности тима за заштиту животне средине и деловање ЕКО ШКОЛЕ.

У свим овим овим активностима имали смо одлично сарадњу и добар одазив наших ученика од 1. до 8. разреда.

На трећем састанку 23.10.2025, године закључено је да је **сагледан и усвојен распоред активности тима у новембру и децембру месецу 2025. године у праћењу огледних часова, предузетничке делатности и хуманитарних акција.**

Тим је био ангажован **у активностима Природњачког центра** у **„16. Европској ноћи истраживача„** - 26. септембар 2025. године, скупа са појединим наставницима и свим ученицима од 1. до 4. разреда, као и са одабраним ученицима од 5. до 8. разреда.

Тим је ангажован у обележавању **„Дечје недеље“** од 6. до 12.октобра 2025. године, која је обележена под слоганом: **„Имам право да се играм, да се смејем, маштам, стварам и у бољи свет претварам”.** Обележена је уз креативне програме ученика наше школе, а и **на нивоу града, у организацији Центар за културу - Свилајнац**, који је обухватио разне дечије радионице, представе и културне активности: 3. октобар – Аудиција «Школице глуме» „Позоришташтанце“; 9. октобар – «Филмски дан за ђаке прваке». Дечија недеља 2025. широм Србије окупља школе, вртиће, културне установе и организације које кроз радионице, приредбе, изложбе и спортске активности подсећају на важност детињства, игре и љубави.

У октобру и новембру 2025. године договарали смо финалне детаље учешћа тима у хуманитарним акцијама за помоћ ученицима који имају финансијске проблеме, а које је предложио Ђачки парламент. Акција је реализована на **Новогодишњем базару,** на коме су прикупљана средства у виду слаткиша, гардеробе, књига, играчака, украса... Они су за Нову годину, пре ђачког распуста, подељени као пакетићи сиромашним ђацима. Ђаци су за ту акцију, али и неке друге, анимирани и од стране Ђачког парламента, управе школе и чланова нашег тима. Ђаци су доносили и празне чепове од флаша који су касније продавани, а новац је ишао на рачун Ђачке задруге.

На састанку Тима за међупредметне компетенције и предузетништво закључено је да се од стране професора и ученика доста радило на томе да **наши ђаци умеју да процене степен како су овладали наставним градивом и да реално сагледају ниво својих постигнућа.** Закључено је да: Ослањајући се на претходна знања и искуства, већина ученика је у стању да организује учење,

самостално или у групи, на ефикасан начин и у складу са сопственим потребама, као и да користе рана савремена средства за учење, од књига, дигиталних платформи, сајтова, моблних телефона, вештачке интелигенције.

Тим је **позитивно оцени коришћење дигиталне технологије у школи**, како у учионицама тако и у кабинетима, али је закључио да она од стране неких наставника, у наредном периоду, могла би да буде још већа. Свака учионица има компјутер и пројектор. Наставни кабинети су одлично опремљени.

Ученици су током новембра 2025. преко **Ђачке задруге** учествовали у **израдили беџева, привезака и рекламних кеса, флајера...** Ђачка задруга је учествовала у организацији и **финансирању прославе Дана школе, а касније, 27. јануара 2026. и Дана духовности – школске славе (Свети Сава).**

Ученици су почетком децембра 2025. **учествовали на предавањима полицијске станице Свилајнац**, везане за Безбедност ученика у саобраћају.

Наш тим је закључио да је ученик, као јединка, свестан начина на који би требало да учи из расположивих ресурса за учење (књиге, интернет, друге особе итд.), а и да је један добар број ђака мотивисан да учи, и да може сасвим самостално да управља процесом учења и да сам превазилази тешкоће са којима се суочава током учења. Ученици целе школе су упознати са тим да преко Ђачке задруге могу значајно да развијају своје предузетничке способности и да стичу финансијску писменост.

Школа је новембра и децембра 2025. године интезивно **сарађивала са Центром за бригу о породици**, који је на нивоу града реализовао неколико радионица за децу кориснике овог центра, на којој су и ова деце узела учешће у изради беџева. Сарадња је била и у 2026. години.

На четвртом састанку 30.01.2026. тим је анализирао наше новембарске активности у вези Пројектне наставе. Констатовано је да су **одржавањем огледних, угледних и тимских часова наставници наше школе унапређивали наставни процес у нашој школи.** Закључено је да смо постигли циљ да наши ученици разумеју значај важност креативности сваког појединца и естетских вредности на свим пољима, као и да су доста постигли у јачању својих комуникационих вештина.

На петом састанку 29.04.2026. године **разговарало се о напредовању ученика и наставном процесу**. Са **Ђачком задругом направљен је договор да се настави са израдом мајици са натписом, беџева, лого амблема,** за све престојеће акције. Похваљен је чин израде истих за акцију **Општине Свилајнац: Очистимно Свилајнац**, која је реализовна под руководством КЈП Морава – Свилајнац, **(15-26. април 2026), а у који је узела учешће и наша школа.** Наши ученици од 1. до 8. разреда и наставници су током акције чистили и фарбали клупе у парку код школе, сређивали учионице и кабинете, сакупљали гране и отпад по парку.

Дат је предлог да ђаци преко наше ђачке задругеураде **мајце са натписима за крај 8. разреда**.

Током месеца маја 2026. године школу су обилазили **представници средњих школа из Свилајнца и околних места**, обавештавајући ученике 8. разреда о понуди својих смерова и занимања за упис у средњу школу.

На шестом састанку 19. 05. 2026. **разговарало се о плану обиласка предузећа од стране ученика 8. разреда.** Разговарало се да се са ученицима и

колегама што пре **организије акција прикупљања старе хартије (која би се продала) и затварача за пластичне флаше.**

У периоду од 4. маја 2026. до 8. маја 2026 . године, бројним активностима у којима су учествовали сви ученици обележенаје **„Недеља сећања и заједништва“.** Циљ „Недеље сећања и заједништва“ истовремено је и подршка породицама и пријатељима трагично настрадалих, као и подизање свести у школској и широј друштвеној заједници о значају превенције насиља међу младима и афирмације другарства, разумевања, хуманости, емпатије, толеранције, поштовања и дијалога међу младима.

У јуну 2026. године ученици су преко Ђачке задруге израђивали беџеве за будуће прваке, а **Ђачка задруга је скупа са ученицима била организатор и финансијер Мале матуре четвртог разреда у трпезарији школе и матуре осмог разреда у ресторану „Гранд“.** Ђаци нису плаћали ни једну од њих.

Ученици наше школе су 10. маја 2026. учествовали у пројекту **„Роботска рука**“. Учествовали су и на финалној смотри у програмирању уз помоћ „mja:bit“ уређаја, која је данас одржана у просторијама компаније Мајкрософт Београду.

Наш тим се пласирао међу 20 најбољих пројеката који су учествовали на финалној смотри, што представља велики успех за наше ученике и школу. Нашу школу представљали су: Андрејић Огњен, ученик 8. разреда и Никодијевић Новак, ученик 6. разреда. Ментор пројекта био је наставник Иван Зарков.

Наши ученици су 21. маја 2026. године учествовали **на ревији кратког ђачког филма** – Филмић 2026. године, која је одржана у Новом Саду. **Категорија** – репортажа „Трогодишњица „Рибникар“. Тим: Совице мудрице.Ментори: Јелена Ђорђевић и Татјана Благојевић. Ученици: Кристина Поповић и Ђорђе Поповић. **Категорија** – сценарио „Ноћна мора“. Тим: Пуж Ментор: Татјана БлагојевићУченици: Огњен Милосављевић, Маша Поповић и Андреа Петровић

На престижном међународном фестивалу науке и образовања Science on Stage Europe 2026, одржаном у Клајпеди у Литванији (28-31. мај.2026), нашу школу, али Свилајнац и Републику Србију, представљали су наставници наше школе Стевица Максимовић и Јелена Ђорђевић, заједно са ученицима Лолом Живановић, Луком Михајловићем, Огњеном Милосављевићем, Теодором Милосављевићем, Вељком Миловановићем и Алексом Обрадовићем.

Наши професори и ученици представили су у Литванији пројекат „Who is Speaking? – AI and Forensic Phonetics in Action“, који на јединствен начин повезује форензичку фонетику, вештачку интелигенцију, програмирање и СТЕМ образовање. Овом међународном фестивалу су присуствовали и председника Републике Литваније Гитанаса Науседе, литвански министарке образовања, а наш амбасадор у Пољској Небојша кошутић. Наш пројекат је на одличан начин показао како се савремене технологије могу успешно применити у настави и како се код ученика може подстаћи истраживачки дух, креативност и развој вештина неопходних за будућност.

Учешће на овом престижном фестивалу представља велико признање за рад наших наставника и ученика, али и потврду да се знање, посвећеност, иновативност и тимски дух препознају и цене широм Европе.

На седмом састанку 25.06. 2026. су сумирани резултати рада тима.

Закључено је да су ученици током ове школске године показали иницијативу у упознавању са карактеристикама тржишта рада, као и да су почели да стичу вештине у тражењу идеја за предузетнички рад. Закључено је да су наставници остварили разне видове међусобне сарадње и да су у нашој школи ове школске године знатно унапређене међупредметне компетенције и предузетништво.
Константовали смо да је план рада тима реализован у потпуности.

Руководилац стручног тима

проф. Дејан Николић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

На основу анализе реализованих активности може се констатовати да је **већина планираних активности Тима за професионалну оријентацију успешно реализована**, као и свих пет планираних састанака Тима. Активности су биле усмерене на информисање ученика осмог разреда о могућностима даљег школовања и различитим занимањима, упознавање сопствених интересовања и способности, као и пружање подршке ученицима у доношењу одлука значајних за њихов даљи образовни и професионални пут.

Табела реализације програма Тима за професионалну оријентацију

Планирана активност	**Време реализације**	**Реализовано**	**Докази/документација**	**Тешкоће у реализацији**
Планирање рада Тима за професионалну оријентацију	септембар 2025.	Да	Записник са састанка	Није било
Трибина са родитељима „Презентација занимања родитеља ученицима 8. разреда“; подела задужења члановима Тима и сарадња са Тимом за сарадњу са породицом	октобар 2025.	Да	Записник, документација о реализацији	Није било
Праћење и анализа потреба ученика у контексту	септембар 2025 – мај 2026.	Да	Записници, документација Тима	Није било

професионалне оријентације				
Реални сусрети са предузећима и средњим стручним школама	април–мај 2026.	Делимично	Записници, документација о активностима	Чланови Тима нису у довољној мери непосредно учествовали у посетама и презентацијама
Посета Војној гимназији	током школске године	Не	—	Представници Војне гимназије нису одговорили на упућени позив
Сарадња са локалном самоуправом и Школском управом; евалуација и извештавање	јун 2026.	Да	Записник, извештај Тима	Није било

Посебно је значајна била сарадња са родитељима кроз презентацију различитих занимања, као и активности упознавања ученика са средњим стручним школама и светом рада. Остваривана је и сарадња са локалном самоуправом и Школском управом.

Одступања од плана односила су се пре свега на нереализовану посету Војној гимназији, због изостанка одговора представника школе, као и на недовољно непосредно учешће свих чланова Тима у посетама предузећима и средњим стручним школама. Ове околности указују на потребу за **бољим планирањем, расподелом задужења и већим непосредним ангажовањем свих чланова Тима** у наредној школској години.

Мере за унапређивање рада

- активности посета средњим школама и предузећима планирати већ на почетку школске године;
- благовремено успоставити контакте са средњим школама и другим партнерима;
- јасно поделити задужења свих чланова Тима;
- обезбедити веће непосредно учешће чланова Тима у реализацији активности;
- ускладити активности са наставницима који прате ученике осмог разреда;
- наставити сарадњу са родитељима, локалном самоуправом, Школском управом и другим партнерима;
- континуирано пратити потребе ученика и прилагођавати активности професионалне оријентације њиховим интересовањима, способностима и потребама.

Руководилац,
Ружица Целатовић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ШКОЛСКОГ САЈТА „J. J. ЗМАЈ“ СВИЛАЈНАЦ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Тим за одржавање шкослког сајта чине наставници предметне и разредне наставе.

Тим има следеће надлежности :

- Ажурирање сајта и бекаповање;
- Е-Учионица редовно ажурирање, администрација и бекаповање;
- Рад на маркетингу школе;
- Обука наставника за коришћење дигиталних ресурса и Е-Учионице

Тим чине :

1. Александар Јовановић - руководилац, главни администратор школског сајта, Е-Учионице и блога школе
2. Чедомир Алексић - заменик руководиоца, помоћни администратор
3. Владимир Банковић - лектор, уредник
4. Миодраг Ђорђевић - записничар, видео уредник
5. Анђела Мицић Марјановић - уредник
6. Снежана Иванковић - уредник

Тим за одржавање школског сајта је одржао пет састанка на којима су присуствовали сви чланови тима. Датуми и теме одржаних састанака:

- **02.09.2025. године** – Представљање чланова тима, избор руководиоца, заменика руководиоца и записничара. Чланови тима су једногласно одлучили да ове године руководилац буде Александар Јовановић, заменик руководиоца да буде Чедомир Алексић и да записничар буде Миодраг Ђорђевић
- **11.09.2025. године** - Сви чланови тима учествовали су у креирању плана рада Тима за одржавање школског сајта.
- **23.12.2025. године** - Извршена је анализа рада на сајту школе, онлајн платформи за учење и подршку учењу „еУчионица“ коју је тим креирао и одржава, као и обукама које су одржане за остале наставнике.
- **11.03.2026. године** – Креиран је план промоције за промовисање школе преко друштвених мрежа „Фејсбук“ и „Инстаграм“. План се реализовао у сарадњи са Тимом који се бави одржавањем друштвених мрежа.
- **19.06.2026. године** - Извршена је анализа рада на сајту школе, онлајн платформи за учење и подршку учењу „еУчионица“ коју је тим креирао и одржава, као и обукама које су одржане за остале наставнике.У току целе школске године објављено је 105 чланка на сајту школе.

Тим је успешно извршио све задатке који су били предвиђени годишњим планом. По потреби, биле су одржаване обуке за остале наставнике и снимљени су видео туторијали. Извештаји везани за рад Тима за одржавање школског сајта редовно су прослеђивани руководству школе.

Руководилац тима,
Александар Јовановић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОРГАНИЗАЦИЈУ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Тим за организацију културних активности школе током школске 2025/2026. године реализовао је планиране активности у складу са Годишњим планом рада школе, са циљем обогаћивања културног и јавног живота школе, подстицања ученика на активно учешће у културним, уметничким и свечаним програмима, као и развијања њихових креативних способности и осећаја припадности школи и локалној заједници.

Тим су чинили наставници српског језика и књижевности, ликовне и музичке културе, разредне наставе, као и руководилац Тима Јавор Јовановић. У реализацију активности били су укључени ученици различитог узраста, што је омогућило њихово повезивање и заједничко учешће у културним и уметничким садржајима.

Током школске године Тим је планирао, организовао и пратио реализацију активности поводом значајних датума, празника и школских манифестација. Посебна пажња била је посвећена обележавању **Дечје недеље, Дана школе и школске славе Светог Саве**, као и другим културним и уметничким садржајима који су реализовани током године. Ученици су учествовали у припреми и реализацији програма кроз литерарне, ликовне и музичке садржаје, чиме су имали прилику да своје способности и интересовања представе широј школској и локалној заједници.

Значајан сегмент рада Тима представљала је **сарадња са школским хором**, који је својим наступима допринео квалитету и садржајности школских приредби, свечаности и других културних активности. Кроз рад хора ученицима је омогућено да развијају музичке способности, осећај за заједнички рад, одговорност и припадност групи, а њихови наступи били су важан део културног живота школе.

Посебно се издваја **сарадња школе са Општином Свилајнац**, која је допринела укључивању ученика у културна дешавања и манифестације локалне заједнице. Сарадњом са представницима Општине и учешћем ученика у локалним програмима школа је доприносила промоцији ученичког стваралаштва, неговању културе и традиције и јачању везе школе са средином у којој делује. Ова сарадња представља значајан ресурс за даље обогаћивање културних активности школе и укључивање ученика у садржаје који превазилазе оквире школске установе.

У реализацији културних активности остваривана је сарадња и са наставницима, стручном службом, ученицима, родитељима и другим учесницима школског живота. Активности су допринеле развијању креативности, комуникације, тимског рада, одговорности и поштовања културних и традиционалних вредности.

Процена реализације

На основу праћења реализованих активности може се констатовати да је **рад Тима у школској 2025/2026. години успешно реализован**. Планиране активности реализоване су у складу са потребама школе и календаром значајних датума и манифестација. Ученици су били активно укључени у припрему и реализацију програма, а посебан допринос дали су ученици који су учествовали у раду хора, литерарним и ликовним активностима и другим облицима културног стваралаштва.

Сарадња са локалном самоуправом показала се као значајна за унапређивање културног живота школе, а сарадња са хором допринела је квалитетнијој реализацији свечаних и културних програма.

Препоруке за наредну школску годину

- наставити са организовањем културних и уметничких активности које укључују ученике различитих узраста;
- наставити и додатно унапредити сарадњу са **Општином Свилајнац** и укључивати ученике у локалне културне манифестације;
- наставити развијање и подршку раду **школског хора** и његово активније укључивање у школске и локалне програме;
- подстицати веће учешће ученика у осмишљавању и реализацији културних активности;
- неговати литерарно, ликовно, музичко и драмско стваралаштво ученика;
- наставити сарадњу наставника различитих предмета у припреми културних програма;
- благовремено планирати активности и поделу задужења како би се обезбедила успешна реализација свих програма;
- више користити могућности сарадње са установама културе и другим партнерима у локалној заједници;
- редовно документовати реализоване активности и ученичке радове ради праћења и промоције културног живота школе.

Руководилац Тима:
Јавор Јовановић,

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОРГАНИЗАЦИЈУ ШКОЛСКОГ СПОРТА И СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНИХ АКТИВНОСТИ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Чланови Тима

1. Драган Милојевић
2. Игор Красић
3. Весна Милосављевић Марковић
4. Марија Бајић Синђелић – руководилац Тима
5. Милутин Лазаревић – представник Спортског савеза општине Свилајнац

Тим за организацију школског спорта и спортско-рекреативних активности током школске 2025/2026. године планирао је, организовао и пратио реализацију спортских и рекреативних активности намењених ученицима од првог до осмог разреда. Активности су реализоване са циљем подстицања ученика на редовно бављење физичком активношћу, развијања здравих животних навика, спортског духа, тимског рада, одговорности и фер-плеја.

Тим је током године одржао планиране састанке, а по потреби су одржаване и консултације чланова Тима у вези са организацијом појединачних спортских активности и такмичења. На састанцима су разматрани услови за реализацију активности, расподела задужења, учешће ученика и наставника, као и начини организације и праћења спортских дешавања.

У спортске активности били су укључени ученици од првог до осмог разреда, како ученици разредне, тако и ученици предметне наставе. Активности су обухватале различите индивидуалне и екипне спортове, спортско-рекреативне садржаје, школска такмичења и активности поводом значајних датума и манифестација.

Реализација активности

Област активности	**Реализоване активности**
Спортско-рекреативне активности	Различите спортске и рекреативне активности за ученике од 1. до 8. разреда
Масовне спортске активности	Свилајначи полумаратон, спортске активности поводом Дана школе, недеља спорта и друге активности намењене већем броју ученика
Мале олимпијске игре	Учешће ученика разредне наставе у спортским дисциплинама и екипним активностима, на окружном и међуокружном нивоу.
Школска спортска такмичења	Учешће ученика у атлетици, кошарци, одбојци, рукомету, малом фудбалу, стоном тенису и другим спортовима,
Спортске секције	Реализација атлетске, фудбалске, рукометне и других спортских секција
Активности поводом Дана школе	Организација и реализација спортских активности за ученике
Међуодељењске активности	Организовање турнира и других облика спортског дружења ученика
Пројектне активности	Учешће у програмима и пројектима који промовишу физичку активност и здраве стилове живота, Дино игре
Локална сарадња	Сарадња са Спортским савезом општине Свилајнац и другим актерима локалне спортске заједнице

Посебно значајан сегмент рада Тима представљало је учешће ученика у **школским спортским такмичењима**, у складу са календаром спортских активности. Ученици су учествовали у различитим индивидуалним и екипним спортовима, при чему је посебна пажња посвећена развијању спортског духа, упорности, тимског рада и поштовања правила.

Ученици разредне наставе били су укључени у активности **Малих олимпијских игара**, Крос и друге спортско-рекреативне садржаје, док су ученици предметне наставе учествовали у атлетским дисциплинама и екипним спортовима као што су кошарка, одбојка, рукомет и мали фудбал.

Спортске активности реализоване су и кроз рад спортских секција, чиме је ученицима омогућено да, у складу са својим интересовањима и способностима, континуирано развијају спортске вештине и активно проводе слободно време.

Посебно се истиче **сарадња са Спортским савезом општине Свилајнац**, чији је представник члан Тима. Ова сарадња доприноси бољем повезивању школе са локалном спортском заједницом, квалитетнијој организацији спортских активности и стварању могућности за веће укључивање ученика у различите облике спорта. Сарадњу са Спортским савезом потребно је наставити и додатно развијати и у наредном периоду.

У оквиру спортских активности реализовани су и садржаји усмерени на промоцију здравих стилова живота, као што су активности у оквиру пројекта **„Здраво растимо“**, као и други облици физичке активности и спортског дружења ученика.

Процена реализације

На основу праћења реализованих активности може се констатовати да су **планиране активности школског спорта и спортско-рекреативних активности успешно реализоване**. У активности су били укључени ученици различитог узраста, што је допринело развијању позитивног односа према физичкој активности и спорту.

Реализација спортских активности допринела је развијању здравих животних навика, физичких способности, тимског духа, одговорности, истрајности и фер-плеја. Посебан значај имају активности које омогућавају учешће већег броја ученика, а не само ученика који се такмичарски баве спортом.

Сарадња наставника физичког и здравственог васпитања, учитеља, руководства школе и **Спортског савеза општине Свилајнац** представљала је важан фактор успешне реализације планираних активности.

Препоруке за наредну школску годину

- наставити са реализацијом спортских активности за ученике од 1. до 8. разреда;
- подстицати што веће и равноправније учешће ученика у спортским и рекреативним активностима;
- наставити учешће у Малим олимпијским играма, Кросу и школским спортским такмичењима;
- наставити и унапредити рад спортских секција;
- организовати више спортско-рекреативних и међуодељењских активности;
- наставити сарадњу са **Спортским савезом општине Свилајнац** и користити могућности које локална спортска заједница пружа школи;
- развијати сарадњу са спортским клубовима и другим организацијама у локалној заједници;
- наставити активности које промовишу здраве стилове живота и значај редовне физичке активности;
- посебну пажњу посветити укључивању ученика којима је потребна додатна подршка и прилагођавању активности њиховим могућностима;
- благовремено планирати спортске активности и поделу задужења како би се обезбедила њихова ефикасна реализација;
- наставити са праћењем и документовањем реализованих активности и анализом учешћа ученика.

Руководилац Тима:
Марија Бајић Синђелић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Чланови Тима за реализацију програма здравствене заштите ученика у школској 2025/2026. години су:

Снежана Јовановић, Верица Тошић, Лидија Вуловић, Марија Бајић Синђелић и Александар николић.

У току ове школске године је одржано 4 састанка тима:

18. 09. 2025.; 8. 12. 2025.; 24. 03. 2026.; 26. 05. 2026.

Тим је у свом раду сарађивао са Домом здравља Свилајнац, Црвеним крстом Свилајнац, Ватрогасном станицом и Полицијском станицом Свилајнац. Кроз предавања и систематске прегледе ученика, дат је допринос здравственој култури ученика и развијању свести о очувању здравља, као и развијању здравих животних навика

Редни број.	Реализоване активности *према плану рада	Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
54.	Учешће у пројектима везаним за здраву исхрану	Октобар 2025.	Документација школе	
2.	Сарадња са другим тимовима	Током школске године	Документација школе	
3.	Сарадња са Црвеним крстом	Новембар 2025. Март, април 2026.	Документација школе	
4.	Сарадња са Домом здравља Свилајнац	Током школске године	Документација школе	
5.	Сарадња са стоматолошком службом дома здравља	Током школске године	Документација школе	
6.	Едукација ученика о здравим стиловима живљења на часовима биологије и часовима одељењског старешине	Током школске године	Документација наставника	
Реализоване активности *које нису у плану рада		Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
26.	/			
Активности које нису реализоване		Разлози због којих планирана активност није реализована		

Анализа и самовредновање рада Тима:

Тим за реализацију програма здравствене заштите ученика је остварио све предвиђене активности.

Мере за унапређивање рада у наредној школској години:

У наредној школској години тим ће наставити са радом узимајући учешће у пројектима школе усмереним на развијање свести о заштити здравља ученика и њиховој добробити.

Руководилац,

Снежана Јовановић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Социјална заштита ученика у школи реализована је кроз систем мера и активности усмерених на пружање подршке ученицима који се налазе у неповољном социјалном и материјалном положају, као и ученицима који припадају осетљивим групама. Основни циљ био је обезбеђивање услова за њихово равноправно укључивање у образовно-васпитни процес, превенцију социјалне искључености и пружање подршке у превазилажењу тешкоћа са којима се ученици и њихове породице суочавају.

Тим за реализацију социјалне заштите ученика у школској 2025/2026. години чинили су:

- Весна Михајловић, наставник разредне наставе
- Ненад Стојковић, професор разредне наставе
- Наташа Станојевић, професор историје
- Ирена Микарић, професор српског језика
- Ивана Токић, професор енглеског језика – координатор Тима.

Тим је током школске године одржао пет састанака, на којима су праћене потребе ученика, планиране и реализоване активности и разматране могућности за унапређивање система социјалне подршке. На почетку школске године утврђена су задужења чланова и припремљен је Годишњи план рада Тима, који је усвојен и представљао основу за реализацију активности током године. У току године праћена је реализација планираних активности, разматране су актуелне потребе ученика и, по потреби, допуњавана социјална карта ученика.

Посебна пажња била је усмерена на ученике који се налазе у тешкој материјалној ситуацији. У складу са потребама, школа је пружала подршку у обезбеђивању ужине и ручка, школског прибора и уџбеника, као и могућности за бесплатно учешће у активностима као што су посете позоришту и биоскопу, излети и настава у природи. На овај начин настојало се да материјалне тешкоће не буду препрека за активно учешће ученика у животу и раду школе.

Током године Тим је учествовао и у две хуманитарне акције. Реализована је акција прикупљања помоћи за оболелог ученика седмог разреда Јована Живковића, као и акција прикупљања и доделе пакетића ученицима из осетљивих социјалних средина. Ове активности су, поред непосредне помоћи ученицима, допринеле развијању солидарности, хуманости и одговорности код ученика и запослених.

Значајан сегмент рада Тима представљала је сарадња са другим тимовима и стручним службама школе. Чланови Тима били су укључени у реализацију активности на нивоу установе, укључујући и припрему и реализацију Дана школе, као и других заједничких активности. На тај начин обезбеђено је да се питања социјалне подршке ученицима посматрају као део ширег система подршке и инклузивног деловања школе.

Остварена је континуирана сарадња са Центром за социјални рад Свилајнац, Црвеним крстом Свилајнац и Центром за бригу о породици, кроз размену информација и заједничко сагледавање потреба ученика и њихових породица. Сарадња са Центром за бригу о породици била је посебно значајна у обезбеђивању додатне стручне подршке ученицима. Током године ученицима је, у складу са њиховим потребама, била доступна подршка логопеда, дефектолога, физиотерапеута и васпитача-пратиоца.

У реализацији активности остварена је и сарадња са родитељима, односно законским заступницима ученика. Кроз непосредну комуникацију и размену информација сагледаване су потребе ученика и договарани облици подршке, уз поштовање најбољег интереса детета и потребе за заштитом поверљивости података.

Током завршног праћења реализације Годишњег плана рада Тима извршена је анализа реализованих активности и процењен степен остварености планираних задатака. Констатовано је да су планиране активности реализоване у складу са потребама ученика и могућностима школе, као и да је остварена добра сарадња са родитељима и релевантним установама и организацијама у локалној заједници.

Закључак:
Рад Тима током школске 2025/2026. године био је усмерен на обезбеђивање континуиране и доступне социјалне подршке ученицима којима је она потребна. Посебно су значајни били развијена сарадња са установама и организацијама у локалној заједници, реализација хуманитарних активности и обезбеђивање конкретне материјалне и стручне подршке ученицима. У наредном периоду потребно је наставити са праћењем потреба ученика, благовременим реаговањем и даљим унапређивањем сарадње школе, породице и система социјалне заштите.

Руководилац,
Ивана Токић

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

Одлуком директора школе формиран је Тим за сарадњу са локалном самоуправом за школску 2025/2026. годину у следећем саставу:

1. Драгана Марјановић
2. Ивана Томас
3. Виолета Рајковић Јовановић
4. Маја Стојменовић – руководилац
5. Ксенија Матић

Током школске 2025/2026. године одржано је пет седница Тима.

На првом састанку Тим је конституисан и усвојен је план и програм активности сарадње са локалном самоуправом за школску 2025/2026. годину. На наредним састанцима праћена је реализација планираних активности и анализирана сарадња школе са локалном самоуправом, јавним установама, организацијама и другим партнерима у локалној заједници.

Током школске године школа је активно учествовала у активностима које је организовала локална самоуправа, као и у активностима у чијој су реализацији учествовале установе и организације са територије општине Свилајнац.

На самом почетку школске године реализована је традиционална подела поклона ученицима првог разреда од стране Општине Свилајнац. Ученици од 1. до 4. разреда имали су прилику да се сусретну и друже са представницима локалне самоуправе.

У организацији Ресавске библиотеке реализоване су активности намењене ученицима различитих узраста. Ученици су учествовали у књижевним сусретима и дружењима са писцима, а Ресавска библиотека је традиционално организовала бесплатно учлањење ученика првог разреда. Такође је реализовано општинско такмичење у рецитовању за ученике од 1. до 8. разреда.

У организацији Центра за културу ученици разредне наставе присуствовали су едукативним позоришним представама и другим културним садржајима. Ученици издвојених одељења и матичне школе учествовали су у програмима и манифестацијама које је организовао Центар за културу.

Са Спортским савезом општине Свилајнац реализоване су активности у области школског спорта, укључујући Мале олимпијске игре и друге спортско-рекреативне садржаје. Школа је сарађивала и са спортским организацијама на територији општине у активностима које промовишу физичку активност, здраве стилове живота и учешће ученика и запослених у спортским манифестацијама.

Ученици и запослени школе учествовали су у хуманитарним и друштвено одговорним активностима које су организовале установе и организације локалне заједнице, укључујући активности у организацији Центра за социјални рад/Центра за бригу о породици.

У сарадњи са Природњачким центром реализоване су различите едукативне активности намењене ученицима, са посебним нагласком на развијање интересовања за науку, истраживање, природу и заштиту животне средине. Ученици су учествовали у активностима поводом Ноћи

истраживача, као и у другим образовним и забавно-истраживачким садржајима које је организовао Природњачки центар.

Представници Полицијске станице у Свилајнцу реализовали су за ученике школе предавања и превентивне активности у оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“, са циљем унапређивања безбедности ученика и развијања одговорног понашања.

Представници ватрогасно-спасилачке јединице реализовали су едукативна предавања и показне вежбе за ученике, укључујући ученике издвојених одељења, са циљем упознавања ученика са поступцима у ванредним ситуацијама и мерама безбедности.

Са Домом здравља реализована је сарадња у области превентивне здравствене заштите ученика. Уз сагласност родитеља, обављени су редовни систематски и други здравствени прегледи ученика.

Општинска организација Црвеног крста реализовала је едукативне активности за ученике, укључујући предавања о пружању прве помоћи другима и себи, као и радионице из области превенције трговине људима и других тема значајних за безбедност и заштиту ученика.

Ученици школе учествовали су у културним и традиционалним манифестацијама које се организују на територији општине, укључујући маскенбал „Беле покладе“, у организацији локалне самоуправе.

У сарадњи са ТВ Центром реализовано је снимање и медијско праћење новогодишњег програма, као и других значајних активности школе и локалне заједнице. На овај начин допринето је представљању рада школе и ученичких постигнућа широј јавности.

У оквиру професионалне оријентације реализована је сарадња са привредним субјектима на територији општине Свилајнац. Ученици 8. разреда имали су прилику да се непосредно упознају са различитим занимањима, условима рада и могућностима за даље школовање и професионално усмеравање.

Сарадња са локалном самоуправом огледала се и у припреми и учешћу ученика и запослених у културно-уметничким програмима поводом обележавања значајних датума и манифестација на нивоу општине и шире. Посебно место имало је учешће ученика и хора школе у програмима поводом Светог Саве и другим свечаним програмима које је организовала локална самоуправа.

Током школске године школа је учествовала и у другим активностима које су доприносиле повезивању образовно-васпитног рада са локалном заједницом, развијању ученичког учешћа и промовисању резултата и активности школе.

Посебан значај сарадње са локалном самоуправом огледа се у томе што ученици имају прилику да непосредно учествују у активностима локалне заједнице, упознају рад локалних институција и организација, развијају социјалне и комуникацијске компетенције, одговорност, солидарност и свест о значају активног учешћа у заједници.

На основу реализованих активности може се констатовати да је сарадња школе са локалном самоуправом током школске 2025/2026. године била континуирана и разноврсна. Сарадња је обухватила области културе, спорта, здравствене и социјалне заштите, безбедности, професи

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНУ

Чланови Тима за реализацију програма заштите животне средине у школској 2025/2026. години били су:

- Сања Вучковић – професор енглеског језика и координатор Тима;
- Марко Милошевић – наставник разредне наставе;
- Стевица Максимовић – професор енглеског језика;
- Љиљана Ранковић – професор биологије.

Током школске 2025/2026. године Тим је одржао пет седница. На првој седници извршено је конституисање Тима и договорено планирање активности у вези са обележавањем значајних датума из области заштите животне средине, као и активности усмерених на развијање еколошке свести и одговорног односа ученика и запослених према животној средини.

Реализоване активности

У сарадњи са Еко-тимом школе реализоване су активности поводом значајних датума и тема из области заштите животне средине:

- **Светски дан воде – 22. март**;
- **Дан планете Земље – 22. април**;
- активности у оквиру програма **Еко-школе**;
- акција **„За чистији Свилајнац“**;
- **Хуманитарни ускршњи базар**;
- активности усмерене на развијање свести о значају рециклаже, правилног одлагања отпада и очувања природних ресурса.

Еколошке теме обрађиване су и кроз редовни образовно-васпитни рад, пројектну наставу и различите корелације наставних предмета, у складу са узрастом ученика. Ученици су израђивали презентације, постере и друге ученичке радове, учествовали у разговорима, истраживачким и практичним активностима и давали предлоге за одговорније понашање према животној средини.

Циљ реализованих активности био је развијање еколошке свести, одговорности, солидарности и навика које доприносе очувању животне средине, као и подстицање ученика да активно учествују у уређењу и очувању школског и локалног окружења.

Хуманитарни ускршњи базар

Хуманитарни ускршњи базар реализован је у сарадњи Тима за реализацију програма заштите животне средине и Еко-тима школе.

Циљеви активности били су:

- прикупљање помоћи за ученике којима је помоћ потребна;
- развијање свести о значају поновне употребе и рециклаже материјала;
- подстицање креативности и предузетничког духа код ученика;
- развијање емпатије, солидарности и хуманих вредности;
- развијање сарадње и тимског рада.

У оквиру активности ученици су израђивали ускршње рукотворине од различитих, укључујући и рециклажне материјале, а затим су радови представљени на хуманитарном базару организованом у простору школе.

У активностима су учествовали ученици и запослени школе, уз подршку родитеља и локалне заједнице.

Реализација базара показала је да се повезивањем хуманитарног рада, еколошких садржаја и ученичке креативности могу остварити вишеструки образовни и васпитни ефекти. Активност је допринела развијању солидарности, одговорности, креативности и свести о значају очувања животне средине.

Пројекат „За чистији Свилајнац“

Пројекат „За чистији Свилајнац“ реализован је у оквиру активности усмерених на подизање свести ученика и запослених о значају очувања животне средине и одговорног односа према окружењу.

Ученици су, уз подршку наставника, учествовали у активностима чишћења и уређења школског простора, школског дворишта и околног простора у матичној школи и издвојеним одељењима.

У оквиру активности реализовано је:

- чишћење и уређење школе и школског дворишта;
- прикупљање и разврставање различитих врста отпада;
- промовисање рециклаже и поновне употребе материјала;
- прикупљање пластичних чепова у хуманитарне сврхе;
- израда декорација и ученичких радова од рециклираних материјала;
- израда презентација и паноа на теме екологије и заштите животне средине;
- разговори и едукативне активности са ученицима.

Наставници су координисали активности ученика и пружали им подршку и инструкције, док је школа обезбеђивала организацију и координацију активности. Активности су реализоване и у сарадњи са локалном заједницом.

Реализацијом пројекта ученици су подстицани да активно учествују у очувању школског и локалног окружења и да развијају навике одговорног односа према отпаду, рециклажи и природним ресурсима.

Обележавање Светског дана воде – 22. март

Поводом Светског дана воде реализоване су активности са ученицима од 5. до 8. разреда.

Циљ активности био је развијање свести о значају воде за живот, као и подстицање ученика да размишљају о проблемима загађења и рационалног коришћења водних ресурса.

Ученици су, уз инструкције наставника, истраживали теме везане за значај воде и њено очување, припремали презентације и постере, представљали своје радове и учествовали у разговору и размени мишљења.

Активности су реализоване кроз корелацију више наставних предмета, пре свега биологије, географије, хемије, српског и енглеског језика, историје, ликовне културе и грађанског васпитања.

Ученички радови били су представљени у простору школе.

Запажање наставника је да су ученици показали заинтересованост за истраживачке задатке и активности у којима су могли да испоље креативност, самосталност и сопствено мишљење.

Процена реализације

На основу анализе реализованих активности може се констатовати да је Тим током школске 2025/2026. године реализовао планиране активности у области заштите животне средине.

Рад Тима био је усмерен на развијање еколошке свести ученика, одговорног односа према природи и окружењу, развијање навика рециклирања и правилног одлагања отпада, као и на повезивање еколошких садржаја са хуманитарним, образовним и практичним активностима.

Посебно значајним издвајају се активности реализоване у сарадњи са Еко-тимом школе, као и активности које су повезивале рад школе са локалном заједницом. Ученици су били активни учесници, а не само примаоци информација, што је допринело развијању одговорности, сарадње, креативности и свести о значају очувања животне средине.

Препоруке за школску 2026/2027. годину

У наредној школској години потребно је:

- наставити сарадњу Тима за реализацију програма заштите животне средине и Еко-тима;
- наставити са обележавањем значајних датума из области екологије;
- укључивати што већи број ученика у практичне еколошке активности;
- наставити активности рециклаже, поновне употребе материјала и уређења школског простора;
- развијати сарадњу са локалном самоуправом и установама локалне заједнице;
- наставити са реализацијом хуманитарних активности које повезују еколошке и васпитне садржаје;
- подстицати ученичке истраживачке и пројектне активности у области заштите животне средине;
- редовно документовати и вредновати реализоване активности и примере добре праксе.

Руководилац:
Сања Вучковић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САРАДЊУ СА ПОРОДИЦОМ У ШКОЛСКОЈ 2025/26. ГОДИНИ

Чланови тима у пколској 2025/2026. години биле су: Весна Коруновић, Сања Лазаревић, Јасмина Ристић Милосављевић, Наташа Станковић и руководилац тима Тамара Ценић.

У школској 2025/2026. подстицали смо и неговали партнерски однос са родитељима и старатељима наших ученика, трудили смо се да негујемо поштовање, поверење и разумевање.

Родитеље смо детаљно информисали ,саветовали и укључивали у наставне и остале активности школе , консултовали смо их у доношењу одлука око безбедносних, наставних, организационих и финансијских питања , све са циљем унапређивања квалитета образовања и васпитања

На родитељским састанцима, путем школског сајта и на друге начине родитељи су добијали информације о организацији наставе, реализацији плана и програма, о подршци ученицима, сарадњи коју пружа школа, пројектима и активностима ,мерама подршке и подстицаја.

Чланови тима учесвовали су у развоју и остваривању међупредметних компетенција, компетенцију за учење, комуникацију, сарадњу, као и дигиталну и естетичку компетенцију. Кроз различите облике истраживачког, креативног и тимског рада подстицано је повезивање са другим тимовима и стручним већима у циљу боље сарадње са родитељима и стараоцима ученика наше школе.

Редни број.	Реализоване активности *према плану рада	Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
55.	Израда годишњег плана рада	До 5.септембра	План	Избор између огромног броја могућности, величина колектива и многобројност тимова и већа са којима се може сарађивати
2.	Програм Дечије недеље , Спортски дан (заборављене старе игре)	Од 02.10-08.10.2025.	Извештаји, фотографије, панои	
3.	Општи и тематски родитељски састанци Рад на подизању квалитета ИО , И индивидуалних планова	Током школске године	записници	
4.	Дани здраве хране – радионица Светски дан хране у оквиту теме „Јесењи плодови“	13,14. и 15.10.2025.	Извештаји о изведеним радионицама у матичној школи и ИО Гложаве, Црквенац, Бобово	
5.	Прикупљање гардеробе,школског прибора,играчака. Додела помоћи угроженима у сарадњи са Тимом за социјалну заштиту и Црвеним крстом	22.12-30.12. 2025.	Фотографије, снимци, тв-прилози, плакати,…	
6.	Учешће у активностима поводом Дана школе	19-24.11. 2025.год.	Записник Тима, извештаји о изведеним активностима стручних већа	
7.	Заједничке радионице и дружење деце и родитеља - Новогодишња радионица, припредба и подела новогодишњих пакетића	16.и 30.12.2025.		

8.	Учешће у активностима поводом Савиндана - приредба и сечење славског колача	27.1.2026.	Записник Тима, извештаји о изведеним активностима стручних већа	
9.	Светски дан воде	22.3.2026.	Панои, фотографије, Еко тим	
10.	Акција „За чистији Свилајнац“	26.4.2026.	фотографије	
11.	Спортски дан-Међународни дан породице	15.5.2026.	Учествовали су ученици, подитељи иу матичне школе и ИО Бобово, ЛуковицаДубље и Гложане – поднети су извештаји, фотографије на сајту школе	
12.	Анкетирање родитеља о сарадњи са школом професионална оријентација ученика Евалуација рада тима и припрема за нову школску год.	Јун 2026.	записници	
Реализоване активности *које нису у плану рада		Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
1.				
Активности које нису реализоване		Разлози због којих планирана активност није реализована		
1.				
2.				
3.				

Евалуација реализације Програма рада тима за реализацију сарадње са родитељима-

Сви чланови тима учествовали су у реализацији и планиране активности у оквиру плана рада који је предат на почетку школске године су у највећој мери реализоване. У наредном плану требало би предвидети још неке специфичне активности којима ће се више тимова прикључити у остваривању.

Мере за унапређивање у наредној школској години:

Планира се даљи рад на унапређивању планирања, реализације и праћења свих школских активности и веће укључивање родитеља у виду организовања више радионица, анкета, организовање дана отворених врата и присуство родитеља на часовима, семинарима и другим активностима , уз размену искустава и примера добре праксе.

Чланови и потпис руководиоца:

Руководилац тима Тамара Ценић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ТЕХНИЧКУ ПОДРШКУ ПРЕЗЕНТАЦИЈЕ РАДА ШКОЛЕ (ФБ, инстаграм, блог) У ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНИ

Током школске 2025/2026. године Тим за одржавање Фејсбук странице школе континуирано је радио на праћењу, бележењу и представљању активности и постигнућа ученика и запослених ОШ „Јован Јовановић Змај“ Свилајнац.

Током школске године одржано је пет састанака Тима, на којима су разматрани начин рада, организација прикупљања материјала, припрема и објављивање садржаја, као и могућности за унапређивање рада Фејсбук странице школе.

На Фејсбук страници школе редовно и благовремено су праћене и представљане све значајније школске активности, наставне и ваннаставне активности, приредбе, манифестације, пројекти, хуманитарне, еколошке, културне и спортске активности.

Међу бројним активностима које су током школске године представљене јавности издвајају се обележавање Дана европских језика, активности у оквиру „Змајеве недеље“ и Дана школе, новогодишњи концерт „Међу звездама“ и хуманитарни базар, ученичке приредбе, еколошке активности, као и различити пројекти и примери добре праксе реализовани у школи. Посебно су праћене активности којима школа промовише инклузивно образовање, савремене технологије и иновативне приступе настави.

Значајно место у објавама имало је и представљање школе на националном и међународном нивоу, а посебно учешће ученика и наставника на европском фестивалу Science on Stage 2026 у Клаипеди у Литванији, где је представљен интердисциплинарни пројекат који повезује форензичку фонетику, вештачку интелигенцију и савремене технологије.

Посебна пажња током целе школске године посвећена је промоцији успеха ученика. Редовно су објављивани резултати са општинских, окружних и републичких такмичења из различитих предмета и области, као и успеси ученика на смотрама, конкурсима и спортским такмичењима.

На крају школске године испраћени су и најзначајнији успеси ученика, додела диплома и награда, Вукових диплома и признања најуспешнијим ученицима, као и проглашење ученика генерације.

Чланови Тима су током године сарађивали са наставницима, стручним сарадницима, управом школе и другим школским тимовима у прикупљању информација, фотографија и другог

материјала. Објаве су припремане са циљем да рад школе буде представљен благовремено, садржајно и на одговарајући начин.

Као предлог за унапређивање рада у наредној школској години, Тим предлаже формирање фотографске секције, која би се бавила фотографским бележењем значајних активности и догађаја у школи. Посебно би било значајно ангажовање чланова секције приликом обележавања Дана школе, завршних свечаности, доделе диплома и награда и проглашења ученика генерације, чиме би се обезбедио квалитетнији фотографски материјал за потребе Фејсбук странице, школске документације и промоције рада школе.

Закључак: Тим за одржавање Фејсбук странице школе успешно је реализовао планиране активности током школске 2025/2026. године. Редовним праћењем и објављивањем школских активности и успеха ученика допринео је бољем информисању родитеља и јавности, као и промоцији рада и постигнућа школе.

Руководилац Тима
Јелена Ђорђевић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЛЕТОПИС И ПРЕДСТАВЉАЊЕ РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025/26. ГОДИНУ

Чланови:

1. Јасмина Ристић Милосављевић
2. Јелена Стевановић
3. Емина Перић Комненовић
4. Ана Василијевић Радевић
5. Данијела Јовановић

Тим је у току школске 2025/26. године одржао пет састанака.

Редни број.	Реализоване активности *према плану рада	Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
1.	Конституисање Тима: -предлагање чланова -избор координатора и записничара -План рада тима	До 15. септембра 2025.	Записник и сортирани материјали, План рада тима	/
2.	Избор учитеља и разредног старешине и распоређивање ученика по одељењима и добродошлица првацима	септембар 2025.	Записник и фото запис	/

3.	Дан језика	26. септембар 2025.	записник, фотографије, радови ученика	/
4.	Ноћ истраживача	19. октобар 2025.	записник, фото и видео записи	/
5.	Дечја недеља	Од 2. до 8. октобра 2025.	записник, фото и видео записи	/
6.	Дан школе	24. новембар 2025.	записник, фото и видео записи	/
7.	Божић и Нова година	децембар 2025.	записник, фото и видео записи	/
8.	Свети Сава	27. јануар 2026.	записник, фото и видео записи	/
9.	Такмичења ученика	фебруар, март, април, мај 2026.	записник, дипломе и друга признања	/
10.	Пробни завршни испит	април 2026.	Записник и службене белешке	/
11.	Завршни испит	јун 2026.	Записник и службене белешке	/
12.	Крај другог класификационог периода	јун 2026.	Записник и службене белешке	/

Реализоване активности *које нису у плану рада		Датум реализације	Докази о реализацији	Тешкоће у реализаци активности
1.	/	/	/	/

Активности које нису реализоване		Разлози због којих планирана активност није реализована
1.	/	/

Анализа и самовредновање рада Тима/Актива

Тим за вођење Летописа и праћења рада школе успешно је реализовао све планиране активности.

Сви значајни догађаји и активности школе благовремено су евидентирани и документовани, чиме су остварени постављени циљеви тима.

Мере за унапређивање рада у наредној школској години:

Наставити са редовним и благовременим вођењем Летописа школе и документовањем свих значајних активности.

Унапредити сарадњу са предметним наставницима и одељењским старешинама ради благовременог достављања информација и материјала.

Подстицати систематичније прикупљање фотографија и других доказа о реализованим активностима, како би документација школе била потпунија и прегледнија.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА МОДЕЛ УСТАНОВУ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

Тим за модел установу је током школске 2025/2026. године реализовао активности у складу са планираним циљевима, са посебним акцентом на унапређивање инклузивне праксе, размену искустава, промоцију примера добре праксе, јачање сарадње са другим установама и ресурсним центрима, као и повећање видљивости активности школе.

На почетку школске године формиран је Тим за модел установу и изабран руководилац Тима. За руководиоца је једногласно изабран Стевица Максимовић. Договорена је организација и координација рада Тима, као и начин праћења и реализације планираних активности. Чланови Тима су анализирали акциони план за наредни период и разматрали активности које ће бити реализоване током школске године.

Значајан сегмент рада Тима односио се на сарадњу и размену искустава са другим установама и стручним сарадницима. Чланови Тима су разматрали питања у вези са применом прописа и правилника из области инклузивног образовања, као и могућности унапређивања постојеће праксе. У оквиру сарадње са просветним саветником Школске управе Јагодина разматрани су начини реализације планираних активности и дати предлози за даљи рад. Као значајни облици рада истакнути су размена праксе по општинама, студијске посете школама, организовање отворених врата за присуство часовима и формирање базе примера добре праксе.

Посебна пажња посвећена је хоризонталној размени ресурсних центара и модел установа за инклузивно образовање. Представници школе учествовали су у хоризонталној размени, након чега су искуства и стечена сазнања представљена осталим члановима Тима. Оцењено је да овакав вид сарадње доприноси размени успешних решења, унапређивању компетенција запослених и ширењу примера добре инклузивне праксе.

У оквиру сарадње са Ресурсним центром у Јагодини реализовано је и представљање хуманоидног робота, чиме су запослени имали прилику да се упознају са могућностима примене савремених технологија у образовном и инклузивном контексту.

Ради систематичнијег праћења, документовања и представљања активности, Тим је израдио јединствени образац за инклузивне, иновативне и изузетне (ИИИ) активности. Образац је усаглашен на нивоу Тима и прослеђен запосленима у школи, чиме је омогућено уједначено евидентирање и представљање примера добре праксе.

Током рада Тима посебно је разматрана видљивост реализованих активности. Анализом је закључено да је потребно додатно радити на њиховој промоцији и представљању широј стручној и локалној јавности. У том циљу промовисане су активности школе, учешће на Сајму образовања, као и други примери успешне праксе.

У извештајном периоду реализован је већи број разноврсних активности, међу којима се издвајају: сарадња са Ресурсним центром у Јагодини и представљање

хуманоидног робота, учешће на Сајму образовања, приредба и хуманитарни базар у ЦЗК у сарадњи са предшколском установом, радионица вршњачког тима са ученицима трећег разреда на тему дигиталног насиља, учешће на конференцији у области образовања, интернационална сарадња са школом у Аустрији и обележавање Европског дана језика.

У оквиру припреме за хоризонталну размену договорено је да представљање школе обухвати више сегмената рада. Посебно је планирано представљање пројекта „Ко то говори? – Форензичка фонетика и вештачка интелигенција у акцији“, промоција до тада реализованих активности и учешћа школе на Сајму образовања, као и представљање планова за будући рад, даљу хоризонталну размену и унапређивање постојећих пракси.

Чланови Тима су током школске године континуирано анализирали реализоване активности и планирали наредне кораке. Као значајни правци даљег рада издвојени су организовање нових хоризонталних размена са модел школама, представљање пројеката и примера добре праксе другим школама, учешће на стручним скуповима и конференцијама, као и организовање округлог стола посвећеног стању и унапређивању инклузивног образовања на нивоу Јагодинског округа.

Међу активностима планираним у оквиру даљег рада издвојени су и конференција на Филолошком факултету, обележавање Дана породице у издвојеном одељењу у Црквенцу, представљање пројекта другим школама и наставак хоризонталне размене са модел школама.

Закључак

На основу реализованих активности може се закључити да је Тим за модел установу током школске 2025/2026. године активно радио на остваривању постављених циљева. Рад Тима карактерисали су сарадња, размена искустава, повезивање са другим установама и ресурсним центрима, примена иновативних приступа, промоција инклузивних вредности и континуирано планирање даљег развоја.

Посебан значај имале су активности усмерене на размену и ширење примера добре праксе, повезивање школе са другим образовним установама и стручњацима, као и стварање услова да успешне активности школе буду систематично документоване и доступне другим учесницима образовног процеса.

У наредном периоду потребно је наставити са хоризонталном разменом и сарадњом са модел установама и ресурсним центрима, даље развијати и промовисати инклузивне и иновативне активности, повећати њихову видљивост и наставити са представљањем примера добре праксе на стручним скуповима, конференцијама и у другим школама.

Рад Тима у школској 2025/2026. години представља основу за даље унапређивање квалитета рада установе и јачање њене улоге у развоју, промоцији и ширењу квалитетне инклузивне образовне праксе.

Руководилац Тима

Стевица Максимовић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ И ОСТВАРИВАЊЕ УГЛЕДНИХ ЧАСОВА И АКТИВНОСТИ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Тим за стручно усавршавање и остваривање угледних часова и активности чине:

- Ленка Николић, педагошки саветник, професор физике, **руководилац тима**
- Маја Нешковић , професор разредне наставе
- Снежана Јовановић Ђорђевић, професор разредне наставе
- Даница Богдановић, професор математике

На основу Правилника о сталном стручном усавршавању и напредовању у звању наставника, васпитача и стручних сарадника(“Службени гласник РС“, 109/2021.) сходно члану 44.1. Статута Основне школе „Јован Јовановић Змај“ у Свилајнцу (у даљем тексту Школа) Школски одбор на седници од 24.12.2021. доноси одлуку о критеријумима за вредновање Сталног стручног усавршавања запослених у школи.

Предвиђено је да се наставници стално стручно усавршавају **у оквиру установе и изван установе**. Број бодова које би требало да остваре у току једне школске године:

1) најмање **44 бодова које предузима установа**

2) најмање **један програм стручног усавршавања који доноси министар или одобрени програм из Каталога програма стручног усавршавања** (Правилник о сталном стручном усавршавању и напредовању у звање наставника, васпитача и стручних сарадника «Службени гласник РС», 109/2021, члан 4 став 1 , тачка 2),

3) учествује на најмање **једном** одобреном **стручном скупу**

Ове школске године имали смо ОСАМ састанака чланова тима, на којима смо вршили договоре о активностима тима.

РАЗРЕДНА НАСТАВА - СТАЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2025/2026.ГОДИНЕ

Ред. бр.	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	Укупан број бодова УНУТАР установе	Укупан број бодова ИЗВАН установе
1.	Весна Михајловић	55	23
2.	Мирела Поповић	51	24
3.	Љиљана Стојановић	56	32
4.	Јадранка Богићевић	47	12
5.	Јасна Митровић	64	17
6.	Драган Милојевић	64	17
7.	Верица Тошић	45	10
8.	Данијела Јовановић	60	17
9.	Марина Миленковић	59	29
10.	Милена Петровић	53	29
11.	Ненад Стојковић	47	22
12.	Маја Нешковић	77	57
13.	Снежана Јовановић Ђорђевић	56	17
14.	Сања Лазаревић	74	14
15.	Марија Антић	53	33
16.	Евица Цолић	53	10
17.	Миодраг Ђорђевић	44	17
18.	Драгана Јовичић	61	13
19.	Виолета Рајковић Јовановић	61	22
20.	Снежана Јовановић	54	8
21.	Весна Станојевић	66	20
22.	Весна М. Марковић	49	9
23.	Дивна Милошевић	58	17
24.	Наташа Станковић	103	77

25.	Иван Милановић	79	45
26.	Весна Момировић	103	85
27.	Весна Станојевић	68	20
28.	Весна Добросављевић	49	17
29.	Ксенија Мати Панић	42	16
30.	Марко Милошевић	65	74
31.	Јавор Јовановић	63	21
32.	Сандра Стевановић-породиљско одсуство		

Из приложеног се може уочити да је стање стручног усавршавања запослених наставника разредне наставе успешно и указују на добру мотивисаност колега за професионално усавршавање. Уочава се примена стечених знања у наставној пракси, као и спремност за размену искустава и даље унапређивање професионалних компетенција. Колегинице и колеге су испунили Правилником предвиђене критеријуме стручног усавршавања.

ПРЕДМЕТНА НАСТАВА - СТАЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2025/2026.ГОДИНЕ

Редни Број	**Име и презиме**	**Предмет**	**Укупан број бодова УНУТАР установе**	**Укупан број бодова ИЗВАН установе**
1.	Александар Јовановић	Математика	52	1
2.	Ана Василијевић Радевић	Француски језик	68	8
3.	Ана Савић	Енглески језик	44	8
4.	Александра Тасић	Ликовна култура, Грађанско васпитање	0	26
5.	Биљана Голубовић	Техника и технологија	41	24
6.	Владимир Банковић	Српски језик и књижевност	86	40
7.	Ирена Микарић	Српски као страни језик	79	33
8.	Дејан Никодијевић	Физичко и здравствено васпитање	36	8
9.	Дејан Николић	Историја	33	8
10.	Драгана Димитријевић	Информатика и рачунарство	230	5
11.	Драгана Вучковић Добросављевић	Француски језик	111	36

12.	Иван Димитријевић	Музичка култура	16	13
13.	Иван Зарков	Техника и технологија	77	16
14.	Ивана Токић	Енглески језик	48	34
15.	Ивана Томас	Историја	13	274
16.	Игор Красић	Физичко и здравствено васпитање	44	48
17.	Јаворка Стаменковић	Математика	47	25
18.	Јасмина Ристић Милосављевић	Енглески језик	57	8
19.	Јелена Ђорђевић	Техника и технологија	69	18
20.	Јелена Ђуровић	Српски језик и књижевност	45	8
21.	Јелена Јоловић	Математика	52	24
22.	Јелена Стевановић	Француски језик	64	34
23.	Ленка Николић	Физика	82	33,25
24.	Данијела Аврамовић	Физика	44	16
25.	Бојана Богићевић	Физика	27	0
26.	Лидија Вуловић	Биологија	80	8
27.	Љубинка Зарков	Хемија	86	32
28.	Марија Бајић Синђелић	Физичко и здравствено васпитање	44	32
29.	Милан Алексић	Биологија	80	8
30.	Наташа Андрејић	Ликовна култура	40	0
31.	Наташа Ђорђевић	Музичка култура	50	9
32.	Наташа Станојевић	Историја	20	8
33.	Невенка Булајић	Географија	58	36
34.	Ружица Џелатовић	Географија	62	15
35.	Сања Вучковић	Енглески језик	50	20
36.	Снежана Иванковић	Енглески језик	49	18
37.	Стевица Максимовић	Енглески језик	80	0
38.	Тамара Ценић	Српски језик и књижевност	72	31
39.	Тања Алексић	Српски језик и књижевност	41	22
40.	Татјана Благојевић	Техника и технологија	49	26
41.	Александар Николић	Верска настава	0	0
42.	Ивана Аранђеловић Томић	Енглески језик ФООО	48	32

43.	Ана Петровић	Математика	6	30
44.	Емина Перић Комненовић	Српски језик и књижевност	38	20

Резултати стручног усавршавања колега су углавном успешни и показују континуирану посвећеност професионалном развоју. Реализоване активности допринеле су унапређивању компетенција, размењивању искустава и примени нових знања у наставној пракси. У наредном периоду потребно је наставити са континуираним стручним усавршавањем, уз веће усмерење ка темама које одговарају актуелним потребама наставе и професионалним потребама запослених.

НАЗИВ СЕМИНАРА	**УНУТАР УСТАНОВЕ**	**ВАН УСТАНОВЕ**	**БРОЈ БОДОВА**
Српски као нематерни језик	●		5
Пројекат: „Ходајте за свој град“	●		10
Ваннаставна активност- угледна радионица “ Паметан тањир-хемија у тањиру”	●		10
Назив пројекта: „Учимо заједно: ученици, наставници и вештачка интелигенција“	●		10
Новогодишња хуманитарна акција Еко-тима, и ученичког парламента “Рециклирај и донирај”	●		10
Састанак стручног актива наставника француског језика на нивоу општине	●		3
Европски Дан језика	●		10
Годишњи састанак Француске секције	●		3
Обука: Васпитање и социјално-емоционално учење у функцији добробити и целовитог развоја деце“, платформа „Чувам те“	●		16
Конференција онлајн „Дигитално образовање 2025“		●	8
Вебинар „Од превенције до подршке: савремени приступи у раду са децом", Клет	●		1
Оснаживање компетенција наставника за рад са ученицима из	●		5

Презентација занимања родитеља у оквиру професионалне оријентације трибина	●		1
Присуство часу упознавања наставника географије са ученицима четвртог разреда	●		1
Присуство угледном часу „Хемија на тањиру“	●		2
Изложба поводом Дана школе	●		10
Дигитално образовање 2025.		●	8
Образовање- поглед у будућност, стручни скуп		●	
Стручно упутство за укључивање ученика избеглица/ тражилица азила у сисем обаразовања и васпитања	●		4

Присуствовање седницама Општинског стручног актива наставника француског језика	●		9
Обука за наставнике француског као страног “Grand Educathon de la Francophonie, Бугарска		●	10
Учешће на конкурсу за француску песму поводом Међународног дана професора француског језика		●	10
Развој компетенција настављаника за рад са ученицима са језичком баријером	●		5
Извештавање са обуке од јвног значаја: „Српски као страни језик у наставној пракси 2 - Подршка ученицима који не говоре језик наставе"	●		4
Климатеске промене у образовању	●		2
Пристуство састанцима ИОП тима Пољопривредно-ветеринарској школи	●		3
Маркетинг Пољопривредно-ветеринарске школе са домом ученика	●		12
"Свилајнац" Тим за промоцију Школе- писање вести за школски сајт и друштвене мреже			
Подршка ученицима који не говоре језик наставе“		●	12

Онлајн презентација уџбеника - српски језик за седми разред основне школе	●		1
Онлајн презентација уџбеника - српски језик за осми разред основне	●		1
Онлајн презентација уџбеника- српски као нематерњи језик за четврти и осми разред основне школе	●		1
Поступање запослених у установама образовања и васпитања у ситуацијама дискриминаторног понашања	●		16
Педагошки изазови: настава, оцењивање, насиље и ИОП – решавање ситуација у складу са законом		●	8
Акустичко-вфизички модели и настава: Унапређивање изговора смаогласника у српском језику код деце страног порекла	●		10
Интердисциплинарни стеам пројекат: Фонетика енглеског језика кроз физику звука	●		10
Подршка наставницима технике и технологије, физике и хемије у раду са даровитим ученицима у основној школи,ЗУОВ, Београд		●	8

42. Републички семинар о настави физике и 3. Интернационална конференција о физици и образовању у вези са науком, учешће и представљање рада		●	24
о физици и образовању у вези са науком,	●		10
Социо-емоционални развој деце: од теорије ка пракси	●		1
Клет: Математика 8 – интерактивни вебинар	●		1
Клет: Информатика и рачунарство 8 – интерактивни вебинар	●		1
Нови Логос: Математика 8 – интерактивни вебинар	●		1
Нови Логос: Информатика и рачунарство 8 – интерактивни вебинар	●		1
Благостање деце и ученика у школи, Снежана Вуковић, Клет		●	1
Од превенције до подршке: савремени приступи у раду са децом, Маша Ђуришић и Марко Батур, Клет		●	1

Формула успеха: како математика мења игру, Бранислав Поповић, Небојша Икодиновић		●	1
Примена језика саосећања уконфликтним ситуацијама		●	1
Благостање деце и ученика у школи, Снежана Вуковић, Клет		●	1
Прва помоћ- када, где, како и зашто		●	2
Хемија, француски и мехурићи сапунице	●		2
Угледни час : Француска револуција , историја и француски језик	●		10
Прпремни вебинар Сусрети с прошлошћу	●		2
“Обележавање 80 година од завршетка Другог светског рата” Летња школа Дивчибаре		●	32
Развој даровитости кроз међупредметне компетенције-Центар за образовање Крагујевац		●	8
Обука- Основно оспособљавање из пружања прве помоћи	●		6
Сусрети с прошлошћу - обука наставника историје и друштвено хуманистичких наука за менторски рад са талентованим ученицима		●	24

Учешће у студијском путовању на тему `Venues of victims // Venues of perpetrators. Mapping, decoding & processing the role of historic – civic education in (European) Youth Work. Event series on „European Culture(s) of Remembrance”. Edition: “Croatia in Focus”, Zagreb & Rijeka (Croatia)		●	21
Introduction to IHRA Recommendations on Teaching and Learning about the Holocaust and on the Persecution and Genocide of the Roma, Belgrade		●	17
Министарство просвете, Едукација за 21.век IV београдски симпозијум о настави историје		●	16
Standing up for Remembrance: Testimonies from the Past as Lessons for the Present-Holocaust and Human Rights Education through Oral History		●	8
УДИ- Euroclio- Лекције за будућност- Радионица за наставнке		●	16
Угледни час: Француска револуција	●		10

Угледна активност: Чисте руке - паметан сапун	●		10
Континуирано усавршавање професора који предају француски језик као и професора који у билингвалној настави предају остале предмете на француском језику		●	24
Обука за евиденцију ученичког понашања	●		10
Програм обуке за менторски рад са студентима на пракси		●	16
Рачунарство – Представљање е-приручника за наставнике	●		1
British Council - Microbit basics course	●		8
Erasmus: 65th Pan-EU Conference on Digital Education	●		5
Ресурсни центар – ОШ „Бранко Пешић” Земун: Српски као страни језик – комуникациона компетенција	●		5
Пројекат Међународни дан писмености	●		5
Erasmus: 66th Pan-EU Conference on Digital Education	●		2
Erasmus: 67th Pan-EU Conference on Digital Education	●		2

Centar za obrazovne tehnologije: Digitalno obrazovanje 2025.	●		8
Пројекат „Знање се множи дељењем”	●		5
Erasmus: 68th Pan-EU Conference on Digital Education	●		2
Data status: Културна историја у иновативно наставном контексту	●		1
Erasmus: 69th Pan-EU Conference on Digital Education	●		1
Онлајн презентација уџбеника - енглески језик за четврти и осми разред основне школе	●		1
Фреска: Онлајн презентација уџбеника - енглески језик за четврти и осми разред основне школе	●		1

Фреска: Онлајн презентација уџбеника – разредна настава за четврти разред основне школе	●		1
Фреска: Онлајн презентација уџбеника – разредна настава за четврти разред основне школе	●		1
Klett: Онлајн презентација уџбеника - енглески језик за четврти и осми разред основне школе	●		1
Klett: Онлајн презентација уџбеника - енглески језик за четврти и осми разред основне школе	●		1
Klett: Онлајн презентација уџбеника – разредна настава за четврти разред основне школе	●		1

Klett: Онлајн презентација уџбеника - српски језик за осми разред основне школе	●		1
Klett: Онлајн презентација уџбеника - српски језик за осми разред основне школе	●		1
Примена апликације за прегледање отворених задатака на завршном испиту школске 2024/25. године]		●	8
Настава која подстиче критичко мишљење и решавање проблема		●	16
Klett: Od prevencije do podrške: savremeni pristupi u radu sa decom		●	1
Подршка наставницима технике и технологије у раду са даровитим ученицимау основној школи		●	8
Дружење са Вулкан знањем у Свилајнцу- одабир уџбеника за 4. разред	●		1
„Темељ, ритам, скок“- ИК„ Дата Статус“	●		
Рецепт за знање: Међународно повезивање, знање за 21. век	●		1
U41. Erasmus: 74th Pan-EU Conference on Digital Education	●		1
U40. Data Status: Примена језика саосећања у комуникацији са родитељима ученика	●		1

S6. Klett: РЕЦЕПТ ЗА ЗНАЊЕ: међупредметно повезивање – знање за 21. век		●	1
S7. Klett: Ауторитет, достојанство и стабилност у наставничкој професији		●	1
S8. Klett: Поремећаји исхране код младих: превенција и подршка		●	1
УГЛЕДНА АКТИВНОСТ: Акустичко - физички модели и настава: Унапређење изговора самогласника у српском језику код деце страног порекла, Ленка Николић, Стевица Максимовић. Рад је презентован на 42. Републичком семинару о настави физике и 3. Интернационалној конференцији о физици и образовању у вези са науком, одржаним од 30.10. до 01.11.2025.год. на Дивчибарама. Објављен је у научном часопису НАСТАВА ФИЗИКЕ бр 14. Поднет је извештај Наставничком већу 4.11.2025.	●		10

УГЛЕДНИ ЧАС: **Провера закона одржања механичке енергије коришћењем апликације Flightradar24,** СТЕАМ Физика и Енглески језик, Ленка Николић и Стевица Максимовић, лабораторијска вежба	●		10
УСПОСТАВЉАЊЕ САРАДЊЕ СА ДРУГИМ УСТАНОВАМА: Успостављање сарадње са школама из Хрватске, Британије и Шведске на међународној СТЕАМ конференцији у Клаипеда, Литванија. Стевица Максимовић	●		10
УЧЕШЋЕ У ИСТРАЖИВАЊИМА ОД НАЦИОНАЛНОГ ЗНАЧАЈА У УСТАНОВИ КАО АУТОР ИСТРАЖИВАЊА: Освојено 1. место на националном СТЕМ такмичењу у Београду и изабран као представник Србије на СТЕАМ такмичењу у Европи (клаипеда, Литванија)	●		20
Етика и интегритет у систему образовања		●	8
Клетт- Рецепт за знање: Међупредметно повезивање-знање за 21.век(историја и страни језици)		●	1
Стручни онлајн скуп-Regional Online Cambridge Day		●	8
Чувам те- Васпитање и социјално-емоционално учење у функцији добробити и целовитости развоја деце	●		16
Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању	●		8
Чувам те- Породично насиље	●		16

Пројекат „ Светски дан вода“	●		10
Пројекат”Светски дан планете земље”	●		10
Пројекат”Светски дан заштите животне средине ”	●		10
Етика и интегритет		●	8
Како бити старешина кога ђаци памте?		●	1
Регулација стреда у наставничкој професији:Од телесних сигнала до унутрашње стабилности		●	1
Од уверења до акције: Ефикасна сарадња породице, школе и заједнице		●	8
Од уверења до акције: Ефективна сарадња породице, школе и заједнице		●	8
74th Pan-European conference on Digital Education	●		2

Једнонедељна ЕПАЛЕ онлајн обука	●		10
70th Session of the Pan-European Conference on Digital Education	●		2
Угледни час: Држава – облик владавине, употреба робота у настави	●		10
Угледни час;Велика географска открића (историја и географија)	●		10
Угледни час: Велика географска открића – 6 разред -реализација	●		0
ИЗРАДА ПЕДАГОШКЕ СВЕСКЕ	●		2
Презентације уџбеника издавачких кућа Бигз, Клет, Вулкан знање, Едука, Нови Логос (Презентације се односе на све разреде)	●		1 (свака)

ЗАКЉУЧАК

На основу анализе реализованих активности може се закључити да је остварено стручно усавршавање запослених наставника разредне и предметне наставе у Основној школи „Јован Јовановић Змај“ у Свилајнцу, Модел установи за инклузивно образовање, на завидном нивоу, током школске 2025/26. Године. Стручно усавршавање било је континуирано, разноврсно и у значајној мери усмерено на актуелне потребе савремене образовно-васпитне праксе. Посебна пажња била је посвећена развијању компетенција за инклузивно образовање, пружање подршке ученицима који долазе из других говорних подручја и усвајају српски језик, као и специфичностима фонетике и физике изговора српских самогласника код ове деце. Значајан део усавршавања односио се и на превенцију и елиминисање насиља, подизање свести о значају и неговању животне средине, унапређивању сарадње са родитељима, примену савремених метода и облика рада и развијању компетенција неопходних за квалитетну, подстицајну и безбедну школску средину.

Реализоване активности показују да је стручно усавршавање било усмерено не само на стицање нових знања, већ и на њихову примену у непосредном раду са ученицима, прилагођавање наставе различитим потребама ученика и унапређивање целокупног образовно-васпитног процеса. Остварени резултати представљају добру основу за наставак професионалног развоја запослених, уз даље подстицање размене искустава, примера добре праксе, сарадње и повезивања међу колегама.

Тим за стручно усавршавање процењује да је у наредном периоду потребно задржати висок ниво континуитета и разноврсности усавршавања, али још снажније повезивати стечена знања са потребама конкретне школске средине, како би професионални развој запослених непосредно доприносио квалитету наставе, добробити ученика и даљем развоју школе као подстицајне, инклузивне и савремене образовне установе.

Предлог Тима за стручно усавршавање за наредни период

У наредном периоду потребно је наставити са континуираним и планским стручним усавршавањем запослених, уз уважавање актуелних потреба наставне праксе, индивидуалних професионалних интересовања и приоритета установе.

Посебну пажњу потребно је посветити унапређивању професионалне, али и неформалне и личне комуникације међу колегама, њиховом бољем међусобном упознавању и повезивању, у циљу развијања поверења, колегијалности, тимског духа и позитивне радне атмосфере у установи.

У складу са актуелним потребама образовања, пажњу усмерити и на примену дигиталних технологија и вештачке интелигенције у настави, савремене методе и облике рада, формативно оцењивање, инклузивно образовање, индивидуализацију наставе, подршку ученицима различитих образовних потреба, као и на унапређивање сарадње са родитељима и колегама.

Тим ће наставити да прати, подстиче и вреднује ефекте стручног усавршавања, са циљем да оно буде континуирано, функционално и непосредно повезано са унапређивањем квалитета наставе и учења.

Руководилац Тима за стручно усавршавање и остваривање угледних часова и активности,

Ленка Николић, педагошки саветник, професор физике

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ ЗА КРАЈ ШКОЛСКЕ 2025/2026. ГОДИНЕ

Стални састав

1. Иван Зарков – руководилац
2. Маја Нешковић
3. Марија Антић
4. Јелена Јоловић
5. Маја Стојименовић
6. Представник Општине
7. Представник Ученичког парламента
8. Представник Савета родитеља

Проширени састав

1. Љиљана Стојановић
2. Иван Димитријевић
3. Татјана Благојевић
4. Ивана Аранђеловић Томић

У току школске 2025/2026. године, у договору са директором школе и педагошком службом, донета је одлука да предмет самовредновања буду **област бр. 2 – Настава и учење** и **област бр. 4 – Подршка ученицима**. Одлука је донета на основу развојног плана школе „Модел школе инклузивног образовања“.Планирано је да предмет самовредновања у првом полугодишту буде област бр. 2 – **Настава и учење**, а у другом полугодишту област бр. 4 – **Подршка ученицима**.

Анкетирање наставника предметне и разредне наставе спроведено је путем платформе „АС школа“, а процес је пратио руководилац Тима за самовредновање, Иван Зарков. Анкетирање родитеља реализовано је путем Google анкете, коју је припремила Татјана Благојевић. Анкетирање ученика такође је спроведено путем Google анкете, а за њену израду била је задужена Јелена Јоловић. Сва анкетирања реализована су у периоду од 20. новембра до 20. децембра 2025. године.

Израду упитника са скалама за праћење реализације школског развојног плана транзиције из разредне у предметну наставу за пети разред спровела је Ивана Томић Аранђеловић, док је посматрање часова реализовала педагошка служба у саставу: Бранкица Станојевић и Ивана Марјановић.

АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА АНКЕТЕ НАСТАВНИКА – ОБЛАСТ 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Самовредновање преко платформе АС школа спровело је укупно 69 наставника разредне и предметне наставе. Од наведеног броја, 62 наставника учествовала су у процесу самовредновања, док је 7 наставника учествовало у својству посматрача часова (евалуатора). Укупан број учесника у процесу самовредновања чини **89,6%** од укупно 77 запослених у установи.

Резултати укупног самовредновања приказани су у табеларном прегледу. **Свих пет стандарда у оквиру области бр. 2 – Настава и учење** оцењени су просечном оценом **4,00**, што указује на висок ниво остварености стандарда у овој области.

Стандард	Степен остварености
2.1. Наставник ефикасно управља процесима учења на часу.	**4**
2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.	**4**
2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу.	**4**
2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења.	**4**
2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан.	**4**

Закључак:

На основу спроведеног самовредновања преко платформе АС школа може се закључити да је област бр. 2 – *Настава и учење* оцењена високом просечном оценом (4,00) за свих пет стандарда. Добијени резултати указују на квалитетну реализацију наставног процеса, примену савремених метода и облика рада, као и на посвећеност наставника унапређивању процеса учења и подршке ученицима. Истовремено, резултати представљају добру основу за даље планирање унапређења квалит

Мере за унапређење:

- ✓ Наставити са применом разноврсних наставних метода и облика рада усмерених на активну улогу ученика.
- ✓ Јачати размену примера добре праксе међу наставницима на стручним активима.
- ✓ Подстицати континуирано стручно усавршавање наставника у области савремених приступа настави и учењу.
- ✓ Наставити праћење квалитета наставе кроз посматрање часова и анализу постигнућа ученика.

АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА АНКЕТЕ РОДИТЕЉА – ОБЛАСТ 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Анонимну анкету родитеља попунила су 492 родитеља, што представља значајан и репрезентативан узорак у односу на укупан број од 927 ученика у школи (494 ученика предметне и 433 ученика разредне наставе). Учешће више од половине родитеља указује на висок ниво заинтересованости за рад школе и омогућава да се добијени резултати сматрају релевантним показатељем става родитеља о квалитету наставе и подршке ученицима. Анонимност анкете допринела је искрености одговора и пружила реалан увид у перцепцију родитеља о наставној пракси и раду наставника. Резултати анкете указују да родитељи у целини позитивно процењују квалитет наставе и учења. Просечне оцене по питањима крећу се у распону од **3,20 до 3,46**, што показује да су постављени

Са друге стране, нешто ниже оцене односе се на прилагођавање питања и задатака могућностима сваког ученика (3,200), подстицање радозналости и слободног изношења мишљења (3,265), као и развијање способности критичког самопроцењивања сопственог и туђег напретка (3,339).

Мере за напредовање

1. **Унапређивање индивидуализације наставе**
Планирати и примењивати задатке различитог нивоа сложености, уз јасније прилагођавање садржаја и активности могућностима и потребама сваког ученика.
2. **Јачање активне улоге ученика у настави**
Чешће примењивати методе које подстичу дискусију, истраживачки рад, рад у групама и слободно изражавање мишљења.
3. **Развијање критичког мишљења и самопроцењивања**
Уводити активности самовредновања и вршњачког вредновања, као и јасне критеријуме успеха који ће ученицима помоћи да реално сагледају свој напредак.
4. **Унапређивање формативног оцењивања**
Наставити са давањем редовне, разумљиве и подстицајне повратне информације, уз конкретне препоруке за даље напредовање.
5. **Повезивање наставних садржаја са свакодневним животом**
Планирати више примера и задатака који повезују наставно градиво са реалним ситуацијама и претходно стеченим знањима из различитих предмета.
6. **Стручно усавршавање наставника**
Организовати стручна усавршавања усмерена на диференцирану наставу, инклузивне приступе и савремене методе подстицања ученичке мотивације и активног учења.

Повезаност резултата анкете ученика са Стандардима квалитета

Област 2 – Настава и учење

АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА АНКЕТЕ УЧЕНИКА – ОБЛАСТ 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

У школи укупно има 927 ученика, од чега 494 ученика у предметној и 433 ученика у разредној настави. Анкета је била анонимна и у њој је учествовало укупно 309 ученика. Мањи одзив ученика разредне наставе може се објаснити недовољно развијеним дигиталним компетенцијама за овакав вид анкетирања. показатељи упућују на потребу за даљим унапређивањем индивидуализације наставе, активнијег укључивања ученика у процес учења и јачања формативног оцењивања.

Ученици највише вреднују подршку наставника ученицима који наставу прате по ИОП-у (3,456), могућност примене повратне информације у даљем учењу (3,44), као и поверење наставника у ученичке могућности и позитивна очекивања (3,427

Анализа резултата анкете самовредновања ученика показује да су стандарди квалитета у области Настава и учење у значајној мери остварени. Ученици позитивно процењују јасноћу наставникових објашњења, примену повратне информације у учењу, као и подршку ученицима који наставу прате по ИОП-у, што је у складу са стандардима који се односе на јасно планирање и вођење наставног процеса и подршку развоју сваког ученика.

Повезаност са појединачним стандардима

Стандард 2.1 – Наставник ефикасно управља процесима учења на часу
Резултати анкете (разумљива објашњења, повезивање градива, примена повратне информације) указују да наставници у великој мери успешно планирају и реализују наставу, прилагођавајући темпо и методе рада ученицима. Ученици показују да могу да прате наставу и да користе добијене смернице за напредовање.

Стандард 2.2 – Настава је усмерена на остваривање исхода учења
Ученици истичу да им наставници дају задатке различитог нивоа сложености и да их подстичу да повезују нова знања са претходно стеченим и са свакодневним животом. Ово указује да се исходи учења у значајној мери остварују, али и да постоји простор за њихово јасније истицање и индивидуално праћење.

Стандард 2.3 – Настава уважава различитости и омогућава напредовање сваког ученика
Највише оцене односе се на подршку ученицима који наставу прате по ИОП-у, што показује да школа примењује инклузивне принципе и обезбеђује додатну подршку ученицима којима је потребна. Ипак, нешто нижи резултати у прилагођавању задатака могућностима свих ученика указују на потребу за даљим унапређивањем диференциране наставе.

Стандард 2.4 – Наставници подстичу активну улогу ученика у процесу учења
Резултати који се односе на подстицање радозналости, слободно изношење мишљења и критичко процењивање сопственог напретка показују да је овај стандард делимично остварен. Потребно је јачати примену метода активног учења и укључивање ученика у самовредновање и вршњачко вредновање.

Мере за унапређивање у оквиру области 2 – Настава и учење

- ✓ систематски примењивати диференциране задатке у складу са могућностима ученика (унапређење стандарда 2.1 и 2.3);
- ✓ јасније истицати исходе учења и критеријуме успеха на часу (стандард 2.2);
- ✓ уводити више активности које подстичу критичко мишљење, дискусију и самопроцењивање (стандард 2.4);
- ✓ наставити са развојем формативног оцењивања и квалитетне повратне информације (стандард 2.1 и 2.2);
- ✓ планирати стручно усавршавање наставника у области активне и диференциране наставе.

ИЗВЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОМ ПЕДАГОШКО - ИНСТРУКТИВНОМ РАДУ

У првом полугодишту школске 2025/26. године стручне сараднице присуствовале су извођењу редовне наставе на 5 часова у разредној и 5 часова у предметној настави. После посете часовима организован је саветодавни разговор са сваким наставником појединачно у циљу унапређења образовно-васпитне праксе.

Код свих наставника констатовано је уредно вођење педагошке документације у смислу адекватних глобалних и оперативних планова рада и припрема за час. Такође је и евиденција о раду ажурно вођена као и педагошка документација о ученицима.

Од 10 обиђених часова 6 је била обрада а 4 утврђивање наставних садржаја. На свим посећеним часовима реализовани су постављени циљеви. На већини часова доминирала је дијалошка метода у комбинацији са монолошком. На два часа примењен је индивидуални облик рада док је на осталим часовима примењен фронтални. На два часа коришћена је дигитална технологија. Примењена наставна средства на осталим часовима била су у виду радних листова и уџбеника. Примењене методе и наставна средства углавном су били функционални у односу на циљеве часа.

Временска организација посећених часова осим једног је била одговарајућа. Ангажовање ученика није било на задовољавајућем нивоу на пет часова у смислу да неколико ученика у сваком од ових одељења није било довољно укључено у активности. Такође је степен индивидуализованости наставе био на нижем нивоу од потребног на већини часова. Ученици који се образују по ИОП-у у два случаја нису били добро интегрисани у ток часа.

На основу изнетих запажања предлаже се да се у даљем раду обрати пажња на ангажовање свих ученика у активности на часу, да се повећа ниво индивидуализације наставног процеса и да се активности у оквиру ИОП-а интегришу у општу организцију часа.

Такође се препоручују разноврсније наставне методе, облици рада и наставна средства као и коришћење у већем степену дигиталних технологија.

Бранкица Станојевић, стручни сарадник-психолог

Ивана Марјановић, стручни сарадник-психолог

Закључак анализе

На основу добијених резултата може се закључити да је област **Настава и учење** остварена на **високом нивоу**, посебно у погледу квалитета наставе, усмерености ка исходима учења и подршке ученичком успеху. Истовремено, уочава се одређена разлика у перцепцији наставника у односу на ученике и родитеље, нарочито у домену **прилагођавања наставе индивидуалним потребама ученика**, што представља приоритетну област за даље унапређивање.

Оперативни план мера и препорука – Област 2: Настава и учење

Мера / Препорука	**Носилац активности**	**Рок**	**Индикатори успеха**
Унапређивање методичко-дидактичког приступа настави, већа примена активних метода рада.	Наставници, стручни сарадници	Током целе школске године	Разноврснији облици наставе; веће учешће ученика у раду; позитивнији резултати анкетирања ученика.

Мера / Препорука	Носилац активности	Рок	Индикатори успеха
Јачање индивидуализације наставе и прилагођавање активности потребама ученика.	Предметни и разредни наставници	Континуирано	Евидентни планови индивидуализације; напредак ученика који имају потешкоће; повратне информације ученика и родитеља.
Унапређење праћења напретка ученика и јаснија примена критеријума оцењивања.	Наставници, педагошка служба	Током школске године	Доследност у оцењивању; већи број формативних провера; јасна повратна информација ученицима.
Професионално усавршавање наставника и унутаршколске обуке.	Управа школе, стручни сарадници	По плану стручног усавршавања	Списак реализованих обука; примена стечених знања у настави; примери добре праксе.
Унапређење сарадње са родитељима у подршци учењу.	Разредне старешине, стручни сарадници	Током школске године	Редовне комуникације са родитељима; боља информисаност; повећана укљученост родитеља.
Развој школског модела формативног оцењивања.	Тим за квалитет, наставници	До краја школске године	Дефинисан и документован модел; примене у настави; позитивне повратне информације.
Јачање тимског рада наставника (хоризонтална и вертикална повезаност).	Наставничка већа, стручни активи	Планирано по активима	Усклађени наставни садржаји; заједнички пројекти и активности; евиденције са састанака.
Повећање употребе дигиталних ресурса и алата.	Наставници, ИТ координатор	Током школске године	Видљива примена дигиталних алата; интерактивни часови; боља мотивисаност ученика.
Подстицање мотивације ученика кроз функционалне наставне активности.	Наставници	Континуирано	Активније учешће ученика; бољи резултати на проверама; позитивне реакције ученика.
Унапређење планирања наставе у складу са исходима учења.	Наставници, стручни сарадници	Септембар и континуирано	Планови усаглашени са исходима; јасно дефинисани циљеви и очекивани резултати.
Наставак систематичног праћења квалитета наставе.	Тим за самовредновање, педагошка служба	Током целе године	Извештаји о посматрању часова; анализа анкетних података; годишњи извештај Тима.

АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА АНКЕТЕ РОДИТЕЉА – ОБЛАСТ 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

У другом полугодишту самовредновања је Област 4 – Подршка ученицима. Разрађен је Оперативни план за друго полугодиште и изабрани су алати за анкетирање. Члановима Тима подељена су конкретна задужења за реализацију Оперативног плана.

Анкетирање наставника предметне и разредне наставе спроведено је путем платформе „АС школа“, а процес је пратио руководилац Тима за самовредновање, Иван Зарков. Анкетирање родитеља реализовано је путем Google анкете, коју је припремила Татјана Благојевић. Анкетирање ученика такође је спроведено путем Google анкете, а за њену израду била је задужена Јелена Јоловић. Сва анкетирања реализована су у периоду током априла и маја 2026. године.

Израду упитника са скалама за праћење реализације Школског развојног плана транзиције из разредне у предметну наставу за пети разред у другом полугодишту реализовала је Ивана Томић Аранђеловић, у сарадњи са педагошком службом у саставу: Бранкица Станојевић и Ивана Марјановић.

АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА АНКЕТЕ НАСТАВНИКА – ОБЛАСТ 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

У оквиру процеса самовредновања квалитета рада школе, наставници су путем платформе АС Школа процењивали оствареност стандарда из области 4 – Подршка ученицима.

Резултати показују да су наставници високо оценили квалитет подршке која се пружа ученицима у школи. Стандард 4.1. „У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима“ оцењен је просечном оценом 4, што указује да наставници препознају постојање организованог и функционалног система подршке кроз допунску и додатну наставу, припремну наставу, саветодавни рад и друге облике помоћи ученицима.

Исти просечан резултат (4) добио је и стандард 4.2. „У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика“. Ова оцена указује да школа успешно реализује различите активности које доприносе развоју компетенција ученика, подстицању њихових интересовања, развоју самопоуздања, одговорности и социјалних вештина.

Стандард 4.3. „У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима“ такође је позитивно оцењен од стране наставника, што указује на постојање механизама за пружање индивидуализоване подршке ученицима у складу са њиховим потребама, способностима и потенцијалима.

Добијени резултати показују да наставници процењују да школа успешно остварује стандарде у области подршке ученицима. Ипак, постоји простор за даље унапређивање рада кроз јачање индивидуализованог приступа, унапређивање сарадње са родитељима и спољашњим институцијама, као и кроз континуирано праћење потреба ученика ради обезбеђивања још квалитетније подршке свим ученицима.

МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА У ОБЛАСТИ ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА У НАРЕДНОМ ПЕРИОДУ

1. Унапредити систем раног препознавања ученика којима је потребна додатна образовна, васпитна или социјална подршка.
2. Повећати обухват ученика укључених у додатну, допунску и припремну наставу у складу са њиховим потребама и интересовањима.
3. Оснаживати наставнике за примену индивидуализованог приступа у раду са ученицима кроз размену примера добре праксе и стручно усавршавање.
4. Унапредити подршку ученицима из осетљивих група кроз континуирано праћење њиховог напредовања и сарадњу са родитељима и релевантним институцијама.
5. Наставити са подстицањем развоја талентованих и даровитих ученика кроз укључивање у секције, пројекте, такмичења и друге облике обогаћеног рада.
6. Јачати активности усмерене на развој социјалних и животних вештина, самопоуздања, одговорности и професионалне оријентације ученика.
7. Унапредити информисање ученика и родитеља о свим видовима подршке које школа пружа путем сајта школе, огласних табли, родитељских састанака и часова одељенске заједнице.
8. Редовно пратити ефекте пружене подршке и користити резултате самовредновања за планирање мера за даље унапређивање квалитета рада школе.

АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА АНКЕТЕ РОДИТЕЉА – ОБЛАСТ 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Анализа резултата анкете родитеља показује да већина родитеља има позитиван став о подршци коју школа пружа ученицима и да препознаје различите видове помоћи које школа организује.

Највећи степен задовољства исказан је у одговору на питање о укупној подршци коју школа пружа њиховом детету, где је чак 91,1% родитеља навело да је задовољно. Овај резултат указује на висок ниво поверења родитеља у рад школе и њену бригу о потребама ученика.

Родитељи у великом проценту препознају организовање допунске наставе (79,6%), као и видљивост ученичких радова који промовишу права детета, здраве стилове живота и заштиту животне средине (77,1%). Високо су оцењени и припремна настава за различите испите (69,8%), као и додатна настава за ученике који показују посебна интересовања и способности (64,5%).

Више од 60% родитеља у потпуности се слаже да школа благовремено обавештава родитеље о облицима подршке ученицима (62,9%), да су термини „отворених врата“ доступни и јасно дефинисани (64,9%), као и да сајт школе и огласна табла садрже корисне и актуелне информације (65,3%).

Резултати такође показују да родитељи препознају подршку коју школа пружа ученицима кроз ваннаставне активности и продужени боравак (58,4%), као и сарадњу школе са другим институцијама ради обезбеђивања додатне подршке ученицима (53,5%).

Највећи проценат одговора „није ми познато“ забележен је код питања које се односи на подршку ученицима из осетљивих друштвених група којима српски језик није матерњи (35,1%), као и код питања о упућивању родитеља на установе и институције које могу пружити додатну подршку ученицима (21,6%). Ови подаци указују на потребу за додатним информисањем родитеља о свим облицима подршке које школа обезбеђује.

На основу добијених резултата може се закључити да родитељи у великој мери препознају и позитивно вреднују активности школе у области подршке ученицима. Истовремено, резултати указују на потребу за даљим унапређивањем информисаности родитеља о појединим видовима

подршке и сарадње са спољашњим институцијама, како би сви родитељи били упознати са могућностима које школа пружа ученицима.

ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА У ОБЛАСТИ ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА

1. Унапредити информисање родитеља о свим облицима подршке које школа пружа ученицима путем родитељских састанака, школског сајта, друштвених мрежа и огласних табли.
2. Повећати видљивост активности додатне, допунске и припремне наставе кроз редовно објављивање термина и резултата рада ученика.
3. Интензивирати сарадњу са родитељима кроз чешће индивидуалне разговоре и укључивање родитеља у активности које доприносе развоју ученика.
4. Унапредити сарадњу са локалним установама и институцијама ради обезбеђивања додатне подршке ученицима и њиховим породицама када је то потребно.
5. Наставити са организовањем активности које промовишу здраве стилове живота, права детета, толеранцију и очување животне средине.
6. Подстицати ученике на укључивање у секције, такмичења и друге ваннаставне активности ради развоја њихових интересовања, способности и талената.
7. Унапредити информисаност родитеља о начинима пружања подршке ученицима из осетљивих друштвених група и другим облицима индивидуализоване подршке.
8. Наставити праћење задовољства ученика и родитеља кроз анкете и користити добијене резултате за планирање активности и унапређивање рада школе.

АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА АНКЕТЕ УЧЕНИКА – ОБЛАСТ 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

На основу резултата анкете ученика у оквиру области бр. 4 – **Подршка ученицима**, може се закључити да ученици у великој мери препознају и позитивно оцењују различите облике подршке које школа пружа.

Највиши степен сагласности ученици су исказали код тврдње да се у холу школе организују изложбе ученичких радова на теме очувања природе, здравих животних навика и права детета (78,6%), као и код тврдње да школа организује различите активности и сарадњу са релевантним институцијама као што су Дом здравља, полиција и ватрогасна служба (72,9%). Високо је оцењена и могућност похађања допунске наставе (66,4%), што указује да ученици препознају подршку у савладавању наставних садржаја.

Велики број ученика сматра да могу слободно да изнесу своје мишљење на часовима одељенске заједнице (68,8%), као и да увек могу да разговарају са наставницима када имају проблем или недоумицу (62,4%). Ови резултати указују на постојање подстицајне и отворене школске климе.

Више од половине ученика у потпуности се слаже да наставници пружају савете о начинима добијања помоћи у учењу (53,6%), да су важне информације доступне на сајту школе и огласној табли (53,9%), као и да наставници подстичу развој самопоуздања код ученика (55,6%). Такође, 58,3% ученика сматра да се у школи поштују различитости и да сви ученици имају једнаку подршку.

Најнижи проценат потпуног слагања забележен је код тврдње да школа организује додатне часове и секције за ученике који желе да прошире своја знања (49,8%), као и код информисаности о припремној настави за завршне и друге испите (56,9% уз чак 16,3% одговора „није ми познато“). Ови подаци указују на потребу за додатним информисањем ученика о могућностима које школа нуди у области додатне и припремне наставе.

Укупни резултати показују да ученици школу доживљавају као средину која пружа подршку у учењу, личном развоју и решавању проблема. Ипак, простор за унапређивање постоји у области боље информисаности ученика о свим облицима подршке, посебно о додатној и припремној настави, као и у даљем јачању подршке развоју талената и интересовања ученика.

Мере за унапређивање рада у наредном периоду

1. **Унапредити информисаност ученика о облицима подршке које школа пружа** (допунска, додатна и припремна настава, саветодавни разговори и сл.) путем огласних табли, сајта школе и часова одељенске заједнице.
2. **Повећати укљученост ученика у додатну наставу и секције** кроз промоцију активности које подстичу развој интересовања, талената и креативности.
3. **Наставити са активностима које развијају самопоуздање ученика**, мотивацију за учење и позитивну слику о сопственим способностима.
4. **Јачати подршку ученицима у учењу** кроз редовно праћење напредовања и благовремено укључивање у допунску наставу.
5. **Унапредити комуникацију између ученика и наставника**, подстичући ученике да се обраћају за помоћ и савет када имају потешкоће у учењу или личне проблеме.
6. **Наставити и проширити сарадњу са локалном заједницом и институцијама**, кроз предавања, радионице и едукативне активности значајне за развој ученика.
7. **Подстицати атмосферу уважавања различитости и међусобног поштовања**, како би се сви ученици осећали прихваћено и равноправно.
8. **Повећати видљивост ученичких постигнућа и радова**, организовањем изложби, презентација и јавних промоција успеха ученика.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА ШКОЛЕ И УЧЕНИЧКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Током школске 2025/2026. године стручне сараднице – психолози реализовале су активности у складу са Програмом рада стручних сарадника и потребама школе, ученика, родитеља и наставника. Рад је био усмерен на пружање стручне подршке унапређивању образовно-васпитног рада, праћењу развоја и напредовања ученика, подршци наставницима и родитељима, као и превенцији и решавању проблема који могу утицати на учење, понашање и укљученост ученика.

Активности су реализоване кроз следећих девет области рада:

- планирање и програмирање образовно-васпитног рада;
- праћење и вредновање образовно-васпитног рада;
- рад са наставницима;
- рад са ученицима;
- рад са родитељима, односно старатељима;
- рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцима ученика;
- рад у стручним органима и тимовима;
- сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе;
- вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање.

ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Стручне сараднице – психолози учествовале су у планирању и програмирању рада школе, изради и праћењу реализације Школског програма и Годишњег плана рада школе, као и у планирању рада стручних органа, већа и тимова.

Пружана је стручна подршка наставницима и одељењским старешинама у планирању рада са ученицима, посебно у областима индивидуализације рада, подршке ученицима којима је потребна додатна образовна подршка, превентивног рада и праћења постигнућа и понашања ученика.

У складу са потребама школе, стручни сарадници су учествовали и у планирању активности усмерених на професионални развој запослених, сарадњу са родитељима и унапређивање инклузивне праксе.

2ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Праћење и вредновање образовно-васпитног рада реализовано је кроз учешће у процесима самовредновања рада школе, праћење постигнућа и напредовања ученика, анализу успеха и владања, присуство часовима и педагошко-инструктивни рад.

Посебна пажња била је усмерена на праћење ученика којима је потребна додатна подршка, ученика који се образују по индивидуалним образовним плановима, као и ученика код којих су уочене тешкоће у учењу, понашању или социјалном функционисању.

Праћење реализације образовно-васпитног рада вршено је и кроз учешће на седницама одељењских већа, анализу резултата ученика и консултације са одељењским старешинама и предметним наставницима.

РАД СА НАСТАВНИЦИМА

Педагошко-инструктивни рад са наставницима обухватао је присуство часовима, увид у педагошку документацију, консултације и саветодавни рад.

Посебна пажња била је посвећена пружању подршке наставницима у планирању и реализацији наставе, примени исхода и стандарда постигнућа, праћењу ученичког напредовања и примени важећих прописа у области оцењивања.

Наставницима је пружана подршка у изради и примени мера индивидуализације, прилагођавању наставе потребама ученика, као и у планирању и реализацији подршке ученицима који се образују по ИОП-у.

Значајан део сарадње односио се и на превентивни рад, поступање у ситуацијама ризика, проблеме у понашању ученика и унапређивање сарадње наставника, стручних сарадника и родитеља.

РАД СА УЧЕНИЦИМА

У оквиру праћења развоја и напредовања ученика реализоване су активности процене, праћења, саветовања и индивидуалног рада са ученицима.

За упис ученика у први разред наредне школске године обављено је испитивање **92 детета**, уз примену одговарајућих инструмената и разговора са дететом и родитељем. На основу прикупљених података пружена је стручна подршка у процесу формирања и распоређивања ученика у одељења.

Континуирано је праћено постигнуће и напредовање ученика од првог до осмог разреда кроз анализу успеха, праћење рада ученика на часовима, присуство седницама одељењских већа, консултације са наставницима и одељењским старешинама, као и сарадњу са родитељима.

Саветодавни и индивидуални рад обухватао је ученике код којих су уочене тешкоће у учењу, емоционалном функционисању, понашању, социјалним односима, као и ученике којима је потребна додатна образовна подршка. Рад је подразумевао процену потреба, праћење, саветовање и сарадњу са наставницима и родитељима.

Учествовано је у реализацији појачаног васпитног рада са ученицима, праћењу ефеката предузетих мера и планирању даље подршке.

Посебна пажња била је посвећена професионалној оријентацији ученика осмог разреда, кроз информисање ученика о могућностима даљег школовања, сагледавање

интересовања и способности и пружање подршке при доношењу одлука о наставку образовања.

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ОБРАЗОВНА ПОДРШКА

Стручни сарадници су учествовали у идентификацији, праћењу и пружању подршке ученицима који имају потребу за додатном образовном подршком.

У сарадњи са наставницима, родитељима и члановима Тима за инклузивно образовање учествовало се у изради педагошких профила, планирању мера индивидуализације, изради и евалуацији ИОП-а, као и праћењу остваривања планираних мера подршке.

Посебно је праћено напредовање ученика који се образују по ИОП-у, уз редовну размену информација са наставницима и родитељима и учешће у евалуацији остварености постављених циљева.

У реализацији подршке ученицима остваривана је сарадња са ресурсним центрима, другим школама, стручним службама и другим релевантним установама.

РАД СА РОДИТЕЉИМА И СТАРАТЕЉИМА

Саветодавни рад са родитељима реализован је у вези са различитим питањима која се односе на учење, понашање, развој, социјално функционисање и образовне потребе ученика.

Родитељима је пружана стручна подршка у разумевању потреба детета, планирању мера подршке и унапређивању сарадње породице и школе.

Посебна пажња посвећена је сарадњи са родитељима ученика којима је потребна додатна образовна подршка, ученика који су били укључени у појачан васпитни рад, као и ученика код којих су уочене тешкоће у учењу или понашању.

Остваривање су и консултације са родитељима деце која су се уписивала у први разред, као и индивидуалне консултације на иницијативу родитеља.

РАД СА ДИРЕКТОРОМ И ДРУГИМ СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА

Током већег дела школске године рад стручне службе реализован је у сарадњи психолога и других учесника стручне службе, а од **1. априла 2026. године стручну службу школе појачала је и педагог Марина Ресавац**.

Сарадња унутар стручне службе била је усмерена на размену информација, заједничко сагледавање потреба ученика, планирање мера подршке, праћење реализације активности и унапређивање рада школе.

Остваривана је континуирана сарадња са директором, помоћником директора, наставницима, одељењским старешинама, педагошким асистентом и пратиоцима ученика, у складу са потребама конкретних ученика и организацијом рада школе.

РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

Стручне сараднице – психолози учествовале су у раду Наставничког већа, Педагошког колегијума, одељењских и стручних већа, као и школских тимова.

Посебно је значајно учешће у раду Тима за инклузивно образовање, Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, Стручног актива за развојно планирање и других тимова и радних група школе.

Кроз учешће у раду стручних органа и тимова вршена је размена информација, анализа стања, планирање мера за унапређивање рада и праћење реализације договорених активности.

САРАДЊА СА УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА И ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ

Током школске године остваривана је сарадња са предшколском установом, основним и средњим школама са територије општине, Центром за социјални рад, Црвеним крстом, Домом здравља – Школским диспанзером, Школском управом у Јагодини, Интерресорном комисијом и другим установама и организацијама значајним за пружање подршке ученицима.

Остваривана је сарадња и са Окружним активом стручних сарадника, кроз размену искустава, примера добре праксе и информација значајних за унапређивање стручног рада.

У оквиру професионалног развоја и праћења савремених тенденција у области психологије и образовања праћен је рад и стручна продукција **Педагошког друштва Србије**, као и других релевантних стручних организација и институција.

ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

У току школске године вођена је документација о раду стручних сарадника, припремани су годишњи и месечни планови рада, бележене реализоване активности и вођена документација о раду са ученицима, родитељима, наставницима и стручним органима школе.

Стручне сараднице су пратиле актуелне прописе, стручну литературу и публикације из области психологије, педагогије и образовања, учествовале у стручном усавршавању и размењивале искуства са колегама из других установа.

Посебна пажња посвећена је праћењу савремених приступа у области инклузивног образовања, подршке ученицима, превенције насиља, професионалне оријентације и унапређивања квалитета образовно-васпитног рада.

На основу реализованих активности може се констатовати да је рад стручних сарадника – психолога током школске 2025/2026. године био усмерен на целовиту подршку ученицима, наставницима и родитељима, праћење квалитета образовно-васпитног рада и унапређивање услова за учење и развој ученика.

Значајан сегмент рада представљали су праћење постигнућа и развоја ученика, индивидуални и саветодавни рад, подршка ученицима којима је потребна додатна образовна подршка, професионална оријентација, сарадња са родитељима и рад у школским тимовима.

Укључивањем **педагога Марине Ресавац у стручну службу од 1. априла 2026. године** створени су додатни услови за интензивнију сарадњу стручних сарадника и свеобухватније планирање и реализацију стручне подршке ученицима и наставницима.

У наредном периоду потребно је наставити са систематским праћењем потреба ученика, јачањем превентивног и саветодавног рада, унапређивањем инклузивне праксе, професионалном подршком наставницима и развијањем сарадње са породицом и релевантним институцијама.

Стручне сараднице – психолози:
Ивана Марјановић и Бранкица Станојевић
Педагог:
Марина Ресавац

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА - БИБЛОТЕКАРА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Рад школских библиотекара у школској 2025/2026. години био је усмерен на реализацију програмских задатака библиотечко-информационе, образовно-васпитне и културне делатности школе. Посебна пажња посвећена је подстицању читања, развијању читалачких навика и информационе писмености ученика, оспособљавању ученика за самостално коришћење библиотечког фонда и пружању подршке наставницима и стручним сарадницима у реализацији образовно-васпитног рада.

Корисници школске библиотеке били су ученици, наставници, стручни сарадници и други запослени у школи. Рад са корисницима обухватао је издавање и пријем књига, помоћ при избору литературе, упућивање ученика на коришћење различитих извора информација и подршку у избору литературе за наставне и ваннаставне активности.

У оквиру стручних и библиотечких послова вођена је прописана евиденција о библиотечком фонду и коришћењу библиотечке грађе, вршено је сређивање и обрада фонда, као и припрема литературе у складу са потребама наставе и интересовањима ученика.

Посебан значај у раду библиотеке имала је сарадња са наставницима разредне и предметне наставе, стручним сарадницима и школским тимовима. Библиотекари су пружали подршку у проналажењу и коришћењу стручне и додатне литературе, припреми материјала за обележавање значајних датума, реализацији културних активности и подстицању ученика на читање.

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ ТОКОМ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

Септембар

На почетку школске године библиотека је припремљена за рад са корисницима и извршено је сређивање и организација библиотечког простора и фонда. Ученици првог и петог разреда упознати су са начином рада школске библиотеке, правилима коришћења библиотечког фонда и значајем одговорног односа према књизи и другој библиотечкој грађи.

У сарадњи са наставницима реализован је упис и евидентирање нових корисника, а ученици су упознати са могућностима које библиотека пружа за учење, истраживање и квалитетно коришћење слободног времена.

Током месеца континуирано је реализовано задуживање и раздуживање корисника библиотеке и пружана помоћ ученицима при избору литературе.

Октобар

Током октобра библиотека је учествовала у активностима поводом **Дечје недеље**, у сарадњи са наставницима и ученицима.

Поред редовног рада са корисницима, вршена је припрема лектире и друге литературе потребне за реализацију наставних садржаја. Ученицима је пружана подршка у избору књига у складу са њиховим интересовањима и узрастом, са циљем подстицања читања и развијања позитивног односа према књизи.

Новембар

У новембру су реализоване активности усмерене на промовисање толеранције, уважавања различитости и културе дијалога, у складу са обележавањем **Међународног дана толеранције**.

Библиотекари су обезбеђивали одговарајућу литературу и материјале за наставнике и ученике и наставили са редовним радом библиотеке, припремом лектире и пружањем подршке корисницима.

Децембар

У децембру је настављен континуирани рад са корисницима библиотеке и припрема литературе за наставу.

У сарадњи са учитељима реализоване су активности везане за празнично уређење школског простора и подстицање ученика на креативно изражавање.

На основу потреба наставе и интересовања ученика сагледаване су потребе за допуном библиотечког фонда и припремљени предлози за набавку нових наслова.

Јануар

У оквиру активности поводом **школске славе Светог Саве**, библиотека је пружила подршку ученицима и наставницима припремом литературе и материјала о Светом Сави за потребе наставе и ученичког стваралаштва.

Настављен је редован рад са корисницима, као и издавање и враћање књига.

Фебруар

Током фебруара вршена је провера библиотечког фонда и евиденције задужених књига, уз подсећање ученика на обавезу благовременог враћања библиотечке грађе.

Посебна пажња посвећена је активностима које подстичу читање и развијање читалачких навика, као и пружању подршке ученицима у избору литературе.

У складу са школским активностима и потребама ученика, библиотека је обезбеђивала литературу и материјале за реализацију различитих образовно-васпитних садржаја.

Март

У марту је настављено сређивање и обрада библиотечког фонда, као и редован рад са корисницима.

Посебна пажња посвећена је развијању читалачких навика ученика и њиховом оспособљавању за проналажење и коришћење информација из различитих извора.

Библиотекари су, у складу са потребама школе, учествовали у припреми и реализацији активности које су захтевале коришћење библиотечке грађе и других информационих извора.

Април

Током априла библиотека је пружала подршку активностима усмереним на развијање језичке културе и ученичког стваралаштва, укључујући припрему литературе за такмичења и активности у области рецитовања.

У складу са могућностима, реализоване су активности поводом **Доситејевих дана**, са циљем упознавања ученика са значајем Доситеја Обрадовића и његовим доприносом српској култури и просвети.

Настављен је редован рад са корисницима и припрема литературе за наставу.

Мај

У мају је библиотека била укључена у активности школе поводом **Недеље сећања и заједништва**, обезбеђивањем одговарајуће литературе и материјала и пружањем подршке наставницима у реализацији планираних активности.

Посебна пажња посвећена је подстицању вредности као што су заједништво, солидарност, уважавање, емпатија и одговорност.

У раду са ученицима осмог разреда библиотека је, у сарадњи са наставницима и стручним сарадницима, пружала подршку активностима усмереним на професионалну оријентацију и информисање ученика о могућностима даљег образовања.

Јун

У јуну је извршена провера стања библиотечког фонда и евиденције задужених књига, са циљем да се обезбеди враћање библиотечке грађе до краја школске године.

Библиотека је учествовала у пријему, сређивању и припреми бесплатних уџбеника за наредну школску годину, у складу са организацијом и потребама школе.

Такође је пружена подршка у припреми и реализацији доделе диплома, књига и других признања ученицима који су остварили запажене резултате током школске године.

Јул

Током јула реализоване су припремне активности за почетак наредне школске године. Посебна пажња посвећена је сређивању и организацији библиотечког фонда, као и припреми за пријем, сређивање и поделу бесплатних уџбеника за школску 2026/2027. годину.

ЧИТАЛАЧКЕ НАВИКЕ И КОРИШЋЕЊЕ БИБЛИОТЕКЕ

Школска библиотека је током године била простор доступан ученицима не само за преузимање обавезне лектире већ и за самосталан избор књига према личним интересовањима.

Ученици млађег школског узраста показивали су посебно интересовање за сликовнице, књиге о животињама, енциклопедије и илустроване публикације, док су старији ученици библиотечки фонд користили пре свега за потребе лектире, наставе и самосталног читања.

Библиотекари су подстицали ученике да разговарају о прочитаним књигама, размењују препоруке и самостално бирају литературу. На тај начин библиотека је постепено добијала значајнију улогу у развијању културе читања и подстицању ученика да књигу доживљавају не само као школску обавезу већ и као извор знања, информација и личног развоја.

САРАДЊА И ЗНАЧАЈ БИБЛИОТЕКЕ У РАДУ ШКОЛЕ

Рад библиотекара током школске године био је повезан са радом наставника, стручних сарадника, тимова и других учесника образовно-васпитног процеса. Библиотека је пружала подршку реализацији наставних и ваннаставних активности, обележавању значајних датума, припреми ученичких радова и развијању читалачке и информационе писмености.

Посебан значај имао је рад на оспособљавању ученика за самостално проналажење, избор и коришћење информација, уз развијање критичког односа према изворима и одговорног коришћења доступних информација.

На основу реализованих активности може се констатовати да је рад школске библиотеке у школској 2025/2026. години био континуиран и усмерен на остваривање њене образовно-васпитне, библиотечко-информационе и културне функције.

Посебно су били заступљени активности усмерене на развијање читалачких навика, подстицање интересовања ученика за књигу и читање, подршку настави и учењу, развијање информационе писмености и укључивање библиотеке у активности од значаја за целокупан живот школе.

У наредном периоду потребно је наставити са обогаћивањем библиотечког фонда, подстицањем ученика на читање различитих врста литературе, развијањем информационе писмености и осмишљавањем активности које ће библиотеку учинити још доступнијим и подстицајнијим простором за учење, истраживање и креативно изражавање ученика.

Библиотекари:
Снежана Иванковић
Раде Стокић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Ученички парламент је током школске 2025/2026. године реализовао активности у складу са Годишњим планом рада, потребама ученика и актуелним дешавањима у школи. Рад Парламента био је усмерен на подстицање активног учешћа ученика у животу школе, развијање одговорности, толеранције, солидарности и културе дијалога, као и на уважавање ученичких мишљења, предлога и иницијатива.

Ученички парламент имао је **20 чланова – представника ученика седмог и осмог разреда**, а током школске године одржано је **18 састанака**. Записнике са састанака водила је координаторка Ученичког парламента, Јелена Стевановић. Кроз рад Парламента ученици су имали прилику да износе своје ставове, предлажу активности, учествују у њиховом планирању и реализацији, као и да заступају интересе и потребе својих одељења.

Почетак рада и конституисање Парламента

У септембру је израђен и представљен План рада Ученичког парламента за школску 2025/2026. годину. Чланови су упознати са начином рада, задацима и одговорностима Парламента, као и са значајем њиховог активног учешћа у школском животу.

У истом периоду изабрано је руководство Парламента. Тајним гласањем за председницу је изабрана **Нађа Никодијевић, ученица 8/2**, а за потпредседника **Огњен Трајковић, ученик 7/2**.

Посебна пажња посвећена је упознавању нових чланова са улогом Ученичког парламента као облика организованог учешћа ученика у животу школе. Ученицима је указано на значај поштовања различитих мишљења, аргументованог изражавања ставова, преузимања одговорности и заједничког доношења одлука.

Активности током октобра и новембра

Током октобра и новембра ученици су учествовали у планирању и организацији активности поводом **Дана школе** и **Дана толеранције**. Кроз разговоре и заједничко планирање подстицано је учешће ученика у креирању школских активности и развијање осећаја припадности школи.

У сарадњи са **Еко тимом школе**, чланови Парламента учествовали су у две радионице израде сапуна. Израђени производи представљени су на **Сајму образовања у Београду**, чиме су ученици имали прилику да представе рад школе и сопствене активности ван непосредног школског окружења.

Хуманитарне активности у децембру и јануару

Посебно значајан део рада Ученичког парламента током школске године представљале су хуманитарне активности.

У децембру је, у сарадњи са Еко тимом и наставом у разредној настави, реализован **Новогодишњи базар „Рециклирај и донирај“**, на коме су ученици продавали честитке и новогодишње украсе израђене од рециклираних материјала. Приход од базара усмерен је у хуманитарне сврхе, за лечење ученице школе. Акција је имала значај не само у пружању конкретне помоћи, већ и у развијању солидарности, хуманости и одговорног односа према заједници.

На позив **Црвеног крста**, представници Ученичког парламента учествовали су и у прикупљању слаткиша и школског прибора за припрему новогодишњих пакетића за децу из социјално угрожених породица. Ученици су у јануару учествовали и у изради и додели пакетића, чиме су непосредно допринели реализацији хуманитарне акције.

Вршњачка подршка и сарадња у учењу

Током јануара и фебруара рад Парламента био је усмерен и на **вршњачку подршку у учењу и припреми за такмичења**. Чланови су размењивали искуства о начинима учења, припреми за проверу знања и такмичења и могућностима да ученици једни другима пруже подршку.

Ове активности допринеле су развијању сарадње међу ученицима, међусобног уважавања и одговорности за успех и напредовање других ученика.

Активности у марту – завршни испит и матурско вече

У марту је посебна пажња посвећена **пробном завршном испиту и припремама за завршни испит**, као и организацији матурске вечери ученика осмог разреда.

Чланови Парламента су размењивали информације и искуства у вези са припремама за завршни испит, а ученици осмог разреда имали су прилику да изнесу своје предлоге и мишљења у вези са организацијом матурске вечери. На овај начин ученици су били непосредно укључени у питања која се тичу њиховог школског живота и завршетка основношколског образовања.

Активности у априлу и мају – екологија, завршни испит и заједништво

Током априла и маја са ученицима осмог разреда разговарано је о предстојећем **завршном испиту**, организацији припрема и значају одговорног приступа обавезама које им предстоје.

У априлу је, у сарадњи са Еко тимом, реализована акција **„Еко-патроле“**. Ученици су током пет дана пратили стање и процењивали хигијену у учионицама и школском дворишту. Акција је имала за циљ развијање одговорног односа према заједничком простору и подстицање ученика да непосредно доприносе уређености и очувању животне средине.

Одељења чије су учионице оцењене као најчистије награђена су и похваљена **22. априла 2026. године**, поводом обележавања Дана планете Земље.

У мају је обележена **Недеља сећања и заједништва**. Чланови Ученичког парламента су 8. маја припремили поруке које су промовисале солидарност, разумевање, толеранцију и заједништво, на српском, енглеском и француском језику. Поруке су изложене у холу школе и биле доступне свим ученицима и запосленима.

У оквиру истих активности, чланови Парламента позвали су ученике да школској библиотеци поклоне или позајме уџбенике који им више нису потребни, како би их користиле будуће генерације ученика. Ова активност представљала је још један пример развијања солидарности, одговорности и културе дељења.

Ученици осмог разреда учествовали су и у радионици са представницима полиције на тему **„Прослава матуре – моја најлепша успомена у сећању на основну школу“**, која је била усмерена на безбедно и одговорно понашање током прославе матуре.

Завршна евалуација рада Парламента

У јуну је извршена **евалуација рада Ученичког парламента** за школску 2025/2026. годину. Ученици су изнели своје мишљење о реализованим активностима, начину рада Парламента и сопственом учешћу у школском животу. Дали су предлоге и сугестије за унапређивање рада у наредној школској години.

Закључак

На основу реализованих активности може се закључити да је Ученички парламент током школске 2025/2026. године активно учествовао у животу и раду школе. Кроз 18 одржаних састанака и бројне активности ученици су имали прилику да износе своја мишљења, предлажу и реализују иницијативе и учествују у активностима значајним за школску заједницу.

Посебно су били заступљени садржаји који подстичу **ученичку партиципацију, вршњачку подршку, хуманост, солидарност, толеранцију, одговорност, безбедно понашање и очување животне средине**. Значајна је била и сарадња Ученичког парламента са Еко тимом, Црвеним крстом и другим учесницима школског живота.

Рад Парламента допринео је развијању ученичке одговорности и оснаживању ученика да активно учествују у доношењу одлука и креирању школског окружења. У наредном периоду потребно је наставити са подстицањем ученичких иницијатива, јачати вршњачку подршку и отварати простор за још активније учешће ученика у питањима од значаја за живот и рад школе.

Координатор Ученичког парламента
Јелена Стевановић

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА И ПРОЈЕКАТА ШКОЛЕ

ИЗВЕШТАЈ О ОБОГАЋЕНОМ ЈЕДНОСМЕНСКОМ РАДУ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

У школској 2025/2026. години обогаћени једносменски рад реализован је кроз различите образовне, спортске, креативне, језичке и подржавајуће активности, са циљем да се ученицима омогући квалитетније и садржајније коришћење времена у школи, развијање различитих компетенција, подстицање њихових интересовања и талената, као и пружање додатне подршке у учењу. Активности су организоване у складу са узрастом, потребама и интересовањима ученика, а реализоване су кроз радионичарски рад, практичне активности, игру, истраживачки рад, индивидуални и групни рад, вршњачку подршку и различите облике сарадничког учења.

ЕКОЛОШКА РАДИОНИЦА

Разреди: III и IV

Еколошка радионица реализована је у оквиру обогаћеног једносменског рада за ученике трећег и четвртог разреда. У активности је било укључено **[број] ученика**, а рад је организован према утврђеном распореду.

Циљ активности био је развијање еколошке свести, одговорног односа према природи и животној средини, као и усвајање навика значајних за очување здравља и квалитета живота.

Током године ученици су обрађивали теме које се односе на значај заштите животне средине, здраву исхрану, штетност прекомерне употребе брзе хране, климатске промене, заштиту животиња и значај очувања природних ресурса.

Рад је организован кроз практичне и истраживачке активности, радионице, разговоре, израду ликовних и употребних предмета и обележавање значајних датума посвећених заштити животне средине. Ученици су, у складу са узрастом, израђивали различите радове, презентације, цртеже и кућице за птице.

Посебан значај ових активности огледао се у томе што су ученици знања стицали кроз непосредно искуство и практичан рад, повезујући садржаје из различитих области.

СПОРТСКЕ АКТИВНОСТИ

Разреди: I–VIII

Спортске активности реализоване су два пута недељно, према утврђеном распореду, у школској сали и школском дворишту.

Активности су биле усмерене на развој моторичких способности ученика, усавршавање и примену моторичких умења, развијање навика редовног бављења физичком активношћу и усвајање здравих животних стилова.

Кроз разноврсне облике кретања ученици су развијали снагу, брзину, издржљивост, равнотежу, координацију и прецизност, уз истовремено подстицање правилног држања тела и бриге о сопственом здрављу.

Посебна пажња посвећена је активностима које нису у потпуности обухваћене редовним наставним програмом, чиме су ученици имали могућност да упознају различите спортове и облике физичког вежбања.

Метод игре био је значајно заступљен у раду, посебно у млађим узрасним групама, док су код старијих ученика примењивани сложенији облици спортских игара и сарадничких активности.

Спортске активности допринеле су не само физичком развоју ученика, већ и развоју истрајности, самодисциплине, тимског духа, поштовања правила и фер-плеја.

„ЗМАЈЕВЕ КРЕАТИВНЕ РАДИОНИЦЕ“

Разреди: I–IV

Змајеве креативне радионице реализоване су четири пута недељно, у трајању од по два часа, за ученике првог до четвртог разреда.

Циљ радионица био је подстицање креативности, маште и стваралачког изражавања ученика, развијање фине моторике и мануелних способности, као и упознавање са различитим ликовним техникама и материјалима.

Ученици су имали прилику да цртају, сликају, обликују и вајају, као и да израђују различите употребне и декоративне предмете. Значајан део активности био је усмерен на коришћење рециклажних и већ употребљених материјала, чиме су креативни рад повезивали са развијањем еколошке свести.

Будући да су у радионице укључени ученици различитог узраста, активности су прилагођаване њиховим развојним могућностима и индивидуалним потребама. Задаци су, по потреби, рашчлањивани на мање кораке, а у раду је коришћена и вршњачка подршка.

Старији ученици су помагали млађима у појединим фазама израде, чиме су, поред креативних способности, развијали сарадњу, стрпљење, одговорност и спремност да помогну другима.

Идеје за активности произлазиле су из интересовања ученика, наставних садржаја, природе и непосредног окружења, као и из различитих извора и примера добре праксе.

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА У УЧЕЊУ

Разреди: I–IV

Подршка ученицима у учењу реализована је четири пута недељно, према утврђеном распореду, са циљем да се ученицима помогне у успешнијем савладавању наставних садржаја, развијању ефикасних техника учења и формирању радних навика.

На часовима су реализоване активности усмерене на упознавање ученика са различитим техникама и стратегијама учења и њихову примену у усвајању нових знања. Значајан део рада био је посвећен изради домаћих задатака, додатном појашњавању наставних садржаја и пружању подршке ученицима којима је била потребна додатна помоћ.

Ученици су упознавали различите начине учења и постепено препознавали стратегије које им највише одговарају. У раду су примењивани индивидуални, рад у пару и групни облици рада.

Посебна пажња посвећена је **вршњачкој подршци у учењу**. Ученици су, уз подршку учитеља, заједнички решавали задатке и помагали једни другима у разумевању наставних садржаја. На овај начин развијани су сарадња, комуникација, међусобно уважавање и одговорност.

У оквиру активности коришћена је и школска библиотека. Ученици су подстицани да читају, разговарају о прочитаним књигама и препоручују наслове својим вршњацима. Презентовањем прочитаних дела додатно су развијане читалачке навике и усмено изражавање.

Подршка ученицима у учењу имала је шири васпитно-образовни значај јер је, поред непосредне помоћи у савладавању градива, допринела развоју самосталности, радних навика, одговорности и позитивног односа према учењу.

ФРАНЦУСКИ КУТАК

Разреди: III–VIII

Француски кутак реализован је за ученике од трећег до осмог разреда, у складу са организацијом рада и утврђеним распоредом.

Циљ активности био је упознавање ученика са француским језиком и културом на занимљив и ученицима приступачан начин, кроз комуникативне, креативне и интерактивне активности.

Ученици су кроз разговор, игру, песму, ликовно стваралаштво и друге активности усвајали и проширивали знања о француском језику, култури и свакодневном животу.

Током другог полугодишта реализоване су теме у складу са узрастом ученика, које су обухватале садржаје везане за **[уписати реализоване теме у 2025/26. години]**.

Француски кутак допринео је развијању интересовања за стране језике, упознавању културне разноликости и подстицању ученика да језик користе у различитим комуникативним ситуацијама.

ЗАКЉУЧАК

На основу праћења реализације може се закључити да је обогаћени једносменски рад у школској 2025/2026. години представљао значајан облик проширивања образовно-васпитне понуде школе.

Разноврсност активности омогућила је ученицима да, поред редовног наставног процеса, развијају своја интересовања, креативност, физичке и социјалне компетенције, радне навике и самосталност. Посебна вредност овог облика рада огледала се у примени практичних, истраживачких, креативних и сарадничких метода, као и у коришћењу вршњачке подршке.

Активности су истовремено допринеле развијању здравих животних навика, еколошке свести, културе читања, интересовања за стране језике и успешнијој интеграцији ученика који се суочавају са језичком баријером.

У наредном периоду потребно је наставити са праћењем интересовања и потреба ученика и, у складу са могућностима школе, даље унапређивати садржаје обогаћеног једносменског рада, уз већу повезаност различитих активности и подстицање ученичких иницијатива.

Координатор:
Милена Петровић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА У ШКОЛСКОЈ 2025/26. ГОДИНИ

Продужени боравак ученика првог и другог разреда у Основној школи „Јован Јовановић Змај“ у Свилајнцу успешно је реализовао планиране васпитно-образовне активности током школске године 2025/2026.

Група је бројила укупно 61 ученика првог и другог разреда. Са ученицима су радиле две учитељице, Сандра Стевановић Јеремић и Драгана Марјановић, које су кроз заједнички рад и сарадњу настојале да ученицима обезбеде подстицајно, безбедно и пријатно окружење за учење, дружење и развој.

Радно време продуженог боравка било је организовано тако да обухвати време намењено учењу, одмору, игри и различитим облицима креативног изражавања. Ученици су свакодневно похађали час учења, током којег су уз подршку учитељица израђивали домаће задатке, утврђивали наставне садржаје и припремали се за провере знања. Посебна пажња посвећена је развијању радних навика, самосталности у раду и техникама успешног учења.

Значајан део времена био је посвећен слободном времену и слободним активностима које су обухватале језичке, драмске, креативне и спортске садржаје. Кроз различите радионице, игре, литерарне и ликовне активности, драматизације, спортске игре и такмичарске активности, ученици су развијали машту, креативност, комуникацијске вештине, сарадњу и тимски дух.

Свакодневни рад са ученицима подразумевао је и разговоре о вршњачким односима, емоцијама, правилима понашања и изазовима са којима се сусрећу током одрастања. Учитељице су настојале да пруже подршку ученицима у развоју самопоуздања, међусобног уважавања и

одговорности. Посебан значај имало је стварање позитивне атмосфере у групи и развијање осећаја припадности међу ученицима различитих одељења и интересовања.

Сарадња са родитељима била је континуирана и усмерена на праћење напредовања ученика, решавање евентуалних потешкоћа у учењу и понашању, као и пружање подршке у васпитном раду. Такође, остварена је успешна сарадња са учитељима разредне наставе, што је допринело бољем праћењу развоја ученика и превазилажењу уочених потешкоћа.

Током школске године реализовани су планирани васпитно-образовни задаци и исходи рада. Ученици су показали заинтересованост за активности, напредак у раду, као и развој социјалних, радних и комуникацијских вештина, што представља значајан показатељ успешности рада продуженог боравка.

Сандра Стевановић Јеремић
Драгана Марјановић

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ СРПСКОГ КАО СТРАНОГ ЈЕЗИКА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Настава изборног предмета Српски као страни језик реализује се за ученике који не познају језик наставе од друге недеље септембра, тј. од 8. септембра, према одобрењу Школске управе. Ученици који похађају овај предмет су подељени у две групе према узрасту: прву групу чине ученици првог циклуса основног образовања (од 1. до 4. разреда), док другу групу чине ученици другог циклуса основног образовања (од 5. до 8. разреда). Током наставне 2025/2026. године реализована су укупно 144 часа, и то 72 часа са групом ученика првог циклуса и 72 часа са групом ученика другог циклуса.

Настава предмета Српски као страни језик се за ученике првог циклуса одржавала понедељком у преподневним часовима, пре почетка редовне наставе у поподневној смени, као двочас. За ученике другог циклуса настава овог предмета реализована је уторком 8. и 9. часа (такође двочас).

У првој групи (први циклус) наставу овог изборног предмета похађало је пет ученика, а у другој групи (други циклус) на почетку школске године девет ученика ОШ „Јован Јовановић Змај“ и два ученика ОШ „Вожд Карађорђе“ из Кушиљева. Од другог полугодишта другој групи се придружио још један ученик, док се један ученик исписао из школе 13.7.2026. године. Укупно, наставу предмета Српски као страни језик ове школске године похађало је 17 ученика са језичком баријером, различитог порекла. Матерњи језици ученика су: кинески, енглески, француски и немачки.

Током прве четири недеље школске 2025/2026. године спроведена је иницијална процена нивоа владања српским језиком, тј, процена језичких компетенција ученика ради што бољег планирања наставе и учења. Иницијална процена специфичних компетенција предмета Српски као страни језик подразумева процену функционално-прагматичких компетенција, које обухватају следеће језичке вештине: 1. разумевање говора (слушање), 2. усмено изражавање (говор), 3. писано изражавање, 4. читање и разумевање прочитаног; затим процену лингвистичке

компетенције и процену интеркултуралне компетенције. Утврђено је да међу ученицима обе групе (и разредне и предметне наставе) има оних који владају језиком наставе на основном, средњем и напредном нивоу постигнућа. У складу са тим планирана је настава за ученике на сличном нивоу познавања српског језика, а у великом броју случајева и индивидуализована настава.

Настава је организована у складу са Правилником о општим стандардима постигнућа за предмет Српски као страни језик за крај првог и другог циклуса основног образовања, општег средњег образовања и образовања одраслих (Сл. Гласник РС, бр. 11/2019) и Правилником о програму наставе и учења за предмет Српски као страни језик (Сл. Гласник РС, 11/2019).

За ученике прве групе (први циклус) часови су били подељени у десет тематских области: 1. Лично представљање, 2. Породица и људи у окружењу, 3. Живот у кући, 4. Храна и пиће, 5. Обућа и одећа, 6. Здравље, 7. Образовање, 8. Природа, 9. Спорт и игре, 10. Насеља, саобраћај и јавни објекти. Са другом групом ученика (други циклус) поред поменутих тематских области реализоване су још две: 11. Купивина, 12. Култура, уметност, медији.

Кроз све тематске области ученици су усвајали одговарајуће комуникативне моделе (поздрављање, представљање, честитање празника и рођендана, изражавање захвалности, жеље, не/допадања итд.); лексику у складу са својим потребама и она граматичка правила која су у функцији оспособљавања ученика за бољу комуникацију на српском језику. Током наставе водило се рачуна да се код ученика развију све језичке компетенције српског језика подједнако, а то су: слушање, читање (и разумевање прочитаног), говор и писање.

У настави су се користили разноврсни дидактички материјали, визуелна и аудио подршка, као и игре и комуникативне активности које подстичу спонтано изражавање. Ученици су били охрабривани да активно користе српски језик у школском окружењу, али и ван њега, кроз разговоре са вршњацима и наставницима. У усвајању лексике и комуникативних модела ученицима су током наставе служиле интерактивне игре (повезивање слике и назива предмета, именовање радње дате на слици, допуњавање реченица одговарајућим облицима речи и сл.) израђене на платформи www.wordwall.com, као и игре у којима су ученици комуницирали једни са другима кроз разне улоге у различитим ситуацијама из свакодневног живота (продавац и купац у разним врстама купопродајних објеката, разговор другова из разреда, тражење информација на аутобуској станици, питање за правац и сл.).

Сарадња са предметним наставницима и одељењским старешинама била је веома добра и допринела је праћењу свеопштег напретка ученика у редовној настави и праћењу њихове адаптације на школско окружење. Још на почетку школске године направљен је дељени фолдер на Гугл драјву, у коме је сваки ученик који не познаје језик наставе добио своју датотеку, доступну његовим предметним наставницима и педагошко-психолошкој служби. За сваког ученика попуњавана је листа међупредметних компетенција на почетку наставне године, на полугодишту и на крају године. Такође, фолдери садрже и обрасце планова подршке ученицима са језичком баријером, који су израђивани четири пута током наставне године, и за које је редовно рађена евалуација.

Интеркултурална компетенција је такође развијана разговором и играма којима се ученици упознају са обичајима и празницима у Србији и земљама из којих ученици потичу. Дана 26. септембра 2025. већина ученика обе групе учествовала је у обележавању Европског дана језика на нивоу школе. Том приликом, ученици чији матерњи језик није српски представили су свима земљу из које долазе, њене знаменитости, националну кухињу, познате личности и друге занимљивости.

Предмет Српски као страни језик оцењује се описно, тростепеном скалом. На крају наставне 2025/2026. године у првој групи (први циклус) два ученика имају оцену добар, а три ученика оцену истиче се. Оцене ученика друге групе (другог циклуса) су следеће: четири ученика има оцену добар, а седам ученика има оцену истиче се.

Током 14, 15. и 16. новембра 2025. године наставник је похађао обуку од јавног интереса у организацији ЗУОВ-а „Српски као страни језик у наставној пракси 2“, која је доста допринела унапређењу наставе и проналажењу додатних видова прилагођавања наставе индивидуалним потребама ученика са језичком баријером.

Како не постоји званични уџбеник за овај изборни предмет и како су ученици на различитом нивоу познавања српског језика, током припреме за наставу коришћени су бројни приручници ради израде индивидуализованих задатака, који одговарају потребама ученика. Од методичке литературе коришћена су следећа издања:

- „Методичко инструктивни приручник за наставнике, Српски као страни језик“, група аутора, Завод за унапређење образовања и васпитања, 2023.

- „Приручник за наставнике, Српски као страни језик“, група аутора, Завод за унапређење образовања и васпитања, 2021.

- „Српски као страни језик у наставној пракси“, група аутора, Завод за унапређење образовања и васпитања, 2021.

- „Српски као страни језик у теорији и пракси“, тематски зборник радова 3, Филолошки факултет, Центар за српски као страни језик, Београд, 2020.

- „Српски као страни језик у теорији и пракси“, тематски зборник радова 4, Филолошки факултет, Центар за српски као страни језик, Београд, 2020.

- Павле Ћосић, „Српски за странце – приручник за наставнике, Тестови, вежбања, игре", Корнет, Београд, 2012.

Када је реч у уџбеницима, велику помоћ у изради наставних материјала пружили су следећи уџбеници:

- Наташа Милићевић Добромиров, Биљана Новковић Аџаип, Сања Секач, „Аз буки српски 1", Центар за српски као страни „Азбукум", Нови Сад, 2024.

- Данијела Милићевић, „Српски као страни језик, радни листови", Вулкан издаваштво, Београд, 2024.

- Јулија Шапић, „Говори српски да те цео свет разуме", Skripta Internacional, Београд, 2022.

- Маша Селимовић Момчиловић, Љубица Живанић „Српски за странце – Реч по реч", Институт за стране језике, Београд, 2012.

- Исидора Бјелаковић, Јелена Војновић, „Научимо српски 1", Центар за српски као страни, Нови сад, 2013.

МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА У НАРЕДНОЈ ШКОЛСКОЈ ГОДИНИ

- **Наставити редовно праћење напредовања ученика и примену формативног оцењивања** ради благовременог уочавања потреба за додатном подршком и прилагођавања наставних садржаја и методичких приступа индивидуалним потребама ученика;

- **Унапређивати сарадњу са предметним наставницима, одељењским старешинама и стручним сарадницима** кроз заједничко планирање и праћење напретка ученика, са циљем успешнијег савладавања наставних садржаја и лакше интеграције у редовну наставу;

- **Јачати међупредметно повезивање наставних садржаја и подстицати развој међупредметних компетенција ученика** кроз повезивање језичких садржаја са другим наставним предметима и животним ситуацијама;

- **Наставити израду и примену индивидуализованих наставних материјала**, уз већу употребу дигиталних алата и комуникативних активности које подстичу активну употребу српског језика;

- **Обезбеђивати подстицајно, безбедно и мотивишуће окружење** у којем ће ученици који не познају језик наставе постепено развијати комуникативну и интеркултуралну компетенцију на српском језику, уз упознавање језика, културе и друштвеног контекста Републике Србије.

Наставник:

Ирена Микарић

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ФООО НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2025/2026. ГОДИНЕ

Настава за полазнике ФООО је школске 2025/2026. године је започела 22.9.2025. године.

Настава је организована у сва три циклуса.

На почетку школске године стање је било следеће:

1. циклус 7 полазника

2. циклус 14 полазника

3. циклус 9 полазника.

Од укупно 30 полазника осморо је остварило право на надокнаду путних трошкова од стране НСЗ у висини карте аутобуског превоза.

Успех на крају школске године је био следећи:

- први циклус успешно је завршило 2 полазника: Јовановић Кристина, Снежа Зајић
- други циклус успешно је завршило 8 полазника: Милан Најдановић, Мануела Михајловић, Јасмина Стојковић, Ивана Јевтић, Ненад Јовановић, Слађана Марковић, Емина Одерковић, Жаклина Стојановић.

- трећи циклус успешно је завршило 6 полазника: Никола Кожомановић, Данијел Мирковић, Никола Мирковић, Светомир Петровић, Ванеса Станојевић, Санела Станојевић.

Свим полазницима издата су сведочанства о завршеном циклусу који су похађали.

Шесторо полазника трећег циклуса су успешно положила завршни испит у јунском испитном року. У августовском испитном року није било полазника који су полагали завршни испит.

Све што је предвиђено планом и програмом је остварено у потпуности.

Ивана Аранђеловић Томић

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ У ШКОЛСКОЈ 2025/26. ГОДИНИ

У складу са Правилником о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи („Службени гласник РС“, број 30/19), а на основу донете одлуке Наставничког већа и добијене сагласноси Савета родитеља на план и програм екскурзија и настве у природи ученика, Школа је у школској 2025/2026. години организовала:

1. Екскурзије ученика на нивоу разреда у оквиру разредне и предметне насатве, односно оба цикулуса ООиВ.
   - Екскурзије ученика разредне наставе како матичне школе тако и издвојених одељења биле су једнодневне,
   - Екскурзије ученика 5, 6 и 7. разреда биле су дводневне,
   - Екскурзија ученика 8. разреда била је тродневна,
2. Наставу у природи за ученике разредне наставе није одржана јер нису остварени услови за извођење, недовољно пријављених ученика.

Организацију путовања као и избор агенција реализатора путовања обавио је Савет родитеља школе, а према Плану и програму екскурзија и наставе у природи донетим на почетку школске године који је саставни део Годишњег плана рада школе.

Бројно стање ученика и наставника ОШ „Јован Јовановић Змај“ У Свилајнцу који су обухваћени екскурзијама и наставом у природи у школској 2025/2026. години и релација приказани су у наредној табели:

РАЗРЕД	УКУПНО УЧЕНИКА	ГРАТИС УЧЕНИКА	БРОЈ НАСТАВНИКА
ПРВИ РАЗРЕД	***Свилајнац – манастир Копорин – манастир Покајница– Радовањски луг – Бора Лавиринт (Баточина)- Свилајнац*** У забавном парку Бора Лавиринта ученици су обишли лавиринт, уживали у спортским и рекреативним садржајима, трамболини, посетили Нагибову кућицу и уживали у лего радионици Ручак за ученике у забавном парку у периоду између 14 и 15 часова. Време извођења: 29.04.2026. године Полазак: 8 часова са паркинга АС у Свилајнцу Повратак:18:30 часова		
	71	**2**	**4**
ДРУГИ РАЗРЕД	***Свилајнац – Крагујевац - манастир Жича – Врњачка Бања – Свилајанц*** Обилазак парка у Врњачкој бањи и ЗОО врта Ручак за ученике у ресторану у Врњачкој Бањи између 14 и 15 часова. Време извођења: 24.04.2026. године Полазак: 8 часова са паркинга АС у Свилајнцу. Повратак: 20 часова		
	77	**4**	**5**

ТРЕЋИ РАЗРЕД	***Свилајнац – Покајница – Опленац – Орашац – Аранђеловац – Свилајнац Покајница, посета цркве - брвнаре.*** Обилазак комплекс на Опленцу (Карађорђев конак, црква Светог Ђорђа и музеј). Орашц - обилазак спомен комплекса. Буковичком бања Ручак за ученике у ресторану у Аранђеловцу између 14 и 15 часова. Време извођења: 28.04.2026. године Полазак: 8 часова са паркинга АС у Свилајнцу. Повратак: 20 часова		
	70	**3**	**4**
ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	***Свилајнац – Чегар – Ниш - Нишка Бања – Свилајнац*** **Обилазак Чегра, Ћеле куле, Медијане, логора на Црвеном крсту и слободно време у Нишкој Бањи.** Ручак за ученике: ресторан у Нишкој Бањи између 14 и 15 часова. Време извођења: 26.04. 2026. године Полазак: 8 часова са паркинга АС у Свилајнцу. Повратак: 20 часова		
	69	**4**	**7 (3 лична пратиоца)**
ИЗДВОЈЕНА ОДЕЉЕЊА	***Свилајнац – Покајница – Опленац – Орашац – Аранђеловац – Свилајнац Покајница, посета цркве - брвнаре.*** Обилазак комплекс на Опленцу (Карађорђев конак, црква Светог Ђорђа и музеј). Орашц - обилазак спомен комплекса. Буковичком бања Ручак за ученике у ресторану у Аранђеловцу између 14 и 15 часова. Време извођења: 30.04.2026. године Полазак: 8 часова са паркинга АС у Свилајнцу. Повратак: 20 часова		
	95	**5**	**17 (1 лични пратилац)**

ПЕТИ РАЗРЕД	***Свилајнац – Гамзиград – Неготин – Ђердап 1 – Доњи Милановац — Лепенски вир – Доњи Милановац — Сребрно језеро – Виминацијум - Пожаревац – Свилајнац*** **први дан:** Гамзиград (посета и обилазак локалитета Феликс Ромулијана), Неготин (обилазак: Музеј С. С. Мокрањца, ручак у 15часова, Конак Хајдук Вељка Петровића, слободно време и шетња центром града), ХЕ Ђердап 1 (обилзак), **Хотел:** смештај, вечера, дискотека (у хотелу или према предлогу), преноћиште) **други дан:** Хотел (доручак у хотелу) – Лепенски вир (обилазак археолошког локалитета) – Сребрно језеро (ручак између 14 и 15 часова, слободно време) – Виминацијум (обилазак локалитета Археолошки парк – Limes park - Viminacium Adventure) – Пожаревац – Свилајнац (ауто путем од Пожаревца). Време извођења: 15. – 16. мај 2026. Полазак: 15.05. у 7,30 часова са паркинга АС у Свилајнцу. Повратак: 16.05. у 20 часова		
	87	**4**	**6**
ШЕСТИ РАЗРЕД	***Свилајнац – Шабац – Текериш – Тршић – манастир Троноша – Крупањ – Бранковина – Ваљево (Народни Музеј, Муселимов конак, ручак, обилазак Тешњара, слободно време) – Свилајнац.*** **Први дан:** Свилајнац (ауто путем Свилајнац-Београд) – Шабац (пролазак кроз град) – Текериш (обилазак спомен комплекса) – Тршић (Посета и обилазак: Научно образовно – културни центар „Вук Караџић“ у Тршићу), ручак у 15 часова – Манастир Троноша (посета) – Крупањ (смештај, вечера, дискотека у хотелу Гранд спа, преноћиште); **Други дан:** Крупањ (доручак у хотелу) – Бранковина (посета и обилазак комплекса) – Ваљево (Народни Музеј, Муселимов конак, ручак, обилазак Тешњара, слободно време) – Свилајнац. Време извођења: 24.04. – 25.04.2026. Полазак:24.04 у 7:30 часова са паркинга АС у Свилајнцу. Повратак: 25.04. у 20 часова		
	109	**5**	**7**

СЕДМИ РАЗРЕД	***Свилајнац – манастир Крушедол – Сремски Карловци – Петроварадин – Нови Сад – Ергела Келебија – Суботица – Палић – Суботица – Нови Сад – Свилајнац*** **први дан:** Свилајнац – манастир Крушедол – Сремски Карловци посета и обилазак: Карловачка Гимназија, Патријаршијски двор и Црква) – Петроварадин (обилазак тврђаве, панорамско разгледање Новог Сада), ручак у 15 часова – Ергела Келебија (посета и обилазак, слободно време) – Суботица (смештај у хотелу, вечера, дискотека у хотелу или према предлогу, преноћиште) **други дан:** Суботица (доручак у хотелу, Градска кућа посета и обилазак) – Палић (посета и обилазак ЗОО врта,) – Суботица ручак у хотелу – Нови Сад (центар града, слободно време и шетња) – Свилајнац Време извођења: 30. – 31. мај 2026. Полазак: 30.05. у 7,30 часова са паркинга АС у Свилајнцу. Повратак: 31.05. у 20 часова		
	92	**5**	**6**
ОСМИ РАЗРЕД	***Свилајнац – Крагујевац — Шарган – Дрвенград – Златибор – Сирогојно – Златибор – Ужице – Овчар Бања (манастир Благовештење) – Чачак – Крагујевац – Свилајнац*** **први дан:** Свилајнац, путовање преко Крагујевца – Мокра гора, вожња Шарганском осмицом, Дрвенград, ручак, Златибор, смештај, вечера и дискотека и ноћење. **други дан:** Златибор - доручак у хотелу, Сирогојно, Стопића пећина, повратак у хотел и ручак, слободно време и обилазак Златибора, вечера, дискотека, ноћење **трећи дан:** Златибор (доручак у хотелу) – Ужице - Овчар Бања (манастир Благовештење) - Чачак (Обилазак: Народни музеј, Уметничка галерија, слободно време у центру града, ручак) – Крагујевац – Свилајнац. Време извођења: 26. – 28.04. 2026. Полазак: 26.04. у 7,30 часова са паркинга АС у Свилајнцу. Повратак: 28.04. у 20 часова		
	96	**4**	**6**

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ АКТИВНОСТИ ЕКО ОДБОРА/ТИМА У ШКОЛСКОЈ 2025/26. ГОДИНИ

Током школске 2025/2026. године Еко одбор ОШ „Јован Јовановић Змај“ у Свилајнцу реализовао је планиране активности у оквиру пројекта „Еко школе“, са циљем развијања еколошке свести ученика, подстицања одговорног односа према животној средини и усвајања навика значајних за одрживи развој.

Реализоване су активности поводом значајних еко-датума и тематских недеља, као што су Европска недеља мобилности, Ноћ истраживача, Дани здраве хране, Дан еколошких покрета, Светски дан воде, Светски дан планете Земље, Међународни дан климе и Светски дан заштите животне средине. Ученици су кроз радионице, истраживачке задатке, презентације и практичне активности упознавани са значајем очувања природе, климатским променама, рационалним коришћењем природних ресурса и правилним поступањем са отпадом. Посебна пажња посвећена је развијању креативности и практичних вештина кроз израду предмета од рециклираног материјала, израду еко-налепница и осмишљавање идеја за еко-кутак у школи. Организоване су и еколошке радионице за ученике, као и активности у сарадњи са наставницима различитих предмета.У реализацију активности били су укључени ученици разредне и предметне наставе, наставници, родитељи и представници локалне заједнице. Остварена је сарадња са Природњачким центром Србије у Свилајнцу, локалном самоуправом и другим партнерима.

Ученици Еко одбора учествовали су и у промоцији реализованих активности кроз фотографисање, израду прилога и објављивање садржаја на школском сајту и друштвеним мрежама. На тај начин активности Еко школе представљене су широј школској и локалној заједници. Реализација планираних активности допринела је подизању нивоа еколошке свести ученика, развијању одговорног односа према животној средини, подстицању тимског рада и активнијем учешћу ученика у животу школе и локалне заједнице.

На основу реализованих активности може се закључити да је Акциони план Еко одбора у највећој мери реализован, а планиране активности представљале су добру основу за наставак и унапређивање рада Еко школе у наредној школској години.

ЗАКЉУЧАК И ДАЉЕ УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА

Рад Еко одбора током школске 2025/2026. године успешно је реализован кроз бројне еколошке, истраживачке, креативне и практичне активности. Ученици су активно учествовали у обележавању еко-датума и акцијама усмереним на очување животне средине. У наредној школској години потребно је наставити са досадашњим активностима, уз веће укључивање ученика, родитеља и локалне заједнице. Посебну пажњу усмерити на рециклажу, смањење отпада, енергетску ефикасност, климатске промене и очување природе.

Координатор ЕКО-ТИМА
Љубинка Зарков, професор хемије

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ КАО МОДЕЛ УСТАНОВЕ У ОБЛАСТИ ИНКЛУЗИВНОГ ОБРАЗОВАЊА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026.ГОДИНУ

НАСТАВА И УЧЕЊЕ (Прилагођавање наставе, подршка и асистивне технологије)

1.1. Сарадња са Ресурсним центром за инклузивно образовање (Српски као страни језик)
Имајући у виду велики број ученика који не познају језик наставе, ОШ „Јован Јовановић Змај“ је пре почетка школске 2025/2026. године успоставила контакт са ОШ „Бранко Пешић“ (Земун), која има статус Ресурсног центра за инклузивно образовање и посебно се бави ученицима са језичком баријером и наставом Српског као страног језика.
Наставници запослени у Ресурсном центру су у августу 2025. године у нашој школи одржали обуку за све запослене у вези са начином рада са ученицима којима српски није матерњи језик. Том приликом смо добили упутства о неопходној документацији и изради планова подршке за ове ученике.
Школска управа је нашој школи одобрила две групе ученика за изборни предмет Српски као страни језик (први циклус 1–4. разред и други циклус 5–8. разред). Укупно је током 2025/2026. године наставу овог предмета похађало 17 ученика са језичком баријером чији су матерњи језици кинески, енглески, француски и немачки.
Спроведено је иницијално тестирање језичких компетенција и организована индивидуализована настава. Сви подаци о напредовању праћени су преко дељеног Гугл драјв фолдера доступног свим предметним наставницима и стручној служби. Ово је значајно допринело успешнијем укључивању ученика са језичком баријером у образовно-васпитни процес.

1.2. Интеграција ученика са језичком баријером у вршњачку групу
На основу сарадње са предметним наставницима и одељењским старешинама, као и праћења учешћа ученика у различитим школским активностима, може се закључити да је интеграција већине ученика са језичком баријером у вршњачку групу успешна.
Током школске 2025/2026. године ученици су укључени у живот и рад одељења и школы. Учествовали су у школским активностима, приредбама и обележавању важних датума. Посебна пажња посвећена је развијању интеркултуралне компетенције и изградњи подстицајног инклузивног окружења у коме се различите културе прихватају као вредност.

1.3. Примена савремених и асистивних технологија у настави географије
У оквиру сарадње са Ресурсним центром и настојања школе да савремене и асистивне технологије укључи у наставни процес, 24. марта 2026. године одржан је угледни час из географије на тему „Држава – облик владавине“. Час је реализован уз коришћење робота и асистивне технологије.
Примена робота привукла је посебну пажњу ученика и допринела томе да час буде занимљивији, динамичнији и савременији. Ученици су са одушевљењем реаговали на

необичног помоћника, активно учествовали у раду и показали велико интересовање за наставне садржаје.
Реализована активност показала је да повезивање образовања, асистивних технологија и сарадње са Ресурсним центром доприноси већој мотивацији ученика, њиховом активнијем укључивању у наставу и стварању подстицајног и доступнијег окружења за учење.

1.4. Учешће у пројекту „Будимо будни“ („Watchful eye“)
Основна школа „Јован Јовановић Змај“ учествовала је на почетном састанку пројекта „Будимо будни“ у организацији Општине Свилајнац. Пројекат је усмерен на рано препознавање поремећаја учења код деце предшколског и млађег школског узраста, обуку просветног кадра и логопеда (примена ПредЧИП теста) и оснаживање родитеља.

II. ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА И РАД СА ДАРОВИТИМ УЧЕНИЦИМА

2.1. Извештај о стручном усавршавању – ИОП 3 (Подршка у раду са даровитим ученицима)
Тема: Подршка наставницима технике и технологије, физике и хемије у раду са даровитим ученицима у основној школи.
Увод и контекст активности: У оквиру годишњих активности Тима модел установе, а са циљем сталног унапређивања квалитета наставе и развоја потенцијала ученика, представници наше школе учествовали су на једнодневној бесплатној обуци коју је одобрио Завод за унапређивање образовања и васпитања (решење бр. 635/2025). Обука је одржана уживо у просторијама Завода за унапређивање образовања и васпитања у Београду, а присуствовао је мултидисциплинарни тим наставника природних и техничких наука.
Циљ обуке: Основни циљ учешћа на овој обуци био је системско унапређивање компетенција наставника за препознавање, праћење и рад са даровитим ученицима у основним школама. Поред тога, специфични циљеви били су усмерени на овладавање савременим наставним методама и техникама које делују подстицајно на ученике са високим постигнућима, као и на развијање вештина за креирање диференцираних, комплексних питања и задатака који подстичу критичко мишљење и проблемски приступ у оквиру СТЕМ (STEM) дисциплина.
Реализоване активности (програм у трајању од 8 сати):

- Теоријски оквир: Анализа психолошких и педагошких карактеристика даровитих ученика, са посебним освртом на њихове специфичне образовне и емоционалне потребе у СТЕМ областима.
- Практичне радионице: Рад у групама где су наставници, кроз корелацију физике, хемије и технике, анализирали постојеће моделе наставних ситуација и прилагођавали их напредном нивоу.
- Дизајнирање задатака: Практичан рад на конструисању отворених питања, проблемских задатака и истраживачких пројеката који захтевају виши ниво когнитивног ангажовања ученика.

• Размена искустава: Пленарна дискусија са колегама из других школа о изазовима у идентификацији даровитости и примени ИОП-а 3.

Очекивани исходи и примена у пракси: Стечена знања омогућиће квалитетније планирање и диференцијацију редовне, додатне и секцијске наставе кроз увођење иновативних метода (пројектна настава, истраживачки експерименти), адекватнију припрему ученика за такмичења и развијање међупредметних компетенција.

Закључак и допринос Тиму модел установе: Као школа која негује статус модел установе, континуирано тежимо да будемо пример добре праксе у заједници. Ова активност директно доприноси јачању наших капацитета у области инклузивног образовања, конкретно у раду са даровитим ученицима. Искуства и материјали са обуке презентовани су на састанцима Наставничког и Стручних већа чиме се обезбеђује хоризонтално учење.

2.2. Презентација изведеног пројекта на 42. Републичком семинару о настави физике и 3. Интернационалној конференцији о физици

Презентовање презентовању изведеног пројекта на 42. Републичком семинару о настави физике и 3. Интернационалној конференцији о физици и образовању у вези са науком (3rd International Conference on Physics and Related Science Education) одржане од 30.10 до 1.11.2025. на Дивчибарама.

Наш пројекат „Акустичко-физички модели и настава: Унапређење изговора самогласника у српском језику код деце страног порекла“ представляет још један у низу научно-истраживачких радова који повезују фонетику, физику, акустику и језичко образовање – са циљем да се настава учини савременијом, креативнијом и приступачнијом деци из различитих језичких средина.

Пројекат се бави применом акустичко–физичких модела у настави са циљем унапређења изговора самогласника у српском језику код деце чији је матерњи језик различит од српског. Полази се од претпоставке да је учење изговора успешније када се апстрактне фонетске појаве представе кроз конкретне и визуелно разумљиве моделе. Коришћени су једноставни физички модели и акустичке демонстрације (снимање и анализа изговора), чиме је омогућено да ученици повежу положај артикулатора са резонантним фреквенцијама и акустичким карактеристикама самогласника.

Овај пројекат комбинује физику акустике и фонетику српског језика како би демонстрирао механизам формирања вокала и испитао изговор самогласника у српском језику код четири ученика из различитих језичких и културних средина. У склопу практичног дела изведен је експеримент са продужавајућом цевчицом који илуструје како промена дужине резонантног тракта мења положај резонантних фрекфенција. У истраживачком делу забележени су аудио-узорци (српски вокали /и, е, а, о, у/) од 1 говорника српског порекла, 1 француског, 1 кинеског и 1 немачког порекла. Из аудио-фајлова у Pratu су екстраховани форманти F1, F2 са својим фрекфенцијама. Подаци су нормализовани по Лобанов-ој процедури како би се уклониле индивидуалне разлике и омогућила поређења. Добијени вокални простори и статистике коришћени су да предложе наставне активности за унапређење изговора код ученика из Кине, Француске и Немачке.

Овај рад показује да повезивање физике и фонетике није само академски експеримент, већ и практично применљива стратегија у настави. Увођење физичких модела, акустичких анализа и визуелизација у наставни процес не само што унапређује фонетску тачност и разумљивост говора, већ повећава мотивацију, самопоуздање и комуникативну компетенцију ученика. На тај начин, овај интердисциплинарни приступ доприноси успешнијој интеграцији деце страног порекла у школски систем и шире друштвено окружење.
Излагање је наишло на велико интересовање колега како из земље тако и из иностранства. Уз позитивне коментаре и похвале да се ради о нечему што отвара нове погледе на везу физике и фонетике, добијени су и предлози за презентовање пројекта на другим сличним скуповима и у модел установама.

III. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА И САРАДЊА СА ЗАЈЕДНИЦОМ

3.1. Сарадња са вртићем – Новогодишњи концерт „Међу звездама“

У сарадњи са ПУ „Дечја радост“ 24. децембра 2025. у Центру за културу Свилајнац организован је новогодишњи концерт „Међу звездама“ који је окупио ученике разредне наставе и предшколце.
Ова манифестација омогућила је успешну транзицију деце из вртића у школу, а у холу је организован и хуманитарни Базар за помоћ ученици школе на кућном лечењу.

3.2. Рад Вршњачког тима за подршку ученику С. Е. Б. М.

Током школске 2025/2026. године реализоване су интензивне активности Вршњачког тима са циљем социјализације и интеграције ученика С. Е. Б. М. у одељењу 5/1.
Спроведене су активности упаривања и седења у клупи са вршњацима, организовано је узајамно учење француског и српског језика, читање поезије Жака Превера и презентација Манге. Као резултат, остварено је значајно повећање самопоуздања и осећаја припаданости ученика.

3.3. Рад Вршњачког тима за превенцију насиља (ученица ЦЗ)

Током школске 2025/2026. године спроведене су активности Вршњачког тима у вези са сузбијањем насиља и израдом едукативних материјала. Ученица је кроз активност превазишла почетне језичке баријере и постала активан предавач на радионицама.

3.4. Школски пројекат – Обележавање Европског дана језика

Дана 25.09.2025. у ОШ „Јован Јовановић Змај“ реализован је пројекат „Обележавање Европског дана језика“. У пројекту је учествовало 12 наставника и преко 100 ученика (сви ученици трећег разреда и ученици изборног предмета Српски као страни језик).
Циљ пројекта био је развијање свести о значају учења страних језика, подстицање толеранције, поштовања различитости и интеркултуралних компетенција. Ученици су кроз мултимедијалне презентације и радионице представили различите европске земље, као и земље из којих долазе ученици страног порекла (Кина, Француска, Аустрија).

3.5. Школски пројекат – Обележавање Међународног дана породице
Дана 15.05.2026. у матичној школи и ИО Црквенац реализован је пројекат обележавања Међународног дана породице. Учествовало је 12 наставника, сви ученици трећег разреда, ученици ИО Црквенац и мешовита група ПУ „Дечја радост“.
Пројекат је обухватио заједничке спортске, уметничке и социјалне активности ученика и родитеља, чиме је унапређена сарадња школе и породице као важних партнера у инклузивном образовању.

3.6. Интерактивна радионица „Чисте руке – паметан сапун“
Дана 27.10.2025. у кабинету хемије одржана је радионица израде сапуна која је спојила хемију и француски језик. Ученици су учили кораке стварања сапуна и усвајали француску лексику, уз пуно учешће ученика који наставу прате по ИОП-у.

3.7. Новогодишњи базар
Дана 29.12.2025. у холу школе одржан је Новогодишњи базар хуманитарног карактера. Ученици су правили украсе од рециклираних материјала и равноправно учествовали у организацији и продаји.

3.8. Међународни дан Франкофоније
Дана 20.03.2026. прослављен је Међународни дан Франкофоније. Ученици који су се недавно доселили из Француске наступали су заједно са вршњацима на српском и француском језику, чиме је приказана истинска инклузија.

3.9. Обука „Неговање културе српског народа и развијање националног идентитета“
Дана 27.04.2026. у Заводу за вредновање квалитета образовања и васпитања (ЗУОВ) одржана је обука о примени Националне читанке, неговању културе српског народа, личном и националном идентитету и интеркултуралности.
Стечена знања и искуства са ове обуке презентована су колегама у школи 18.05.2026. године ради олакшавања примене Националне читанке у свакодневној настави.

3.10. Пројекат „Градимо будућност – процена потреба особа са инвалидитетом у заједници“
Основна школа „Јован Јовановић Змај“ је активни учесник овог значајног пројекта који се реализовао на територији општине Свилајнац. Учешће у пројекту узели су: Центар за бригу о старима, деци и особама са инвалидитетом, Предшколска установа „Дечја радост“, Црвени крст Свилајнац, Центар за социјални рад, Друштво за церебралну и дечију парализу Свилајнац и члан општинског већа.
Први радни састанак одржан је 11.09.2025. године у Природњачком центру Свилајнац. Прво предавање-семинар имало је за циљ да се сагледају стварне могућности и потребе да се на територији општине Свилајнац активно укључе сви којима је додатна помоћ потребна за свакодневни живот и рад у нашој општини.
Други састанак тима одржан је 21.10.2025. у Природњачком центру Свилајнац на коме смо сачинили пројекат и дали главне смернице за даљи рад и примену пројекта „Градимо

будућност – процена потреба особа са инвалидитетом у заједници“. Пројекат је у коначној верзији предат општини Свилајнац на даље разматрање и примену.

3.11. Презентација пројекта „Повезивање заједница, повезивање генерација“
Дана 6.05.2026. у Општини Свилајнац одржана је презентација пројекта „Повезивање заједница, повезивање генерација“, који спроводи Популациони фонд УН (UNFPA) у сарадњи са Центром IDEAS и уз подршку Владе Шведске.
Представници школе присуствовали су координационом састанку поводом пилот активности „Учионица искуства“, где су размотрени модели међугенерацијске сарадње, идентификација ученика којима је потребна подршка и укључивање пензионисаних наставника волонтера.

IV. ЕТОС, ХОРИЗОНТАЛНО УЧЕЊЕ И ПРОМОЦИЈА ИНКЛУЗИВНЕ ПРАКСЕ

4.1. Посматрање примера добре праксе у инклузивном образовању
Дана 09.10.2025. у одељењу V/4 на часу биологије („Исхрана у природи“) реализована је активност хоризонталне размене. Гостујући наставник из ОШ „Стеван Синђелић“ (Војска) посматрао је час ради упознавања са инклузивним приступима и њиховом применом у сопственој настави.

4.2. Размена искустава у раду са децом са потребом за посебном подршком
Дана 28.09.2025. организована је посета наставнице из ОШ „Вожд Карађорђе“ из Кушиљева ради хоризонталне размене искустава у раду са децом са потребом за посебном подршком која невербално комуницирају, чиме је настављена међушколска сарадња.

4.3. Хоризонтална размена са ресурсним центрима и модел установама за инклузивно образовање
Основна школа „Јован Јовановић Змај“ из Свилајнца учествовала је на првој хоризонталној размени ресурсних центара и модел установа за инклузивно образовање у Републици Србији, одржаној 4. децембра 2025. године у организацији Министарства просвете Републике Србије. Том приликом представљени су рад ресурсних центара и модел установа од добијања статуса, остварени резултати и планови за будући рад.
На стручан и посвећен начин представљене су активности, искуства и резултати наше установе у области инклузивног и СТЕАМ образовања.

4.4. Хоризонтална размена на међународном нивоу (Science on Stage 2026, Литванија)
Хоризонтална размена настављена је и на међународном нивоу током европског фестивала Science on Stage 2026, одржаног од 28. до 31. маја 2026. године у Клајпеди, у Литванији. Том приликом остварен је сусрет и размена искустава са представницом Основне и средње школе са домом ученика „Петро Кузмјак“ из Руског Крстура, која такође има статус модел установе за инклузивно образовање. Обе установе биле су део

делегације Србије и представиле су своје пројекте, чиме је размена примера добре праксе проширена и на међународни ниво.
Ове активности допринеле су повезивању установа, размени искустава, представљању примера добре праксе и планирању даљег унапређивања инклузивног образовања.

4.5. Међународна сарадња на STEAM конференцији у Клајпеди

У периода од 28. до 31. маја 2026. године представници наше школе учествовали су на међународној STEAM конференцији у Клајпеди, Литванија.
Током конференције остварени су значајни контакти са наставницима и представницима образовних установа из Хрватске (област наставе физике и STEAM приступа) и Шведске (област инклузивног образовања и специфичности усвајања језика код ученика миграната). Учешће је допринело међународном повезивању наше школе.

4.6. Представљање примера добре праксе школе кроз UNICEF

Рад наше школе и искуства у области инклузивног образовања представљени су у чланку UNICEF-а Србија „Кад учимо сви заједно, школе цветају – Моћ инклузије“, ауторке Јелене Терзић.
У чланку је као пример добре праксе представљено искуство школе у раду са ученицом Зазом, која је из Кине дошла у Србију без претходног знања српског језика. Приказано је како инклузивно образовање функционише у пракси кроз вршњачку подршку, прилагођавање наставног процеса и примену дигиталних технологија у оквиру пројекта „Учимо сви заједно“.

4.7. Учешће на 54. Сајму образовања у Београду („Знање се множи дељењем“)
Дана 30.10.2025. школа се представила на штанду Министарства просвете у 8 области (Модел установа, Ученичка задруга, Обогаћени једносменски рад, Продужени боравак, Еко школа, Кухиња, Српски као страни језик, Образовање одраслих). Заузела је запажено место уз добијање захвалнице од Министарства просвете.